เอกสารแนบ 3

เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการ
ป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ระเบียบอาคารชุด

นิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด

we condo

EKKAMAI - RAMINDRA

ภาคผนวก ข9 - 1

สารบัญ/Content

	หน้า/Page
ที่ 001/2558 การใช้ประโยชน์ห้องชุด การอยู่อาศัยและทรัพย์สินส่วนกลาง No. 001/2015 : Utilization of Unit, Residency, and Common Area	1-3
ที่ 002/2558 การใช้ประโยชน์ห้องชุดเพื่อบริการเช่าพักอาศัย No. 002/2015 : Unit Utilization for Rental	4-5
ที่ 003/2558 การออกเครื่องหมายอนุญาตจอดยานพาหนะ No. 003/2015 : Issuance of Car Parking Sticker	6-10
ที่ 004/2558 การเข้าทำงานต่อเติมหรือตกแต่งภายในห้องชุด No. 004/2015 : Unit Alteration or Unit Decoration	11-17
ที่ 005/2558 การรักษาความสะอาดและการทิ้งขยะมูลฝอย No. 005/2015 : The Cleanliness and Garbage Disposal	18-19
ที่ 006/2558 ระเบียบการใช้ลิฟต์ No. 006/2015 : Elevator Usage	20-21
ที่ 007/2558 การใช้ห้องออกกำลังกาย No. 007/2015 : Fitness Room	22-23
ที่ 008/2558 การใช้สระว่ายน้ำ No. 008/2015 : Swimming Pool	24-25

ระเบียบการพักอาศัยนิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด
ที่ 001/2558 ว่าด้วยเรื่อง การใช้ประโยชน์ห้องชุด การอยู่อาศัยและทรัพย์สินส่วนกลาง
The Rules and Regulations of We condo Juristic Person Condominium
No. 001/2015 : Utilization of Unit, Residency, and Common Area

1. ภายใต้ระเบียบการพักอาศัยของอาคารชุด วี คอนโด
Under the Rules and Regulations of We condo Juristic Person Condominium
1.1 ผู้อยู่อาศัยร่วม หมายถึง เจ้าของห้องชุด บริวาร ผู้แทน และ ผู้ใช้สิทธิของเจ้าของร่วม
Resident shall mean the unit owners, followers, representatives and a person using the right of co-owners.
1.2 ฝ่ายจัดการฯ หมายถึงกลุ่มหรือคณะบุคคลที่เข้ามาดำเนินการดูแล และบริหารจัดการนิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด อันได้แก่ ผู้จัดการอาคารชุด พนักงานหรือเจ้าหน้าที่อื่นๆ ที่ประจำสำนักงานนิติอาคารชุด
The Management is a group or group of persons who supervise and manage We condo Juristic Person; e.g. Building Manager, Employees or other staffs of Condominium Juristic Person office.
1.3 บุคคลภายนอก หมายถึง บุคคลที่ไม่ใช่เจ้าของร่วมและฝ่ายจัดการฯ
The outsider shall mean a person who is neither the co-owner nor the management.
2. ผู้อยู่อาศัยร่วมจะต้องดูแลรักษาห้องชุด และทรัพย์สินส่วนบุคคลของตนให้อยู่ในสภาพที่ดีเสมอและไม่กระทำการใดๆ อันก่อให้เกิดอันตราย และสร้างมลภาวะทุกชนิด ทั้งต่อส่วนตัวและส่วนรวม
The Resident must maintain personal unit and personal property to be in a good condition at all times and must not cause any harm and all kind of pollution to individual and public area.
3. ห้ามก่อสร้าง ติดตั้ง ดัดแปลง ต่อเติมแก้ไข หรือ เปลี่ยนแปลงแบบ / รูปแบบ ทางด้านสถาปัตยกรรมที่มีอยู่เดิม บริเวณด้านนอกที่ติด และไม่ติดกับทางเดินร่วมหรือผนังห้องชุดบริเวณระเบียงด้านหลัง
The alteration, installation, modification, extension or changing the plan / model on the existing architecture, the outside area which is attached to or is not attached to the common corridor or the wall of units at the back of balcony are prohibited.
4. ผู้อยู่อาศัยร่วมที่มีความประสงค์แก้ไขตกแต่งภายในห้องชุด และระบบสาธารณูปโภคภายในห้องชุด ต้องส่งแปลนการแก้ไขรวมทั้งรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ให้ฝ่ายจัดการฯ พิจารณาผลกระทบต่อทรัพย์ส่วนกลาง รวมถึงรูปแบบและภาพลักษณ์โดยรวมของอาคารชุดก่อนดำเนินการแก้ไขตกแต่งภายในห้องชุด โดยการแก้ไขตกแต่งห้องชุดนั้นต้องไม่กระทบกระเทือนต่อโครงสร้างความมั่นคง หรือการป้องกันการเสียหายต่อตัวอาคาร และห้ามเปลี่ยนแปลงแก้ไขวัสดุ สี ขนาด ตำแหน่ง และทิศทาง การเปิด-ปิด ของประตู ที่ติดกับทางเดินร่วม และหน้าต่างด้านหลังห้องชุดโดยเด็ดขาด ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวจะต้องไม่ขัดต่อพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร และหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หากการดังกล่าวดังกล่าวต้องขออนุญาตต่อหน่วยงานราชการ ผู้อยู่อาศัยร่วมมีหน้าที่ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทุกประการ
Any resident who wishes to modify or decorate the unit and the common utility system in the unit shall submit the plan of modification with related details; so that the Management shall consider an impact to the common area including the overall of design and image of the building prior to such decoration of unit. The decoration of unit shall not affect to the building structure, safety or damage protection to the building as well as not to change the material, color, size, position and swing direction of the door which is close to the common corridor and the window in the rear of unit. Furthermore, such decoration shall not violate the Condominium Act, and/or any relevant law; if so the resident shall submit for a permission to the related government office and is responsible to proceed to be in accordance to the law in all aspects.

ภาคผนวก ข9 - 2

5. ห้ามสกัด เจาะหรือดัดแปลงแก้ไข พื้น เพดานห้องชุด หรือแก้ไขผนังห้องชุด ด้านนอกที่ติดทางเดินร่วม ตลอดจนผนังของห้องชุดด้านที่ใช้ร่วมกับเจ้าของร่วมอื่น ทั้งนี้เพื่อคงไว้ซึ่งความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างอาคารและความสวยงาม ด้านสถาปัตยกรรมของอาคารชุดฯ ทั้งหมด โดยส่วนรวม
Do not chisel, drill or modify the floor, ceiling of unit or modify the external unit wall adjacent to common corridor including the unit wall which is shared with other co-owners in order to maintain the strength of building structure and overall architecture appearance of building.
6. ห้ามตั้งที่วางของเท้า หรือ วัสดุอื่นใดอันเป็นการกีดขวางทางเดินร่วม และพื้นที่ส่วนกลางอื่นๆ โดยเด็ดขาด
Do not place any shoe shelves or any object which may be an obstacle in the common corridor and common area.
7. ห้ามตากผ้าหรือแขวนสื่อผ้าหรือวางวัสดุหรือสิ่งของใดๆ ทาดบริเวณขอบระเบียงกันตก
Do not hang or dry any cloth or place any material or object on the balcony rail.
8. เงื่อนต่อไปนี้ห้ามดำเนินการ ภายในสถานที่สำหรับการพักอยู่อาศัยโดยเด็ดขาด
The following actions are strictly prohibited in the residency completely.
8.1 เปลี่ยนแปลงระบบเตือนภัย และระบบป้องกันอัคคีภัยของอาคาร
Any alteration to the fire alarm system and fire protection system of the building.
8.2 เลี้ยงสัตว์ภายในห้องชุด หรือนำสัตว์เลี้ยงเข้ามาภายในบริเวณอาคารชุดฯ กรณีที่ได้รับการร้องเรียนจากผู้พักอาศัยไปยังฝ่ายบริหารจัดการอาคารชุด และได้มีการตรวจพบเจอมีโทษปรับ 1,000.-บาท/วัน จนกว่าจะนำสัตว์เลี้ยงนั้นออกไปจากอาคารชุด
Having a pet in unit or bringing any pet to the common area of building. In case of any complaint from the residents to the Management and the Management found such pet, there shall be a fine of 1,000 baht/day until the pet is removed from the building.
9. ห้ามใช้ แก๊ส และวัตถุไวไฟ หรือเตาถ่านในการประกอบอาหารและเครื่องดื่ม ภายในห้องชุด
Do not use gas and flammable objects or wooden stove for preparing the food or beverage in the unit.
10. ห้ามก่อสร้าง ดัดแปลงต่อเติมบนราวระเบียง
Do not construct, modify or extend to the balcony rail.
11. ห้ามติดตั้งประตูเหล็กลัดที่ติดกับทางเดินร่วม
Do not install any lattice work to the door adjacent to the common corridor.
12. ห้ามติดป้ายหรือแผ่นภาพโฆษณาบริเวณผนังภายนอกห้องชุด หรือระเบียงด้านนอกห้องชุด รวมทั้งบริเวณประตู -หน้าต่างด้านนอกของห้องชุด
Do not install any signage or advertisement on the external wall of unit or balcony including on the external door/window of unit.
13. ห้ามใช้ห้องชุดผิดวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ตามข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุด (หมวดที่ 1)
Do not misuse the objectives of unit which are stated in the Building Regulations of Condominium (Section 1).
14. เจ้าของห้องชุดหรือผู้ใช้ประโยชน์ห้องชุด ต้องยินยอมให้เจ้าหน้าที่ของฝ่ายจัดการฯ เข้าตรวจสอบ และซ่อมแซมแก้ไขในกรณีที่ทรัพย์สินส่วนกลาง หรือห้องชุดได้รับความเสียหาย หรือ มีผลกระทบกระเทือนอันเนื่องจากวัสดุอุปกรณ์ภายในห้องชุดนั้นชำรุดบกพร่อง
The unit owner or resident shall permit the Management staff to enter the unit for an inspection and repairing in case that any common property or unit are damaged or affected by the defective material or equipment within such units.
15. ห้ามบุคคลใดๆ เข้าไปในสถานที่ที่ทางนิติบุคคลฯ กำหนดไว้ เช่น ห้องปั๊มน้ำ ห้องไฟฟ้า ห้องเครื่องลิฟต์ พื้นที่กังเก็บน้ำอาคาร โดยมิได้รับอนุญาตจากฝ่ายจัดการฯ เพื่อความปลอดภัย ของผู้อยู่อาศัย และความสงบเรียบร้อยของอาคารชุด
For the safety concern of residents, any person is not permitted to enter to the concern areas such as water pump room, electricity room, elevator room, water tank area without an approval from the Management.

16. นิติบุคคลอาคารชุดฯ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่ต้อนรับบุคคลใดๆ ที่แต่งกาย หรือประพฤติตัวไม่สุภาพ หรือกระทำการใดๆ ซึ่งขัดต่อข้อควรปฏิบัติของอาคารชุดฯ แห่งนี้
The Condominium Juristic Person reserves the right not to allow any person who is inappropriately grooming or behaving or violating the rules and regulations of condominium.
17. กรณีฝ่าฝืนหรือขัดต่อระเบียบนี้ ฝ่ายจัดการฯ สงวนสิทธิ์ในการดำเนินการ ดังต่อไปนี้
Any violation to mentioned rules and regulations, the Management reserves the right to proceed as follows:
17.1 ตักเตือนด้วยวาจาหรือเป็นลายลักษณ์อักษร
A verbally or written warning.
17.2 คิดเบี้ยปรับวันละ 200.-บาท (สองร้อยบาท) ถึง 5,000.-บาท (ห้าพันบาท) ตามที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ เห็นสมควรต่อครั้งที่ฝ่าฝืนหรือขัดต่อระเบียบฯ
A fine amount of 200 baht to 5,000 baht/day shall be charged as Condominium Juristic Person deems appropriated to each violation.
17.3 กรณีไม่ชำระค่าปรับนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีสิทธิในการดำเนินการงดเว้นการให้บริการต่างๆ รวมทั้งการงดให้บริการสาธารณูปโภค และ/หรือการห้ามใช้ทรัพย์ส่วนกลางอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือทั้งหมดได้ตามความเหมาะสม หรือดำเนินการฟ้องร้องตามกฎหมายต่อไป
In case of any failure to settle the fine, the Condominium Juristic Person has the right to suspend services including the utility services and/or to prohibit the usage of any or all of common property as deemed appropriated or taking a legal action.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2558
Announced on July 29 2015

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือ เปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์แก่เจ้าของร่วมอาคารชุด
Remark : The rules and regulations may be added or adjusted as deemed appropriate by the resolution of the committee board on behalf of the co-owners

ระเบียบการพักอาศัยนิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด
ที่ 002/2558 ว่าด้วยเรื่อง การใช้ประโยชน์ห้องชุดเพื่อบริการเช่าพักอาศัย
The Rules and Regulations of We condo Juristic Person Condominium
No. 002/2015 : Unit Utilization for Rental

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ภายในอาคารฯนิติบุคคลอาคารชุด จึงกำหนดระเบียบเพื่อใช้เป็นข้อปฏิบัติ ดังนี้
For the orderliness and safety concern in the building, Condominium Juristic Person; therefore determines the rules and regulations to follow as follows:

1. เจ้าของห้องชุดมีหน้าที่ต้องชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลาง และค่าใช้จ่ายส่วนตัวของผู้เช่าพักอาศัย ตามสิทธิและหน้าที่ของเจ้าของห้องชุดทุกประการ
The unit owner is responsible to pay the common expenses and personal expenses of tenants as the right and duty of the unit owner.
2. เจ้าของห้องชุดต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับผู้เช่าพักอาศัยแก่ฝ่ายจัดการฯ ดังนี้
The unit owner shall provide the information of tenants to the Management as follows:
2.1 แจ้งจำนวนผู้เข้าพักอาศัยภายในห้องชุด
The number of residents in the unit.
2.2 ส่งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้เช่าพักอาศัย และบริวารทุกคน
A copy of ID card and house registration of all tenants and followers.
2.3 ส่งสำเนาสัญญาเช่าห้องชุด ที่ระบุระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการเช่าห้องชุด
A copy of leasing agreement which is specified the beginning and ending of the leasing period.
2.4 แจ้งสถานที่พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้กรณีฉุกเฉินของผู้ให้เช่า และผู้เช่าพักอาศัย
Address and telephone numbers of landlord and tenants which could be contacted in case of emergency.
2.5 แจ้งเรื่องระบุได้รับสิทธิ์ในการใช้สันทนาการหรือสิทธิที่จอดรถ (กรณีได้สิทธิ)
The right of recreation utilization or right of parking (in case of granted the right)
2.6 แจ้งให้ผู้เช่าพักอาศัยภายในห้องชุดรวมถึงบริวารทุกคน ปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด ทุกประการ
Inform the tenants including every follower to strictly follow the rules and regulations of We condo Juristic Person Condominium.
กรณีผู้เช่าพักอาศัยเป็นบุคคลต่างด้าว ต้องนำส่งเอกสารเพิ่มเติม จากข้อ 2.6 ดังนี้
In case of foreign tenants, an additional document from Article 2.6 is required as follows:
- ส่งสำเนาบัตรประจำตัวคนต่างด้าวหรือหนังสือเดินทาง และสำเนาใบสำคัญแสดงถิ่นที่อยู่ของผู้เช่าพักอาศัยและบริวารทุกคนที่อาศัยในห้องชุด

- A copy of alien ID card or passport and a copy of residence certificate of all tenants and followers in the unit.
2.7 ส่งสำเนาใบรับการแจ้งรับคนต่างด้าวเข้าพักอาศัย ที่กองตรวจคนเข้าเมืองรับแจ้งเรียบร้อยแล้ว
A copy of notification of the residence where alien has stayed which is already submitted at the Immigration Department.
ผู้เช่าพักอาศัยต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ และระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด ทุกประการ
Tenants must strictly follow the rules and regulations of We condo Juristic Person Condominium in every respect.
3. หากผู้เช่าพักอาศัยภายในห้องชุด รวมถึงบริวาร ทำความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง ผู้เช่า และ/หรือเจ้าของห้องชุดต้องชดเชยความเสียหายตามราคาทรัพย์สินหรือราคาการซ่อมแซมที่จ่ายจริงทุกประการ หากผู้เช่าพักอาศัยหรือบริวารไม่ชดเชยความเสียหายดังกล่าว เจ้าของห้องชุดต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น
In case of any tenants or followers cause any damage to the common property, the tenant and/or unit owner is liable to the compensation on such damage as the actual occurred cost or repair expense. In case of tenant or follower do not compensate the damaged cost; the unit owner shall be responsible for all the occurred expenses without any condition.
4. กรณียกเลิกการเช่า เจ้าของห้องชุดมีหน้าที่ติดตามทรัพย์สินของนิติบุคคลอาคารชุดฯ ซึ่งเจ้าของห้องชุดได้ส่งมอบการครอบครองให้แก่ผู้เช่าในระหว่างการเช่าเพื่อส่งมอบคืนให้กับนิติบุคคลอาคารชุดฯ ให้ครบถ้วน กรณีเกิดการชำรุด เสียหาย หรือสูญหาย เจ้าของห้องชุดต้องชดใช้ค่าความเสียหายทั้งหมดดังกล่าว ให้แก่ นิติบุคคลอาคารชุดฯ ตามอัตราและระเบียบที่กำหนดไว้ รวมทั้งต้องชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลาง และค่าสาธารณูปโภคต่างๆ ที่ค้างชำระให้กับนิติบุคคลอาคารชุดฯ
In case of the leasing termination, the unit owner is liable to follow the property of Condominium Juristic Person which the unit owner delivered to be in possession of tenant during the leasing period in order to return to the Condominium Juristic Person. In case of lost or damage, the unit owner shall compensate the damage cost to the Condominium Juristic Person according to the stated rate and rules including the payment of common expenses and pending utility expenses to the Condominium Juristic Person.
5. กรณีผู้เช่าฝ่าฝืนระเบียบการพักอาศัย นิติบุคคลอาคารชุดฯ สามารถงดการให้บริการ งดสาธารณูปโภคห้ามใช้ทรัพย์สินส่วนกลางอย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้งหมด กำหนดเบี้ยปรับมาตรการ รวมทั้งแจ้งความฟ้องร้องผู้เช่าให้ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ
In case of any tenant violate the rules and regulations, the Condominium Juristic Person has the right to suspend the services, utility services or prohibit the usage of any or all of common property, determine the fine including take a legal action to the tenants to comply with the rules and regulations.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2558
Announced on July 29 2015

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือ เปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์แก่เจ้าของร่วมอาคารชุด
Remark : The rules and regulations may be added or adjusted as deemed appropriate by the resolution of the committee board on behalf of the co-owners

ระเบียบการพักอาศัยนิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด
ที่ 003/2558 ว่าด้วยเรื่องการออกเครื่องหมายอนุญาตจอดยานพาหนะ
The Rules and Regulations of We condo Juristic Person Condominium
No. 003/2015 : Issuance of Car Parking Sticker

ระเบียบการใช้พื้นที่จอดยานพาหนะมีไว้เพื่อจัดระเบียบ และอำนวยความสะดวกในการใช้พื้นที่จอดยานพาหนะของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยเท่านั้น มิได้เป็นการรับฝากรถหรือทรัพย์สินใดๆ ทั้งสิ้น โดยนิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนดระเบียบเพื่อใช้ปฏิบัติดังนี้
The rules and regulations of car parking are for arranging and facilitating the car parking usage of co-owners/residents only. It is not for depositing any car or property. The Condominium Juristic Person shall specify the regulations as follows:

1. คำนิยาม
"Definition"
"ยานพาหนะ" ตามระเบียบการใช้พื้นที่จอดยานพาหนะนี้ หมายถึง รถยนต์ และรถจักรยานยนต์
"Vehicles" shall mean the cars and motorcycles.
"รถยนต์" หมายความว่า รถที่มีล้อตั้งแต่สามล้อ และเดินด้วยกำลังเครื่องยนต์ กำลังไฟฟ้าหรือพลังงานอื่น ยกเว้นรถที่เดินบนราง
"Car" shall mean a car with minimum of 3 wheels and is driven by engine, electricity or other kind of power, however, except the car on rail.
"รถจักรยานยนต์: หมายความว่า รถที่เดินด้วยกำลังเครื่องยนต์ กำลังไฟฟ้า หรือพลังงานอื่น และมีล้อไม่เกินสองล้อถ้ามีพ่วงข้างมีล้อเพิ่มอีกไม่เกินหนึ่งล้อ
"Motorcycle" shall mean a car which is driven by engine, electricity or other kind of power and has wheels not more than 2 and not more than 1 side wheel.
2. บุคคลที่มีสิทธิในการนำยานพาหนะเข้ามาจอดในอาคารจอดรถ จะต้องเป็นเจ้าของร่วม/พักอาศัยภายในอาคารชุดฯ นี้ และได้รับสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะเท่านั้น
Any person who has the right to park vehicles in the premise shall be co-owners/residents in the building and shall obtain parking stickers only.
3. นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนดให้ใช้พื้นที่จอดยานพาหนะ ดังนี้
Juristic Person shall specify the usage of car parking as follows:

3.1 เจ้าของห้องชุดมีสิทธิ์ในการจอดยานพาหนะ ห้องสตูดิโอ, ห้องชุด 1 ห้องนอน จำนวน 1 คัน ห้องชุด 2 ห้องนอน จำนวน 2 คัน โดยเจ้าของห้องชุดต้องนำยานพาหนะไปจอดในบริเวณที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จัดไว้เป็นการเฉพาะสำหรับยานพาหนะแต่ละประเภทตามที่กำหนด นิยามในข้อ 1. เท่านั้นโดยมีเงื่อนไขดังต่อไปนี้
The co-owner receives permission to park vehicle for 1 car per studio room and 1 bedroom for 2 cars per 2 bedroom. The co-owner has to park vehicle in the parking area as provided by the condominium juristic person for each type of vehicle according to the above definition on no.1 only. The parking terms and conditions are as following.

3.1.1 ต้องชำระเงินมัดจำบัตรผ่านเข้าออกProximity ครั้งแรกสำหรับรถยนต์และรถจักรยานยนต์ เป็นเงิน 300บาท/คัน
Deposit must be paid for the First Proximity Card Access for car and motorcycle is 300 baht / car.

3.1.2 ต้องชำระค่าจอดรถล่วงหน้าเป็นรายเดือนให้กับนิติบุคคลฯสำหรับรถยนต์ติดเป็นรายเดือน เดือนละ 300 บาท (สามร้อยบาทถ้วน) กรณีห้องชุดได้รับยกเว้นค่าจอดรถรายเดือนในปีแรกหลังโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุด กำหนดสิ้นสุดณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2559
Advance monthly payment for parking must be made to the condominium juristic person that costs 300 baht per month (three hundred baht). The units are exempted from monthly parking fee for the first year after the ownership transfer by 31st July 2016.

3.1.3 ต้องชำระค่าจอดรถภายในวันที่กำหนดในใบแจ้งหนี้ของนิติบุคคลอาคารชุดฯมิฉะนั้นทางนิติฯขอระงับการใช้สิทธิ์การจอดรถยนต์ของท่าน
Parking fee must be paid by the due date on the invoice of the condominium juristic person. Otherwise, your parking permission will be suspended.

3.2 ช่องจอดรถยนต์บริเวณภายในตัวอาคาร กำหนดให้เป็นที่จอดรถยนต์สำหรับท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ที่มีสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะเท่านั้น
The parking space within the building is arranged for the car parking of co-owners/residents who obtain parking stickers only.

3.3 บริเวณลานจอดยานพาหนะกลางแจ้ง กำหนดให้เป็นที่จอดรถยนต์ และ/หรือ ยานพาหนะของผู้มาติดต่อ
The outdoor parking space is arranged for the car parking and/or vehicle of visitors.

4. การติดแผ่นป้ายสติ๊กเกอร์อนุญาตเข้า - ออก และอนุญาตจอดรถในอาคารจอดรถ ที่ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ ออกให้จะต้องติดที่บริเวณกระจกหน้ารถด้านขวามือของคนขับ เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
The parking sticker of entry-exit and of parking permission which the Management has issued shall be placed on the front mirror on the Right hand-side of the driver in order to be convenient for an inspection of security guards.

5. ยานพาหนะที่ผ่านเข้า – ออก ในอาคารต้องมีความสูงไม่เกินกว่าระดับความสูงที่แสดงบริเวณหน้าทางเข้าที่จอดรถของอาคารตามค่าป้ายบอกความสูงเข้าภายในพื้นที่ลานจอดรถของอาคาร คือ 2.10 เมตร
Only vehicles within 2.10 meter height can enter and exit the building which is specified on the height sign of the car parking entrance.

6. ผู้นำยานพาหนะเข้ามาจอดบริเวณพื้นที่จอดยานพาหนะ ต้องปฏิบัติดังนี้
Any person who brings vehicles to park in the premise must comply as follows:

6.1 ปฏิบัติตามเครื่องหมายจราจรอย่างเคร่งครัด
Follow the traffic signs strictly.

6.2 จอดรถให้ตรงตามช่องจอด หรือตรงตามเครื่องหมายสัญลักษณ์ที่จัดเตรียมไว้ และจอดติดแนวสันล้อล้านใน
Park the vehicle in the designated space or provided signs and park close to the wheel stopper.

6.3 ห้ามจอดรถกีดขวาง หรือเป็นอุปสรรคต่อการจอด หรือการผ่านเข้า-ออก ของยานพาหนะคันอื่น
Do not park vehicle obstructively to park or entry-exit of other vehicles.

6.4 ห้ามนำวัตถุไวไฟ วัตถุระเบิด อาวุธ หรือวัตถุอันตรายอื่นๆ และสิ่งผิดกฎหมายเก็บไว้ในยานพาหนะ
Inflammable objects, dynamite, weapon, hazardous substance and illegal objects are prohibited to keep inside the vehicles.

6.5 ห้ามติดเครื่องยานพาหนะทิ้งไว้ในพื้นที่จอดยานพาหนะ
Do not leave the vehicle engine running in the parking area.

6.6 ห้ามซ่อม และ/หรือดัดแต่งยานพาหนะ และนำสิ่งของวางไว้บนพื้นที่จอดยานพาหนะ
Do not repair and/or modify vehicle and place any object in the parking area.

6.7 ห้ามทำเครื่องหมายสัญลักษณ์ หรือวางสิ่งกีดขวางเพื่อแสดงความเป็นเจ้าของในช่องจอดยานพาหนะของอาคารฯ
Do not mark any sign or place any obstacle objects in order to indicate an ownership to the parking space.

6.8 ห้ามจอดยานพาหนะที่มีขนาดใหญ่เกินกว่าหนึ่งช่องจอดโดยเด็ดขาด เช่น รถบรรทุก รถโดยสารประจำทางทุกชนิด
Do not park any vehicle which is larger than one parking space such as truck, all kind of bus.

6.9 ห้ามล้างยานพาหนะบริเวณที่จอดยานพาหนะ หากมีความจำเป็นอนุญาตให้ใช้ผ้าชุบน้ำหมาดเช็ดเท่านั้น และจะต้องไม่ทำให้พื้นลานจอดมีน้ำขัง
Do not wash the vehicle in the parking area, in case of necessary, the wet cloth is allowed to use only and must not cause the parking area floor to be wet.

6.10 ห้ามเล่นการพนันทุกประเภท รวมถึงการเสพยาเสพติดทุกชนิด หรือกระทำการใด อันผิดกฎหมาย ในบริเวณลานจอดยานพาหนะของอาคารโดยเด็ดขาด
Do not play any kind of gamble including use all kind of drugs or any illegal conduct in the parking area of the premise at all.

7. หัวมเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยที่มีสิทธิ์ถือครองสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะภายในอาคารชุดฯ ทำการจำหน่าย โอนสิทธิ์ให้ยืม หรือกระทำการใดๆ ให้ผู้อื่นได้รับประโยชน์หรือได้รับประโยชน์ใดๆ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมจากการมีสิทธิ์ถือครองสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ หรือด้วยประการใดๆ ในพื้นที่จอดรถของอาคารชุดฯ กรณีฝ่าฝืนไม่ว่าโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อ ฝ่ายจัดการฯ จะทำการเรียบเทียบปรับเป็นจำนวนเงิน 2,000 บาท หรือตามที่ฝ่ายจัดการฯ เห็นสมควร
The co-owners/residents who have the right to obtain the parking sticker in building are prohibited to sell, lend the right or any action in order to benefit others or receive any kind of benefit directly or indirectly from such parking sticker possession or any other case. In case of violation whether by intentionally or negligently, the Management shall apply a fine amount of 2,000 baht or as the Management deems appropriate.

8. กรณีที่มีการจอดรถซ้อนคัน และดึงเบรกมือไว้ หรือจอดกีดขวางการจราจรของอาคารฯ และฝ่ายจัดการฯ ไม่สามารถติดต่อเจ้าของรถเพื่อเคลื่อนย้ายรถได้ หรือในกรณีที่เจ้าของรถไม่สามารถเคลื่อนย้ายรถไม่ว่ากรณีใดๆ ก็ตาม ฝ่ายจัดการฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเคลื่อนย้ายรถ โดยวิธีการใดๆ ก็ได้ตามที่ฝ่ายจัดการฯ เห็นสมควร โดยเจ้าของรถจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายหรือสูญหายใดๆ จากนิติบุคคลอาคารชุดฯ หรือฝ่ายจัดการฯ แต่อย่างใด
In case of overlap parking and handbrake is drawn or the parking may be an obstruction to the traffic, and the Management is unable to contact the car owner in order to move the car or in case the car owner is unable move the car by whatsoever reasons, the Management reserves the right to move the car by any method as the

Management deems appropriate. And the car owner shall not claim for any damage or any loss from the Condominium Juristic Person or the Management.

9. กรณีสติ๊กเกอร์จอดรถสูญหาย เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยจะต้องนำใบแจ้งความมาแสดงเพื่อขอทำสติ๊กเกอร์จอดรถใหม่ และ เสียค่าธรรมเนียมการออกสติ๊กเกอร์จอดรถใหม่ในอัตรา 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)
In case of a loss of parking sticker, the co-owners/residents shall submit the police notice for the new parking sticker issuance and shall pay the new parking sticker issuance fee of 500 baht (Five Hundred Baht).

10. กรณีมีการปลอมแปลงสติ๊กเกอร์จอดรถ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะระงับการใช้พื้นที่จอดรถของอาคารโดยทันที และจะดำเนินคดีทางอาญาพร้อมทั้งปรับเป็นเงิน 20 เท่าของค่าบริการสูงสุด และสงวนสิทธิ์ในการดำเนินการตามกฎหมาย
In case of any forged parking sticker, Condominium Juristic Person shall suspend the parking services immediately and shall prosecute a criminal case including applying a fine of 20 times of maximum service fee and reserves the right to precede a legal action.

11. การอนุญาตให้นำรถผ่านเข้า-ออกและจอดตามระเบียบนี้ ไม่ถือเป็นการรับฝากรถหรือทรัพย์สินใดๆ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะไม่รับผิดชอบต่อค่าเสียหายหรือสูญหายของรถหรือทรัพย์สินภายในรถ ตลอดจนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นทุกกรณีของการเข้าใช้พื้นที่จอดรถในอาคารชุดฯ แห่งนี้
A permission to bring a vehicle in-out and parking according to these regulations shall not deem that is a deposit of car or any property. Condominium Juristic person is not liable for any damage or loss of the car or property inside the car including any accident which may arise during the car parking usage in the building.

12. สติ๊กเกอร์จอดรถเป็นทรัพย์สินของนิติบุคคลอาคารชุดฯ เมื่อเจ้าของร่วมหมดสภาพการเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในห้องชุดให้ถือว่าสติ๊กเกอร์จอดรถสิ้นสภาพไปตามสิทธิ์นั้นเช่นกัน และเจ้าของร่วมจะต้องนำสติ๊กเกอร์จอดรถมาคืนให้แก่นิติบุคคลฯ
The parking sticker is a property of Condominium Juristic Person. When any co-owner is no longer an owner of the unit, such sticker shall be expired as well and a co-owner shall return such parking sticker to Condominium Juristic Person.

13. ยานพาหนะที่ไม่มีสติ๊กเกอร์และผู้มาติดต่อต้องรับบัตรจอดยานพาหนะจากเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และเสียค่าบริการจอดยานพาหนะดังนี้
Any vehicle without parking sticker and visitor shall receive a parking ticket from the security guard and pay the parking fee as follows:

13.1 ไม่มีการประทับตรานิติบุคคลอาคารชุดฯ คิดค่าบริการจอดรถอัตราชั่วโมงละ 50 บาทต่อคัน
No stamp of Condominium Juristic Person, the parking fee is 50 baht/hour/car.

13.2 ได้รับการประทับตรานิติบุคคลอาคารชุดฯ 4 ชั่วโมงแรกฟรี ชั่วโมงต่อไป คิดค่าบริการจอดเหมาจ่ายในอัตรา 50 บาท/คัน/ชั่วโมง
A stamp of Condominium Juristic Person will receive 4 hours free of charge parking fee and the next hour is charged 50 baht/car/hour.

13.3 กรณีมีญาติมาติดต่อ ให้แจ้งทะเบียนกับทางฝ่ายจัดการฯ เพื่อออกสติ๊กเกอร์จอดรถชั่วคราวให้โดยจะกำหนดสิทธิ์ให้จอดฟรีได้ 4 ครั้ง/เดือน/ห้องชุด

In case of any relative visiting, the co-owners or resident shall register with the Management in order to issue a temporary parking sticker by granting the right to park for free of charge for 4 times/month/unit.

14. กรณีบัตรจอดยานพาหนะ สำหรับผู้มาติดต่อสูญหาย ต้องแจ้งเหตุและนำหลักฐานการลงบันทึกยานพาหนะมาแสดง และกรอกแบบฟอร์ม การนำยานพาหนะออกจากอาคารชุดฯ พร้อมทั้งต้องชำระค่าปรับบัตรจอดยานพาหนะสูญหาย เป็นเงินจำนวน 200 บาท (สองร้อยบาทถ้วน) ต่อใบรวมค่าบริการจอดยานพาหนะ (ถ้ามี)
In case there is a loss of parking ticket of visitor, a visitor shall notify, present the vehicle possession document and fill out the form in order to bring out the vehicle from the building. A fine shall be paid for a loss of parking sticker amount of 200 baht (Two Hundred Baht) per ticket including the parking fee (if any).

15. ผู้ฝ่าฝืนหรือขัดต่อระเบียบนี้มีบทลงโทษตามลำดับดังนี้
The violators to the rules and regulations shall be punished as follows:

15.1 ตักเตือนด้วยวาจา
Verbal warning.

15.2 ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร
Written warning.

15.3 ปรับเป็นเงิน 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อครั้งที่มีการฝ่าฝืนต่อระเบียบนี้ เว้นแต่การฝ่าฝืนระเบียบข้อใดข้อหนึ่งที่มีการกำหนดค่าปรับไว้เป็นการเฉพาะแล้วให้ใช้บังคับตามอัตราค่าปรับที่กำหนดไว้ชัดแจ้งในแต่ละกรณีเป็นการเฉพาะ
A fine of 500 baht (Five Hundred Baht) per time of violation to these regulations. Unless a violation to one of these regulations has specified a fine rate exclusively which shall be enforced according to the specified fine rate in each case specially.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2558
Announced on July 29 2015

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือ เปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์แก่เจ้าของร่วมอาคารชุด
Remark : The rules and regulations may be added or adjusted as deemed appropriate by the resolution of the committee board on behalf of the co-owners

ภาคผนวก 09 - 5

ภาคผนวก 09 - 6

ระเบียบการพักอาศัยนิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด
ที่ 004/2558 ว่าด้วยเรื่อง การเข้าทำงานต่อเติมหรือตกแต่งภายในห้องชุด
The Rules and Regulations of We condo Juristic Person Condominium
No. 004/2015 : Unit Alteration or Unit Decoration

1. ระเบียบนี้ใช้บังคับแก่ผู้ซื้อ เจ้าของห้องชุด, ผู้แทน, ผู้รับจ้าง, คนงาน หรือบุคคลใดๆ ก็ตามที่เข้าไปภายใน หรือ ขอบเขตของอาคารชุด
These rules and regulations shall govern the buyers, the unit owners, representatives, employees, workers or any person who is entering in the building.
2. บุคคลตามข้อ 1. ต้องปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด และจะปฏิเสธไม่ทราบระเบียบต่างๆ ของอาคารมิได้
The individuals as indicated in article 1 shall follow the rules and regulations strictly and shall not disclaim of no acknowledgement of such rules and regulations.
3. การเข้าตกแต่งห้องชุด เจ้าของห้องชุด และ/หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าของห้องชุดจะต้องยื่นแบบแปลนการตกแต่งจำนวน 2 ชุด ล่วงหน้าอย่างน้อย 15 วัน เพื่อตรวจสอบว่าการตกแต่งดังกล่าวมีผลกระทบต่อโครงสร้างความมั่นคงของอาคารชุด และ/หรือทรัพย์ส่วนกลางของอาคารชุด และ/หรือฝ่าฝืนต่อระเบียบ และ/หรือข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุดหรือไม่ หากฝ่ายจัดการฯ เห็นว่าในการดำเนินการดังกล่าวมีผลกระทบต่อโครงสร้างความมั่นคงของอาคารชุด และ/หรือทรัพย์ส่วนกลางของอาคารชุด และ/หรือฝ่าฝืนต่อระเบียบ และ/หรือข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุด นิติบุคคลอาคารชุดมีสิทธิกำหนดเงื่อนไข และวิธีการให้เจ้าของห้องชุดดำเนินการและแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบแปลนการตกแต่งเพื่อให้ฝ่ายจัดการฯ พิจารณาอีกครั้ง อย่างไรก็ตาม การดำเนินการใดๆ ในการตกแต่งห้องชุด หากต้องได้รับอนุญาตจากหน่วยงานราชการ เจ้าของห้องชุดจะต้องกระทำการภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องครบถ้วนก่อนการเข้าดำเนินการ
An alteration or decoration of unit, the co-owners and/or assigned person from the co-owners shall submit 2 copies of alteration plan to the Management in advance of at least 15 days in order to examine whether such alteration has an impact to the structure of building and/or common property of building and/or violation to any rules and/or any regulations of Condominium Juristic Person. If the Management considers that such alteration has an impact to the structure of building and/or common property of building and/or violation to any rules and/or any regulations of Condominium Juristic Person, the Condominium Juristic Person has an authority to determine conditions and procedures to the co-owners to proceed or revise the alteration plan for the Management to reconsider once again. However, if there is any part in alteration plan which is required permission from the government office, the co-owners shall proceed under the relevant law accurately prior to preceding an alteration of unit.
4. การเข้าไปตกแต่งในห้องชุดจะต้องดำเนินการตามแบบที่เสนอไปที่ได้รับอนุมัติ จากฝ่ายจัดการฯ เท่านั้น และฝ่ายจัดการฯ สามารถเข้าไปตรวจสอบการทำงานได้ตลอดเวลา
An alteration of unit shall be proceeding according to the approved plans and conditions from the Management only. And the Management shall be able to inspect the work at all time.

5. เจ้าของห้องชุด และ/หรือผู้แทน และ/หรือ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการยื่นคำขอต่อฝ่ายจัดการฯ ในการเข้าพื้นที่อาคารชุดพร้อมทั้งแจ้งรายชื่อ และนำส่งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบุคคลผู้ที่จะเข้ามาดำเนินการต่อเติม ตกแต่งภายในห้องชุดให้ฝ่ายจัดการฯ ล่วงหน้าก่อนเข้ามาทำงานต่อเติม ตกแต่งภายในห้องชุด โดยจะต้องแจ้งรายละเอียด ดังนี้
The co-owners and/or representatives and/or employees shall submit an application to enter the building to the Management including informing the names and sending copies of ID cards of all persons who carry out an alteration in the unit in advance prior to the beginning of alteration work. Details to be informed as follows:
   5.1 ชื่อเจ้าของห้องและเลขที่ห้องชุด
   Name of unit owners and unit number.
   5.2 ระยะเวลาและประเภทงาน
   Specify the kind and type of work.
   5.3 ระยะเวลาจะเข้าการทำงานตกแต่ง
   Duration of alteration plan.
   5.4 ชื่อผู้ควบคุมงานพร้อมบัตรประชาชน
   Name of supervisor and a copy of ID Card.
   5.5 ชื่อผู้เข้าไปทำงาน (รายบุคคล) พร้อมบัตรประชาชน (หากไม่มี ให้นำรูปถ่าย พร้อมหนังสือรับรองจากเจ้าของห้องชุด หรือผู้ควบคุมงานไว้เป็นหลักฐาน)
   Name of workers (each person) and copies of ID Cards (if none, photos with certification letters from unit owners or supervisor shall be used as evidences)
   5.6 ต้องแจ้งเบอร์โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน รวมทั้งที่อยู่ของผู้รับเหมา
   Contact numbers in case of emergency shall be given including the address of such contractor.
   5.7 หนังสือขอนุญาตยินยอมจากเจ้าของห้องชุด
   Letter of consent from unit owner.
6. ต้องวางเงินค้ำประกันความเสียหายและค้ำประกันการฝ่าฝืนระเบียบล่วงหน้า 3 วัน ก่อนดำเนินการเข้าตกแต่งห้องชุดแต่ละครั้ง ในอัตราวางเงินค้ำประกัน 20,000.- บาท/ห้องชุด (สองหมื่นบาทถ้วน)
A security deposit for damage and violation to the rules and regulations shall be paid 3 days in advance of the beginning of work in each time, the rate of security deposit is 20,000.- baht/Unit (twenty thousand baht only)
ทั้งนี้ เพื่อป้องกันความเสียหายอันอาจจะเกิดขึ้นกับทรัพย์สินส่วนกลาง หรือ ทรัพย์สินบุคคลอื่นโดยฝ่ายจัดการฯ จะคืนเงินค้ำประกันดังกล่าวให้เมื่อทำการตกแต่งแล้วเสร็จ และผ่านการตรวจสอบว่าไม่มีความเสียหายต่อทรัพย์สินใดๆ ไม่ว่าจะของนิติบุคคลอาคารชุด และ/หรือทรัพย์สินของบุคคลใดๆ ก็ตาม โดยนิติบุคคลอาคารชุดจะคืนเงินค้ำประกันโดยไม่มีดอกเบี้ยให้แก่บุคคลผู้วางเงินค้ำประกันภายใน 30 วัน หลังจากวันที่ฝ่ายจัดการฯ ได้ตรวจสอบเรื่องเสร็จสิ้นแต่หากการทำงานดังกล่าว ทำให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินส่วนกลาง หรือ ทรัพย์สินของบุคคลใดๆ ฝ่ายจัดการฯ มีอำนาจพิจารณาหักหรือริบเงินค้ำประกันดังกล่าว เพื่อชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นได้ตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงหากความเสียหายเกินกว่าวงเงินที่วางค้ำประกันไว้ เจ้าของห้องชุดต้องรับผิดชอบเพิ่มเติมให้ครบถ้วนตามจำนวนค่าเสียหายที่เกิดขึ้นหากมีการขอดำเนินการรีกในคราวต่อไปจะต้องวางเงินค้ำประกันเพิ่มจากเดิมอีก 3 เท่าของอัตราเงินค้ำประกันที่กำหนดไว้ข้างต้น หรือตามจำนวนที่ฝ่ายจัดการฯ พิจารณาตามความเหมาะสมในการทำงานตกแต่งต่อเติมในแต่ละคราว

Anyhow, in order to protect any damage which may be occurred to the common property or property of others, the Management shall return such security deposit once the alteration work is completed and has been inspected that no damage to any property of either Condominium Juristic Person and/or any individual. The Condominium Juristic Person shall return such security deposit without any interest to a person who has paid a deposit within 30 days after the day that the Management has completed an inspection. However, if the alteration work causes any damage to the common property or property of any individual, the Management has an authority to deduct or withhold such deposit in order to compensate the actual damage cost. In case, the damage cost is higher than a security deposit amount, the unit owner shall be responsible of the balance cost. In case there is any alteration proposal in the future, the security deposit shall be 3 times higher than specified security deposit above or in an amount that the Management deems appropriate of each alteration.

6. ทุกวันก่อนเข้าทำงาน ผู้ควบคุมงานต้องแจ้งรายชื่อให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการฯ ตรวจเช็ค ผู้เข้าไปทำงานทุกวัน (ผู้เข้าทำงานต้องเป็นบุคคลที่มีรายชื่อตรงกับที่ลงทะเบียนไว้ และจะใช้ชื่อ ทดแทนกันไม่ได้ หากมีการเปลี่ยนแปลงต้องเสนอชื่อใหม่ตามข้อ 5.4 และ 5.5 อีกครั้ง เพื่อให้ฝ่ายจัดการฯ อนุญาตก่อนเข้าพื้นที่)
The supervisor must inform the names of worker to the Management for an inspection prior to starting to work every day (The workers shall be the same person with the registered names and cannot be replaced, in case of changing the name, the new name shall be submitted according to Article 5.4 and 5.5 again for the Management's permission before entering the building)
7. ขณะทำงานต้องมีผู้ควบคุมงานอยู่ตลอดเวลา และผู้รับเหมาต้องติดบัตรไว้บริเวณหน้าอกเสื้อเพื่อให้ตรวจสอบได้ เมื่อออกจากอาคารต้องแลกบัตรคืนหมดทุกคน ตามรายชื่อที่แสดงตอนเข้ามาทำงาน
The supervisor shall be supervised at all the working time and the contractor shall attach a contractor badge on the chest to be visible for an inspection. Once exiting the building, the badges of all presented names when entering the building shall be returned.
8. วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลาทำงาน 09.00 น. ถึง 17:00 น. สำหรับวันเสาร์ วันอาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์ นิติบุคคลอาคารชุด ของการอนุญาตให้เข้าทำงานต่อเติมหรือตกแต่งภายในห้องชุด
The working time is on Monday to Friday from 09.00 – 17.00. The Management does not allow any alteration work on Saturday, Sunday, and public holiday.
9. การขนย้ายวัสดุสิ่งของ เครื่องมือสัมภาระ เข้า - ออก จะต้องทำรายการยื่นต่อเจ้าหน้าที่ รักษาความความปลอดภัยทุกครั้ง โดยมีผู้จัดการอาคารฯ เป็นผู้อนุมัติ (แบบฟอร์มขอได้ที่ฝ่ายจัดการฯ) ทั้งนี้ ฝ่ายจัดการฯ สงวนสิทธิที่จะเข้าตรวจค้นได้ตลอดเวลา หากมีพฤติกรรมน่าสงสัย หรือเกิดทรัพย์สินสูญหายในอาคาร
The carriage of materials, tools and packages for entry-exit shall be listed and submitted a form to the security guards every time for an approval from Building Manager. (The form can be obtained at the Management) However, the Management reserves the right to carry out a search at all time if there is any suspicious or any loss of property event in the building.

10. ห้ามนำวัสดุอุปกรณ์ทุกชนิดมาวาง หรือเก็บไว้ ณ พื้นที่ส่วนกลางของอาคาร โดยเด็ดขาด ยกเว้น ในที่ๆ ฝ่ายจัดการฯ อนุญาตเป็นคราวๆ ไป
Do not place or store all kind of materials in the common area of building except the area that the Management may permit at each time.
11. ห้ามวางวัสดุสิ่งของอุปกรณ์ตกแต่งทุกชนิด เพื่อพักรอขนถ่ายในพื้นที่จอดรถ ยกเว้นในบริเวณและเวลาที่ฝ่ายจัดการฯ กำหนดไว้ให้ และจะพักรอขนถ่ายได้เฉพาะช่วงเวลาที่อนุญาตเท่านั้น
Do not place all kind of materials for loading in the car parking area except the area and period that the Management allows and can only load during the permitted period only.
12. ห้ามขนย้ายไม้หรือวัสดุที่มีขนาดยาวมากเกินขนาด ขึ้น-ลงลิฟท์ และบันไดและพื้นที่ส่วนกลาง จะต้องตัดให้เหมาะสมกับการเคลื่อนย้าย เพื่อเป็นการป้องกันการขูดรีดผนังและกระทบกระแทกหลอดไฟ และทรัพย์สินส่วนกลางอื่นๆ
Do not carriage wooden or any object which is too long by the elevator and stairs and common area. These objects shall be cut or trimmed down to be able to carriage in order to prevent any scratch on the wall or damage to the light bulbs or common properties.
13. ห้ามนำสิ่งที่เป็นวัตถุไวไฟทุกชนิดมาเก็บรอไว้ในอาคารโดยเด็ดขาด เช่น น้ำมัน ทินเนอร์ แอลกอฮอล์ เมื่อเสิกจากการปฏิบัติงานให้นำกลับไปด้วยทุกครั้งทุกวัน
Do not store any inflammable material in the building such as petrol, thinner, alcohol at all and if any, these shall be removed from building after finishing work every time and every day.
14. ห้ามทิ้งเศษขยะ หรือวัสดุก่อสร้างทุกชนิด ลงในท่อระบายน้ำ ชักโครก อ่างล้างหน้า และทางหน้าต่าง หรือบริเวณชั้นนอกตัวอาคาร แต่จะต้องรวบรวมบรรจุภาชนะหรือ ห่อพลาสติกให้มิดชิด นำกลับไปทิ้งทุกวัน ซึ่งถือเป็นภาระหน้าที่ของผู้รับเหมา
Do not dump any garbage or construction materials to the drainage pipe, flush toilet, sink and through windows or the outdoor of building. The contractor shall collect or pack in plastic bag and remove from building daily which is a duty of such contractor.
15. ระหว่างปฏิบัติงาน ต้องรักษาความสะอาดทางเดินร่วม,พื้นที่ส่วนกลางและปิดประตูห้องชุดที่ติดกับทางเดินร่วม ให้เรียบร้อยทุกครั้ง หากมีฝนตกหรือพายุต้องปิดประตู และหน้าต่างทุกบานทันที
The cleanliness of common corridor, common area and closing the unit door which is adjacent to the common corridor shall be maintained during the work. In case of raining or storm, every doors and windows shall be closed immediately.
16. เมื่อเสิกงาน ต้องปิดหน้าต่างและประตูทุกบานอย่างมิดชิด และเรียบร้อยทุกครั้ง
After finishing the work, all windows and doors shall be closed every day.
17. การเข้ามาทำงานให้เป็นเวลา 9.00 น.-17.00 น. เท่านั้น ถ้ามีความจำเป็นจะต้องทำเกินกว่าเวลาที่กำหนด ต้องขออนุญาตจากฝ่ายจัดการฯ เพื่อขออนุมัติตามความเหมาะสม ในกรณีที่จำเป็นและภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดเท่านั้น
The working time is from 09.00 – 17.00 only. In case of there is necessity to work overtime, the contractor shall ask for a permission from the Management. The Management shall approve as deemed appropriate in case of necessary and under the determined conditions only.
18. ห้ามคนงานพักอาศัยในอาคารชุดไม่ว่าในเวลาใดๆ ยกเว้นระยะเวลาทำงานตามที่กำหนด และได้รับอนุญาตเท่านั้น
The workers are not allowed to reside in the unit at all time, except during the specified working time and must have been permitted only.
19. ให้คนงานของผู้รับเหมาใช้ห้องน้ำภายในห้องชุดที่กำลังตกแต่งเท่านั้น และในระหว่างที่ปฏิบัติงานหรือระหว่างพัก ห้ามดื่มสุรา, เล่นการพนัน , ส่งเสียงดัง หรือเล่นกีฬาทุกชนิดภายในอาคาร และให้อยู่ภายในห้องชุดที่กำลังตกแต่งเท่านั้น

The workers of contractor shall use the toilet inside the alteration unit only. During the working time or break time, do not drink any alcohol, play gamble, being noisy or play all kind of sport in the building and shall stay inside the alteration unit at all time.

20. ห้ามกระทำการใดๆ อันอาจเป็นการกระทบกระเทือนต่อโครงสร้าง ระบบประปา , ไฟฟ้า, ความมั่นคง , ระบบการป้องกันความเสียหายของอาคาร รวมทั้งความสวยงามทางด้านสถาปัตยกรรม โดยเด็ดขาด
Do not engage in conduct likely to cause an impact to the structure, water system, electricity, security, damage protection of building including the architecture appearance of building at all.

21. ห้ามผู้รับเหมาตกแต่งใช้กระแสไฟฟ้า และน้ำประปา จากจุดที่เป็นทรัพย์สินส่วนกลางให้ใช้ภายในห้องชุดที่กำลังตกแต่งเท่านั้น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากฝ่ายจัดการฯ ก่อน ซึ่งจะต้อง เสียค่าใช้จ่ายตามที่ทางอาคารฯ กำหนด
The contractor is not allowed to use the electricity and water supply in common area. The contractor may use such supplies from the alteration unit only. Except the contractor is allowed from the Management and shall pay expenses to building as specified.

22. ห้ามแขวนเสื้อผ้า ตากผ้า หรือวางสิ่งของใดๆ บริเวณระเบียงหรือเฉลียงด้านนอก
Do not hang, dry any clothes or place any object on the balcony or outside terrace.

23. ห้ามสูบบุหรี่ภายในอาคารทุกที่ไม่ว่าจะเป็นภายในห้องชุด ทางเดินร่วม บันไดหนีไฟ โดยเด็ดขาด
Do not smoke cigarette in any area of building neither inside the unit, common corridor, fire escape at all.

24. ห้ามต่อเติมสิ่งใดๆลุกล้ำ หรือยื่นเข้าไปในบริเวณทรัพย์สินส่วนกลาง รวมทั้งการเปลี่ยนแปลง ความสวยงามด้านสถาปัตยกรรม โดยเด็ดขาด
Do not install any object intruding into the common area including changing the architecture appearance at all.

25. ในกรณีที่เกิดความเสียหายมาจากตกแต่ง หรือฝ่าฝืนระเบียบ ฝ่ายจัดการฯ จะดำเนินการเรียกเก็บ หรือหักเงินค้ำประกันทันที ตามระเบียบ หรือดำเนินการตามที่เห็นสมควร
In case of any damage from the alteration arise or violation to the rules and regulations, the Management shall collect or deduct the security deposit immediately according to the regulations or to proceed as deemed

26. ขณะตกแต่งและหลังจากการตกแต่งแล้วเสร็จ ผู้รับเหมาจะต้องทำความสะอาด ทั้งภายในและภายนอกห้องชุด เช่น โถงลิฟต์ทางเดินร่วม และบันไดที่ใช้ในการขนย้ายวัสดุ ขึ้น-ลง ให้สะอาดเรียบร้อย และก่อนที่ผู้รับเหมาจะย้ายออกจากหน้างานจะต้องแจ้งให้ทางฝ่ายจัดการฯ ทราบ เพื่อตรวจเช็คความเรียบร้อย
During the alteration work and after the completion, the contractor shall clean inside and outside of unit such as lift lobby, common corridor and stairs which is used for carriage. And the contractor shall notify the Management prior to leaving the building for the orderliness inspection.

27. ต้องนำถังดับเพลิงสภาพพร้อมใช้งานขนาดไม่ต่ำกว่า 10 ปอนด์มาประจำไว้ภายในห้องชุด ตั้งแต่เริ่มงานตกแต่งภายในอย่างน้อยห้องชุดละ 1 ถัง จนกระทั่งงานแล้วเสร็จ
The ready to use fire extinguisher and size of not less than 10 pound shall be brought to use in the unit at least 1 tank/unit from the beginning of alteration work.

28. การใช้ลิฟต์ขนของเพื่อขนวัสดุอุปกรณ์ในงานตกแต่งห้องชุด จะใช้ได้เฉพาะลิฟต์ขนของในช่วงเวลารับจันทร์ ถึง วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 09.00 น. ถึงเวลา17.00 น.เท่านั้น (ห้ามใช้ลิฟต์ขนวัสดุอุปกรณ์ในวันเสาร์ อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์)ค่าใช้ลิฟต์ขนของ ในอัตราวงเงิน1,000.- บาท/เดือน(หนึ่งพันบาทถ้วน) ชำระล่วงหน้าก่อนตกแต่ง
The use of freight elevator for carrying the decoration materials in the unit shall be made on Monday to Friday from 09.00 – 17.00 hrs. only (Do not use it on Saturday, Sunday, and public holidays). The use of freight elevator's fee is 1,000 baht/month (one thousand baht) which an advance payment must be made before decoration.

29. ในกรณีที่มีการฝ่าฝืนระเบียบนี้ ทางฝ่ายจัดการฯ ได้กำหนดบทลงโทษตามลำดับหรือแล้วแต่พิจารณาตามความรุนแรงของเหตุไว้ ดังนี้
In case of any violation to these rules and regulations, the management has specified the penalty provision respectively or depends on the seriousness of the event as follows:

30.1 เตือนด้วยวาจาหรือลายลักษณ์อักษร
Verbal or written warning.

30.2 กรณีมีการฝ่าฝืนระเบียบเกี่ยวกับเอกสารหรือบัตรที่ออกโดยนิติบุคคลอาคารชุด ปรับจบบัตละ 500 บาท (ห้าร้อยบาท)
A fine of violation involved with the document or badge which is issued by Condominium Juristic Person shall be 500 baht/badge (Five Hundred Baht).

30.3 กรณีมีปฏิบัติการละเมิด และ/หรือฝ่าฝืนระเบียบ ปรับครั้งละไม่ต่ำกว่า 500 บาท (ห้าร้อยบาท)
A fine of violation in any conduct and/or regulations shall be not less than 500 baht/time (Five Hundred Baht)

30.4 กรณีละเมิดข้อห้ามการสูบบุหรี่ในอาคาร ปรับครั้งละไม่ต่ำกว่า 5,000 บาท (ห้าพันบาท)
A fine of violation in smoking in the building shall be not less than 5,000 baht/time (Five Thousand Baht)

30.5 กรณีมีการฝ่าฝืนซ้ำซึ่งหรือก่อความรุนแรง อันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของบุคคลใด ๆ ให้ระงับการตกแต่งและให้ออกจากอาคารและดำเนินการตามกฎหมายแล้วแต่กรณี
In case of repeated violations or any danger to lift and property of any individual, the alteration work shall be terminated and the contractor to be removed from the building immediately as well as precede a legal action in each case.

30. ในกรณีที่มีการปรับระหว่างการตกแต่ง จนมีผลให้วงเงินค้ำประกันลดต่ำกว่าครึ่งหนึ่งของวงเงินค้ำประกันผู้รับเหมาหรือเจ้าของห้องชุด จะต้องวางเงินเพิ่มให้เต็มวงเงินเดิมภายใน 3 วัน
In case of the total fine amount during the alteration is reducing the current security deposit amount to be less than half of initial security deposit amount, the contractor or unit owner shall deposit the additional money to be an initial amount within 3 days.

31. ระเบียบนี้กำหนดขึ้นเพื่อเป็นแนวทาง และหลักปฏิบัติในการรักษาความสงบเรียบร้อย เพื่อป้องกันซึ่งชีวิตและทรัพย์สินอันอาจจะเกิดความเสียหายขึ้นได้ ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการโดยประมาทหรือเจตนา จึงใคร่ขอความร่วมมือ และทำความเข้าใจในการถือปฏิบัติร่วมกันโดยเคร่งครัด
These rules and regulation are specified as the guideline and principles to maintain an orderliness and to protect the life and property which may be damaged whether by intentionally or by negligently, it is necessary for the cooperation and understanding to comply these rules and regulations strictly.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2558
Announced on July 29 2015

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือ เปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์แก่เจ้าของร่วมอาคารชุด
Remark : The rules and regulations may be added or adjusted as deemed appropriate by the resolution of the committee board on behalf of the co-owners

ระเบียบการพักอาศัยนิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด
ที่ 005/2558 ว่าด้วยเรื่อง การรักษาความสะอาดและการทิ้งขยะมูลฝอย
The Rules and Regulations of We condo Juristic Person Condominium
No. 005/2015 : The Cleanliness and Garbage Disposal

เพื่อสุขอนามัยและสภาพแวดล้อมที่ดี และคงไว้ซึ่งความสวยงาม และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของอาคารชุดฯ อันจะยังประโยชน์สุขในการอยู่อาศัยร่วมกัน จึงใคร่ขอความร่วมมือจากทุกท่าน เกี่ยวกับการรักษาความสะอาด โดยปฏิบัติ ดังนี้
For a good sanitary and environment, and to maintain the orderliness of building which will enable the peacefulness of residency, it is important to receive cooperation from all co-owners/resident regarding the cleanliness as follows:

1. ให้บรรจุขยะเปียก ขยะแห้งใส่ถุง หรือภาชนะที่เหมาะสม พร้อมรัดหรือปิดปากถุงให้เรียบร้อย ส่วนขยะมีพิษและอันตราย ให้บรรจุในภาชนะที่สามารถป้องกันอันตราย เมื่อทิ้งขยะลงถัง เรียบร้อยแล้ว ให้ปิดฝาทุกครั้ง
Please store the wet garbage, dry garbage into a bag or appropriate container as well as sealing the bag tightly. The toxic garbage must be stored in a protected container. When dispose the garbage into a bin, it is important to always close the bin cover.
2. เจ้าของห้องชุดจะต้องแยกทิ้งขยะมูลฝอยตามประเภทขยะและชนิดของขยะมูลฝอย ณ สถานที่และภาชนะแยกประเภทขยะมูลฝอยที่นิติบุคคลอาคารชุดกำหนด
The unit owners shall separately dispose the garbage by the type and kind of garbage into a place and each type of bin that is designated.
3. พนักงานดูแลทำความสะอาดจะนำขยะตามชั้นต่างๆ ไปทิ้งยังห้องพักขยะชั้นล่างทุกวัน โดยจัดเก็บวันละ 1 ครั้งเท่านั้น ช่วงเวลา 15.00 น. หรือตามความเหมาะสมที่กำหนดไว้
The cleaning personnel shall collect the garbage from each floor to dispose at the garbage room on downstairs daily. The garbage collection is once a day at 15.00 hrs. or as deemed appropriate.
4. ผู้อยู่อาศัยร่วมจะต้องไม่กวาดเศษผง หรือทิ้งขยะออกมาในบริเวณทางเดินร่วมหน้าห้องชุด หรือบริเวณส่วนกลางทั้งหมดของอาคารชุด และหากฝ่าฝืนจะคิดค่าธรรมเนียมบริการจัดเก็บ และทำความสะอาดในจำนวนเงินครั้งละ 500 บาท
The residents shall not sweep any dust or dispose any garbage onto the common corridor or common area in the building. If there is any violation, a service fee of garbage collection and cleaning shall be collected 500 baht/time.
5. ห้ามทิ้งก้นบุหรี่หรือวัตถุอื่นใดที่เป็นต้นเหตุการลุกไหม้และติดไฟลงในถังขยะ หากสิ่งของหรือวัสดุมีขนาดใหญ่ หรือมีน้ำหนักมาก ไม่สามารถทิ้งลงถังขยะได้ ให้นำลงไปทิ้งที่จุดพักขยะชั้นล่างของอาคารชุด และแจ้งให้ฝ่ายดูแลอาคารชุดฯ ทราบ เพื่อดำเนินการต่อไป
Do not dispose any cigarette butt or other objects which may be a cause of fire in the bin. In case the garbage is too large or too heavy and is unable to fit into a bin, the residents shall bring such garbage to dispose in the garbage room on downstairs and shall notify the Management to acknowledge in order to proceeding further.

6. ห้ามทิ้งเศษอาหารหรือเศษวัสดุต่างๆ ลงในท่อระบายน้ำทิ้ง อ่างล้างหน้า หรือท่อชักโครก กรณีทำให้เกิดการอุดตันและเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อท่านเองและส่วนรวมท่านอื่น ผู้อยู่อาศัยในห้องชุดนั้น ต้องรับภาระค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทั้งสิ้น

Do not dispose any food leftovers or any piece of material into the drainage, sink or flush toilet. In case of such action causes any blockage or a cause of damage to your property and other people, the residents of such unit shall be liable for all the cost of repair.

7. ห้ามนำขยะทุกชนิดหรือที่มีกลิ่นเหม็น / ฉุน และมีผลต่อสภาพแวดล้อมวางบริเวณหน้าห้องชุด ให้นำไปทิ้งยังถังขยะที่ฝ่ายจัดการฯ กำหนดไว้โดยวางลงในถังขยะ ห้ามวางด้านข้างถังขยะหรือบนฝาถังขยะ หากฝ่าฝืนฝ่ายจัดการฯ จะดำเนินการเปรียบเทียบปรับไม่ต่ำกว่า 500 บาท (ห้าร้อยบาท) ต่อครั้ง

Do not place all kinds of garbage or any smelly garbage in front of the unit. Such garbage should be disposed in the bin in the designated garbage area, by disposing inside the bin. Do not place the garbage beside the bin or on the cover of the bin. In case of any violation, the Management shall apply a fine not less than 500 baht/time (Five Hundred Baht)

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2558

Announced on July 29 2015

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือ เปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์แก่เจ้าของร่วมอาคารชุด

Remark : The rules and regulations may be added or adjusted as deemed appropriate by the resolution of the committee board on behalf of the co-owners

ภาคผนวก ง9 - 11

ระเบียบการพักอาศัยนิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด
ที่ 006/2558 ว่าด้วยเรื่อง ระเบียบการใช้ลิฟต์
The Rules and Regulations of We condo Juristic Person Condominium
No. 006/2015 : Elevator Usage

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย ความปลอดภัย และเพื่อการดูแลรักษาลิฟต์ ให้มีสภาพดี และสะอาดอยู่เสมอ นิติบุคคลอาคารชุด จึงกำหนดระเบียบเพื่อใช้เป็นข้อปฏิบัติดังนี้

For the orderliness and safety concern and in order to maintain the elevator to be in a good condition and always clean. The Condominium Juristic Person shall specify the regulations for conduct as follows:

1. ลิฟต์ของ อาคารชุด วี คอนโด เป็นลิฟต์โดยสารจำนวน 10 ตัว ให้บริการลิฟต์ตลอด 24 ชั่วโมง
The elevators of We condo Juristic Person Condominium are 10 Passenger elevators The elevators are operating 24 hours services.
2. การใช้ลิฟต์ขนของจะต้องแจ้งขออนุญาตและรายการสิ่งของที่ขนย้ายทุกครั้ง โดยจะต้องปฏิบัติดังนี้
The usage of elevator for objects carriage shall be notified for permission and also informed a list of objects every time and shall proceed as follows:
2.1 จะต้องไม่บรรทุกวัสดุที่มีน้ำหนักเกินกว่า 450 กิโลกรัม
An object which has weight more than 450 kilogram is prohibited to be carried by elevators.
2.2 วัสดุที่จะบรรทุกจะต้องมีขนาดความกว้างความยาวและความสูงไม่เกินขนาดพอดีของตัวลิฟต์โดยสาร
An object to be carried shall have the width, length and height that are not more than the size of elevator.
3. การใช้ลิฟต์ขนของเพื่อขนวัสดุอุปกรณ์ในงานตกแต่งห้องชุดจะต้องปฏิบัติเพิ่มเติมจากข้อ2 ดังนี้
The use of freight elevator for carrying the decoration materials in the unit shall follow an additional regulation from the article No. 2 as following.
ใช้ลิฟต์ขนวัสดุอุปกรณ์ตกแต่งได้ ในวันจันทร์ถึงวันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 9.00 น. ถึงเวลา 17.00 น. เท่านั้น ห้ามใช้ลิฟต์ขนวัสดุอุปกรณ์ในวันเสาร์ -อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ และชำระค่าใช้ลิฟต์ขนของ ในอัตราวงเงิน 1,000.- บาท/เดือน (หนึ่งพันบาทห้วน) ชำระล่วงหน้าก่อนตกแต่ง
The use of freight elevator for carrying the decoration materials shall be made on Monday to Friday from 09:00 – 17:00 hrs. only. Do not use it on Saturday, Sunday and public holidays. The use of freight elevator's fee is 1,000 baht/month (one thousand baht) which an advance payment must be made before decoration.
4. ห้ามกระทำการใดๆ อันก่อให้เกิดความเสียหาย ต่อห้องโถงสาธารณะระบบลิฟต์
Do not engage in conduct likely to cause any damage to the elevator hall and elevator system.
5. โปรดปฏิบัติตามข้อแนะนำภายในลิฟต์ และกฎระเบียบการใช้ลิฟต์ของนิติบุคคลอาคารชุดฯ อย่างเคร่งครัด
Please follow the instructions in the elevators and the rules and regulations of elevator usage of Condominium Juristic Person strictly.
6. ขอความร่วมมือในการรักษาความสะอาดและโปรดใช้อุปกรณ์ด้วยความระมัดระวังและสุภาพเรียบร้อย

Please always keep the elevators clean and use the equipment carefully

7. ห้ามใช้ลิฟต์ขณะเกิดเพลิงไหม้โดยเด็ดขาด
Do not use the elevators in case of fire.
8. หากลิฟต์เกิดความเสียหายใดๆ ผู้กระทำ และ/หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง จะต้องรับผิดชอบ และชดใช้ค่าเสียหายให้กับนิติบุคคลอาคารชุดฯ ตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง
In case of any damage to the elevators, the person or related person who causes the damage shall be liable to compensate the damage cost to the Condominium Juristic Person according to the actual damage.
9. นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปิดให้บริการลิฟต์โดยสารชั่วคราว เพื่อซ่อมบำรุงรักษา ลิฟต์ ตามความเหมาะสม
The Condominium Juristic Person reserves the right to temporarily suspend the elevators in order to carry out a repair as deemed appropriate.
10. กรณีเกิดเหตุขัดข้อง กรุณาแจ้งฝ่ายจัดการฯ โดยเร็วที่สุด
In an event of elevator failure, please notify to the Management urgently.
11. หากมีการฝ่าฝืนระเบียบนี้ นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้กำหนดบทลงโทษ ตามลำดับ หรือแล้วแต่พิจารณาตามความเหมาะสม ไว้ดังนี้
In case of any violation to these rules and regulations, the Condominium Juristic Person has specified the penalty provision respectively or as deemed appropriate as follows:
11.1 เตือนด้วยวาจา และลายลักษณ์อักษร
Verbal or written warning.
11.2 ปรับกรณีฝ่าฝืนระเบียบฯ ครั้งละไม่ต่ำกว่า 500 บาท (ห้าร้อยบาท)
A fine of violation to the rules and regulations shall be not less than 500 baht/time(Five Hundred Baht)
11.3 กรณีใช้ลิฟต์โดยสารเพื่องานตกแต่ง ฝ่ายจัดการฯ จะริบเงินประกันการตกแต่งห้องชุดทั้งหมด รวมทั้งระงับการตกแต่ง และให้ผู้รับเหมางานตกแต่ง รวมถึงคนงานที่เข้าทำงานตกแต่งออกจากอาคารชุดฯ และดำเนินการตามกฎหมาย แล้วแต่กรณี
In case of using the passenger elevator during an alteration work, the Management shall withhold a security deposit in whole amount and suspend the alteration work including the contractor and workers shall be removed from the building and shall precede a legal action depending on the case.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2558

Announced on July 29 2015

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือ เปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์แก่เจ้าของร่วมอาคารชุด

ภาคผนวก ง9 - 12

ระเบียบการพักอาศัยนิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด
ที่ 007/2558 ว่าด้วยเรื่อง การใช้ห้องออกกำลังกาย
The Rules and Regulations of We condo Juristic Person Condominium
No. 007/2015 : Fitness Room

1. ห้องออกกำลังกายเปิดบริการตั้งแต่เวลา 07.00 – 22.00 น.
The fitness room is operated for services from 07.00 - 22.00.
2. "สมาชิก" ได้แก่ เจ้าของร่วม,ผู้พักอาศัยและบริวาร
Members are co-owners, residents, and followers.
3. กำหนดสมาชิก 2 ท่านต่อห้องชุด
Only two members from each unit are permitted.
4. สมาชิกฯ ต้องแสดงบัตรสมาชิกสันหนาการและลงทะเบียนในสมุดของเจ้าหน้าที่ก่อนใช้บริการทุกครั้ง
The members shall present the Member Card and register in the booklet prior to entering for services.
5. อนุญาตให้สมาชิกใช้บริการได้เท่านั้น ถ้าเป็นแขกของสมาชิกฯ จะต้องเสียค่าใช้บริการครั้งละ 100 บาท (หนึ่งร้อยบาท) ต่อหนึ่งท่าน
Only the members are allowed to use the fitness room. In case of guest of residents, the service fee shall be collected 100 baht/person/time. (One hundred Baht)
6. การใช้บริการต้องแต่งกายด้วยชุดที่เหมาะสมและไม่เปียกน้ำ พร้อมทั้งสวมรองเท้าสำหรับเล่นกีฬา ตลอดจนห้ามถอดเสื้อขณะออกกำลังกาย
The suitable and not wet attires are required to wear including the proper sport shoes and do not take off the shirts while exercising.
7. สมาชิกฯ ต้องศึกษาคำแนะนำ, ข้อเสนอแนะ ตลอดจนวิธีการใช้เครื่องออกกำลังกายที่ติดอยู่ในห้องออกกำลังกายก่อนการใช้บริการทุกครั้ง
The members shall follow the suggestions and instructions of the exercise equipment which is attached in the fitness room prior to using the fitness room every time.
8. บุคคลต่อไปนี้ ห้ามใช้บริการห้องออกกำลังกายโดยเด็ดขาด
The following persons are prohibited from using the fitness room.
8.1 ผู้ป่วยที่ร่างกายไม่แข็งแรง หรืออยู่ระหว่างการพักฟื้น
Patients who are weak or during a recovery.
8.2 ผู้ป่วยที่เป็นโรคติดต่อทุกชนิด และโรคหัวใจ
Persons with all types of contagious diseases and a heart disease.
8.3 ผู้ที่ดื่มสุรา เบียร์ และของมึนเมาทุกชนิด
Persons who consume alcohol, beer and all kind of liquors.
9. ห้ามเด็กอายุต่ำกว่า 15 ปี ใช้บริการห้องออกกำลังกาย
The children under 15 years old is prohibited to use the fitness room.
10. ห้ามนำอาหารและเครื่องดื่มทุกชนิด เข้าไปรับประทานในห้องออกกำลังกายโดยเด็ดขาด
Foods and all kind of beverages are not allowed in the fitness room.
11. ให้ความร่วมมือในการรักษาความสะอาด และโปรดใช้อุปกรณ์ด้วยความสุภาพ รวมทั้งไม่เป็นการรบกวนสมาธิของผู้อื่น

ระเบียบการพักอาศัยนิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด
ที่ 008/2558 ว่าด้วยเรื่อง การใช้สระว่ายน้ำ
The Rules and Regulations of We condo Juristic Person Condominium
No. 008/2015 : Swimming Pool

1. สระว่ายน้ำเปิดใช้บริการตั้งแต่เวลา 07.00 - 22.00 น.
   The swimming pool is operated for services from 07.00 - 22.00.
2. "สมาชิก" ได้แก่ เจ้าของร่วม,ผู้พักอาศัยและบริวาร
   Members are co-owners, residents, and followers.
3. กำหนดสมาชิก 2 ท่านต่อห้องชุด
   Only two members from each unit are permitted.
4. สมาชิกฯ ต้องแสดงบัตรสมาชิกสันทนาการและลงทะเบียนในสมุดของเจ้าหน้าที่ก่อนใช้บริการทุกครั้ง
   The members shall present the Member Card and register in the booklet prior to entering for services.
5. สมาชิกฯ ใช้บริการฟรี สำหรับแขกของสมาชิกฯ จะต้องชำระค่าบริการครั้งละ 100 บาท (หนึ่งร้อยบาท) ต่อหนึ่งท่าน
   Only the members are allowed to use the swimming pool. In case of guest of residents shall pay the service fee of 100 baht/person/time. (One Hundred Baht)
6. ในกรณีที่มีการปิดสระว่ายน้ำเป็นการชั่วคราว ฝ่ายจัดการฯ จะติดประกาศให้ทราบล่วงหน้า
   In case of closing the swimming pool temporarily, the Management shall publish a notification in advance.
7. ผู้ใช้บริการสระว่ายน้ำจะต้องแต่งกายด้วยชุดว่ายน้ำตามมาตรฐานและจะต้องสวมหมวกว่ายน้ำทุกครั้ง
   Acceptable swimwear and swim cap must be worn to be in the pool area.
8. ก่อนลงสระว่ายน้ำ จะต้องอาบน้ำชำระร่างกายให้สะอาดทุกครั้ง
   Please shower before getting into the pool.
9. ห้ามสมาชิกฯ และแขกของสมาชิกฯ ปฏิบัติดังนี้โดยเด็ดขาด
   The members and the member's guests are prohibited to proceed as follows:
   9.1 ใช้บริการสระว่ายน้ำขณะที่ฝนตกและฟ้าคะนอง
   Using the swimming pool while raining and thunderstorm.
   9.2 ผู้ป่วยที่เป็นโรคติดต่อ หรือโรคผิวหนัง
   Persons with all contagious diseases or skin diseases.
   9.3 สวมรองเท้าเดินรอบบริเวณขอบสระว่ายน้ำ
   Wearing shoes on the edge of swimming pool are not allowed.
   9.4 ห้ามนำอาหารและเครื่องดื่มทุกชนิดเข้าไปรับประทานในบริเวณสระว่ายน้ำ
   Eating all kinds of food and beverage are prohibited in the swimming pool area.
10. เด็กที่อายุต่ำกว่า 12 ปี ต้องมีผู้ปกครองดูแลอย่างใกล้ชิด
    The children under 12 years old shall be accompanied by a parent or responsible person closely.
11. สมาชิกต้องรับผิดชอบต่อความปลอดภัยของบุตรธิดาของท่านที่มาใช้บริการ และต้องใช้ความระมัดระวังไม่ปล่อยให้เด็กเล็กอยู่ในสระว่ายน้ำตามลำพัง

The members shall be held responsible for their children's safety using the swimming pool and shall be very careful not to leave the small children swimming alone by themselves.

12. ห้ามวิ่งเล่นบริเวณสระว่ายน้ำ หรือส่งเสียงดังรบกวนผู้อื่นหากสมาชิกฯ และแขกของสมาชิกฯ ทำความเสียหายให้แก่สระว่ายน้ำหรือทรัพย์สินส่วนกลางจะต้องรับผิดชอบชดใช้ให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ตามจำนวนค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง
    Do not run around the swimming pool or make the loud noise which may disturb other members. In case the members or the member's guests cause any damage to the swimming pool or common property, they shall be liable to compensate the actual cost of damage to the Condominium Juristic Person.
13. ให้ความร่วมมือในการดูแลรักษาความสะอาด และใช้อุปกรณ์ด้วยความสุภาพ
    Please keep the swimming pool clean at all times and carefully use the pool in a polite manner.
14. หากมีเหตุอันตรายหรือความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินของท่าน ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ และฝ่ายจัดการฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น
    In case of any danger or damage to life and your property, the Condominium Juristic Person and the Management shall not be held any responsibility.
15. ฝ่ายจัดการฯ สงวนสิทธิ์ที่จะจำกัดจำนวนคนที่ใช้บริการสระว่ายน้ำหรือเข้าไปในบริเวณสระว่ายน้ำตลอดจนไม่อนุญาตให้บุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับนี้ ใช้บริการสระว่ายน้ำได้ตามความเหมาะสม
    The Management reserves the right to limit the numbers of person using the swimming pool or entering the swimming pool area including refuse an entry of person who do not comply with these rules and regulations of swimming pool as deemed appropriate.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2558
Announced on July 29 2015

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือ เปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์แก่เจ้าของร่วมอาคารชุด
Remark : The rules and regulations may be added or adjusted as deemed appropriate by the resolution of the committee board on behalf of the co-owners

ภาคผนวก ข9 - 13

7 วิธีปฏิบัติ เมื่อเกิดแผ่นดินไหว

ก่อน ..... ในระหว่าง ..... หลัง

#1	#2	#3	#4	#5	#6	#7
ตรวจสอบสภาพความปลอดภัยของเครื่องใช้ภายในบ้าน	กำหนดวิธีปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว	จัดเตรียมเครื่องมือปฐมพยาบาลเบื้องต้น	ตรวจสอบสภาพความปลอดภัยของที่พักอาศัย	ป้องกันตนเองขณะการสั่นสะเทือน	ตรวจสอบอาการบาดเจ็บและความเสียหาย	หลังการสั่นสะเทือนออกภายนอกที่พักอาศัยทันที

ก่อนการเกิดแผ่นดินไหว วิธีที่ 1-4

วิธีที่ 1: ตรวจสอบสภาพความปลอดภัยของเครื่องใช้ภายในบ้าน เช่น อย่างถังของหนักบนชั้นเครื่องใช้สูงๆ เมื่อแผ่นดินไหวอาจหล่นมาเป็นอันตรายได้ และศึกษาทำแผนของวาล์วปิดน้ำ วาล์วปิดก๊าซ สะพานไฟฟ้า สำหรับตัดกระแสไฟฟ้า

วิธีที่ 2: กำหนดวิธีปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว และศึกษาเส้นทางไปสู่จุดรวมพลที่ปลอดภัยภายนอกที่พักอาศัย

วิธีที่ 3: จัดเตรียมเครื่องมือปฐมพยาบาลเบื้องต้น อาหารแห้ง น้ำดื่ม ไฟฉาย ถ่าน นกหวีด และเครื่องมือดับเพลิงแบบพกพา เป็นต้น

วิธีที่ 4: ตรวจสอบสภาพความปลอดภัยของที่พักอาศัย



ระหว่างเกิดแผ่นดินไหว วิธีที่ 5

วิธีที่ 5: ป้องกันตนเองขณะการสั่นสะเทือน - "หมอบ" "ป้อง" "เกาะ"



เมื่อคุณอยู่...

ภายในที่พักอาศัย:	"หมอบ" "ป้อง" "เกาะ" คนอบลงกับพื้น ป้องกันสิ่งของตกใส่โดยการหลบใต้โต๊ะที่มีโครงสร้างแข็งแรงหรือที่สามารถรับน้ำหนักได้พร้อมเกาะไว้ให้แน่น ถ้าหากว่าอยู่ใกล้จากโต๊ะให้หมอบลงกับพื้นและใช้แขนทั้งสองข้างป้องกันศีรษะและลำคอ ให้อยู่ห่างจากประตู ระเบียง และหน้าต่าง ห่างออกภายนอกที่พักอาศัยโดยเด็ดขาด
บนเตียง:	ให้อยู่กับที่โดยใช้หมอนป้องกันศีรษะไว้ โดยส่วนมากผู้ประสบภัยมีบาดเจ็บ เนื่องจากพยายามที่จะคลานลงพื้น และพยายามที่จะพยุงออกภายนอก
บนตึกสูง:	"หมอบ" "ป้อง" "เกาะ" ให้อยู่ห่างจากประตู ระเบียง และหน้าต่าง ห่างใช้ลิฟท์โดยเด็ดขาด พยายามควบคุมสติในกรณีที่ห้วงตื่นตระหนกและสัญญาณเตือนภัยทำงาน
ภายนอกที่พักอาศัย:	ให้อยู่ห่างจากสายไฟเข้า และสิ่งก่อสร้างแขวนต่าง ๆ ที่ปลอดภัยภายนอกถึงที่โล่งแจ้ง
ขณะขับรถ:	ให้หยุดรถและอยู่ภายในรถ จนกระทั่งการสั่นสะเทือนจะหยุด ถ้าสะพานไฟเข้าสั่นกับ ให้อยู่ภายในรถจนกว่าจะมีผู้เข้าไปช่วยเหลือ
บนอัฒจันทร์หรือในโรงหนัง:	ให้อยู่กับที่และใช้แขนทั้งสองข้างป้องกันศีรษะและลำคอ จนกระทั่งการสั่นสะเทือนจะหยุด จากนั้นให้รีบอพยพออกสู่ภายนอกด้วยความระมัดระวัง
อยู่ใกล้แนวชายฝั่ง:	"หมอบ" "ป้อง" "เกาะ" จนกระทั่งการสั่นสะเทือนจะหยุด ถ้าการสั่นสะเทือนนานถึง 20 วินาที หรือ มากกว่า ให้รีบอพยพขึ้นที่สูงเพราะอาจเกิดคลื่นขนาดใหญ่ ซัดเข้าหาฝั่ง หรือทำงจากชายฝั่งเป็นระยะทาง 3 กิโลเมตร หรือที่สูงจากน้ำทะเลอย่างน้อย 30 เมตร

หลังเกิดแผ่นดินไหว วิธีที่ 6-7

วิธีที่ 6: ตรวจสอบตนเองและคนเคียงข้างว่าได้รับบาดเจ็บหรือไม่ และตรวจสอบความเสียหาย

วิธีที่ 7: หลังการสั่นสะเทือนสิ้นสุด ให้รีบอพยพออกภายนอกที่พักอาศัยไปที่จุดรวมพลที่กำหนด (จุดรวมพลเมื่อเกิดเหตุแผ่นดินไหว)

ภาคผนวก ข5 - 1

ที่มาของข้อมูล: สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย http://www.earthquakecountry.info/roots/seven_steps.html

PLUS+		วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุแผ่นดินไหว	Document No.	SOP-PMR-050
SOPs Owner	PMR (C, HH, HT)		Revision	00
Approve	PMC, SDPM, SDP, QMR		Update Date	15/8/2020
			Page	Page 1 of 2

CODE: ORANGE

ขั้นตอนที่	หัวข้อปฏิบัติ	วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	เอกสาร	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	ได้รับข่าวสารการเตือนแผ่นดินไหว	1.1 ฝ่ายจัดการ ได้รับข่าวสารการเตือนแผ่นดินไหว 1.2 BM/VM, ฝ่ายจัดการ ประกาศเตือนให้ลูกบ้านเตรียมพร้อม และ ติดตามความเคลื่อนไหว 1.3 BM/VM รายงานผลให้ OM และ SSI ทราบเบื้องต้น	ทันทีที่ได้รับแจ้ง	N/A	-BM/VM -ฝ่ายจัดการ	
2	ดำเนินการติดตามและเฝ้าระวังเพื่อเตรียมความพร้อมหากเกิดเหตุ	ฝ่ายจัดการ ติดตามสถานการณ์อย่างต่อเนื่อง 2.1 BM/VM จัดทำประกาศแจ้งลูกบ้านตามช่องทางที่สามารถเข้าถึงได้ เพื่อให้ทราบสถานการณ์ และแนวทางการดูแลความปลอดภัย เพื่อเตรียมพร้อมไปรวมตัวที่จุดรวมพลที่เตรียมไว้หากมีเหตุแผ่นดินไหวเกิดขึ้น 2.2 ฝ่ายจัดการ ตรวจสอบรายชื่อ,จำนวนผู้พักอาศัยในโครงการ และขอให้ลูกบ้านปฏิบัติตามคำแนะนำของทีม SSI หรือเจ้าหน้าที่จากกรมป้องกันบรรเทาสาธารณภัย โทร.1784 เพื่อเตรียมความพร้อมหากเกิดเหตุฉุกเฉิน	หลังจากได้รับแจ้งแผ่นดินไหว	N/A	-BM/VM -ฝ่ายจัดการ	
3	การจัดการสำหรับเหตุการณ์	กรณีเกิดเหตุแผ่นดินไหวเกินกว่ามาตรฐาน 3.1 BM/VM ประสานงานกับ SSI และกรมป้องกันบรรเทาสาธารณภัย โทร.1784 เพื่อขอความช่วยเหลือ 3.2 ฝ่ายจัดการดำเนินการตามแผนอพยพไปยังจุดรวมพล 3.3 ฝ่ายจัดการตรวจสอบว่ามีผู้ที่ได้รับบาดเจ็บหรือไม่ หลังเหตุการณ์สงบลง 3.4 หากมีคนบาดเจ็บให้ปฐมพยาบาลเบื้องต้น และประสานงานแจ้งแพทย์ฉุกเฉินโทร.1669 หรือ 1646 เพื่อขอความช่วยเหลือทันที 3.5 ฝ่ายจัดการ สำรวจ และ สรุปความเสียหายของทรัพย์สินที่เกิดขึ้นเบื้องต้น 3.6 ฝ่ายจัดการ แจ้งให้กับ BM รับทราบเพื่อติดต่อบริษัทประกันภัยเคลมสินไหมทดแทนภายใน 24 ชม. 3.7 BM/VM จัดทำเอกสารส่งบริษัทประกันภัย กรณีไม่เกิดเหตุแผ่นดินไหว ดำเนินการต่อตามข้อ 4	ทันทีหลังเหตุการณ์สงบ	SOP-PMR-033 วิธีการแจ้งเคลมสินไหมทดแทน	-BM/VM -ฝ่ายจัดการ -SSI	
4	การจัดทำรายงานสรุปเหตุการณ์	4.1 BM/VM จัดทำรายงานสรุปสถานการณ์ให้ผู้บังคับบัญชาตามสายงานและ SSI ทราบ 4.2 ฝ่ายจัดการประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยทราบข้อมูลในสถานการณ์ปัจจุบัน 4.3 ฝ่ายจัดการ จัดเก็บรายงานสรุปเหตุการณ์เข้าแฟ้มกลาง หรือ โครงการของหน่วยงาน 4.4 ฝ่ายจัดการ ติดตามผลการแก้ไข จนกว่าจะเข้าสู่สภาพปกติ (หากมีความเสียหายเกิดขึ้น)	ภายใน 3 วัน หลังเกิดเหตุ	FRM-PMR-137 แบบฟอร์มรายงานเหตุการณ์ฉุกเฉิน	- BM/VM - ฝ่ายจัดการ	

PLUS+		วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุแผ่นดินไหว	Document No.	SOP-PMR-050
SOPs Owner	PMR (C, HH, HT)		Revision	00
Approve	PMC, SDPM, SDP, QMR		Update Date	15/8/2020
			Page	Page 2 of 2

รายการแก้ไขเอกสาร

แก้ไขครั้งที่	DAR No.	วันที่	รายละเอียด
00	DAR-PMR-003	29/7/2020	จัดทำเอกสารใหม่ แก้ไขรูปแบบ และหัวเอกสาร เพิ่มเติมรายละเอียดของขั้นตอน การจัดการสำหรับเหตุการณ์ พร้อมกับเพิ่มเติมรายละเอียดในขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ครบถ้วนมากยิ่งขึ้น

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุแผ่นดินไหว

Document	SOP-PMR-050	Revision	00	Update Date	15/8/2020
Head of Department	[redacted]				
QMR Approve					

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน และเป็นแนวทางในกระบวนการทำงาน ของ บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
1.2 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงาน เข้าใจในหน้าที่และความรับผิดชอบของ วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุแผ่นดินไหว
1.3 เพื่อกำหนดมาตรฐานสำหรับความปลอดภัย/เหตุฉุกเฉิน ในการปฏิบัติงานภายในโครงการ

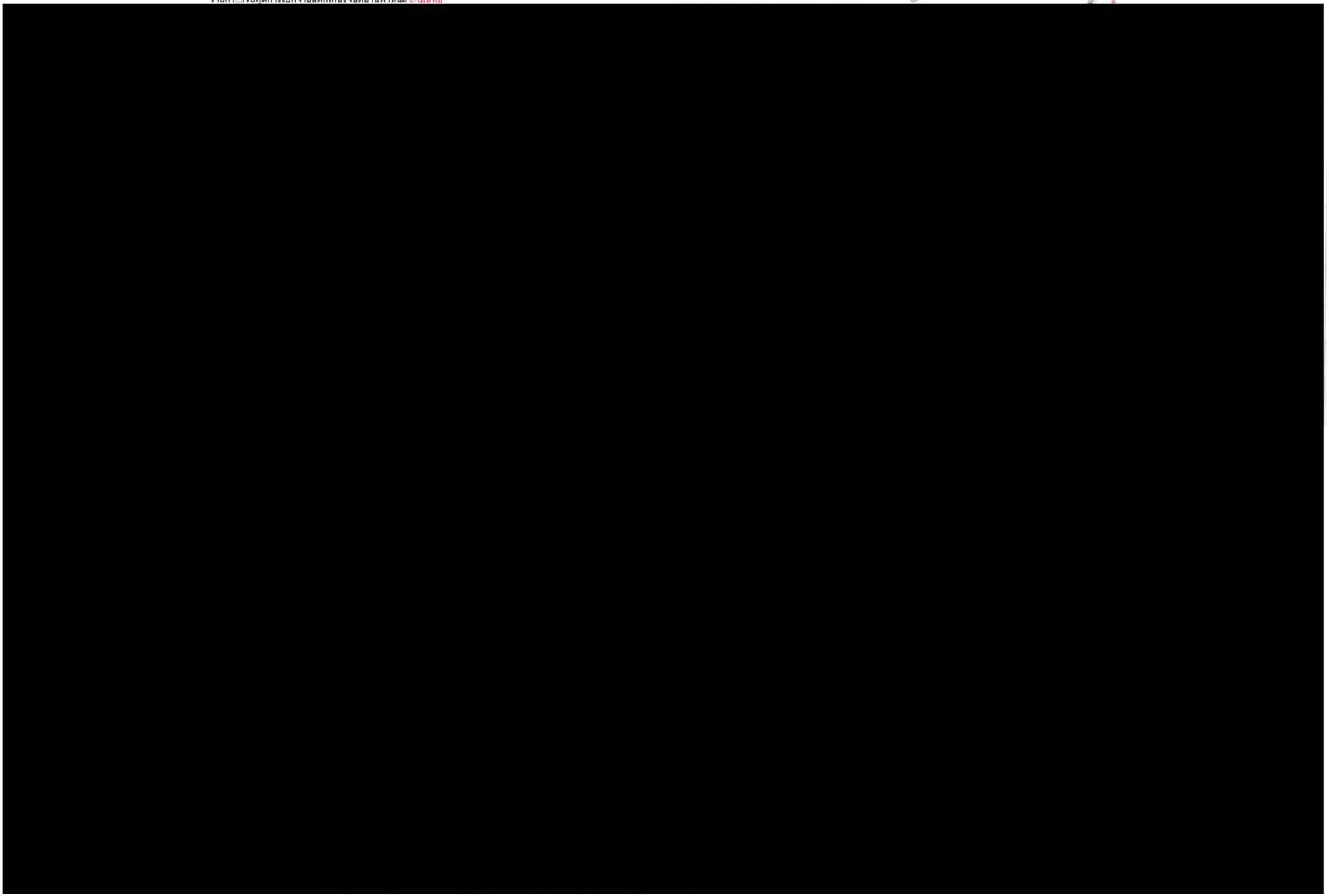
2. ขอบข่าย

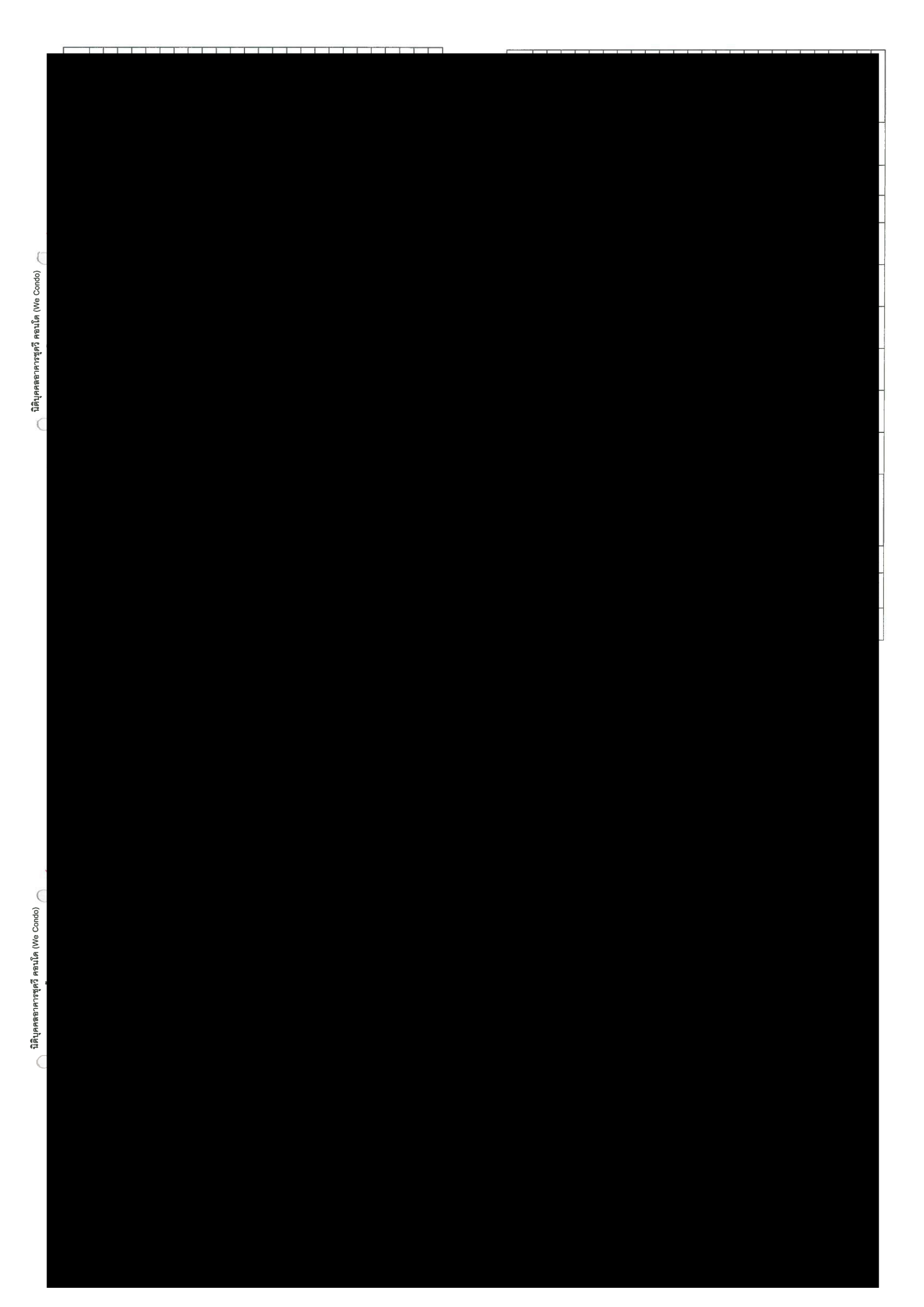
ครอบคลุมขั้นตอนการปฏิบัติในการเฝ้าติดตามและจัดการหลังเหตุแผ่นดินไหวสงบ ในทุกโครงการ (C, HH, HT)

3. เอกสาร ISO ที่เกี่ยวข้อง

FRM-PMR-137 แบบฟอร์มรายงานเหตุการณ์ฉุกเฉิน
SOP-PMR-033 วิธีการแจ้งเคลมสินไหมทดแทน

4. ระยะเวลาในการดำเนินการ ทันทีที่ได้รับแจ้งเหตุ และจัดทำสรุปรายงานภายใน 3 วัน หลังเกิดเหตุ





นิติบุคคลอาคารชุดวี คอนโด (We Condo)
นิติบุคคลอาคารชุดวี คอนโด (We Condo)

นิติบุคคลอาคารชุดวี คอนเด (We Condo)
รายกา...วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ ...มสิทธิ์



นิติบุคคลอาคารชุดวี คอนเด (We Condo)

รายการควบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ ผู้สิทธิ์

นิติบุคคลอาคารชุดวี คอนเด (We Condo)

รายการควบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ ผู้สิทธิ์

[redacted]

นติบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)



นติบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

นติบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

[redacted]

นติบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

[redacted]

| | | |

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายก[redacted]วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ [redacted]มสิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	วี่อ-สกุล	รถยนต์ (สีขาว)	รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)	สถานะ	วันเดือนปี	หมายเหตุ
[redacted]								

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายก[redacted]วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ [redacted]มสิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	วี่อ-สกุล	รถยนต์ (สีขาว)	รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)	สถานะ	วันเดือนปี	หมายเหตุ
[redacted]								

[redacted]

D-076	19/76	1B/1B											

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

D-025	19/25	Studio											

นดบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

[redacted]

| | | |

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายก[illegible]วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ [illegible]มสิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล	รถยนต์ (สีขาว)	รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)	สถานะ	ค้นเมื่อเวลา	หมายเหตุ
[redacted]								

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายก[illegible]วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ [illegible]มสิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล	รถยนต์ (สีขาว)	รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)	สถานะ	ค้นเมื่อเวลา	หมายเหตุ
[redacted]								

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)
รายก ควบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ ผู้ยื่นคำขอ

[redacted]

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายก วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ ผสิทธิ์

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายก วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ ผสิทธิ์

[redacted]

[redacted]

นิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด (We Condo)

รายการทรัพย์สินที่ส่งมอบ

ตัวอย่างสติกเกอร์สำหรับติดรถยนต์ของผู้พักอาศัย





สำเนาคู่ฉบับ

สัญญาเลขที่ Wco-005-102568

สัญญาบริการดูแลสวน

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นที่ นิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด เมื่อวันที่ 10 กันยายน 2568 โดยและระหว่าง

ผู้ว่าจ้าง [redacted]

ผู้รับจ้าง

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญามีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1. งานที่ว่าจ้าง : บริการดูแลสวน
ปรากฏรายละเอียดตามเงื่อนไขและขอบเขตงานที่ว่าจ้าง
เอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 2 – 3 แนบท้ายสัญญานี้

ข้อ 2. สถานที่บริการ : โครงการ วี คอนโด
ตั้งอยู่ที่ 11ถนนประดิษฐ์มนูธรรม แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร 10230
พื้นที่บริการ ◉ ทั้งโครงการ
○ เฉพาะบริเวณ

ข้อ 3. ระยะเวลาว่าจ้าง [redacted]

ข้อ 4. อัตราค่าจ้าง

LG-30.09.2022 [redacted]

ข้อ 5. รายละเอียดพนักงาน รายการวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุสิ้นเปลืองที่ให้บริการ (ถ้ามี)

5.1 จำนวนพนักงาน : รวม 3 คน

ตำแหน่ง	อัตราค่าจ้าง (บาท)/ คน	จำนวน (คน)
[redacted]		

5.2 รายการวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุสิ้นเปลือง (ถ้ามี)

รายการวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้	อัตรา (บาท)/ หน่วย	จำนวน (หน่วย)
อุปกรณ์	5,000.00	
ค่าขนขยะ - กิ่งไม้ทิ้ง	5,000.00	

ข้อ 6. การจำกัดความเสียหายของผู้รับจ้าง : ภายในวงเงินไม่เ[redacted]
ต่อครั้งความเสียหาย

ข้อ 7. เอกสารแนบท้ายสัญญา ดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาซึ่งมีผลผูกพันเช่นเดียวกับสัญญานี้ ดังนี้

ก. *เอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 1* : เอกสารของผู้ว่าจ้าง และ ผู้รับจ้าง สำเนาหนังสือรับรอง/ หนังสือมอบอำนาจ/ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ สำเนาทะเบียนบ้าน/ ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน 4 แผ่น

ข. *เอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 2* : เงื่อนไขการว่าจ้าง จำนวน 7 แผ่น

ค. *เอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 3* : ขอบเขตงานที่ว่าจ้าง จำนวน 4 แผ่น

ข้อความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ โดยให้ถือบังคับและตีความตามข้อความในสัญญานี้ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง ซึ่งในการวินิจฉัยดังกล่าว ผู้ว่าจ้างจะต้องคำนึงถึงเจตนารมณ์ของคู่สัญญา และข้อความในส่วนอื่น ๆ ของสัญญานี้ประกอบการพิจารณาด้วย

[redacted]

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและทำความเข้าใจสัญญาพร้อมทั้งเอกสารแนบท้ายต่าง ๆ โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้องตรงความประสงค์ทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตรา (ถ้ามี) และต่างเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ผู้ว่าจ้าง : นิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด

โดย

[redacted] อำนาจ

LG-30.09.2022

เงื่อนไขการว่าจ้าง

ข้อ 1. การชำระค่าจ้าง

1.1 ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างได้ตกลงราคาค่าจ้างเหมาในการทำงานที่ว่าจ้างตามรายละเอียดที่ปรากฏตามสัญญาข้อ 4. ซึ่งราคาค่าจ้างดังกล่าวเป็นราคาเหมารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ แรงงาน ค่าอากรแสตมป์ และภาษีใด ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งค่าใช้จ่าย ค่าดำเนินการและกำไรของผู้รับจ้างต่าง ๆ ในการปฏิบัติการตามสัญญานี้ โดยได้มีการคำนวณจำนวนเงินให้ครอบคลุมความเสี่ยงต่าง ๆ ไว้เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิขอปรับราคาเพิ่มขึ้นไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ เว้นแต่ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้มีคำสั่งให้เพิ่มหรือลดเงื่อนไขและขอบเขตงานที่ว่าจ้าง ทั้งนี้ หากการเพิ่มหรือลดขอบเขตงานที่ว่าจ้างดังกล่าวเกิดขึ้นในงวดการชำระเงินงวดใด คู่สัญญาตกลงให้เพิ่มหรือลดค่าจ้างในงวดการชำระเงินนั้น ๆ

1.2 ผู้ว่าจ้างตกลงจะชำระค่าจ้างให้กับผู้รับจ้างเป็นรายเดือนภายในวันศุกร์ที่ 3 (สาม) ของเดือนถัดไป หรือตามงวดการจ่ายเงินทางบัญชีของผู้ว่าจ้าง นับแต่วันที่ผู้ว่าจ้างได้รับเอกสารแจ้งการเบิกจ่ายค่าจ้าง ณ ที่ทำการของผู้ว่าจ้างหรือสถานที่ที่ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ทราบในภายหลัง ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องส่งเอกสารแจ้งการเบิกจ่ายค่าจ้างตามรอบระยะเวลาการรับเอกสารตามวันที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ล่วงหน้าของแต่ละเดือน พร้อมทั้งเอกสารการบันทึกเวลาทำงาน โดยผู้รับจ้างมีสิทธิที่จะเสนอเอกสารแจ้งการเบิกจ่ายค่าจ้างงวดแรกหลังจากที่ได้ดำเนินงานที่ว่าจ้างแล้วไม่น้อยกว่า 1 (หนึ่ง) เดือน

หากหลักฐานการเบิกจ่ายค่าจ้างโดยเฉพาะใบเสร็จรับเงิน ใบกำกับภาษี และเอกสารการบันทึกเวลาทำงานไม่ถูกต้องครบถ้วน ผู้รับจ้างตกลงยินยอมให้ผู้ว่าจ้างระงับการชำระเงินค่าจ้างไว้ จนกว่าจะได้หลักฐานครบถ้วน โดยผู้รับจ้างตกลงจะไม่เรียกร้องดอกเบี้ย ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเนื่องมาจากการระงับการชำระเงินค่าจ้างดังกล่าวทั้งสิ้น

1.3 ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักบรรดา ค่าปรับ ค่าเสียหาย และ/หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดที่ผู้รับจ้างต้องชำระให้แก่ผู้ว่าจ้างตามสัญญานี้ออกจากเงินค่าจ้างซึ่งผู้ว่าจ้างต้องชำระให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญานี้ได้ทันที

1.4 เว้นแต่สัญญานี้จะระบุไว้เป็นอย่างอื่น ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิโอนสิทธิเรียกร้องในการรับชำระเงินและ/หรือสิทธิเรียกร้องอื่นใดของผู้รับจ้างตามสัญญานี้ให้แก่บุคคลและ/หรือนิติบุคคลอื่นแต่อย่างใด หากผู้รับจ้างฝ่าฝืน ให้ถือว่าสัญญาการโอนสิทธิเรียกร้องระหว่างผู้รับจ้างกับผู้รับโอนสิทธินั้นไม่มีผลผูกพันต่อผู้ว่าจ้าง และเงินใด ๆ ที่ผู้ว่าจ้างได้ชำระแก่ผู้รับจ้างไปแล้วนั้น เป็นการชำระหนี้แก่เจ้าหนี้ที่ถูกต้องตามสัญญานี้แล้ว รวมถึงให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเลิกสัญญานี้ได้ทันที

ข้อ 2. ข้อรับรองหน้าที่และความรับผิดของผู้รับจ้าง

2.1 ผู้รับจ้างรับรองว่าพนักงานที่ผู้รับจ้างจัดหามาตามสัญญานี้ ได้ผ่านการอบรมให้มีความรู้ความสามารถ มีคุณสมบัติเหมาะสม สุภาพ เรียบร้อย และมีมาตรฐานตามวิชาชีพของงานที่ว่าจ้างและตามที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างกำหนด

2.2 ในการทำงานที่ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องออกใบส่งตัวพนักงานที่มีลายมือชื่อของผู้รับจ้าง และพนักงานพร้อมแนบประวัติของพนักงาน อันได้แก่ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน และรูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 2 นิ้ว ให้แก่ผู้ว่าจ้าง ภายในวันที่พนักงานเริ่มปฏิบัติงานที่ว่าจ้าง หรือทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนพนักงาน

[redacted]

2.3 ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างเห็นว่าพนักงานประพฤติตนไม่เหมาะสม หรือขาดงานบ่อยครั้ง ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิขอเปลี่ยนพนักงานได้ทันที และผู้รับจ้างตกลงดำเนินการจัดหาพนักงานทดแทนให้ครบจำนวน นับแต่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถจัดหาพนักงานมาปฏิบัติงานให้ครบตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะจัดหาพนักงานมาปฏิบัติงานด้วยตนเอง โดยผู้รับจ้างตกลงรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น

2.4 ผู้รับจ้างมีหน้าที่จัดหาเครื่องแบบ เครื่องใช้ประจำตัวของพนักงาน ตลอดจนเครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์สัมภาระในการปฏิบัติงานที่ว่าจ้างด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น โดยผู้รับจ้างมีหน้าที่ดูแลบำรุงรักษา ซ่อมแซม เก็บรักษา วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ดังกล่าวให้มีสภาพดี และมีคุณภาพเหมาะสมในการปฏิบัติงานที่ว่าจ้าง

2.5 ผู้รับจ้างมีหน้าที่ควบคุมดูแลให้พนักงานปฏิบัติงานที่ว่าจ้างตามสัญญานี้ ให้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งโดยชอบของผู้ว่าจ้างโดยเคร่งครัด

2.6 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้องทุกประการ หากปรากฏว่าผู้รับจ้างปฏิบัติไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน หรือละเลยไม่ชำระเงินค่าจ้างหรือเงินทดแทนหรือเงินอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างนำเงินค่าจ้างที่จะต้องชำระแก่ผู้รับจ้าง มาชำระให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าวจนครบจำนวน และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้ชำระเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างที่ได้ชำระให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้วทุกประการ และหากมีเงินส่วนเหลือจากการหักชำระดังกล่าวแล้ว ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างตามที่ได้ตกลงกันไว้ในสัญญา

2.7 ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้ชำระค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีท้องถิ่น ค่าอากรแสตมป์ และภาษีอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสัญญานี้แต่เพียงผู้เดียว แม้ว่าตามกฎหมายหรือข้อกำหนดจะกำหนดให้ผู้ว่าจ้างเป็นผู้มีหน้าที่ต้องชำระก็ตาม ทั้งนี้ กรณีที่ทางราชการได้เปลี่ยนแปลงอัตราค่าธรรมเนียม และภาษีต่าง ๆ ผู้รับจ้างตกลงจะชำระในส่วนที่เพิ่มขึ้นด้วย

2.8 ผู้รับจ้างจะเอางานตามสัญญานี้ทั้งหมดหรือบางส่วนไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นดำเนินการอีกทอดหนึ่ง หรือจะโอนสิทธิ และ/หรือหน้าที่ตามสัญญานี้ทั้งหมด หรือแต่บางส่วนให้ผู้อื่นโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างมิได้ ทั้งนี้ การให้ความยินยอมดังกล่าวนั้นมิได้เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดหรือพันธะตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างยังต้องรับในความผิด และรวมถึงบรรดาความผิดความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือตัวแทนผู้รับจ้างช่วงทุกประการ

2.9 ผู้รับจ้างตกลงยินยอมให้ผู้ว่าจ้าง ทีมงานของผู้ว่าจ้าง และ/หรือผู้รับจ้างอื่นของผู้ว่าจ้างเข้าดำเนินการตรวจสอบ แนะนำ ให้คำปรึกษา ด้านมารยาทและการให้บริการของพนักงานผู้รับจ้าง เพื่อให้การดำเนินการตามสัญญานี้ของผู้รับจ้างเป็นไปตามความประสงค์และมาตรฐานของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงจะดำเนินการตามคำแนะนำ หรือคำปรึกษาที่ผู้ว่าจ้าง ทีมงานของผู้ว่าจ้าง และ/หรือผู้รับจ้างอื่นของผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างดำเนินการทุกประการ

2.10 การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

2.10.1 ผู้รับจ้างตกลงยินยอมให้ผู้ว่าจ้าง เก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย ข้อมูลใด ๆ ของผู้รับจ้าง และพนักงานของผู้รับจ้างเพื่อการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับปฏิบัติตามสัญญานี้ และ/หรือการอื่นใดโดยชอบด้วยกฎหมาย รวมทั้ง การส่ง โอน ข้อมูลของผู้รับจ้างและพนักงานของผู้รับจ้างให้แก่บุคคลอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และ/หรือให้แก่หน่วยงานที่มีอำนาจตามที่กฎหมายกำหนด และในการนี้ ผู้รับจ้างรับรองว่าพนักงานของผู้รับจ้างได้ทราบและตกลงให้ผู้ว่าจ้าง เก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย ข้อมูลดังกล่าวแล้ว รวมถึงกรณีที่จำเป็นต้องขอความยินยอมจากพนักงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างตกลงดำเนินการให้พนักงานของผู้รับจ้างให้ความยินยอมตามวัตถุประสงค์ของผู้ว่าจ้างด้วย

[redacted]

2.10.2 การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล : ในการดำเนินการตามสัญญาฉบับนี้ คู่สัญญาทุกฝ่าย รวมถึงพนักงานของคู่สัญญาที่เกี่ยวข้องกับการได้รับข้อมูลส่วนบุคคล ตกลงปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ตลอดจนกฎกระทรวง ประกาศ คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลนี้อย่างเคร่งครัดทุกประการด้วย รวมถึงปฏิบัติตามข้อตกลงดังต่อไปนี้

2.10.2.1 การเก็บรวบรวม ใช้ ประมวลผล : ผู้รับจ้างตกลงจะดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับ และ/หรือล่วงรู้เพื่อดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามสัญญาฉบับนี้ หรือเพื่อประโยชน์อื่นที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ได้แจ้งเจ้าของข้อมูลทราบก่อน หรือในขณะเก็บรวบรวมข้อมูล ตามสัญญานี้เท่านั้น และผู้รับจ้างตกลงจัดให้มีการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายกำหนดทุกประการ

2.10.2.2 การเปิดเผย ส่งต่อ และ/หรือถ่ายโอนข้อมูล : กรณีที่คู่สัญญาฝ่ายใดมีความจำเป็นต้องเปิดเผย ส่งต่อ และ/หรือถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวให้บุคคลที่สาม ไม่ว่ากรณีใด ๆ เพื่อการปฏิบัติตามสัญญาฉบับนี้ คู่สัญญาฝ่ายนั้นตกลงเป็นผู้ขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามสัญญาฉบับนี้ รวมถึงจัดให้มีมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการสูญหาย การเข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจ หรือโดยมิชอบ

2.10.2.3 ในกรณีที่สัญญาฉบับนี้สิ้นสุดลง ไม่ว่าด้วยเหตุประการใดก็ตาม คู่สัญญาฝ่ายที่เกี่ยวข้องซึ่งได้รับข้อมูลส่วนบุคคลตามข้อ 2.10.2.1 ตกลงส่งคืน ลบ หรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลตามเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนดโดยเคร่งครัด

2.10.2.4 คู่สัญญาทุกฝ่ายรับทราบและตกลงให้ถือว่าข้อกำหนดและเงื่อนไขตามสัญญาข้อนี้เป็นสาระสำคัญ ในกรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดเงื่อนไขไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใดของสัญญาข้อนี้ ผู้รับจ้างตกลงรับผิดชดใช้บรรดาความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้น อันเนื่องมาจากการผิดคำรับรองเรื่องการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้รับจ้างตามที่ระบุไว้ในสัญญานี้ รวมถึงกรณีที่มีบุคคลอื่นฟ้องร้อง กล่าวหา หรือใช้สิทธิระพ้องร้องผู้ว่าจ้างอันเนื่องมาจากการละเมิดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้รับจ้างตามสัญญานี้ ให้ถือว่าผู้รับจ้างเป็นฝ่ายผิดสัญญา ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเพื่อให้การเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว หากผู้รับจ้างไม่อาจกระทำได้และผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชดใช้ค่าเสียหายต่อบุคคลภายนอกเนื่องจากผลแห่งการละเมิดดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบบรรดาค่าใช้จ่ายในการต่อสู้ป้องกันสิทธิของผู้ว่าจ้าง ค่าธรรมเนียม ค่าทนายความ ค่าใช้จ่าย และ/หรือค่าเสียหายที่ผู้ว่าจ้างต้องรับผิดอันเนื่องมาจากคดีละเมิดสิทธิดังกล่าวภายใต้สัญญานี้ทุกประการ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างถูกฟ้องร้องดำเนินคดี ผู้รับจ้างมีสิทธิระเข้าเป็นจำเลยร่วมในคดีแพ่ง หรือเป็นโจทก์ร่วมในการฟ้องแย้ง และผู้รับจ้างจะต้องให้ความช่วยเหลือในการให้ข้อมูลหรือเอกสารอันเป็นประโยชน์ในการต่อสู้คดีอย่างเต็มที่ให้แก่ผู้ว่าจ้างด้วยทั้งสิ้น

2.11 ผู้รับจ้างขอรับรองว่า วัสดุอุปกรณ์ สิ่งของต่าง ๆ ตลอดจนเครื่องมือ เครื่องใช้ และทรัพย์สินต่าง ๆ ที่นำมาใช้ในทางการที่จ้างของผู้ว่าจ้างภายใต้สัญญาฉบับนี้ เป็นทรัพย์สินที่ชอบด้วยกฎหมาย ไม่ละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลใด ๆ และผู้รับจ้างมีสิทธิโดยสมบูรณ์และปราศจากภาระผูกพันใด ๆ อันจะทำให้เสื่อมสิทธิในการใช้งานดังกล่าว รวมถึงงานที่ว่าจ้างตามสัญญาจ้างงานนี้ มิได้กระทำขึ้นโดยละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา และ/หรือสิทธิใด ๆ ของบุคคลอื่น

[redacted]

ผู้รับจ้างตกลงรับผิดชดใช้บรรดาความเสียหาย สูญหายใด ๆ ที่ผู้ว่าจ้างได้รับอันเนื่องมาจากการผิดคำรับรองของผู้รับจ้างตามบรรดาก่อน ซึ่งรวมถึงกรณีที่มีบุคคลอื่นฟ้องร้อง หรือใช้สิทธิระฟ้องร้องผู้ว่าจ้างอันเนื่องมาจากการละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาในวัสดุอุปกรณ์ สิ่งของทรัพย์สินที่นำมาใช้ในทางการที่จ้างของผู้ว่าจ้าง หรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ แก่ผู้ว่าจ้างที่เกี่ยวข้องกับงานที่ว่าจ้างที่ผู้รับจ้างจัดทำขึ้นตามสัญญาฉบับนี้ ให้ถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญา ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเพื่อให้การเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว หากผู้รับจ้างไม่อาจกระทำได้ และผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชดใช้ค่าเสียหายต่อบุคคลภายนอก เนื่องจากผลแห่งการละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา หรือสิทธิอื่นใดดังกล่าว ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหาย ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งหมดให้แก่บุคคลนั้น และแก่ผู้ว่าจ้าง ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะ บรรดาค่าใช้จ่ายในการต่อสู้ป้องกันสิทธิของผู้ว่าจ้าง ค่าธรรมเนียม ค่าทนายความ ค่าใช้จ่าย และ/หรือค่าเสียหายที่ผู้ว่าจ้างต้องรับผิดอันเนื่องมาจากคดีละเมิดสิทธิดังกล่าวภายใต้สัญญาฉบับนี้ทุกประการ โดยในกรณีที่ผู้ว่าจ้างถูกฟ้องร้องดำเนินคดี ผู้รับจ้างมีสิทธิจะเข้าเป็นจำเลยร่วมในคดีแพ่ง หรือเป็นโจทก์ร่วมในการฟ้องแย้งและผู้รับจ้างจะต้องให้ความช่วยเหลือในการให้ข้อมูลหรือเอกสารอันเป็นประโยชน์ในการต่อสู้คดีอย่างเต็มที่ให้แก่ผู้ว่าจ้าง

2.12 ผู้รับจ้างรับทราบและตกลงว่า ข้อมูลต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นในรูปแบบของเอกสาร วัตถุ สื่อคอมพิวเตอร์ หรืออื่น ๆ โดยไม่คำนึงว่าจะได้กระทำเครื่องหมายหรือระบุว่าเป็น "ความลับ" หรือไม่ ที่ได้มาจากหรือเนื่องมาจากการทำงานที่ว่าจ้างตามสัญญานี้เป็นทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างตกลงจะใช้ข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเพื่อวัตถุประสงค์ของงานที่มุ่งหมายตามสัญญานี้เท่านั้น และต้องรักษาข้อมูลในการทำงานที่ว่าจ้างนี้ไว้เป็นความลับ หรือ ต้องไม่เปิดเผยข้อมูลเหล่านั้นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมต่อบุคคล และ/หรือนิติบุคคลอื่นใดหรือใช้ข้อมูลนั้นเพื่อวัตถุประสงค์อื่น ตลอดระยะเวลาของสัญญานี้ หรือแม้ภายหลังจากสัญญานี้จะสิ้นสุดลงแล้วก็ตาม เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

ข้อ 3. การเพิ่มเติมหรือลดขอบเขตงานที่ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิในการเพิ่มหรือลดขอบเขตงานที่ว่าจ้างแต่เพียงผู้เดียว โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน และให้ถือว่ามีผลเป็นการเพิ่มหรือลดขอบเขตงานที่ว่าจ้างนับแต่ครบกำหนด 7 วันดังกล่าว โดยคู่สัญญาตกลงให้คำนวนค่าจ้างเพิ่มหรือลด ตามอัตราที่กำหนดไว้ในข้อ 5. ของสัญญานี้

ทั้งนี้ ค่าจ้างที่ผู้ว่าจ้างต้องชำระในเดือนปฏิทินนั้นให้คำนวณตามจำนวนวันที่ปฏิบัติงานจริงโดยให้หนึ่งเดือนมี 30 วัน

ข้อ 4. ความรับผิดในความสูญหาย เสียหาย

ในกรณีที่ผู้รับจ้าง และ/หรือ พนักงานของผู้รับจ้าง และ/หรือลูกจ้างของผู้รับจ้าง ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้าง พนักงานของผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลที่พักอาศัย หรืออยู่บริเวณสถานที่บริการ ไม่ว่ากระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อ และไม่ว่าเป็นกระทำในทางการที่จ้างหรือนอกเหนือทางการที่จ้าง ผู้รับจ้างตกลงที่จะรับผิดชอบบรรดาค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นเนื่องจากการนี้ทุกประการ ทั้งนี้ ตามความเสียหายจริง และไม่เกินจำนวนที่กำหนดไว้ในข้อ 6. ของสัญญานี้ โดยผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิยึดหน่วง และ/หรือหักค่าเสียหายนั้น ๆ จากเงินค่าจ้างได้อย่างไรก็ตาม ไม่เป็นการตัดสิทธิผู้ว่าจ้างที่จะเรียกเอาบรรดาค่าเสียหายส่วนที่ยังขาดอยู่จากบุคคลที่ก่อให้เกิดความเสียหายดังกล่าว

[redacted]

ข้อ 5. ข้อสัญญาคุ้มครองแรงงานเด็ก

เพื่อวัตถุประสงค์ในการคุ้มครองทางกฎหมายเกี่ยวกับสิทธิ เสรีภาพ และสวัสดิภาพเด็ก ผู้รับจ้างให้สัญญาว่าในการจ้างงาน และการปฏิบัติตามหน้าที่ของผู้รับจ้างตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างตกลงและรับรองว่าจะปฏิบัติตามบรรดาบทบัญญัติทั้งหลายที่ใช้บังคับที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายแรงงานซึ่งรวมถึงกฎหมายว่าด้วยคุ้มครองแรงงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนที่เกี่ยวกับการใช้แรงงานเด็ก กฎหมายว่าด้วยการทำงานของคนต่างด้าว ตลอดจนกฎกระทรวง ประกาศ คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายดังกล่าวข้างต้น รวมถึงดำเนินมาตรการที่เหมาะสมทั้งปวงอันเกี่ยวกับข้อกำหนดและเงื่อนไขตามสัญญานี้เพื่อให้ความคุ้มครองเด็กจากความรุนแรงต่อร่างกายหรือจิตใจทารุณกรรม หรือการแสวงหาประโยชน์ที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายจากเด็ก และผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้ผู้รับจ้างช่วง บริษัทย่อย และบริษัทในเครือของปฏิบัติตามสัญญาข้อนี้โดยเคร่งครัดด้วย

คู่สัญญาทุกฝ่ายตกลงให้ถือว่าข้อกำหนดและเงื่อนไขทุกประการตามสัญญาข้อนี้เป็นสาระสำคัญของสัญญานี้ และผู้รับจ้างตกลงปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขทุกประการตามสัญญาข้อนี้โดยเคร่งครัด ในกรณีที่ผู้รับจ้างผิดนัดผิดสัญญาข้อนี้ คู่สัญญาทุกฝ่ายตกลงให้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้ทันที และผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

ข้อ 6. การต่ออายุสัญญา

กรณีที่ผู้ว่าจ้างประสงค์ต่อสัญญาให้แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างทราบเป็นเวลาไม่น้อยว่า 15 วันก่อนครบกำหนดสัญญา

ข้อ 7. การเลิกสัญญา

7.1 ในกรณีที่คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งผิดสัญญา ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อหนึ่งข้อใดที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ และเมื่อคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งได้แจ้งเป็นหนังสือให้ทำการแก้ไขภายในกำหนดเวลาตามที่ระบุไว้ในหนังสือดังกล่าว คู่สัญญาฝ่ายที่ปฏิบัติผิดสัญญาเพิกเฉยไม่ปฏิบัติให้ถูกต้องตามที่ได้รับแจ้งจากอีกฝ่ายหนึ่ง ให้ถือว่าหนังสือดังกล่าวเป็นการแจ้งบอกกล่าวเลิกสัญญา อันจะเป็นผลให้สัญญาเลิกกันทันทีเมื่อครบกำหนดเวลานั้น โดยที่ฝ่ายที่ผิดสัญญาจะต้องรับผิดในความเสียหายที่เกิดขึ้นกับอีกฝ่ายหนึ่ง ตามลักษณะความเสียหายนั้น ๆ ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้รับจ้างเป็นฝ่ายผิดสัญญา ผู้รับจ้างตกลงจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากการไม่สามารถปฏิบัติตามข้อตกลงหรือเงื่อนไขของผู้รับจ้างหรือค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ผู้ว่าจ้างต้องเสียไปในการจ้าง ให้บุคคลอื่นทำงานที่ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง และผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าใช้จ่ายนั้น ๆ จากเงินค่าจ้างได้

7.2 ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ก่อนครบกำหนดระยะเวลาการบริการได้โดยการบอกกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษรไปถึงผู้รับจ้างไม่น้อยกว่า 15 วัน และให้ถือว่าสัญญานี้สิ้นสุดลงเมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว โดยผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าบริการค้างชำระจนถึงวันที่สัญญาสิ้นสุดลงให้แก่ผู้รับจ้างให้ครบถ้วน แต่หากมีค่าบริการที่ผู้ว่าจ้างได้ชำระไว้ล่วงหน้า ผู้รับจ้างตกลงคืนให้แก่ผู้ว่าจ้างตามส่วนของค่าบริการที่ยังเหลืออยู่

[redacted]

ข้อ 8. การส่งหนังสือบอกกล่าวทวงถาม

8.1 คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงให้ที่อยู่ตามที่ระบุในสัญญานี้ เป็นภูมิลำเนาเฉพาะการของตน การบอกกล่าวใด ๆ ตามสัญญานี้ หรือบรรดาหนังสือติดต่อ/หนังสือโต้ตอบ จดหมาย หนังสือบอกกล่าวทวงถาม หรือหนังสือ และหรือเอกสารอื่นใดหากได้ส่งถึงคู่สัญญาตามที่อยู่ที่ปรากฏในสัญญานี้ ให้ถือว่าได้ส่งให้แก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบโดยชอบแล้ว ดังนี้

(ก) หากส่งโดยให้คนนำไปส่งเอง รวมถึงกรณีการส่งโดยไปรษณีย์เอกชน เช่น Kerry เป็นต้น ให้มีผลนับแต่เวลาที่มีผู้รับการส่งดังกล่าว หรือ

(ข) หากส่งโดยโทรสาร หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ไปยังหมายเลขโทรสาร หรือที่อยู่อิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) ของคู่สัญญาข้างต้น ให้ถือว่าคู่สัญญาอีกฝ่ายได้รับทราบข้อความตามหนังสือ หรือโทรสาร หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์นั้นแล้วนับแต่เวลาที่ทำการส่ง หรือ

(ค) หากส่งโดยไปรษณีย์ตอบรับ ให้ถือว่าส่งถึงเมื่อปรากฏหลักฐานการส่ง ดังกล่าวเกิดขึ้น แต่หากไม่อาจพิสูจน์หรือปรากฏหลักฐานการส่งได้ ให้ถือว่าส่งถึงโดยสมบูรณ์ เมื่อล่วงพ้นระยะเวลา 3 (สาม) วัน นับแต่วันที่ได้มีการส่ง

8.2 การบอกกล่าวใด ๆ เพื่อบอกเลิกสัญญานี้ หรือแจ้งเตือนเพื่อให้อีกฝ่ายปฏิบัติให้ถูกต้องตามข้อตกลงแห่งสัญญานี้ หรือเพื่อแจ้งให้อีกฝ่ายดำเนินการใด ๆ ให้เป็นไปโดยถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด คู่สัญญาจะต้องแจ้งบอกกล่าวโดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร และส่งโดยไปรษณีย์แบบลงทะเบียนตอบรับให้แก่อีกฝ่ายหนึ่งทราบเท่านั้น จึงจะมีผลบังคับตามกฎหมาย ทั้งนี้ โดยไม่ต้องคำนึงถึงว่าจะมีผู้รับไว้หรือไม่ และแม้หากว่าส่งให้ไม่ได้เพราะคู่สัญญาย้ายที่อยู่ หรือที่อยู่ดังกล่าวเปลี่ยนแปลงไปหรือถูกรื้อถอนไป โดยไม่ได้แจ้งการย้ายหรือการเปลี่ยนแปลงหรือรื้อถอนนั้นเป็นหนังสือให้คู่สัญญาอีกฝ่ายก็ดี หรือส่งให้ไม่ได้เพราะหาไม่พบที่อยู่ที่ระบุไว้นั้นก็ดี ให้ถือว่าคู่สัญญาฝ่ายนั้นได้รับทราบแล้วโดยชอบ

8.3 หากคู่สัญญาฝ่ายใดย้ายที่อยู่ต้องแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบเป็นหนังสือภายใน 7 วัน นับแต่วันย้ายที่อยู่ ในระหว่างที่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งยังไม่ได้รับแจ้งการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ดังกล่าว ให้ถือว่าที่อยู่ที่คู่สัญญาได้ให้ไว้ตามสัญญานี้ยังคงมีผลบังคับใช้ต่อไป

ข้อ 9. ข้อตกลงอื่น ๆ

9.1 ผู้รับจ้างก็ดีหรือผู้ว่าจ้างก็ดี ไม่ต้องรับผิดชอบตามสัญญานี้เนื่องจากผลของสงคราม การรุกราน การกระทำของของข้าศึกต่างชาติ การสู้รบ (ไม่ว่าสงครามจะได้ประกาศหรือไม่) สงครามกลางเมือง การจลาจล การก่อการร้าย การปฏิวัติ การกบฏ อำนาจทางการทหารหรือการเมือง หรือการช่วงชิงอำนาจ ภาวะฉุกเฉินข้อพิพาททางอุตสาหกรรม และแรงงานหรือเหตุสุดวิสัย หรืออัคคีภัย หรือภัยอื่น ๆ

9.2 ผู้ว่าจ้างมีอำนาจสั่งให้ผู้รับจ้างหยุดงานทั้งหมด หรือบางส่วนได้ในกรณีที่เห็นสมควร โดยจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ในกรณีเช่นนี้ผู้รับจ้างจะเรียกค่าเสียหายอย่างหนึ่งอย่างใดไม่ได้

9.3 สัญญานี้ (รวมถึงเอกสารแนบท้ายสัญญาทั้งหมด) ประมวลไว้ซึ่งข้อตกลงทั้งหลายของคู่สัญญาเกี่ยวกับเรื่องที่ได้มีการทำสัญญานี้ขึ้น และเมื่อคู่สัญญาได้ลงนามผูกพันตามสัญญาฉบับนี้แล้ว ความตกลงระหว่างคู่สัญญามีเพียงเท่าที่ปรากฏในสัญญานี้เท่านั้นโดยให้ถือเอาสัญญานี้มีผลยกเลิกหรือลบล้างข้อตกลงการเจรจาการนำเสนอ การรับรอง และ/หรือบรรดาเอกสารใด ๆ ที่เกิดขึ้นหรือได้มีขึ้นก่อนวันที่สัญญานี้ มีผลบังคับใช้ ไม่ว่าจะกระทำด้วยวาจาหรือเป็นลายลักษณ์อักษร เว้นแต่คู่สัญญาจะได้ตกลงกันไว้เป็นประการอื่น

อนึ่ง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกข้อตกลงเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญานี้ คู่สัญญาตกลงว่าต้องทำเป็นหนังสือลงลายมือชื่อคู่สัญญาเท่านั้น จึงจะสมบูรณ์และใช้บังคับต่อกันได้

[redacted]

9.4 หากข้อความ หรือเนื้อหาส่วนหนึ่งส่วนใดในสัญญานี้เป็นโมฆะ หรือไม่มีผลผูกพันตามกฎหมาย คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงกันว่าให้ข้อความ หรือเนื้อหาในส่วนที่เป็นโมฆะ หรือไม่มีผลผูกพันนั้นแยกจากส่วนที่สมบูรณ์ และให้ข้อความ และเนื้อหาส่วนที่สมบูรณ์นั้นยังคงใช้บังคับได้ต่อไปสำหรับข้อความ หรือเนื้อหาส่วนที่เป็นโมฆะนั้นหากกฎหมายเปิดช่องให้ดำเนินการได้ คู่สัญญาตกลงกันให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อความ หรือเนื้อหาในส่วนดังกล่าวเพื่อให้มีผลผูกพันตามกฎหมาย โดยให้ข้อความ หรือเนื้อหาที่ได้ทำการแก้ไขนั้น เป็นไปตามเจตนารมณ์เดิมของคู่สัญญา และส่งผลในทางเศรษฐกิจที่เหมือน หรือใกล้เคียงกับข้อความเดิมที่เป็นโมฆะนั้นมากที่สุดเท่าที่กฎหมายเปิดจะช่องให้ทำได้

9.5 สัญญานี้ให้ใช้บังคับและตีความตามกฎหมายไทย ในกรณีที่ได้มีการทำคำแปล ภาษาอังกฤษของสัญญานี้ คู่สัญญาตกลงให้การตีความ และบังคับเป็นไปตามสัญญาฉบับภาษาไทย

ในกรณีที่มีข้อพิพาท ข้อโต้แย้ง หรือสิทธิเรียกร้องใด ๆ ที่เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากสัญญานี้ หรือ เกี่ยวข้องกับสัญญานี้ซึ่งไม่สามารถตกลงกันได้ระหว่างคู่สัญญา ให้นำเสนอข้อพิพาท ข้อโต้แย้ง หรือสิทธิเรียกร้องดังกล่าวต่อศาลไทยที่มีเขตอำนาจ

[redacted]

ขอบเขตงานบริการดูแลสวน

ข้อ 1. ขอบเขตงานที่ว่าจ้าง

งานประจำวัน

1) ดูแลบำรุงรักษาไม้ยืนต้น ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้คลุมดิน และรดน้ำต้นไม้ สนามหญ้า ให้สภาพดินชุ่มชื่นเพียงพอต่อความต้องการของต้นไม้แต่ละพรรณ ถ้าปริมาณน้ำไม่เพียงพอหรือไม่ทั่วถึง จะต้องจัดหาอุปกรณ์อื่น ๆ มาช่วยรดน้ำให้เพียงพอ หรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง
2) กำจัดวัชพืช จัดเก็บกิ่งไม้ ทุกชนิดที่อยู่บริเวณใต้โคนต้นไม้ ฟุตบาท และ/หรือบริเวณอื่น ๆ และตามที่ผู้ว่าจ้าง หรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างกำหนดให้เรียบร้อยและรวบรวมนำไปกำจัดทุกวัน
3) ทำความสะอาดถังรองรับขยะมูลฝอยเป็นประจำ ให้สะอาดปราศจากกลิ่น
4) งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง หรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง

งานประจำสัปดาห์

1) ตัดหญ้าให้ถูกต้องตามหลักวิชาการให้เรียบ สั้น และสวยงามตลอดเวลา โดยตัดหญ้าไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อเดือน หรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง และเก็บเศษหญ้าออกจากสนามให้สะอาดเรียบร้อย และรวบรวมนำไปกำจัดในวันเดียวกัน
2) ตัด กัน ขอบหญ้า ถนน ทางเท้า โคนต้นไม้ ขอบแปลงไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้คลุมดิน และบริเวณอื่น ๆ ที่ผู้ว่าจ้าง หรือตัวแทนผู้ว่าจ้างกำหนดให้เรียบร้อยสวยงามตลอดเวลา
3) ตัดแต่งไม้ยืนต้น โดยตัดแต่งกิ่งที่กีดขวางแสงสว่าง ทางเดิน จุดบังสายตา ส่วนที่เป็นโรคหรือกิ่งตาย ตามความเหมาะสม หรือตามแต่ที่ผู้ว่าจ้าง หรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างแนะนำ และต้องรักษาแผลส่วนที่ตัดออกโดยใช้สารเคมีสำหรับทาแผลต้นไม้หรือสีน้ำมันเท่านั้น ส่วนไม้ดอก ไม้ประดับ และไม้คลุมดิน ตัดแต่งให้ได้รูปทรงสวยงาม และถูกต้องตามหลักวิชาการ โดยเจ้าหน้าที่ผู้ชำนาญงาน มีความรู้ความสามารถด้านการตัดแต่งต้นไม้ หรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง หรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง

งานประจำเดือน หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

1) ใส่ปุ๋ยเคมี ปุ๋ยอินทรีย์ และสารเคมีกำจัดศัตรูพืช เดือนละ 1 ครั้ง
2) ตรวจสอบความสมบูรณ์ของต้นไม้ (โรคพืช / แมลงศัตรูพืช)
3) ตัดแต่งกิ่งไม้สูง และเปลี่ยนไม้ค้ำยันทุก 1 ปี
4) ผู้รับจ้างหรือพนักงานของผู้รับจ้างต้องเข้าพบผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลที่ผู้ว่าจ้างกำหนดอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

[redacted]

ข้อ 2. การจัดอัตราและคุณสมบัติพนักงานดูแลสวน

2.1 ผู้รับจ้างจะจัดให้มีพนักงาน หรือผู้ควบคุมงาน ที่มีประสบการณ์เพื่อควบคุมสั่งการในการดำเนินงานของผู้รับจ้าง ติดต่อ ประสานงาน รับคำชี้แนะ ตักเตือนจากผู้ว่าจ้าง และสามารถสั่งการต่อไปได้

2.2 ผู้รับจ้างตกลงจัดพนักงานปฏิบัติงานให้ครบถ้วนตามที่กำหนดดังนี้

วันทำงาน	เวลาทำงาน	ตำแหน่ง	จำนวน(คน)
จันทร์ - เสาร์	07.00 – 16.00	พนังงานดูแลสวน	3
2 ครั้งต่อเดือน	08.00 – 17.00	ทีมใหญ่	3 - 5
วันหยุดคนละ1 วันต่อสัปดาห์		พนักงานดูแลสวนประจำโครงการ	
หยุดวันหยุดนักขัตฤกษ์		พนักงานดูแลสวนประจำโครงการ	

2.3 คุณสมบัติของพนักงานคนสวน

เพื่อความเหมาะสมในการปฏิบัติงานที่ว่าจ้าง ผู้รับจ้างรับรองว่าพนักงานคนสวนมีคุณสมบัติไม่น้อยกว่าเกณฑ์มาตรฐาน ดังนี้

พนักงานคนสวน

- อายุไม่ต่ำกว่า 20 ปี แต่ไม่เกิน 55 ปี หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- เพศชายหรือเพศหญิง เป็นบุคคลสัญชาติไทย หรือต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตให้ทำงานในประเทศไทยอย่างถูกต้องตามกฎหมาย สามารถสื่อสารภาษาไทยในการปฏิบัติงานได้
- มีประสบการณ์ในการทำงาน หรือผ่านการฝึกอบรมจากผู้รับจ้าง และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามเกณฑ์มาตรฐานที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- ความประพฤติเรียบร้อย มีใบรับรองแพทย์ว่าเป็นผู้ที่มีสุขภาพดี ร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ไม่มีโรคประจำตัวที่กระทบต่อการทำงาน ไม่มีกายพิการที่กระทบต่อการทำงาน ไม่เป็นคนที่มีจิตใจฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือมีจิตใดไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้
- ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ คดีลหุโทษหรือความผิดอันเกิดจากความประมาท และไม่เคยมีความประพฤติเสื่อมเสีย
- ต้องไม่ดื่มสุรา ไม่สูบบุหรี่ ในขณะปฏิบัติหน้าที่ และไม่เสพสิ่งเสพติดทุกประเภท
- ต้องแต่งกาย และสวมเครื่องแบบของผู้รับจ้างที่ได้รับการพิจารณาอนุมัติจากผู้ว่าจ้าง และติดบัตรพนักงานตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่ภายในสถานที่ให้บริการ

หัวหน้าคนสวน

- อายุไม่ต่ำกว่า 35 ปี แต่ไม่เกิน 55 ปี หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบเท่า

[redacted]

- มีความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ในงานบริการดูแลสวนในหมู่บ้านจัดสรร และ/หรือคอนโดมีเนียมไม่ต่ำกว่า 3 ปี
- มีทัศนคติที่ดี กริยามารยาทสุภาพ และมีทักษะในการสื่อสาร ประสานงานต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ
- มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายและสามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ อย่างมีหลักเกณฑ์
- เพศชายหรือเพศหญิง เป็นบุคคลสัญชาติไทย หรือต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตให้ทำงานในประเทศไทยอย่างถูกต้องตามกฎหมาย สามารถสื่อสารภาษาไทยในการปฏิบัติงานได้
- มีประสบการณ์ในการทำงาน หรือผ่านการฝึกอบรมจากผู้รับจ้าง และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามเกณฑ์มาตรฐานที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- ความประพฤติเรียบร้อย มีใบรับรองแพทย์ว่าเป็นผู้ที่มีสุขภาพดี ร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ไม่มีโรคประจำตัวที่กระทบต่อการทำงาน ไม่มีกายพิการที่กระทบต่อการทำงาน ไม่เป็นคนที่มีจิตใจฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือมีจิตใดไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้
- ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ คดีลหุโทษหรือความผิดอันเกิดจากความประมาท และไม่เคยมีความประพฤติเสื่อมเสีย
- ต้องไม่ดื่มสุรา ไม่สูบบุหรี่ ในขณะปฏิบัติหน้าที่ และไม่เสพสิ่งเสพติดทุกประเภท
- ต้องแต่งกาย และสวมเครื่องแบบของผู้รับจ้างที่ได้รับการพิจารณาอนุมัติจากผู้ว่าจ้าง และติดบัตรพนักงานตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่ภายในสถานที่ให้บริการ

ข้อ 3. รายการวัสดุ อุปกรณ์ในการให้บริการ

ในการให้บริการตามสัญญาและ/หรือเอกสารแนบท้ายต่าง ๆ ของสัญญานี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้จัดหาวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนปุ๋ยและ/หรือสารเคมีต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะวัสดุอุปกรณ์ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการวัสดุ -อุปกรณ์	จำนวน
1	เครื่องมืออุปกรณ์การทำสวนต่างๆ	ครบชุด
2	ปุ๋ยเคมี และปุ๋ยอินทรีย์ ตามความเหมาะสม	100 กิโลกรัม/ปี
3	สารเคมี กำจัดแมลง หรือวัชพืช	
4	ดินผสม	50 ถุง/เดือน
5	ไม้ค้ำยัน	100 ท่อน/ปี

[redacted]

ข้อ 4. ค่าปรับ

4.1 ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถจัดพนักงานเข้าทำงานตามที่ระบุไว้ได้ หรือสวนที่ผู้รับจ้างให้บริการบำรุงรักษานั้น มีสภาพไม่เรียบร้อย ผู้รับจ้างตกลงยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างซึ่งผู้ว่าจ้างต้องชำระให้แก่ผู้รับจ้างตามเงื่อนไขการว่าจ้างข้อ 1. ได้ทันที ในอัตราวันละ - บาท (-) ต่อวันต่อคนหรือต่อครั้ง

4.2 ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างมาให้บริการสาย หรือมาให้บริการไม่ครบตามเวลาทำงานที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ ผู้รับจ้างตกลงยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างซึ่งผู้ว่าจ้างต้องชำระให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายชั่วโมงต่อคนหรือต่อครั้ง ตามอัตราที่กำหนดไว้ในข้อ 4.1 โดยในการคำนวณค่าปรับให้นำอัตราค่าจ้างรายวันหารด้วยชั่วโมงการทำงาน (ไม่รวมเวลาพัก 1 ชั่วโมง) และคูณด้วย 1.5 เท่ากับค่าปรับรายชั่วโมง

พนักงานของผู้รับจ้างมาให้บริการสาย หรือมาให้บริการไม่ครบตามเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง หมายถึง มาให้บริการช้ากว่าเวลาทำงานตั้งแต่ 16 นาทีเป็นต้นไป โดยเศษของชั่วโมงตั้งแต่นาทีที่ 16 ให้คิดเป็น 1 ชั่วโมง และในกรณีที่มาให้บริการไม่ครบตามเวลาทำงานที่กำหนดไว้ โดยมาสาย หรือขาดงานรวมกันตั้งแต่ 2 ชั่วโมงขึ้นไป ให้ถือว่าพนักงานของผู้รับจ้างขาดงาน 1 วัน และผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างตามข้อ 4.1

กรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างมาให้บริการไม่ครบตามเวลาทำงานที่กำหนด รวมทั้งกรณีมาให้บริการสายไม่เกิน 15 นาทีต่อวัน ผู้รับจ้างโดยผู้มีอำนาจกระทำการแทนต้องทำหนังสือชี้แจงระบุเหตุผลที่มาให้บริการไม่ครบถ้วน หรือมาให้บริการสายให้ผู้ว่าจ้างก่อนครบกำหนดชำระค่าจ้างทุกเดือนที่กำหนดไว้ในสัญญานี้

ในกรณีที่ระยะเวลาการทำงานของพนักงานทุกคนรวมกันต่ำกว่าเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ โดยไม่มีหนังสือชี้แจงเหตุผล หรือมีหนังสือชี้แจงแต่ผู้ว่าจ้างพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุอันควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเลิกสัญญาได้ทันที

[redacted]

BPM-OKK
BANGKOK PEST MANAGEMENT CO.,LTD.

สมาคมผู้ประกอบกิจการกำจัดแมลง (TPMA)
THAILAND PEST MANAGEMENT ASSOCIATION



ระบบงานบริการวางแผนควบคุม
ป้องกันและกำจัด ปลวก แมลง สัตว์พาหะ ทุกระบบ

" บริการโดยทีมงานมืออาชีพ ครอบคลุมทุกพื้นที่ทั่วประเทศไทย ! "

PEST CONTROL SERVICE AGREEMENT

หนังสือข้อตกลงว่าจ้างทำบริการป้องกันและกำจัดปลวก แมลง สัตว์พาหะ

นามผู้ว่าจ้าง : นิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด
นามผู้รับจ้าง : บริษัท บางกอก เพสท์ แมเนจเมนท์ จำกัด
สถานที่ทำบริการ : พื้นที่ส่วนกลางทั้งหมดของอาคารสูง 8 ชั้น จำนวน 5 อาคาร
ทำบริการ ป้องกันและกำจัด : ปลวก มด แมลงสาบ หนู ยุง
ระยะสัญญาบริการ : สัญญา 1 ปี (12 เดือน) เข้าทำบริการต่อเนื่องเดือนละ 1 ครั้ง (12 ครั้ง)
วันที่เริ่มสัญญาบริการ : วันที่ 1 ธันวาคม 2568 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2569

(หนังสือว่าจ้าง ฉบับผู้ว่าจ้าง)

" บริการด้วยใจ ปลอดภัยต่อคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม เลือก Bpm-ALL "
บริษัท ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูงที่ได้ใช้บริการของเรา ด้วยดีตลอดมา
"Quality Safety Friendly For All"

คู่ฉบับ

สัญญาเลขที่ BPM 3 RN68-12-1120

สัญญาบริการกำจัดแมลง

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นที่ นิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2568 โดยและระหว่าง

ผู้ว่าจ้าง [redacted]

ผู้รับจ้าง

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญามีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1. งานที่ว่าจ้าง : บริการกำจัดแมลง
ปรากฏรายละเอียดตามเงื่อนไขและขอบเขตงานที่ว่าจ้าง
เอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 2 – 3 แนบท้ายสัญญานี้

ข้อ 2. สถานที่บริการ [redacted]

ข้อ 3. ระยะเวลาว่าจ้าง

ข้อ 4. อัตราค่าจ้าง

LG-30.09.2022

ข้อ 5. รายละเอียดพนักงาน รายการวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุสิ้นเปลืองที่ให้บริการ (ถ้ามี)

5.1 จำนวนพนักงาน : รวม 4 คน

ตำแหน่ง	อัตราค่าจ้าง (บาท)/ คน	จำนวน (คน)
หัวหน้าหน่วยบริการ		1
พนักงานบริการ		3

5.2 รายการวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุสิ้นเปลือง (ถ้ามี)

รายการวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้	อัตรา (บาท)/ หน่วย	จำนวน (หน่วย)
เครื่องพ่นน้ำยาเคมีภายใน และภายนอก		
กำจัด ปลวก, มด, แมลง		
วางเหยื่อกำจัดหนู		
ฉีดพ่นเคมีกำจัดยุง		

ข้อ 6. การจำกัดความเสียหายของผู้รับจ้าง : ภายในวงเงินไม่เกิ[redacted]
ต่อครั้งความเสียหาย

ข้อ 7. เอกสารแนบท้ายสัญญา ดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาซึ่งมีผลผูกพันเช่นเดียวกับสัญญานี้ ดังนี้

ก. *เอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 1* : เอกสารของผู้ว่าจ้าง และ ผู้รับจ้าง สำเนาหนังสือรับรอง/ หนังสือมอบอำนาจ/ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ สำเนาทะเบียนบ้าน/ ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน 4 แผ่น

ข. *เอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 2* : เงื่อนไขการว่าจ้าง จำนวน 7 แผ่น

ค. *เอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 3* : ขอบเขตงานที่ว่าจ้าง จำนวน 5 แผ่น

ข้อความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ โดยให้ถือบังคับและตีความตามข้อความในสัญญานี้ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง ซึ่งในการวินิจฉัยดังกล่าว ผู้ว่าจ้างจะต้องคำนึงถึงเจตนารมณ์ของคู่สัญญา และข้อความในส่วนอื่นๆ ของสัญญานี้ประกอบการพิจารณาด้วย

LG-30.09.2022

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและทำความเข้าใจสัญญาพร้อมทั้งเอกสารแนบท้ายต่าง ๆ โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้องตรงความประสงค์ทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตรา (ถ้ามี) และต่างเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ผู้ว่าจ้าง : นิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด

โดย [redacted]

LG-30.09.2022

เอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 1

เอกสารของผู้ว่าจ้าง และ ผู้รับจ้าง สำเนาหนังสือรับรอง/ หนังสือมอบอำนาจ/ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ สำเนาทะเบียนบ้าน/ ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

LG-30.09.2022

BPM-OKK
BANGKOK PEST MANAGEMENT CO.,LTD.

PMAT

บริษัท บางกอก เพสท์ แมเนจเมนท์ จำกัด BANGKOK PEST MANAGEMENT CO.,LTD เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0105539104969
เลขที่ 148/963 ซอยรามคำแหง 190 แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร 10510 E-mail : bpmokk.sale@gmail.com
โทร. 0-2976-9013-5 , 080-565-3569 , 089-454-6455 โทรสาร. 0-2976-9166 E-mail : bangkokpest_service@hotmail.com

ใบเสนอราคา Quotation

BPM 3 : RN : 68-12-W 084 วันที่ 11 กรกฎาคม 2568

เรื่อง ขอเสนอต่อสัญญาบริการป้องกัน-กำจัดปลวก แมลง สัตว์พาหะ

เรียน ท่านผู้จัดการอาคาร
นิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด

บริษัทฯขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูงที่ท่านได้กรุณาให้ความไว้วางใจให้บริษัทฯเป็นผู้วางแผนควบคุมเพื่อทำบริการป้องกันและกำจัด ปลวก แมลง สัตว์พาหะ ฌ.อาคารของท่าน และตามสัญญาเดิมใกล้จะครบสัญญาบริการแล้ว บริษัทฯจึงได้ทำใบเสนอราคาเพื่อต่ออายุสัญญาการบริการฉบับใหม่มายังท่านเพื่อพิจารณาโดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- สถานที่ทำบริการ : นิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด ฌ.อาคารต่างๆทั้งหมด
- ระบบงานบริการวางแผนควบคุมเพื่อทำบริการป้องกันและกำจัด : ปลวก มด แมลงสาบ หนู ยุง
- ระยะสัญญา บริการ 1 ปี (12 เดือน) เข้าบริการต่อเนื่องเดือนละ 1 ครั้ง (12 ครั้ง) พร้อมรับแก้ไขปัญหา
- สัญญาเดิมจะทำบริการครบในเดือนพฤศจิกายน 2568 เริ่มสัญญาใหม่ 1 ธันวาคม 2568 ถึง 30 พฤศจิกายน 2569
- อัตราค่าบริการตามสัญญาฉบับเดิม [redacted]
- อัตราค่าบริการตามสัญญาฉบับใหม่

- เงื่อนไขการชำระเงิน : แบ่งชำระค่าบริการเป็น 2 งวด (ภายในเดือนที่ 1 และเดือนที่ 3 ของสัญญาบริการ)
- งวดที่ 1 :ชำระเงินจำนวน 40,000.00 บาท เมื่อทำบริการเดือนที่ 1 แล้วเสร็จ (ราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)
  งวดที่ 2 :ชำระเงินจำนวน 14,000.00 บาท เมื่อทำบริการเดือนที่ 3 แล้วเสร็จ (ราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

บริษัทฯ ขอมอบการบริการที่ดีมีคุณภาพ มีความปลอดภัย เป็นมิตรต่อทุกท่านและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง
เพื่อบริการที่ดีกว่ากรุณาติดต่อ : คุณวิมวดี ฝ่ายต่อสัญญา โทร. 06-2616-8746 02-976-9013-5
คุณสรรค์เศรษฐ์ สุจริพันธ์ (หรั่ง) โทร. 080-565-3569 , 089-454-6455

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ผู้อนุมัติให้ว่าจ้างบริการ [redacted]

บริษัท บางกอก เพสท์ แมเนจเมนท์ จำกัด [redacted]

Integrated Pest Management (IPM)

ระบบการจัดการผสมผสาน แบบบูรนาการ เพื่อคุณภาพ ประสิทธิภาพ ความปลอดภัยในการบริการ

BPM : PEST CONTROL APPLICATION STANDARD แผนการป้องกัน-กำจัดปลวก แมลง และสัตว์พาหะนำโรค

[redacted]

ข้อ 2. พื้นที่และลักษณะของอาคารที่ทำบริการ : อาคารที่พักอาศัย 8 ชั้น จำนวน 5 อาคาร อาคาร A,B,C,D,E ห้องพักรวม 1,168 ห้อง บริเวณชั้น 1 ของอาคารมีห้องพักอาศัยบางส่วนอยู่ติดกับพื้นดิน สวนหย่อม ต้นไม้ พื้นที่จอดรถ สระว่ายน้ำ พื้นที่จอดรถ

- ภายในอาคาร : ทำบริการบริเวณภายในห้องพักอาศัยตามที่กำหนดไว้ในสัญญา ระเบียงในห้องพัก และพื้นที่ส่วนกลางของอาคารทั้งหมด อาทิเช่น ห้องต่างๆของส่วนกลางอาคาร ทางเดินร่วม ทางเดินบันได บันไดหนีไฟ ปล่องน้ำ ปล่องไฟฟ้า ที่ทิ้งขยะรวม ห้องออกกำลังกาย ห้องพักผ่อน ห้องรับแขก ห้องล็อบบี้ ห้องสตีม ห้องน้ำ ห้องเครื่องไฟฟ้า
- ภายนอกอาคาร : บริเวณรอบๆตัวอาคาร ท่อระบายน้ำท่อน้ำทิ้ง บ่อบำบัดน้ำ ที่ทิ้งขยะ สวนหย่อม ต้นไม้ไม้ค้ำยัน สนามหญ้า รอบๆสระว่ายน้ำ ชั้นจอดรถ ชั้นใต้ดิน เทอเรส ระเบียง ที่พักผ่อน แนวกำแพงรั้ววาคาร
- ภายในห้องพักอาศัย : ทำบริการพร้อมกับพื้นที่ส่วนกลางของอาคารประมาณ 100 ห้อง โดยลงชื่อแจ้งไว้ที่สำนักงานนิติฯ

ข้อ 3. ระบบงานบริการวางแผนควบคุมเพื่อทำบริการป้องกันและกำจัด ดังนี้

- ปลวก แมลงร้ายทำลายทรัพย์สิน มด แมลงสาบ หนู ยุง สัตว์รบกวนและสัตว์พาหะนำโรคทำให้เสียสุขภาพ
- วันที่ทำบริการ : วันเสาร์สุดท้ายของเดือน เวลา 13.00 - 15.30 น. หนักงานบริการ 4-5 คน

ข้อ 4. ระยะเวลาบริการ 1 ปี (12 เดือน) เข้าบริการต่อเนื่องเดือนละ 1 ครั้ง (12 ครั้ง) พร้อมรับแก้ไขปัญหา ยกเว้นยุง

- บริษัทฯจัดทำตารางนัดหมายการเข้าบริการต่อเนื่องตลอดทั้งปี
- บริษัทฯทำหนังสือแจ้งวันเข้าทำบริการรายเดือนของแต่ละเดือนให้อีกครั้งโดยส่งให้ทุกต้นเดือน
- ก่อนเข้าทำบริการตามเวลาที่นัดหมายแล้ว บริษัทฯจะโทรแจ้งเตือนล่วงหน้าอีกครั้งประมาณ 1 - 2 สัปดาห์
- หากพบปัญหาหรือพบการระบาดของปลวก แมลง สัตว์พาหะตามสัญญาบริการ ทางบริษัทฯจะส่งหนักงานบริการเข้ามาทำการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นภายใน 24 ชั่วโมง ตามวัน เวลา ที่บริษัทฯเปิดทำการยกเว้นยุง แมลงบิน
- บริษัทฯออกหนังสือสัญญาบริการ การ์ดงานบริการ ใบเสร็จรับเงิน มีเอกสารประกอบสารเคมี ที่ใช้ (MSDS)
- บริษัทฯยินยอมให้ทางผู้ว่าจ้างปรับเป็นเงินจำนวน 2,000 บาทต่อครั้งหากไม่เข้าทำบริการตามวันที่นัดหมายไว้แล้ว โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรและไม่ทำการติดต่อแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบ

ข้อ 5. มาตรฐานขั้นตอนการสำรวจสถานที่ สำรวจปัญหา เพื่อวางแผนควบคุม ป้องกันและกำจัด ปลวก แมลง สัตว์พาหะ

- ในวันเข้าทำบริการแต่ละครั้ง : เจ้าหน้าที่ทำการสำรวจสถานที่ พื้นที่ สภาพปัญหา การระบาด แหล่งหลบซ่อนอาศัย แหล่งอาหารของปลวก แมลง สัตว์พาหะต่างๆโดยเน้นบริเวณที่พบปัญหา ที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดปัญหา ดังนี้
- ภายในอาคาร : ตามห้องต่างๆของพื้นที่ส่วนกลาง พื้นที่ส่วนกลาง ในห้องพักอาศัย บริเวณขอบบัว พื้นอาคาร ผนังห้อง ผนังอาคาร ฝ้าเพดาน วงกบประตู วงกบหน้าต่าง ตู้เก็บของ ตู้เฟอร์นิเจอร์บิ้วอินต่างๆ ตู้ครัว ที่ทิ้งขยะ
- ภายนอกอาคาร : บริเวณรอบๆตัวอาคาร ฝ้าเพดาน ผนังอาคาร พื้นต่างๆ เช่น พื้นดิน พื้นปูน รอยแตก รอยแยกของพื้น อาคาร ห้องเครื่องไฟฟ้า ห้องน้ำ ท่อระบายน้ำท่อน้ำทิ้ง บ่อบำบัดน้ำ ที่ทิ้งขยะ สวนหย่อม ต้นไม้ไม้ค้ำยัน สนามหญ้า รอบๆสระว่ายน้ำ พื้นที่จอดรถ ที่พักผ่อน กองวัสดุต่างๆ ตามซอกโพรงดินที่ทรุดตัว แนวกำแพงรั้ว

ข้อ 6. มาตรฐานขั้นตอนการทำบริการ เพื่อวางแผนควบคุม ป้องกันและกำจัด ปลวก แมลง สัตว์พาหะ ดังนี้

1. ปลวก Termites : แมลงร้ายทำลายทรัพย์สินทำให้เสียหายทางเศรษฐกิจ โครงสร้างของอาคาร
   - ภายในอาคาร : ทำการฉีดพ่นสารเคมีน้ำด้วยถังอัดลมมือตามห้องต่างๆ และพื้นที่ส่วนกลาง บริเวณแนวขอบบัว แนวผนังอาคาร ตามรอยแตก รอยแยกของพื้นหรือบริเวณที่คาดว่าจะเกิดปัญหา ความเสี่ยงต่อการเกิดปัญหาปลวก
   - ภายนอกอาคาร : ทำการฉีดพ่นสารเคมีน้ำด้วยถังอัดลมมือ บริเวณรอบๆตัวอาคาร แนวผนังอาคาร ขอบบัว ตามรอยแตก รอยแยกของพื้น ต้นไม้ ไม้ค้ำยัน สวนหย่อม สนามหญ้า บริเวณที่มี ความเสี่ยงต่อการเกิดปัญหาปลวก

   การทำบริการแก้ไขปลวกที่เกิดขึ้นภายนอกอาคาร เช่นระเบียง ต้นไม้ ไม้ค้ำยัน สวนหย่อม พื้นดิน รอยแตก รอยแยก โดยการพ่นสารเคมีผง หรือทำการฉีดพ่นด้วยสารเคมีน้ำ เพื่อกำจัดปลวกให้ตายยกรัง การทำบริการตามความเหมาะสมที่เกิดปัญหา

   หมายเหตุ : เมื่อพบว่ามีปัญหาปลวกเกิดขึ้นภายในห้องพักอาศัย หรือในห้องของส่วนกลางบริษัทฯมีทำบริการแก้ไขปัญหาดังนี้
   - ทำบริการโดยไม่คิดค่าบริการเพิ่ม (ฟรี) : ทำการพ่นสารเคมีผงเพื่อกำจัดปลวกโดยเฉพาะ โดยทำการพ่นบริเวณที่พบปลวกในท่อ-ทางเดินปลวกและบริเวณใกล้เคียงเพื่อให้โดนตัวปลวก และนำพาไปโดนตัวปลวกอื่นๆ โดยการสัมผัสกันตามธรรมชาติของปลวก และนำพาไปสู่นางพญาปลวกที่อยู่ในรังทำให้ปลวกตายอย่างต่อเนื่องยกรัง ทำการติดตามผลหลังจากเข้าบริการครั้งแล้วทุกๆ 15 วันจนกว่าไม่พบปัญหาปลวก โดยรับรองผลภายใน 1-2 เดือน
   - ทำบริการโดยคิดค่าบริการเพิ่มเฉพาะจุด :ทำการแก้ไขปัญหาปลวกด้วยการติดสถานีเหยื่อเพื่อกำจัดปลวกโดยเฉพาะเมื่อพบปัญหาปลวกภายในอาคารหรือห้องพักอาศัย พร้อมทำการติดตามผลและเติมเหยื่อปลวกจากการเข้าทำบริการครั้งแรกแล้ววุกๆ 15 วัน อย่างต่อเนื่องจนกว่าปลวกหมดไป และเมื่อไม่มีปลวกมากินเหยื่อในกล่องแล้วจะทำการเก็บสถานีเหยื่อกลับและทำความสะอาดให้รีเรียบร้อย โดยระบบนี้รับรองผลภายใน 2-3 เดือน และคิดค่าบริการในราคาพิเศษสถานีเหยื่อปลวกกล่องละ ราคา 5,000 บาท ต่อ 1 กล่อง จากราคาปกติกล่องเหยื่อปลวกละ 7,000 บาท
   - บริการแถมฟรีพิเศษ ทำการติดตั้งกล่องเหยื่อปลวกปีละ 4 กล่องเมื่อพบปัญหาปลวกในห้องพักอาศัยพร้อมติดตามผล
2. มด Ants : ทำอันตรายต่อมนุษย์ สัตว์เลี้ยง กัด ต่อย ทำให้เจ็บปวด ทำลายแหล่งอาหาร และพืชผลทางการเกษตร
   - ภายในอาคาร : ทำการฉีดพ่นสารเคมีน้ำด้วยถังอัดลมมือตามห้องต่างๆ และพื้นที่ส่วนกลาง บริเวณแนวขอบบัว แนวผนังอาคาร ตามรอยแตก รอยแยกของพื้นหรือบริเวณที่คาดว่าจะเกิดปัญหา ที่ที่งขยะ เน้นจุดพบปัญหามด
   - ภายในห้องพักอาศัย : เมื่อพบปัญหาเกิดขึ้น ทำการวางเหยื่อกำจัดมดโดยเฉพาะ บริเวณที่ไม่สามารถฉีดพ่นสารเคมีได้โดยเฉพาะภายในห้องพักอาศัย ห้องนอน ห้องครัว ห้องอาหาร ห้องพักผ่อน เพื่อหลีกเลี่ยงการใช้สารเคมีในการฉีดพ่น
   - ภายนอกอาคาร : ทำการฉีดพ่นสารเคมีน้ำด้วยถังอัดลมมือ บริเวณรอบๆตัวอาคาร แนวผนังอาคาร ขอบบัว ตามรอยแตก รอยแยกของพื้นพื้นปูน พื้นดิน ต้นไม้ ไม้ค้ำยัน สวนหย่อม สนามหญ้า ที่ที่งขยะ ที่นั่งพักผ่อน โดยเน้นจุดที่พบปัญหา
3. แมลงสาบ Cockroaches : แมลงพาหะนำเชื้อโรคต่างๆ โรคทางเดินอาหาร ดับอัดเสบ หอบหืด ทำให้เสียสุขภาพ ฯลฯ
   - ภายในอาคาร : ทำการฉีดพ่นสารเคมีน้ำด้วยถังอัดลมมือ บริเวณตามแนวผนังอาคาร แนวขอบบัว โดยเน้นจุดที่สำรวจพบตัวแมลงสาบ ตามแหล่งอาหาร แหล่งที่หลบซ่อนอาศัยของแมลงสาบโดยเน้นในห้องครัว ห้องอาหาร ที่ที่งขยะ
   - ภายในห้องพัก เมื่อพบปัญหาเกิดขึ้น ทำการหยอดเจล หรือทำการวางบ้านแมลงสาบเพื่อกำจัดแมลงสาบโดยเฉพาะบริเวณที่พบตัวแมลงสาบ และไม่สามารถฉีดพ่นสารเคมีน้ำได้ เช่น ห้องนอน ห้องครัว ห้องอาหาร ห้องพักผ่อน
   - ภายนอกอาคาร : ทำการฉีดพ่นสารเคมีน้ำด้วยถังอัดลมมือ บริเวณตามแนวผนังอาคาร แนวขอบบัว ตามท่อระบายน้ำ ท่อน้ำทิ้ง ที่ที่งขยะ รอยแตก รอยแยกของพื้นหรืออาคาร สวนหย่อม บ่อเกรอะ บ่อบำบัด ที่ที่งขยะ เน้นจุดพบปัญหา

4. หนู Rat & Mice : เป็นสัตรูของมนุษย์ ทำลายแหล่งอาหาร เศรษฐกิจ ทรัพย์สิน พาหะนำโรคต่างๆ เช่น ไข้ฉี่หนู

- ภายในอาคาร : ทำการวางกาว วางกรง วางกล่องกาว ตามพื้นที่ต่างๆที่พบปัญหา แหล่งอาหาร แหล่งหลบซ่อนอาศัย โดยเฉพาะห้องเครื่องอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ ห้องเก็บวัสดุสิ่งของต่างๆ
- ภายในห้องพักอาศัย : เมื่อพบปัญหาหนูเกิดขึ้น ทำการวางถาดกาว / กล่องกาวเพื่อดักจับหนูโดยเฉพาะ
- ภายนอกอาคาร : ทำการวางกล่องเหยื่อกำจัดหนูชนิดออกฤทธิ์ช้า ทำการวางกรง โดยเน้นบริเวณที่พบการระบาดพบปัญหา แหล่งอาหาร แหล่งหลบซ่อนอาศัย รอบๆตัวอาคาร สวนหย่อม โพรงดิน รูที่หนูอาศัย

5. ยุง Mosquitoes : แมลงร้ายทำลายสุขภาพ พาหะนำโรค ไข้เลือดออก ไข้สมองอักเสบ มาลาเรีย เท้าช้าง ชิคุนกุนยา

- ภายในอาคาร : ทำการฉีดพ่นด้วยละอองเคมี ฉีดพ่นสารเคมีน้ำด้วยถังอัดลมมือ บริเวณที่พบปัญหา
- ภายนอกอาคาร : ทำการพ่นหมอกควัน หรือทำการฉีดพ่นด้วยละอองเคมีน้ำ ฉีดพ่นสารเคมีน้ำด้วยถังอัดลมมือ ตามท่อระบายน้ำ ท่อน้ำทิ้ง ที่ทิ้งขยะ สวนหย่อม กองวัสดุ ที่นั่งพักผ่อน รอบๆตัวอาคาร โพรงดินที่หนูดตัว บ่อส้วม แนวกำแพง

ข้อ 7. ขั้นตอนการทำบริการพิเศษในเดือนที่ 1 ของสัญญา : เจ้าหน้าที่ทำการ ปักอัด ฉีดพ่นด้วยเครื่องยนต์ ดังนี้

1.ทำการปักอัดสารเคมีน้ำองในพื้นดินด้วยเครื่องยนต์ เฉพาะพื้นดินที่ติดกับตัวอาคารเท่านั้น โดยทำการปักอัดห่างจากตัวอาคารประมาณ 30-50 ซม.โดยมีระยะห่างต่อจุดประมาณ 70-100 ซม. โดยใช้สารเคมีที่ผสมน้ำแล้วจุดละ 1-2 ลิตรตามสภาพความเสี่ยง

2.ทำการฉีดพ่นสารเคมีน้ำด้วยเครื่องยนต์ บริเวณพื้นดิน พื้นปูน รอบๆตัวอาคารตามแนวตัวอาคาร ตามรอยแตกรอยแยกของพื้นหรืออาคาร ตามโพรงดินที่หนูดตัว ต้นไม้ ไม้ค้ำยัน สนามหญ้า สวนหย่อม ท่อระบายน้ำ บ่อบำบัด ที่ทิ้งขยะ แนวรั้วกำแพง แหล่งที่อยู่หลบซ่อนอาศัย แหล่งอาหารของปลวก แมลง และสัตว์พาหะต่างๆ โดยเน้นบริเวณที่พบปัญหาหรือ จุดเสี่ยงเกิดปัญหา โดยใช้สารเคมีที่ผสมน้ำแล้วประมาณ 1 ลิตรต่อ 1 ตารางเมตร โดยเน้นบริเวณที่พบปัญหา ปลวก มด แมลงสาบ แมลงคลานต่างๆ

หมายเหตุ เพื่อให้สารกำจัดปลวก แมลงต่างๆ มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ ในการออกฤทธิ์และเกาะกับเมือคิดจะใช้ได้คงฤทธิ์ได้ยาวนาน

1.งดลดน้ำตามพื้นดิน สนามหญ้า ต้นไม้ สวนหย่อม ไม้ค้ำยัน ก่อนทำบริการข้างต้น 1 วัน และหลังจากการทำบริการแล้ว 1 วัน เพื่อให้พื้นดิน สนามหญ้า สวนหย่อม ไม้ค้ำยันมีสภาพที่แห้ง และทำให้สารกำจัดแมลงที่ปักอัดและฉีดพ่นแห้งออกฤทธิ์ได้ยาวนาน

2.สนามหญ้าควรตัดหญ้าให้เรียบร้อย สวนหย่อมควรตัดแต่งและเก็บใบไม้ที่ล่วงหล่นให้เรียบร้อย พื้นดินไม่ควรมีน้ำขัง ชื้นแฉะ

3.ไม่ทำการปักอัดฉีดพ่นสารเคมีน้ำในสภาพพื้นดินเปียกแฉะ มีน้ำขัง หลังฝนตกใหม่ หรือมีการเคลื่อนไหลของดิน

4.ทางผู้ว่าจ้างต้องจัดเตรียมน้ำสะอาดให้เพียงพอที่ใช้ในการทำบริการในแต่ละครั้ง

5.ทางผู้ว่าจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่มาประสานงาน มาตรวจสอบการทำบริการ ตรวจสอบการใช้สารกำจัดแมลงต่างๆ อุปกรณ์วัสดุต่างๆที่ใช้ในการทำบริการ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของพนักงานบริการ การถ่ายรูปการทำบริการหน้างาน อำนวยความสะดวกต่างๆในการทำบริการ

" บริการด้วยใจ ปลอดภัยต่อคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม เลือก Bpm-Okk "
บริษัท ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูงที่ได้ใช้บริการของเรา ด้วยดีตลอดมา
"Quality Safety Friendly For All"

BPM-OKK
BANGKOK PEST MANAGEMENT CO.,LTD.
สมาคมผู้ประกอบกิจการกำจัดแมลง (TPMA)
THAILAND PEST MANAGEMENT ASSOCIATION
FAOPMA
FEDERATION OF ASIAN & OCEANIA PEST MANAGERS ASSOCIATIONS



ระบบงานบริการวางแผนควบคุม
ป้องกันและกำจัด ปลวก แมลง สัตว์พาหะ ทุกระบบ
" บริการโดยทีมงานมืออาชีพ ครอบคลุมทุกพื้นที่ทั่วประเทศไทย ! "

สำรวจสถานที่
ตรวจสภาพปัญหา
ให้คำปรึกษา
เสนอราคา

Line Official Account
SCAN ME

เพื่อการบริการที่ดีกว่า กรุณาติดต่อ
คุณ สรรค์เศรษฐ์ สุจวิพันธ์ (ผู้จัดการ)
080 - 565 - 3569
089 - 454 - 6455

บริษัท บางกอก เพสท์ แมเนจเมนท์ จำกัด BANGKOK PEST MANAGEMENT CO.,LTD.
เลขที่ 148/963 ซอยรามคำแหง 190 แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร 10510
โทร.0-2976-9013-5 , 0814536962 , 0836122056 , 062-616-8746 โทรสาร.0-2976-9166
E-mail : bpmokk.sale@gmail.com / bangkokpest_service@hotmail.com (Admin)

" บริการด้วยใจ ปลอดภัยต่อคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อมเลือก Bpm-Okk "
บริษัท ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูงที่ได้ใช้บริการของเรา ด้วยดีตลอดมา

FACEBOOK FANPAGE

เงื่อนไขการว่าจ้าง

ข้อ 1. การชำระค่าจ้าง

1.1 ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างได้ตกลงราคาค่าจ้างเหมาในการทำงานที่ว่าจ้างตามรายละเอียดที่ปรากฏตามสัญญาข้อ 4. ซึ่งราคาค่าจ้างดังกล่าวเป็นราคาเหมารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ แรงงาน ค่าอากรแสตมป์ และภาษีใด ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งค่าใช้จ่าย ค่าดำเนินการและกำไรของผู้รับจ้างด้วย ๆ ในการปฏิบัติการตามสัญญานี้ โดยได้มีการคำนวณจำนวนเงินให้ครอบคลุมความเสี่ยงต่าง ๆ ไว้เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิขอปรับราคาเพิ่มขึ้นไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ เว้นแต่ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้มีคำสั่งให้เพิ่มหรือลดเงื่อนไขและขอบเขตงานที่ว่าจ้างทั้งนี้ หากการเพิ่มหรือลดขอบเขตงานที่ว่าจ้างดังกล่าวเกิดขึ้นในงวดการชำระเงินงวดใด คู่สัญญาตกลงให้เพิ่มหรือลดค่าจ้างในงวดการชำระเงินนั้น ๆ

1.2 ผู้ว่าจ้างตกลงจะชำระค่าจ้างให้กับผู้รับจ้างเป็นรายเดือนภายในวันศุกร์ที่ 3 (สาม) ของเดือนถัดไป หรือตามงวดการจ่ายเงินทางบัญชีของผู้ว่าจ้าง นับแต่วันที่ผู้ว่าจ้างได้รับเอกสารแจ้งการเบิกจ่ายค่าจ้าง ณ ที่ทำการของผู้ว่าจ้างหรือสถานที่ที่ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ทราบในภายหลัง ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องส่งเอกสารแจ้งการเบิกจ่ายค่าจ้างตามรอบระยะเวลาการรับเอกสารตามวันที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ล่วงหน้าของแต่ละเดือน พร้อมทั้งเอกสารการบันทึกเวลาทำงาน โดยผู้รับจ้างมีสิทธิที่จะเสนอเอกสารแจ้งการเบิกจ่ายค่าจ้างงวดแรกหลังจากที่ได้ดำเนินงานที่ว่าจ้างแล้วไม่น้อยกว่า 1 (หนึ่ง) เดือน

หากหลักฐานการเบิกจ่ายค่าจ้างโดยเฉพาะใบเสร็จรับเงิน ใบกำกับภาษี และเอกสารการบันทึกเวลาทำงานไม่ถูกต้องครบถ้วน ผู้รับจ้างตกลงยินยอมให้ผู้ว่าจ้างระงับการชำระเงินค่าจ้างไว้ จนกว่าจะได้หลักฐานครบถ้วนโดยผู้รับจ้างตกลงจะไม่เรียกร้องดอกเบี้ย ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเนื่องมาจากการระงับการชำระเงินค่าจ้างดังกล่าวทั้งสิ้น

1.3 ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักบรรดา ค่าปรับ ค่าเสียหาย และ/หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดที่ผู้รับจ้างต้องชำระให้แก่ผู้ว่าจ้างตามสัญญานี้ออกจากเงินค่าจ้างซึ่งผู้ว่าจ้างต้องชำระให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญานี้ได้ทันที

1.4 เว้นแต่สัญญานี้จะระบุไว้เป็นอย่างอื่น ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิโอนสิทธิเรียกร้องในการรับชำระเงินและ/หรือสิทธิเรียกร้องอื่นใดของผู้รับจ้างตามสัญญานี้ให้แก่บุคคลและ/หรือนิติบุคคลอื่นแต่อย่างใด หากผู้รับจ้างฝ่าฝืน ให้ถือว่าสัญญาการโอนสิทธิเรียกร้องระหว่างผู้รับจ้างกับผู้รับโอนสิทธินั้นไม่มีผลผูกพันต่อผู้ว่าจ้าง และเงินใด ๆ ที่ผู้ว่าจ้างได้ชำระแก่ผู้รับจ้างไปแล้วนั้น เป็นการชำระหนี้แก่เจ้าหนี้ที่ถูกต้องตามสัญญานี้แล้ว รวมถึงให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเลิกสัญญานี้ได้ทันที

ข้อ 2. ข้อรับรองหน้าที่และความรับผิดของผู้รับจ้าง

2.1 ผู้รับจ้างรับรองว่าพนักงานที่ผู้รับจ้างจัดหามาตามสัญญานี้ ได้ผ่านการอบรมให้มีความรู้ความสามารถ มีคุณสมบัติเหมาะสม สุภาพ เรียบร้อย และมีมาตรฐานตามวิชาชีพของงานที่ว่าจ้างและตามที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างกำหนด

2.2 ในการทำงานที่ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องออกใบส่งตัวพนักงานที่มีลายมือชื่อของผู้รับจ้าง และพนักงานพร้อมแนบประวัติของพนักงาน อันได้แก่ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน และรูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 2 นิ้ว ให้แก่ผู้ว่าจ้าง ภายในวันที่พนักงานเริ่มปฏิบัติงานที่ว่าจ้าง หรือทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนพนักงาน

2.3 ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างเห็นว่าพนักงานประพฤติตนไม่เหมาะสม หรือขาดงานบ่อยครั้ง ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิขอเปลี่ยนพนักงานได้ทันที และผู้รับจ้างตกลงดำเนินการจัดหาพนักงานทดแทนให้ครบจำนวน นับแต่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถจัดหาพนักงานมาปฏิบัติงานให้ครบตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะจัดหาพนักงานมาปฏิบัติงานด้วยตนเอง โดยผู้รับจ้างตกลงรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น

2.4 ผู้รับจ้างมีหน้าที่จัดหาเครื่องแบบ เครื่องใช้ประจำตัวของพนักงาน ตลอดจนเครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์สัมภาระในการปฏิบัติงานที่ว่าจ้างด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น โดยผู้รับจ้างมีหน้าที่ดูแลบำรุงรักษาซ่อมแซม เก็บรักษา วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ดังกล่าวให้มีสภาพดี และมีคุณภาพเหมาะสมในการปฏิบัติงานที่ว่าจ้าง

2.5 ผู้รับจ้างมีหน้าที่ควบคุมดูแลให้พนักงานปฏิบัติงานที่ว่าจ้างตามสัญญานี้ ให้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งโดยชอบของผู้ว่าจ้างโดยเคร่งครัด

2.6 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้องทุกประการ หากปรากฏว่าผู้รับจ้างปฏิบัติไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน หรือละเลยไม่ชำระเงินค่าจ้างหรือเงินทดแทนหรือเงินอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างนำเงินค่าจ้างที่จะต้องชำระแก่ผู้รับจ้าง มาชำระให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าวจนครบจำนวน และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้ชำระเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างที่ได้ชำระให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้วทุกประการ และหากมีเงินส่วนเหลือจากการหักชำระดังกล่าวแล้ว ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างตามที่ได้ตกลงกันไว้ในสัญญา

2.7 ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้ชำระค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีท้องถิ่น ค่าอากรแสตมป์ และภาษีอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสัญญานี้แต่เพียงผู้เดียว แม้ว่าตามกฎหมายหรือข้อกำหนดจะกำหนดให้ผู้ว่าจ้างเป็นผู้มีหน้าที่ต้องชำระก็ตาม ทั้งนี้ กรณีที่ทางราชการได้เปลี่ยนแปลงอัตราค่าธรรมเนียม และภาษีต่าง ๆ ผู้รับจ้างตกลงจะชำระในส่วนที่เพิ่มขึ้นด้วย

2.8 ผู้รับจ้างจะเอางานตามสัญญานี้ทั้งหมดหรือบางส่วนไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นดำเนินการอีกทอดหนึ่ง หรือจะโอนสิทธิ และ/หรือหน้าที่ตามสัญญานี้ทั้งหมด หรือแต่บางส่วนให้ผู้อื่นโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างมิได้ ทั้งนี้ การให้ความยินยอมดังกล่าวนั้นมิได้เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดหรือพ้นธะตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างยังต้องรับในความผิด และรวมถึงบรรดาความผิดความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือตัวแทนผู้รับจ้างช่วงทุกประการ

2.9 ผู้รับจ้างตกลงยินยอมให้ผู้ว่าจ้าง ทีมงานของผู้ว่าจ้าง และ/หรือผู้รับจ้างอื่นของผู้ว่าจ้างเข้าดำเนินการตรวจสอบ แนะนำ ให้คำปรึกษา ด้านมาตรการและการให้บริการของพนักงานผู้รับจ้าง เพื่อให้การดำเนินการตามสัญญานี้ของผู้รับจ้างเป็นไปตามความประสงค์และมาตรฐานของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงจะดำเนินการตามคำแนะนำ หรือคำปรึกษาที่ผู้ว่าจ้าง ทีมงานของผู้ว่าจ้าง และ/หรือผู้รับจ้างอื่นของผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างดำเนินการทุกประการ

2.10 การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

2.10.1 ผู้รับจ้างตกลงยินยอมให้ผู้ว่าจ้าง เก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย ข้อมูลใด ๆ ของผู้รับจ้าง และพนักงานของผู้รับจ้างเพื่อการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับปฏิบัติตามสัญญานี้ และ/หรือการอื่นใดโดยชอบด้วยกฎหมาย รวมทั้ง การส่ง โอน ข้อมูลของผู้รับจ้างและพนักงานของผู้รับจ้างให้แก่บุคคลอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และ/หรือให้แก่หน่วยงานที่มีอำนาจตามที่กฎหมายกำหนด และในการนี้ ผู้รับจ้างรับรองว่าพนักงานของผู้รับจ้างได้ทราบและตกลงให้ผู้ว่าจ้าง เก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย ข้อมูลดังกล่าวแล้ว รวมถึงกรณีที่จำเป็นต้องขอความยินยอมจากพนักงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างตกลงดำเนินการให้พนักงานของผู้รับจ้างให้ความยินยอมตามวัตถุประสงค์ของผู้ว่าจ้างด้วย

2.10.2 การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล : ในการดำเนินการตามสัญญาฉบับนี้ คู่สัญญาทุกฝ่าย รวมถึงพนักงานของคู่สัญญาที่เกี่ยวข้องกับการได้รับข้อมูลส่วนบุคคล ตกลงปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ตลอดจนกฎกระทรวง ประกาศ คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลนี้อย่างเคร่งครัดทุกประการด้วย รวมถึงปฏิบัติตามข้อตกลงดังต่อไปนี้

2.10.2.1 การเก็บรวบรวม ใช้ ประมวลผล : ผู้รับจ้างตกลงจะดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับ และ/หรือล่วงรู้เพื่อดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามสัญญาฉบับนี้ หรือเพื่อประโยชน์อื่นที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ได้แจ้งเจ้าของข้อมูลทราบก่อน หรือในขณะเก็บรวบรวมข้อมูล ตามสัญญานี้เท่านั้น และผู้รับจ้างตกลงจัดให้มีการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายกำหนดทุกประการ

2.10.2.2 การเปิดเผย ส่งต่อ และ/หรือถ่ายโอนข้อมูล : กรณีที่คู่สัญญาฝ่ายใดมีความจำเป็นต้องเปิดเผย ส่งต่อ และ/หรือถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวให้บุคคลที่สาม ไม่ว่ากรณีใด ๆ เพื่อการปฏิบัติตามสัญญาฉบับนี้ คู่สัญญาฝ่ายนั้นตกลงเป็นผู้ขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามสัญญาฉบับนี้ รวมถึงจัดให้มีมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการสูญหาย การเข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจ หรือโดยมิชอบ

2.10.2.3 ในกรณีที่สัญญาฉบับนี้สิ้นสุดลง ไม่ว่าด้วยเหตุประการใดก็ตาม คู่สัญญาฝ่ายที่เกี่ยวข้องซึ่งได้รับข้อมูลส่วนบุคคลตามข้อ 2.10.2.1 ตกลงส่งคืน ลบ หรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลตามเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนดโดยเคร่งครัด

2.10.2.4 คู่สัญญาทุกฝ่ายรับทราบและตกลงให้ถือว่าข้อกำหนดและเงื่อนไขตามสัญญาข้อนี้เป็นสาระสำคัญ ในกรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดเงื่อนไขไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใดของสัญญาข้อนี้ ผู้รับจ้างตกลงรับผิดชดใช้บรรดาความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้น อันเนื่องมาจากการผิดคำรับรองเรื่องการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้รับจ้างตามที่ระบุไว้ในสัญญานี้ รวมถึงกรณีที่มีบุคคลอื่นฟ้องร้อง กล่าวหา หรือใช้สิทธิจะฟ้องร้องผู้ว่าจ้างอันเนื่องมาจากการละเมิดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้รับจ้างตามสัญญานี้ ให้ถือว่าผู้รับจ้างเป็นฝ่ายผิดสัญญา ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเพื่อให้การเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว หากผู้รับจ้างไม่อาจกระทำได้ และ/หรือผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชดใช้ค่าเสียหายต่อบุคคลภายนอกเนื่องจากผลแห่งการละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา หรือสิทธิอื่นใดดังกล่าว ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหาย ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งหมดให้แก่บุคคลนั้น และแก่ผู้ว่าจ้าง ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะ บรรดาค่าใช้จ่ายในการต่อสู้ป้องกันสิทธิของผู้ว่าจ้าง ค่าธรรมเนียม ค่าทนายความ ค่าใช้จ่าย และ/หรือค่าเสียหายที่ผู้ว่าจ้างต้องรับผิดอันเนื่องมาจากคดีละเมิดสิทธิดังกล่าวภายใต้สัญญาฉบับนี้ทุกประการ โดยในกรณีที่ผู้ว่าจ้างถูกฟ้องร้องดำเนินคดี ผู้รับจ้างมีสิทธิจะเข้าเป็นจำเลยร่วมในคดีแพ่ง หรือเป็นโจทก์ร่วมในการฟ้องแย้งและผู้รับจ้างจะต้องให้ความช่วยเหลือในการให้ข้อมูลหรือเอกสารอันเป็นประโยชน์ในการต่อสู้คดีอย่างเต็มที่ให้แก่ผู้ว่าจ้าง

2.11 ผู้รับจ้างขอรับรองว่า วัสดุอุปกรณ์ สิ่งของต่าง ๆ ตลอดจนเครื่องมือ เครื่องใช้ และทรัพย์สินต่าง ๆ ที่นำมาใช้ในทางการที่จ้างของผู้ว่าจ้างภายใต้สัญญาฉบับนี้ เป็นทรัพย์สินที่ชอบด้วยกฎหมาย ไม่ละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลใด ๆ และผู้รับจ้างมีสิทธิโดยสมบูรณ์และปราศจากภาระผูกพันใด ๆ อันจะทำให้เสื่อมสิทธิในการใช้งานดังกล่าว รวมถึงงานที่ว่าจ้างตามสัญญาจ้างงานนี้ มิได้กระทำขึ้นโดยละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา และ/หรือสิทธิใด ๆ ของบุคคลอื่น

ผู้รับจ้างตกลงรับผิดชดใช้บรรดาความเสียหาย สูญหายใด ๆ ที่ผู้ว่าจ้างได้รับอันเนื่องมาจากการผิดคำรับรองของผู้รับจ้างตามวรรคก่อน ซึ่งรวมถึงกรณีที่มีบุคคลอื่นฟ้องร้อง หรือใช้สิทธิจะฟ้องร้องผู้ว่าจ้างอันเนื่องมาจากการละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาในวัสดุอุปกรณ์ สิ่งของทรัพย์สินที่นำมาใช้ในทางการที่จ้างของผู้ว่าจ้าง หรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ แก่ผู้ว่าจ้างที่เกี่ยวข้องกับงานที่ว่าจ้างที่ผู้รับจ้างจัดทำขึ้นตามสัญญาฉบับนี้ ให้ถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญา ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเพื่อให้การเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว หากผู้รับจ้างไม่อาจกระทำได้ และผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชดใช้ค่าเสียหายต่อบุคคลภายนอก เนื่องจากผลแห่งการละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา หรือสิทธิอื่นใดดังกล่าว ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหาย ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งหมดให้แก่บุคคลนั้น และแก่ผู้ว่าจ้าง ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะ บรรดาค่าใช้จ่ายในการต่อสู้ป้องกันสิทธิของผู้ว่าจ้าง ค่าธรรมเนียม ค่าทนายความ ค่าใช้จ่าย และ/หรือค่าเสียหายที่ผู้ว่าจ้างต้องรับผิดอันเนื่องมาจากคดีละเมิดสิทธิดังกล่าวภายใต้สัญญาฉบับนี้ทุกประการ โดยในกรณีที่ผู้ว่าจ้างถูกฟ้องร้องดำเนินคดี ผู้รับจ้างมีสิทธิจะเข้าเป็นจำเลยร่วมในคดีแพ่ง หรือเป็นโจทก์ร่วมในการฟ้องแย้งและผู้รับจ้างจะต้องให้ความช่วยเหลือในการให้ข้อมูลหรือเอกสารอันเป็นประโยชน์ในการต่อสู้คดีอย่างเต็มที่ให้แก่ผู้ว่าจ้าง

2.12 ผู้รับจ้างรับทราบและตกลงว่า ข้อมูลต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นในรูปแบบของเอกสาร วัตถุ สื่อคอมพิวเตอร์ หรืออื่น ๆ โดยไม่คำนึงว่าจะได้กระทำเครื่องหมายหรือระบุว่าเป็น "ความลับ" หรือไม่ ที่ได้มาจากหรือเนื่องมาจากการทำงานที่ว่าจ้างตามสัญญานี้เป็นทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างตกลงจะใช้ข้อมูลดังกล่าวช้างต้นเพื่อวัตถุประสงค์ของงานที่มุ่งหมายตามสัญญานี้เท่านั้น และต้องรักษาข้อมูลในการทำงานที่ว่าจ้างนี้ไว้เป็นความลับ หรือ ต้องไม่เปิดเผยข้อมูลเหล่านั้นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมต่อบุคคล และ/หรือนิติบุคคลอื่นใดหรือใช้ข้อมูลนั้นเพื่อวัตถุประสงค์อื่น ตลอดระยะเวลาของสัญญานี้ หรือแม้ภายหลังจากสัญญานี้จะสิ้นสุดลงแล้วก็ตาม เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

ข้อ 3. การเพิ่มเติมหรือลดขอบเขตงานที่ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิในการเพิ่มหรือลดขอบเขตงานที่ว่าจ้างแต่เพียงผู้เดียว โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน และให้ถือว่ามีผลเป็นการเพิ่มหรือลดขอบเขตงานที่ว่าจ้างนับแต่ครบกำหนด 7 วันดังกล่าว โดยคู่สัญญาตกลงให้คำนวนค่าจ้างเพิ่มหรือลด ตามอัตราที่กำหนดไว้ในข้อ 5. ของสัญญานี้ ทั้งนี้ ค่าจ้างที่ผู้ว่าจ้างต้องชำระในเดือนปฏิทินนั้นให้คำนวณตามจำนวนวันที่ปฏิบัติงานจริงโดยให้หนึ่งเดือนมี 30 วัน

ข้อ 4. ความรับผิดในความสูญหาย เสียหาย

ในกรณีที่ผู้รับจ้าง และหรือ พนักงานของผู้รับจ้าง และ/หรือลูกจ้างของผู้รับจ้าง ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้าง พนักงานของผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลที่พักอาศัย หรืออยู่บริเวณสถานที่บริการ ไม่ว่ากระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อ และไม่ว่าเป็นกระทำในทางการที่จ้างหรือนอกเหนือทางการที่จ้าง ผู้รับจ้างตกลงที่จะรับผิดชอบบรรดาค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นเนื่องจากการนี้ทุกประการ ทั้งนี้ ตามความเสียหายจริง และไม่เกินจำนวนที่กำหนดไว้ในข้อ 6. ของสัญญานี้ โดยผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิยึดหน่วง และ/หรือหักค่าเสียหายนั้น ๆ จากเงินค่าจ้างได้อย่างไรก็ตาม ไม่เป็นการตัดสิทธิผู้ว่าจ้างที่จะเรียกเอาบรรดาค่าเสียหายส่วนที่ยังขาดอยู่จากบุคคลที่ก่อให้เกิดความเสียหายดังกล่าว

ขอบเขตงานบริการกำจัดแมลง

ข้อ 1. คำรับรองของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างขอรับรองว่า ในการให้บริการตามสัญญาและเอกสารแนบท้ายต่าง ๆ ของสัญญานี้ ผู้รับจ้างเป็นผู้ประกอบกิจการที่ได้รับใบอนุญาตต่อหน่วยงานราชการ ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว และตกลงจะปฏิบัติตาม กฎ ระเบียบ ตามกฎหมาย และอยู่ในการกำกับดูแลของราชการทุกประการ

ข้อ 2. คำจำกัดความ

"แมลง" หมายถึง แมลงและสัตว์รบกวนทุกชนิด อาทิ แมลงสาบ, แมลงวัน, แมลงหวี่, ยุง, มด, เห็บ, ปลวก, หนู, สัตว์พ้นแทะ และ/หรือแมลงชนิดต่าง ๆ ที่อยู่ภายในข้อบเขตการดำเนินงานตามสัญญานี้

"การกำจัดแมลง" หมายถึง กระบวนการการใช้เทคนิคต่าง ๆ อย่างเหมาะสม เพื่อการป้องกัน กำจัดแมลงและสัตว์รบกวนอื่น

"ผู้ควบคุม" หมายถึง บุคลากรผู้รับผิดชอบสำหรับควบคุมการดำเนินการเพื่อให้บริการรับจ้าง การจัดการแมลงของสถานที่ให้บริการประกอบการมีไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุอันตรายเพื่อใช้รับจ้าง

ข้อ 3. ข้อผูกพันของผู้รับจ้าง

1. ผู้รับจ้างตกลงว่าจะใช้กรรมวิธีในการป้องกันและกำจัดแมลง ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานตามหลักวิชาการ มีประสิทธิภาพ ปลอดภัยต่อชีวิต สัตว์ พืช ทรัพย์ และสิ่งแวดล้อม และ

2. ผู้รับจ้างตกลงจัดหาและจัดส่งพนักงานกำจัดแมลงที่มีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานและผ่านการฝึกอบรม มีความประพฤติดี ซื่อสัตย์ และมีความระมัดระวัง มาทำงานภายในขอบเขตของงานที่ว่าจ้างด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น

3. ผู้รับจ้างตกลงจะจัดให้มีผู้ควบคุมการใช้วัตถุอันตรายเพื่อใช้ในการบริการกำจัดแมลง ควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานของผู้รับจ้าง เกี่ยวกับการจัดการแมลง ให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ อย่างมีประสิทธิภาพ และป้องกันอันตรายอันจะเกิดแก่บุคคล สัตว์ พืช ทรัพย์ หรือสิ่งแวดล้อม รวมทั้งควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วย เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการในการมีไว้ในครอบครองเพื่อใช้รับจ้าง ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการป้องกัน กำจัดแมลง การใช้ การเก็บรักษา และการขนส่งวัตถุอันตราย รวมทั้งมาตรการ เพื่อความปลอดภัยสำหรับ พนักงานของผู้รับจ้าง ผู้ปฏิบัติงาน ผู้รับบริการ หรือสิ่งแวดล้อม โดยผู้ควบคุมต้องมีคุณสมบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- มีอายุไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์
- มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานการจัดการแมลง ในบ้านเรือนหรือทางสาธารณสุขไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือจบการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
- มีหนังสือรับรองว่าเป็นผู้ผ่านการฝึกอบรมและการทดสอบความรู้ตามหลักสูตรและหน่วยงาน ตามที่กฎหมายกำหนด และต้องอบรมหลักสูตรต่อเนื่องความรู้ผู้ควบคุมการใช้วัตถุอันตรายเพื่อใช้รับจ้าง การจัดการแมลงทุก 3 ปี ตามหลักสูตรและหน่วยงานที่กฎหมายกำหนด

- ผู้ควบคุม ต้องเป็นผู้ที่ผู้ประกอบการได้แจ้งชื่อ เพื่อดำเนินการหรือยื่นขออนุญาต โดยแจ้งต่อหน่วยงานผู้รับแจ้งหรือผู้อนุญาตนั้นแล้ว

4. ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ และสัมภาระที่จำเป็นเพื่อใช้ในการทำงานให้สำเร็จด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น

5. ในการปฏิบัติงานของพนักงานกำจัดแมลงของผู้รับจ้างทุกครั้งตลอดอายุของสัญญานี้ จะต้องสวมใส่เครื่องแบบพร้อมติดป้ายชื่อของผู้รับจ้างในขณะปฏิบัติหน้าที่เสมอ

6. ผู้รับจ้างต้องจัดหาเคมีภัณฑ์ สำหรับใช้กำจัดแมลงที่มีคุณภาพเหมาะสมต่อการป้องกันการกำจัดแมลงตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้าง

7. ผู้รับจ้างยินยอมรับประกันคุณภาพผลงานที่ทำ และยินดีเข้าทำบริการแก้ปัญหาให้ภายในระยะเวลาดังกล่าวโดยไม่คิดมูลค่า หากยังมีการระบาดของแมลงที่ครอบคลุมในสัญญาอยู่

8. ผู้รับจ้างยินยอมรับผิดต่ออุบัติเหตุ หรือภยันตราย หรือความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากการทำงานของผู้รับจ้าง พนักงาน คนงาน หรือบริวารของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น และผู้รับจ้างยินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อทรัพย์สินหรือสิ่งของต่าง ๆ ของผู้ว่าจ้าง อันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานโดยความประมาทของพนักงานของผู้รับจ้าง ทั้งนี้ รวมถึงในบางกรณีของการทำบริการกำจัดปลวก ผู้รับจ้างมีความจำเป็นต้องเจาะพื้นช่องว่างระหว่างผนังและเพดานเพื่อทำการสำรวจวินิจฉัยและทำการบริการ ผู้รับจ้างสัญญาว่าจะกระทำการดังกล่าวด้วยความระมัดระวังอย่างยิ่งยวด อย่างไรก็ตาม หากผู้รับจ้างทำงานบริการตามสัญญาฉบับนี้โดยประมาทเลินเล่อเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างที่หลบซ่อนอยู่ได้ฝังหรือในช่องว่างของผนังและเพดานดังกล่าว เช่น สายไฟฟ้า ท่อน้ำ และถังเก็บน้ำ เป็นต้น ผู้รับจ้างตกลงชดเชยค่าเสียหายในมูลค่าตามความเสียหายทั้งหมดที่เกิดขึ้นในแต่ละครั้ง แต่ความในข้อนี้ไม่รวมถึงความเสียหายอันเกิดจากการกระทำของแมลง

ข้อ 4. การให้บริการ

1. ผู้รับจ้างตกลงให้บริการกำจัดแมลงตามสัญญานี้ เป็นจำนวนทั้งสิ้น 12 ครั้ง โดยผู้รับจ้างจะเข้าบริการเป็นประจำเดือนละ 1 (หนึ่ง) ครั้ง ตามตารางเวลาที่จัดไว้

2. การเริ่มต้นการให้บริการ ผู้รับจ้างจะจัดพนักงานเข้าทำการสำรวจสถานที่ให้บริการ เพื่อจัดทำตารางแผนการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างเป็นไปตามความต้องการของแต่ละหน่วยงานของผู้ว่าจ้าง

3. การให้บริการประจำเดือน ผู้รับจ้างจะจัดส่งพนักงานฝ่ายบริการเข้าดำเนินการตรวจและกำจัดแมลงโดยพนักงานของผู้รับจ้างจะบันทึกผลการตรวจ และรายงานผลดังกล่าวโดยจัดทำเป็นหนังสือรายงานการปฏิบัติงานให้ผู้ว่าจ้างรับทราบทุกครั้ง

4. ในกรณีที่เกิดมีการแพร่ระบาดของแมลง ในช่วงระหว่างการบริการแต่ละครั้ง ผู้รับจ้างตกลงให้บริการกำจัดแมลงแก่ผู้ว่าจ้างเพิ่มเติม โดยไม่คิดค่าบริการ ทั้งนี้ การให้บริการกำจัดแมลงเพิ่มเติมดังกล่าว ผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบในช่วงวันจันทร์ ถึงวันเสาร์ ระหว่างเวลา 13.00 ถึง 15.00 นาฬิกา เพื่อผู้รับจ้างจะได้นัดหมายการให้บริการต่อไป

5. หากผู้ว่าจ้างมีกรณีสงสัยว่าอาคาร สถานที่บริการ น่าจะมีแมลงเพิ่มขึ้นหรือชุกชุม ผู้ว่าจ้างมีสิทธิแจ้งให้ผู้รับจ้างมาตรวจสอบอาคารสถานที่ภายในโครงการเป็นการเพิ่มเติมจากระยะเวลาที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างจะต้องเข้ามาตรวจสอบภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด เพื่อกำจัดและป้องกันแมลงเพิ่มเติม เมื่อผู้รับจ้างตรวจพบว่ามีแมลง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเพื่อกำจัดและป้องกันแมลงเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดด้วย ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงจะไม่คิดค่าบริการเพิ่มเติมนอกเหนือไปจากค่าบริการตามสัญญานี้

มาตรฐานการทำบริการกำจัดแมลง
(PEST CONTROL APPLICATION STANDARD)

ปลวก (TERMITES)

- ฉีดพ่นน้ำยาเคมีภายใน และรอบนอก ตามรอยแตก รอยร้าวของปูนและไม้
- ตรวจเช็คต้นไม้ใหญ่ทุกต้น ทุกเดือน เพื่อตรวจสอบปัญหาปลวกตามรอบโคนต้นไม้ และลำต้น
- อัดน้ำยาเคมีลงดิน เพื่อป้องกันและกำจัดปลวก (ปีละ 1 ครั้ง)
- ตรวจเช็คใส่ผลเคมีในทางเดินและตัวของปลวก
- ติดตามผลและควบคุมปัญหาอย่างต่อเนื่อง
- ให้คำแนะนำในการป้องกันกำจัดปลวกเบื้องต้น เช่น การจัดวางของเครื่องใช้ที่ทำด้วยไม้ การติดตั้งและการจัดเก็บเป็นต้น

เคมีภัณฑ์ที่ใช้ : ALPHA CYPERMETHRIN, CYPERMETHRIN, TERMITICIDE POWDER

มด (ANTS)

- สำรวจพื้นที่ทั้งหมดโดยละเอียด เพื่อดูสภาพปัญหาก่อนทำบริการ
- ฉีดพ่นน้ำยาเคมีภายในและรอบนอก โดยเน้นจุดที่สำรวจพบตัวมด, แหล่งอาหาร, รัง, ที่หลบซ่อน และแหล่งน้ำ
- โรย/ใส่ผงเคมี ในบริเวณที่ฉีดพ่นน้ำยาไม่ได้ เช่น แผงบอร์ดสวิทช์ไฟ, เครื่องปรับอากาศ, บริเวณรอยแตกแยก, บริเวณที่มีฝุ่นละอองมาก เป็นต้น
- ติดตามผลและควบคุมปัญหาอย่างต่อเนื่อง
- ให้คำแนะนำในเรื่องการสุขาภิบาล การดูแลรักษาความสะอาดของสถานที่ เพื่อลดปัจจัยที่สำคัญที่ทำให้เกิดการแพร่ระบาด คือ แหล่งอาหาร, แหล่งหลบซ่อน และแหล่งน้ำ เป็นต้น

เคมีภัณฑ์ที่ใช้ : PERMETHRIN, DELTAMETHRIN, ACEPHATE, DIAZINON

แมลงสาบ (COCKROACHES)

- สำรวจพื้นที่ทั้งหมดโดยละเอียด เพื่อดูสภาพปัญหาก่อนทำบริการ
- ฉีดพ่นน้ำยาเคมีภายในและรอบนอก โดยเน้นจุดที่สำรวจพบตัวมด, แหล่งอาหาร, รัง, ที่หลบซ่อน และแหล่งน้ำ
- ฉีดผงเคมีตามรอยแตก และแหล่งหลบซ่อนที่ไม่อาจใช้เคมีน้ำได้
- วางยาเบื่อในบริเวณที่ใช้เคมีน้ำ และเคมีผงไม่อาจดำเนินการได้

- ติดตามผลและควบคุมปัญหาอย่างต่อเนื่อง
- ให้คำแนะนำในเรื่องการสุขาภิบาล การดูแลรักษาความสะอาดของสถานที่ เพื่อลดปัจจัยสำคัญที่ทำให้เกิดการแพร่ระบาด คือ แหล่งอาหาร, แหล่งหลบซ่อน และแหล่งน้ำ เป็นต้น

เคมีภัณฑ์ที่ใช้ : PERMETHRIN, CYPERMETHRIN, DELTAMETHRIN, DIAZINON

หนู (RAT & MICE)

- สำรวจพื้นที่ทั้งหมดโดยละเอียด เพื่อดูสภาพปัญหาก่อนทำบริการ
- วางเหยื่อกำจัดหนู ซึ่งจะมีเหยื่อออกฤทธิ์ช้า และเหยื่อออกฤทธิ์เร็ว
- วางกาวตามพื้นที่ที่วางเหยื่อพิษไม่ได้
- การแทรกกิ่งโดยใช้ผลเคมี หรือ ชนิดเจล ตามบริเวณทางเข้า – ออกของหนู
- การวางกับดักจะพิจารณาเลือกใช้ตามสถานการณ์ โดยใช้กับดักเป็น หรือกับดักตาย ติดตามผลและควบคุมปัญหาอย่างต่อเนื่อง
- ให้คำแนะนำในเรื่องการป้องกันและกำจัดหนูเบื้องต้น เพื่อเป็นการลดการแพร่ระบาด คือ แหล่งอาหาร, แหล่งหลบซ่อน และแหล่งน้ำ เป็นต้น

เคมีภัณฑ์ที่ใช้ : BROMADIOLONE, BRODIFACOUM, FENTROL GEL, ZINC PHOSPHIDE

ยุง (MOSQUITOES)

- สำรวจพื้นที่ทั้งหมดโดยละเอียด เพื่อดูสภาพปัญหาก่อนทำบริการ
- ฉีดพ่นเคมีแบบครอบคลุมพื้นที่ โดยพ่นแบบฝอยละเอียด บริเวณภายใน และรอบนอกและพ่นแบบหมอกควัน บริเวณท่อน้ำทิ้ง เป็นต้น
- ฉีดพ่นเคมีรอบ ๆ อาคารซึ่งเป็นแหล่งหลบพักยุง เช่น ต้นไม้พุ่มไม้เตี้ย ๆ, สวนหย่อมรอบ ๆ อาคาร และบริเวณท่อระบายน้ำ เป็นต้น
- ใส่เคมีกำจัดลูกน้ำตามแหล่งเพาะพันธุ์ เช่น ท่อระบายน้ำรอบๆ อาคาร พุ่มไม้ต่าง ๆ เป็นต้น
- ติดตามผลและควบคุมปัญหาอย่างต่อเนื่อง
- ให้คำแนะนำในเรื่องการสุขาภิบาล การดูแลรักษาความสะอาดของสถานที่ เพื่อลดปัจจัยสำคัญที่ทำให้เกิดการแพร่ระบาด คือ แหล่งอาหาร, แหล่งหลบซ่อน และแหล่งน้ำ เป็นต้น

เคมีภัณฑ์ที่ใช้ : DELTAMETHRIN, PERMETHRIN, PIPERONYL BUTOXIDE, ESBIOALLETHRIN

แมลงวัน (FLIES)

- สำรวจพื้นที่ทั้งหมดโดยละเอียด เพื่อดูสภาพปัญหาก่อนทำบริการ
- ฉีดพ่นน้ำยาเคมีแบบครอบคลุมพื้นที่ โดยพ่นแบบฝอยละเอียด บริเวณภายในและรอบนอก และพ่นแบบหมอกควัน เป็นต้น
- ฉีดพ่นเคมีรอบ ๆ อาคาร โดยเน้นบริเวณที่ทิ้งขยะ, แหล่งเกาะพัก และแหล่งอาหาร เป็นต้น วางหรือโรยเหยื่อแมลงวันชนิดเม็ด
- ฉีดพ่นเคมีกำจัดตัวอ่อน บริเวณกองขยะ/ บริเวณใกล้เคียง

บริษัท เอ.เอ็น.เอ็น เซฟตี้ จำกัด
๗๙๘ หมู่ ๕ ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี ๑๒๑๓๐
โทร. ๐๒ ๕๓๑ ๗๗๙๘ มือถือ ๐๘๒ ๐๖๗ ๓๓๒๘ , ๐๙๘ ๘๓๘ ๘๕๓๑

๑๑ ธันวาม ๒๕๖๘

เรื่อง จัดส่งเอกสารรับรองการฝึกอบรม หลักสูตรฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

เรียน นิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประกอบการรายงานผลการฝึกอบรมฯ และหนังสือรับรองการอบรมฯ

ตามที่ นิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด ตั้งอยู่เลขที่ ๑๑ ถนนประดิษฐ์มนูธรรม แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร ได้ดำเนินการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัย ในสถานประกอบการ โดยใช้หน่วยฝึกอบรมฯ บริษัท เอ.เอ็น.เอ็น เซฟตี้ จำกัด (หน่วยฝึกอบรมฯ ที่ได้รับใบอนุญาตถูกต้อง) นั้น

บัดนี้ การฝึกอบรมและฝึกซ้อมตามหลักสูตรดังกล่าว ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ผู้เข้ารับการอบรมทุกคน ได้รับความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและฝึกปฏิบัติภาคสนาม สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง และองค์กรได้เป็นอย่างดี บริษัท เอ.เอ็น.เอ็น เซฟตี้ จำกัด (หน่วยฝึกอบรมฯ ที่ได้รับใบอนุญาตถูกต้อง) จึงขอมอบหนังสือรับรองและใบประกาศ (ตามกฎกระทรวงการเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และการเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พ.ศ. ๒๕๕๖) ไว้เป็นหลักฐานและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

กรรมการผู้จัดการ

A.N.N SAFETY CO.,LTD.
798 Moo 5 Khu Khot Lum Lukka, Pathum Thani, 12130.

รายงานผลการฝึกอบรม

หลักสูตรการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

นิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด

เลขที่ 11 ถนนประดิษฐ์มนูธรรม แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร

วันที่ 27 พฤศจิกายน 2568



หน่วยงานจัดฝึกอบรม

บริษัท เอ.เอ็น.เอ็น เซฟตี้ จำกัด

เลขทะเบียนที่ได้รับใบอนุญาต 0102-03-2567-0089

น.3/29

คำนำ

ในสภาวะปัจจุบันมีปัจจัยเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดเหตุการณ์ที่ไม่อาจคาดคิดได้ตลอดเวลา การเกิดอัคคีภัยหรือไฟไหม้ก็เช่นเดียวกัน ส่วนใหญ่มักเกิดจากความประมาท และรู้เท่าไม่ถึงการณ์จึงสร้างความสูญเสียแก่ชีวิต และทรัพย์สินอย่างมหาศาล ในช่วงเวลาสั้นๆ การเกิดเพลิงไหม้ในสถานประกอบการย่อมก่อให้เกิดความเสียหายต่ออาคารสำนักงาน วัสดุอุปกรณ์ ผลผลิต สินค้า และอื่นๆ อีกมากมาย โดยเฉพาะการสูญเสียชีวิตจากอัคคีภัย เพื่อเป็นการป้องกันและเตรียมความพร้อม จึงต้องจัดให้พนักงานทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจในการป้องกันเหตุอัคคีภัยได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย ดังนั้นควรจัดให้มีการอบรมตามหลักสูตรที่กระทรวงแรงงานกำหนด

บริษัท เอ.เอ็น.เอ็น. เซฟตี้ จำกัด เป็นหน่วยฝึกอบรมที่ได้รับใบอนุญาตอย่างถูกต้องจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน (ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๑-๐๓-๒๕๖๗-๐๐๗๖ และ ๐๑๐๒-๐๓-๒๕๖๗-๐๐๘๙) ในการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ซึ่งมีความตั้งใจจริงที่จะนำความรู้ ความสามารถ รวมทั้งประสบการณ์ของวิทยากรมากกว่า ๒๕ ปี ในด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัยมาถ่ายทอดให้แก่นายจ้าง และลูกจ้างของสถานประกอบการเพื่อนำไปปรับใช้ในองค์กรหรือบริษัทให้มีความพร้อมและนำมาใช้ได้เมื่อเกิดเหตุอัคคีภัยจริงที่อาจจะเกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการ หรือบริษัทได้อย่างอย่างถูกต้องและปลอดภัย

การฝึกอบรมฯจึงเป็นสิ่งที่จำเป็น เพราะเป็นมาตรการในการป้องกันก่อนที่จะเกิดเหตุอัคคีภัยหรือไฟไหม้ และเป็นการฝึกฝนให้พนักงานมีความพร้อมที่จะรับมือและรู้ทันต่อสถานการณ์อัคคีภัยที่อาจจะเกิดขึ้นได้อย่างทันท่วงที รวมทั้งสามารถนำไปใช้ช่วยเหลือสังคมได้อย่างปลอดภัยเมื่อมีโอกาสอีกด้วย

ผู้จัดการบริษัทฯ
และคณะวิทยากร/ครูฝึกฯ
บริษัท เอ.เอ็น.เอ็น เซฟตี้ จำกัด

บริษัท เอ.เอ็น.เอ็น เซฟตี้ จำกัด
๗๙๘ หมู่ ๕ ตำบลลูกค่า อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี ๑๒๑๓๐
โทร. ๐๒ ๕๓๑ ๗๗๙๘ มือถือ ๐๘๒ ๐๖๗ ๓๓๒๔ , ๐๙๘ ๘๓๘ ๘๕๑๑

๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลหลังฝึกอบรม นิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด

เรียน สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบรายงานสรุปผลการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ (แบบ กภ.รง.๒)
๒. หนังสือรับรองหลักสูตรการการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
๓. รูปถ่ายการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ด้วย บริษัท เอ.เอ็น.เอ็น เซฟตี้ จำกัด นิติบุคคลผู้ให้บริการดับเพลิงขั้นต้น ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๑-๐๓-๒๕๖๗-๐๐๗๖ / ผู้ให้บริการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๒-๐๓-๒๕๖๗-๐๐๘๙ ตามที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ได้กำหนดให้ผู้ให้บริการฝึกอบรมที่ได้รับอนุญาต จัดทำรายงานผลการฝึกอบรมหรือการฝึกซ้อมฯ โดยในพื้นที่จังหวัดอื่นนอกเหนือจากพื้นที่กรุงเทพฯ ให้แจ้ง ต่อ สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ (ตามกฎกระทรวงการเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นและการเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พ.ศ. ๒๕๕๖) บริษัท เอ.เอ็น.เอ็น เซฟตี้ จำกัด จึงขอส่งเอกสารรายงานผลการอบรมฯ และฝึกซ้อมฯ แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้ (ผ่านระบบ e-service) กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน / สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ
[redacted]
กรรมการผู้จัดการ และผู้ดูแลการฝึกอบรม

แบบ กภ.รง.๒

การรายงานสรุปผลการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

เขียนที่ บริษัท เอ.เอ็น.เอ็น เซฟตี้ จำกัด
วันที่ ๑๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้รับใบอนุญาต

ชื่อผู้รับใบอนุญาต บริษัท เอ.เอ็น.เอ็น เซฟตี้ จำกัด
เลขทะเบียนนิติบุคคล ๐-๑๓๕๕-๖๐๐๐๕-๖๐-๓
ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๒-๐๓-๒๕๖๗-๐๐๘๙ วันอนุญาต ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ วันหมดอายุ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๑
[redacted]

ส่วนที่ ๒ การดำเนินการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ (ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ○)

✓ กรณีสถานประกอบกิจการเดียว ชื่อสถานประกอบกิจการ นิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด
ตั้งอยู่ เลขที่ ๑๑ หมู่ที่ - ตรอก/ซอย - ถนน ประดิษฐ์มนูธรรม
แขวง/ตำบล ท่าแร้ง เขต/อำเภอ บางเขน จังหวัด กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ ๑๐๒๒๐ โทรศัพท์ ๐๒-๑๐๗๙๙๙ โทรสาร -
ประกอบกิจการ คอนโด
ลูกจ้างทั้งหมด จำนวน ๓๑ คน ผู้เข้ารับการฝึกซ้อมทั้งหมด จำนวน ๓๑ คน

○ กรณีสถานที่ที่มีหลายสถานประกอบกิจการตั้งอยู่รวมกัน
ระบุชื่ออาคาร/สถานที่ -
ตั้งอยู่ เลขที่ - หมู่ที่ - ตรอก/ซอย - ถนน -
แขวง/ตำบล - เขต/อำเภอ - จังหวัด - รหัสไปรษณีย์ -
โทรศัพท์ - โทรสาร - E-mail -
สถานประกอบกิจการที่เข้าร่วมทั้งหมด จำนวน .....แห่ง ประกอบด้วย
๑. ชื่อสถานประกอบกิจการ.....
ลูกจ้างทั้งหมด จำนวน..... คน ผู้เข้ารับการฝึกซ้อมทั้งหมด จำนวน ..... คน
๒. ชื่อสถานประกอบกิจการ.....
ลูกจ้างทั้งหมด จำนวน..... คน ผู้เข้ารับการฝึกซ้อมทั้งหมด จำนวน ..... คน
๓. ชื่อสถานประกอบกิจการ.....
ลูกจ้างทั้งหมด จำนวน..... คน ผู้เข้ารับการฝึกซ้อมทั้งหมด จำนวน ..... คน
(กรณีมีสถานประกอบกิจการเข้าร่วมฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟหลายแห่ง สามารถเพิ่มข้อมูลหรือจัดทำเป็นเอกสารแนบเพิ่มเติมได้)

ดำเนินการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ เมื่อวันที่ ๒๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘

ส่วนที่ ๓ เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องแนบ ดังนี้
๑. สำเนาแบบแจ้งกำหนดการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ (แบบ กภ.จ.๒)
๒. รายชื่อวิทยากร
๓. รายละเอียดและผลการประเมินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

(ถ้ามี) ลงชื่อ [redacted] ผู้รับใบอนุญาต
วันที่ ๑๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘

หมายเหตุ ๑. กรณีเป็นนิติบุคคลที่หนังสือรับรองนิติบุคคลระบุให้ประทับตรา จะต้องมีตราประทับพร้อมลงนาม
๒. ให้รายงานสรุปผลการให้บริการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ตามแบบ กภ.รง.๒ ต่อการให้บริการ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการให้บริการ

บริษัท เอ.เอ็น.เอ็น เซฟตี้ จำกัด

หนังสือรับรองฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า นิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด ตั้งอยู่เลขที่ ๑๑ ถนนประดิษฐ์มนูธรรม แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร ได้จัดฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัย **หลักสูตรการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ** เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ *(ตามกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการ บริหาร จัดการ และดำเนินการ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกัน และระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕)* ซึ่งกำหนดให้นายจ้างต้องดำเนินการจัด ให้ลูกจ้างทุกคนฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พร้อมกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง จากหน่วยงาน ที่ได้ขึ้นทะเบียน และได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน โดยใช้หน่วยฝึกอบรม บริษัท เอ.เอ็น.เอ็น เซฟตี้ จำกัด (ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๒-๐๓-๒๕๖๗-๐๐๘๙)

ในการฝึกซ้อมฯ ครั้งนี้มีผู้เข้าร่วมฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟตามหลักสูตร จำนวนทั้งหมด ๓๐ คน พร้อมแนบรายชื่อผู้เข้าร่วมฝึกซ้อมฯ มาพร้อมหนังสือรับรอง และพนักงานที่เข้าร่วมฝึกซ้อมสามารถนำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง และบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี

จึงออกหนังสือนี้ไว้เป็นหลักฐานสำคัญ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๑ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

Surada Thongkham

(นางสาวสุรดา ทองคำ)
กรรมการผู้จัดการ
บริษัท เอ.เอ็น.เอ็น เซฟตี้ จำกัด

บริษัท เอ.เอ็น.เอ็น เซฟตี้ จำกัด
A.N.N SAFETY CO.,LTD.

๗๙๘ หมู่ ๕ ตำบลลาดหลุมแก้ว อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี ๑๒๑๕๐ โทร. ๐๒ ๕๓๑ ๗๙๘๘ มือถือ ๐๘๒ ๐๖๗ ๓๗๒๔ , ๐๙๘ ๔๓๘ ๘๔๑๑

PLUS +

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
บันทึกการฝึกอบรม
เรื่อง การจัดอบรมและซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2568
วันพฤหัสบดีที่ 27 พฤศจิกายน พ.ศ.2568 เวลา 09.30 - 12.00 น.
วิทยากร/ผู้สอน โดย ทีมวิทยากรป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
(ผู้รับการฝึกต้องเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละแปดสิบของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหลักสูตร)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ฝ่าย/หน่วยงาน	บัตรประชาชน	ลายเซ็น เช้า 08.30-12.00
1	[redacted]				
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					

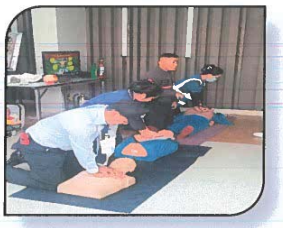
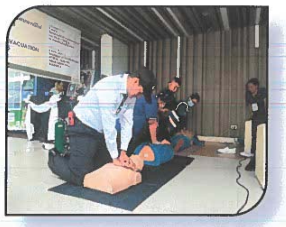
งานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ : ผู้บังคับบัญชาน่าย HA :
วันที่ : วันที่ :
หมายเหตุ ส่งกลับ งานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ หลังเสร็จสิ้นการอบรม

A.N.N SAFETY CO.,LTD

สแกนด้วย CamScanner

การปฐมพยาบาลเคลื่อนย้ายผู้ป่วยและฝึกการช่วยฟื้นคืนชีพ



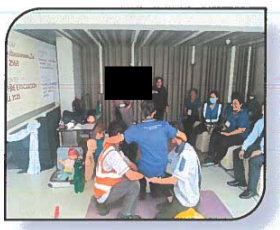




A.N.N SAFETY CO.,LTD

การปฐมพยาบาลเคลื่อนย้ายผู้ป่วยและฝึกการช่วยฟื้นคืนชีพ



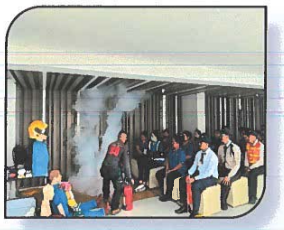
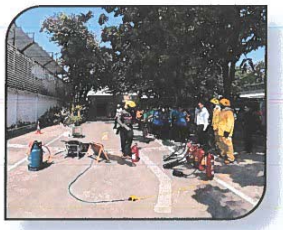





A.N.N SAFETY CO.,LTD

ภาคสนาม




A.N.N SAFETY CO.,LTD

ภาคสนาม








A.N.N SAFETY CO.,LTD

การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ








A.N.N SAFETY CO.,LTD

การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ



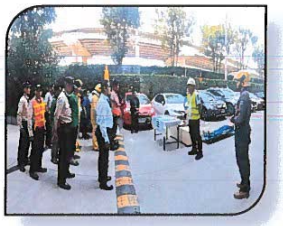


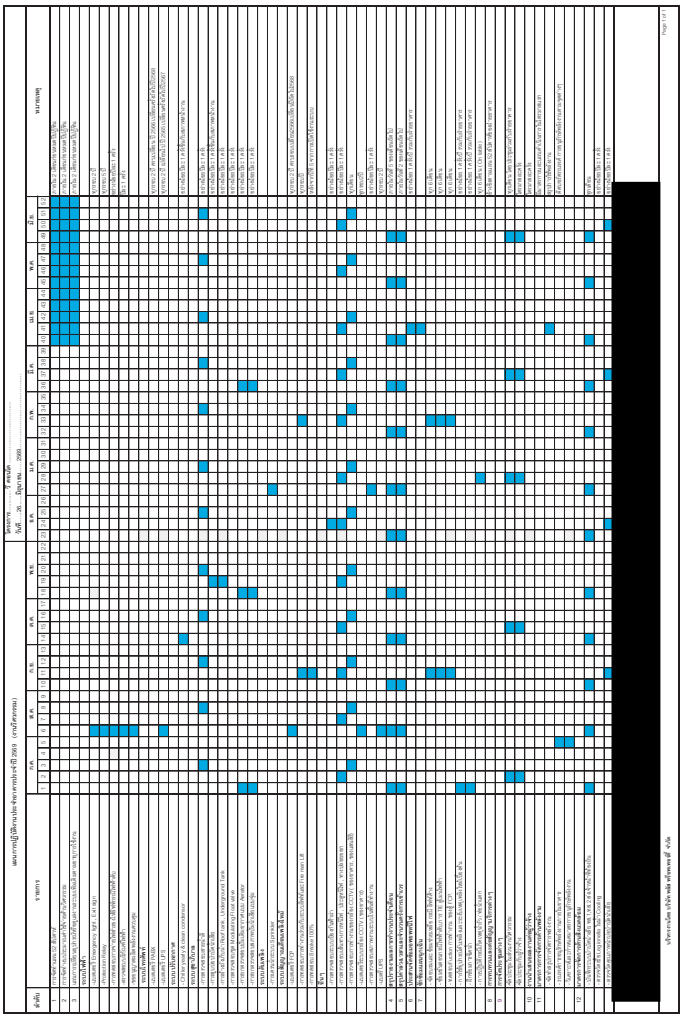



A.N.N SAFETY CO.,LTD

การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ





บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ใบสั่งงาน (Work Order)

เลขที่ 03 / 04

วันที่ 02 / 04 / 69

โครงการ นิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด รามอินทรา

ที่อยู่ 11 ถนนประดิษฐ์มนูธรรม แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร 10230 โทร.0-2007-4481-83

วันที่เข้าดำเนินการ 02 / 04 / 69

เลขที่ใบงานแจ้งบริการ	รายงานผลการปฏิบัติงาน ตรวจเช็ค PM ประจำเดือน เมษายน 2569 มีรายละเอียดดังนี้
SR260400002	1.BPP No.2 ชั้นดาดฟ้า อาคาร E ปิดระบบเนื่องจากใบพัดระบายความร้อนมอเตอร์ชำรุด
SR260400006	2.FCP ที่ชั้น 1 ห้องไฟฟ้า อาคาร B แสดงสถานะ Trouble Monitor Floor 1M028
SR260400005	3.FTP No.3 ชั้น 1 บ่ออาคาร A ปิดระบบเนื่องจากมีน้ำรั่วซึมบริเวณตัวเรือนปั๊ม
SR260400003	4.FTP No.1 ชั้น 1 บ่ออาคาร B ปิดระบบเนื่องจากช่างยกมอเตอร์ส่งซ่อม
SR260400004	5.WFP No.1 (ปั๊มน้ำตก) ชั้น 1 บ่ออาคาร C ปิดระบบเนื่องจากช่างยกมอเตอร์ส่งซ่อม

หมายเหตุ

1.FTP No.2 (ปั๊มกรองตัวที่ 2) ชั้น 1 บ่ออาคาร C ทีมได้รับเอกสารมติการประชุมของนิติบุคคลว่ากรรมการให้ยกเลิกการใช้งาน

2.FOP No.1 (ปั๊มน้ำพุตัวที่ 1) ชั้น 1 บ่ออาคาร C ทีมได้รับเอกสารมติการประชุมของนิติบุคคลว่ากรรมการให้ยกเลิกการใช้งาน

3.FOP No.2 (ปั๊มน้ำพุตัวที่ 2) ชั้น 1 บ่ออาคาร C ทีมได้รับเอกสารมติการประชุมของนิติบุคคลว่ากรรมการให้ยกเลิกการใช้งาน

4.FOP No.3 (ปั๊มน้ำพุตัวที่ 3) ชั้น 1 บ่ออาคาร C ทีมได้รับเอกสารมติการประชุมของนิติบุคคลว่ากรรมการให้ยกเลิกการใช้งาน

เวลาเริ่มผู้ปฏิบัติงาน 09.30 น. เวลางานแล้วเสร็จ 13.00 น.

สำหรับเจ้าหน้าที่ช่างผู้ปฏิบัติงาน
ลงชื่อ กิตติพงษ์ , ธีรสุต , จิรวัฒน์ , ตะวัน
02/04/2569

สำหรับลูกค้า / ตัวแทนโครงการลงนาม
ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย
ลงชื่อ.....
...../...../.....

ES 032/A/1 : 10/4/2545

ตารางจดมิเตอร์น้ำประปา ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. 2569 หน่วยงาน วิลเลจ 61
เวลาบันทึก 09.00 น.

วันที่	มิเตอร์ A		มิเตอร์ B		มิเตอร์ C	
	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง
1	30952	21	4548	32	46306	19
2	30958	6	4573	25	46320	14
3	30974	21	4598	25	46343	23
4	30996	17	4618	20	46362	19
5	31013	17	4640	22	46393	31
6	31033	20	4660	20	46422	29
7	31048	15	4681	21	46446	24
8	31067	19	4704	23	46469	23
9	31087	20	4726	22	46492	23
10	31100	13	4750	24	46512	20
11	31119	19	4776	26	46531	19
12	31134	15	4799	23	46558	29
13	31151	17	4823	24	46567	29
14	31170	19	4847	24	46612	25
15	31185	15	4868	21	46638	26
16	31203	18	4893	25	46688	30
17	31216	13	4910	17	46687	19
18	31237	21	4944	34	46710	23
19	31250	13	4970	26	46736	26
20	31265	15	4995	25	46755	19
21	31285	20	5020	25	46780	25
22	31302	17	5036	16	46805	25
23	31315	13	5059	23	46831	26
24	31328	13	5081	22	46878	47
25	31348	20	5106	25	46907	29
26	31368	20	5135	29	46925	18
27	31383	15	5159	24	47003	78
28	31401	18	5183	24	47088	85
29	31424	23	5222	39	47131	43
30	31435	11	5239	17	47147	16
31	31448	13	5262	23	47167	20

ช่างเทคนิค
วันที่

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

FRM-PMR-059 Rev.00/ 15 Aug 2020

ตารางจดมิเตอร์น้ำประปา ประจำเดือน มกราคม พ.ศ. 2569 หน่วยงาน วิทยาลัย เวลาบันทึก 09.00 น.

วันที่	มิเตอร์ D		มิเตอร์ G		มิเตอร์	
	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง
1	13003	12	25339	11		
2	13027	24	25358	19		
3	13040	13	25369	11		
4	13063	23	25389	20		
5	13088	25	25408	19		
6	13112	24	25429	21		
7	13124	12	25451	22		
8	13148	24	25465	14		
9	13160	12	25488	23		
10	13184	24	25506	18		
11	13196	12	25525	19		
12	13219	23	25543	18		
13	13243	24	25551	8		
14	13255	12	25580	29		
15	13279	24	25589	9		
16	13294	15	25612	23		
17	13303	9	25626	14		
18	13328	25	25644	18		
19	13353	25	25662	18		
20	13373	20	25683	20		
21	13393	20	25700	17		
22	13413	20	25718	18		
23	13437	24	25728	10		
24	13462	25	25753	25		
25	13474	12	25776	23		
26	13498	24	25794	18		
27	13513	15	25812	18		
28	13535	22	25831	19		
29	13559	24	25849	18		
30	13571	12	25868	19		
31	13595	24	25878	10		

ช่างเทคนิค [redacted]
วันที่

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด FRM-PMR-059 Rev.00/ 15 Aug 2020

ตารางจดมิเตอร์น้ำประปา ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569 หน่วยงาน วิทยาลัย เวลาบันทึก 09:00 น.

วันที่	มิเตอร์ A		มิเตอร์ B		มิเตอร์ C	
	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง
1	31468	20	5297	35	047194	27
2	31487	19	5324	27	47223	29
3	31501	14	5349	25	47247	24
4	31521	20	5376	27	47265	18
5	31541	20	5405	29	47288	23
6	31554	13	5432	27	47315	27
7	31570	16	5456	24	47337	22
8	31580	10	5479	23	47360	23
9	31597	17	5511	32	47386	26
10	31612	15	5536	25	47409	23
11	31632	20	5560	24	47433	24
12	31645	13	5584	24	47473	40
13	31661	16	5607	23	47502	29
14	31677	16	5634	27	47529	27
15	31690	13	5661	27	47567	38
16	31704	14	5686	25	47605	38
17	31723	19	5712	26	47640	35
18	31736	13	5740	28	47676	36
19	31749	13	5766	26	47704	28
20	31769	20	5790	24	47735	31
21	31782	13	5810	20	47756	21
22	31796	13	5840	30	47783	27
23	31815	20	5865	25	47816	33
24	31835	20	5891	26	47844	28
25	31852	17	5915	24	47874	30
26	31868	16	5942	27	47897	23
27	31881	13	5961	19	47920	23
28	31894	13	5980	19	47943	23
29						
30						
31						

ช่างเทคนิค [redacted]
วันที่

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด FRM-PMR-059 Rev.00/ 15 Aug 2020

ตารางจดมิเตอร์น้ำประปา ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569 หน่วยงาน วิทยาลัย เวลาบันทึก 09:00 น.

วันที่	มิเตอร์ D		มิเตอร์ E		มิเตอร์	
	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง
1	13619	24	25897	19		
2	13643	24	25925	28		
3	13665	22	25944	19		
4	13690	25	25962	18		
5	13704	14	25981	19		
6	13728	24	26000	19		
7	13753	25	26009	9		
8	13765	12	26028	19		
9	13789	24	26047	19		
10	13813	24	26056	9		
11	13837	24	26075	19		
12	13850	13	26093	18		
13	13874	24	26112	19		
14	13899	24	26131	19		
15	13923	25	26149	18		
16	13936	13	26168	19		
17	13960	24	26178	10		
18	13985	25	26196	18		
19	13997	12	26214	18		
20	14021	24	26233	19		
21	14039	12	26253	20		
22	14038	25	26272	19		
23	14095	37	26291	19		
24	14120	25	26311	20		
25	14144	24	26320	9		
26	14181	37	26340	20		
27	14194	13	26359	19		
28	14219	25	26369	10		
29						
30						
31						

ช่างเทคนิค [redacted]
วันที่

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด FRM-PMR-059 Rev.00/ 15 Aug 2020

ตารางจดมิเตอร์น้ำประปา ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. 2569 หน่วยงาน วิทยาลัย เวลาบันทึก 09.00 น.

วันที่	มิเตอร์ A		มิเตอร์ B		มิเตอร์ C	
	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง
1	31913	18	6011	31	47972	29
2	31926	13	6034	23	48000	28
3	31939	13	6053	19	48024	24
4	31957	18	6086	33	48061	37
5	31971	14	6109	23	48085	24
6	31935	14	6133	24	50 ~~28~~	50
7	31998	13	6155	22	81	31
8	32018	20	6184	29	119	38
9	32031	13	6216	32	161	42
10	32051	20	6237	21	194	33
11	32064	13	6261	24	234	40
12	32084	20	6288	27	279	45
13	32097	13	6310	822	315	36
14	32115	18	6331	21	344	29
15	32130	15	6364	33	379	35
16	32144	14	6391	27	409	30
17	32164	20	6418	27	435	26
18	32177	13	6439	21	457	22
19	32189	12	6461	22	480	23
20	32209	20	6490	29	513	33
21	28	28	6512	22	531	18
22	41	13	6539	27	557	26
23	54	13	6561	22	588	31
24	73	19	6583	22	614	26
25	87	14	6608	25	641	27
26	108	21	6634	26	679	38
27	121	13	6659	25	718	39
28	134	13	6688	29	747	29
29	155	21	6710	26	770	23
30	168	13	6733	23	791	21
31	181	13	6756	23	808	17

ช่างเทคนิค [redacted]
วันที่

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด FRM-PMR-059 Rev.00/ 15 Aug 2020

ตารางจดมิเตอร์น้ำประปา ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. 2569 | หน่วยงาน ... | เวลาบันทึก 09.00 น.

วันที่	มิเตอร์ D		มิเตอร์ E		มิเตอร์	
	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง
1	14243	24	26989	20		
2	14268	25	26408	19		
3	14280	12	26427	19		
4	14305	25	26446	19		
5	14333	28	26456	10		
6	14355	22	21[illegible]	21		
7	14383	28	38	17		
8	14409	24	58	20		
9	14437	30	79	21		
10	14453	16	98	19		
11	14478	25	119	21		
12	14503	25	139	20		
13	14527	24	150	11		
14	14539	12	170	20		
15	14563	24	191	21		
16	14588	25	211	20		
17	14613	25	232	21		
18	14637	24	251	19		
19	14661	24	271	20		
20	14686	25	291	20		
21	14710	24	301	10		
22	14722	12	322	21		
23	14746	24	342	20		
24	14770	24	362	20		
25	14792	22	383	21		
26	14812	20	404	21		
27	14832	20	425	21		
28	14856	24	446	21		
29	14881	25	466	20		
30	14901	20	477	11		
31	14919	17	498	21		

ช่างเทคนิค วันที่ [redacted]

ตารางจดมิเตอร์น้ำประปา ประจำเดือน เมษายน พ.ศ. 2569 | หน่วยงาน โกดังใต้ | เวลาบันทึก ... น.

วันที่	มิเตอร์ A		มิเตอร์ B		มิเตอร์ C	
	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง
1	195	14	6779	23	830	22
2	214	19	6802	23	855	25
3	226	12	6824	22	874	19
4	248	22	6850	26	902	28
5	261	13	6883	33	922	20
6	274	13	6913	30	940	18
7	287	13	6938	25	967	27
8	307	20	6962	24	985	18
9	327	20	6987	25	1022	37
10	341	14	7013	26	1073	51
11	354	13	7035	22	1120	47
12	374	20	7060	25	1172	52
13	387	13	7088	28	1216	44
14	400	13	7114	26	1258	42
15	414	14	7139	25	1301	43
16	427	13	7161	22	1346	45
17	447	20	7182	21	1402	56
18	459	12	7201	19	1422	20
19	479	20	7219	18	1450	28
20	492	13	7238	19	1490	40
21	512	20	7265	27	1518	28
22	532	20	7290	25	1545	27
23	552	20	7317	27	1569	24
24	565	13	7346	29	1599	30
25	585	20	7366	20	1623	24
26	605	20	7396	30	1653	30
27	617	12	7423	27	1682	29
28	637	20	7444	21	1705	23
29	657	20	7470	26	1724	19
30	676	19	7497	27	1748	24
31						

ช่างเทคนิค วันที่ [redacted]

ตารางจดมิเตอร์น้ำประปา ประจำเดือน เมษายน พ.ศ. 2569 | หน่วยงาน โกดังใต้ | เวลาบันทึก ... น.

วันที่	มิเตอร์ O		มิเตอร์ E		มิเตอร์	
	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง
1	14943	25	518	20		
2	14967	24	528	10		
3	15005	38	552	24		
4	15038	33	576	20		
5	15051	13	587	11		
6	15076	25	619	32		
7	15101	25	641	22		
8	15125	24	653	12		
9	15151	26	675	22		
10	15176	25	696	21		
11	15201	25	718	22		
12	15239	38	730	12		
13	15264	25	750	20		
14	15288	24	762	12		
15	15300	12	783	21		
16	15325	25	794	11		
17	15350	25	815	21		
18	15375	25	836	21		
19	15401	26	855	19		
20	15438	37	879	24		
21	15464	26	903	24		
22	15515	51	914	11		
23	15542	27	936	22		
24	15567	25	958	22		
25	15607	40	980	22		
26	15633	26	1000	20		
27	15659	26	1025	25		
28	15684	25	1036	11		
29	15710	26	1059	23		
30	15737	27	1081	22		
31						

ช่างเทคนิค วันที่ [redacted]

ตารางจดมิเตอร์น้ำประปา ประจำเดือน เมษายน พ.ศ. 2569 | หน่วยงาน โกดังใต้ | เวลาบันทึก ... น.

วันที่	มิเตอร์ A		มิเตอร์ B		มิเตอร์ C	
	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง
1	692	16	7528	31	1771	23
2	709	17	7558	30	1790	19
3	724	15	7586	28	1808	18
4	741	17	7611	25	1833	25
5	754	13	7639	28	1853	20
6	770	16	7663	24	1874	21
7	790	20	7685	22	1896	22
8	802	12	7707	22	1919	23
9	815	13	7730	23	1935	16
10	833	18	7751	21	1961	26
11	853	20	7774	23	1981	20
12	866	13	7794	20	2004	23
13	885	19	7816	22	2026	22
14	898	13	7838	22	2050	24
15	910	12	7855	17	2072	22
16	925	15	7875	20	2092	20
17	942	17	7897	22	2123	31
18	961	19	7915	18	2152	29
19	974	13	7933	18	2173	21
20	994	20	7954	21	2195	22
21	1007	13	7976	22	2217	22
22	1019	12	7998	22	2244	27
23	1033	14	8021	23	2269	25
24	1045	12	8043	22	2295	26
25	1066	21	8110	67	2320	25
26	1079	13	8123	13	2336	16
27	1099	20	8149	26	2362	26
28	1112	13	8171	22	2384	22
29	1125	13	8192	21	2404	20
30	1178	53	8213	21	2421	17
31	1151	-27	8234	21	2443	22

ช่างเทคนิค วันที่ [redacted]

ตารางจดมิเตอร์น้ำประปา ประจำเดือน มกราคม พ.ศ. 2569 หน่วยงาน อ.ตน.ใต.
เวลาบันทึก ..... น.

วันที่	มิเตอร์ D		มิเตอร์ E		มิเตอร์	
	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง
1	15750	13	1104	23		
2	15776	26	1118	14		
3	15789	13	1141	23		
4	15815	26	1166	25		
5	15842	27	1190	24		
6	15871	29	1201	11		
7	15884	13	1224	23		
8	15910	26	1249	25		
9	15932	22	1267	14		
10	15950	18	1284	24		
11	15977	27	1312	25		
12	16003	26	1336	24		
13	16028	25	1350	14		
14	16042	14	1376	26		
15	16068	26	1390	14		
16	16081	13	1416	26		
17	16107	26	1442	26		
18	16134	27	1467	25		
19	16161	27	1482	15		
20	16188	27	1509	27		
21	16215	27	1534	25		
22	16241	26	1549	15		
23	16268	27	1569	20		
24	16287	19	1592	23		
25	16309	28	1619	27		
26	16334	25	1643	24		
27	16361	27	1661	18		
28	16388	27	1687	26		
29	16415	27	1702	15		
30	16428	13	1729	27		
31	16464	21	1747	18		

ช่าง.เทคนิค [redacted]
วันที่

ตารางจดมิเตอร์ไฟฟ้า ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2569 หน่วยงาน อ.ตน.ใต.

วันที่	No. 10 kWh	จำนวนการใช้ (หน่วย)	No. 31 On Peak (kW)	No. 32 Off Peak (kW)	ผู้บันทึก
1	17446	4	0	0.204	พลพล
2	17451	5	0	0.238	พลพล
3	17457	6	0.243	0.256	นิธิศ
4	17462	5	0.243	0.256	นิธิศ
5	17467	5	0.243	0.279	พลพล
6	17472	5	0.309	0.310	พลพล
7	17478	6	0.309	0.310	พลพล
8	17483	5	0.309	0.310	พลพล
9	17487	4	0.309	0.310	พลพล
10	17492	5	0.309	0.310	พลพล
11	17496	4	0.309	0.310	พลพล
12	17500	4	0.309	0.310	อัลลภ
13	17505	5	0.309	0.310	อัลลภ
14	17509	4	0.309	0.310	อิสระ
15	17514	5	0.309	0.310	อิสระ
16	17521	7	0.309	0.310	อิสระ
17	17525	4	0.309	0.310	นิธิศ
18	17530	5	0.309	0.310	พลพล
19	17536	6	0.309	0.310	นิธิศ
20	17542	6	0.309	0.310	วินัย
21	17547	5	0.309	0.310	อนุชา
22	17552	5	0.309	0.310	อิสระ
23	17559	7	0.309	0.310	อิสระ
24	17564	5	0.315	0.323	พลพล
25	17570	6	0.315	0.323	พลพล
26	17575	5	0.315	0.323	พลพล
27	17581	6	0.315	0.323	พลพล
28	17586	5	0.315	0.323	พลพล
29	17592	6	0.315	0.323	พลพล
30	17597	5	0.315	0.323	พลพล
31	17603	6	0.315	0.323	พลพล

บันทึกเพิ่มเติม
[redacted]
...../...../.....

ตารางจดมิเตอร์ไฟฟ้า ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569 หน่วยงาน อ.ตน.ใต.

วันที่	No. 10 kWh	จำนวนการใช้ (หน่วย)	No. 31 On Peak (kW)	No. 32 Off Peak (kW)	ผู้บันทึก
1	17608	5	0	0.296	พลพล.
2	17614	6	0	0.302	พลพล
3	17620	6	0.302	0.322	พลพล
4	17626	6	0.302	0.322	อนุชา
5	17631	5	0.324	0.325	พลพล
6	17638	7	0.329	0.332	พลพล
7	17644	6	0.329	0.332	พลพล
8	17649	5	0.329	0.332	พลพล
9	17655	6	0.329	0.332	พลพล
10	17661	6	0.329	0.332	นิธิศ
11	17667	6	0.334	0.332	พลพล
12	17673	6	0.341	0.355	นิธิศ
13	17679	6	0.341	0.355	วัลลภ
14	17686	7	0.341	0.355	วัลลภ
15	17692	6	0.341	0.355	พลพล
16	17699	6	0.341	0.355	พลพล
17	17704	6	0.372	0.358	วัลลภ
18	17711	7	0.372	0.358	พลพล
19	17717	6	0.372	0.359	พลพล
20	17724	7	0.372	0.359	พลพล
21	17730	6	0.372	0.359	นิธิศ
22	17737	7	0.372	0.359	นิธิศ
23	17744	7	0.372	0.363	พลพล
24	17751	7	0.392	0.379	พลพล
25	17757	6	0.392	0.379	พลพล
26	17764	7	0.392	0.379	พลพล
27	17770	6	0.392	0.379	พลพล
28	17777	7	0.392	0.379	พลพล
29					
30					
31					

บันทึกเพิ่มเติม
[redacted]
ผู้ตรวจ[redacted]...69

ตารางจดมิเตอร์ไฟฟ้า ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. 2569 หน่วยงาน อ.ตน.ใต.

วันที่	No. 10 kWh	จำนวนการใช้ (หน่วย)	No. 31 On Peak (kW)	No. 32 Off Peak (kW)	ผู้บันทึก
1	17783	6	0	0.327	พลพล.
2	17790	7	0	0.361	พลพล
3	17797	7	0.341	0.361	พลพล
4	17805	7	0.341	0.370	พลพล
5	17811	6	0.360	0.370	นิธิศ
6	17818	7	0.360	0.370	วัลลภ
7	17824	6	0.360	0.370	พลพล
8	17831	7	0.360	0.370	นิธิศ
9	17839	7	0.360	0.390	วัลลภ
10	17845	7	0.389	0.392	วัลลภ
11	17852	7	0.389	0.392	อาทิตย์
12	17859	7	0.389	0.392	พลพล
13	17865	6	0.389	0.392	วัลลภ
14	17871	6	0.389	0.392	พลพล
15	17877	6	0.389	0.392	นิธิศ
16	17884	7	0.389	0.392	วัลลภ
17	17891	7	0.389	0.392	พลพล
18	17896	5	0.389	0.392	พลพล
19	17903	7	0.389	0.392	พลพล
20	17910	7	0.389	0.392	พลพล
21	17916	6	0.389	0.392	พลพล
22	17923	7	0.389	0.392	พลพล
23	17929	6	0.389	0.392	พลพล
24	17937	8	0.390	0.392	พลพล
25	17944	7	0.390	0.392	พลพล
26	17951	7	0.390	0.392	พลพล
27	17958	7	0.390	0.394	พลพล
28	17965	7	0.390	0.394	พลพล
29	17971	6	0.390	0.394	พลพล
30	17978	7	0.390	0.394	พลพล
31	17985	7	0.390	0.394	พลพล

บันทึกเพิ่มเติม
[redacted]
ผู้[redacted]...4/69

ตารางจดมิเตอร์ไฟฟ้า ประจำเดือน เมษายน พ.ศ. 2569 หน่วยงาน วิศวกรรม

วันที่	No. 10 kWh	จำนวนการใช้ (หน่วย)	No. 31 On Peak (kW)	No. 32 Off Peak (kW)	ผู้บันทึก
1	17991	6	0	0.359	พลพล
2	17999	8	0.0385	0.413	พลพล
3	18006	7	0.398	0.413	พลพล
4	18013	7	0.398	0.413	พลพล
5	18019	6	0.398	0.413	พลพล
6	18027	8	0.398	0.413	พลพล
7	18034	7	0.398	0.413	พลพล
8	18041	7	0.400	0.419	พลพล
9	18049	8	0.400	0.419	พลพล
10	18056	7	0.400	0.419	พลพล
11	18063	7	0.400	0.419	พลพล
12	18070	7	0.400	0.419	พลพล
13	18076	6	0.400	0.419	พลพล
14	18082	6	0.400	0.419	พลพล
15	18089	7	0.400	0.419	พลพล
16	18096	7	0.400	0.419	พลพล
17	1804	8	0.400	0.419	พลพล
18	18111	7	0.400	0.419	พลพล
19	18119	8	0.400	0.419	พลพล
20	18127	8	0.400	0.419	พลพล
21	18134	7	0.424	0.419	พลพล
22	18142	8	0.424	0.419	พลพล
23	18149	7	0.424	0.420	พลพล
24	18157	8	0.424	0.420	พลพล
25	18164	7	0.424	0.420	วุฒิ
26	18171	7	0.424	0.420	พีรี
27	18178	7	0.424	0.420	พลพล
28	18185	7	0.424	0.420	พลพล
29	18193	9	0.424	0.420	พลพล
30	18201	8	0.438	0.430	พลพล
31					

บันทึกเพิ่มเติม

[redacted]

ผู้ [redacted] 5 69

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด FRM-PMR-060 Rev.00/ 15 Aug 2020

จดมิเตอร์ไฟฟ้า ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569 หน่วยงาน วิศวกรรม

วันที่	No. 10 kWh	จำนวนการใช้ (หน่วย)	No. 31 On Peak (kW)	No. 32 Off Peak (kW)	ผู้บันทึก
1	18208	7	0	0.362	วิสุทธิ์
2	18214	6	0	0.362	พลพล
3	18221	7	0	0.362	พลพล
4	18228	7	0	0.362	พลพล
5	18234	6	0.331	0.362	พลพล
6	18241	7	0.331	0.376	พลพล
7	18247	6	0.359	0.376	พลพล
8	18254	7	0.359	0.376	พลพล
9	18260	6	0.359	0.376	ธีรี
10	18267	7	0.359	0.376	พลพล
11	18273	6	0.359	0.376	พลพล
12	18280	7	0.386	0.395	พลพล
13	18287	7	0.386	0.395	พลพล
14	18293	6	0.386	0.395	พลพล
15	18300	7	0.386	0.395	พลพล
16	18307	7	0.386	0.395	กุ้ยเกียรติ
17	18314	7	0.386	0.395	ถกลเกียรติ
18	18321	7	0.386	0.395	ถกลเกียรติ
19	18328	7	0.386	0.395	ถกลเกียรติ
20	18334	6	0.386	0.395	วิสิฐ
21	18340	6	0.386	0.395	พลิน
22	18347	7	0.386	0.395	ชัชนน
23	18353	6	0.392	0.395	พลิน
24	18360	7	0.392	0.395	ถกลเกียรติ
25	18368	8	0.392	0.395	ถกลเกียรติ
26	18377	6	0.409	0.433	พงศกร
27	18382	7	0.409	0.433	ถกลเกียรติ
28	18389	7	0.409	0.433	ปิยการ
29	18396	7	0.409	0.433	ชัชนน
30	18403	7	0.424	0.441	ชัชนน
31	18410	7	0.424	0.441	พลิน

บันทึกเพิ่มเติม

[redacted]

ผู้ตรวจ [redacted] .. 69

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด FRM-PMR-060 Rev.00/ 15 Aug 2020

แบบ ทส. ๑

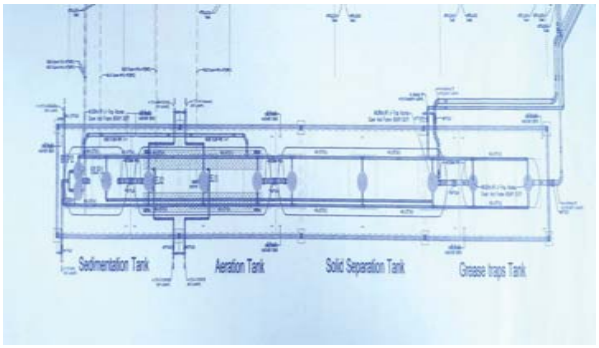
แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 11 หมู่ที่ - ซอย -

[redacted]

อาคารชุด ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) 2/2558 ออกให้โดย เขตลาดพร้าว หมดอายุ ตลอดชีพ

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



หมายเหตุ ๑.ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒.ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... (เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(..... [redacted] .....)

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ .....2/2558..... หมดอายุ ....ตลอดชีพ.....

ออกให้โดย.....เขตลาดพร้าว.....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

แบบ ทส. ๒

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ ๖๗๓ หมู่ที่ - ซอย -
ถนน - แขวง/ตำบล หัวหมาก เขต/อำเภอ บางกะปิ
จังหวัด กรุงเทพฯ โทรศัพท์ ๐๒-๑๑๖-๐๖๐๖ โทรสาร๐๒-๑๑๖๐๖๐๗
มี นางสาวนันทภัค พุฒิธร เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ที่พักอาศัย ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) - ออกให้โดย -
หมดอายุ -

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับเดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

.....นางสาวนันทภัค.....พุฒิธร..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(.....)
.....นายอนุชา.....มีชำนาญ..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ .....-..... หมดอายุ .....-.....
ออกให้โดย .....
..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....
ออกให้โดย .....

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย แบบเติมอากาศ
ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย ๓๑๒.๑๒ ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☑แบบต่อเนื่อง ๒๔ ชั่วโมง/วัน
☐แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ).....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย☑เครื่องสูบน้ำ☑เครื่องเติมอากาศ
☑เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย☐เครื่องกวน/ผสมสารเคมี
☑เครื่องสูบตะกอน☑อื่น ๆ (ระบุ) ระบบบ่อพัก

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อระบายน้ำสาธารณะ

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ให้บริษัทที่มีความชำนาญมาดำเนินการ

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) ๒๗๐
(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) ๒.๓๙๙
(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) ๑.๙๑๖
(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ระบาย
(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) -
(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- เครื่องสูบน้ำ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- เครื่องเติมอากาศ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- เครื่องกวนผสมน้ำเสีย☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- เครื่องกวนผสมสารเคมี☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ไม่มีใช้งาน
- เครื่องสูบตะกอน☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- อื่นๆ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)
(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
.....

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒.ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

ตารางA

ประจำเดือนมกราคม 2569

วัน/เดือน/ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย(หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย(ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตร/กิโลกรัม)	ตรวจวัดคุณภาพน้ำเสียก่อนเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย				ตรวจวัดคุณภาพน้ำเสียหลังผ่านระบบบำบัดน้ำเสีย				ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ตรวจสภาพทั่วไปของระบบบำบัดน้ำเสีย	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่
						ค่าความเป็นกรดด่าง (pH)	ค่าบีโอดี (mg/l)	ค่าซีโอดี (mg/l)	ค่าของแข็งแขวนลอย (mg/l)	ค่าความเป็นกรดด่าง (pH)	ค่าบีโอดี (mg/l)	ค่าซีโอดี (mg/l)	ค่าของแข็งแขวนลอย (mg/l)				
1/1/1969	32	30.40	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
2/1/1969	25	23.75	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
3/1/1969	25	23.75	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
4/1/1969	20	19.00	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
5/1/1969	22	20.90	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
6/1/1969	20	19.00	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
7/1/1969	21	19.95	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
8/1/1969	23	21.85	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
9/1/1969	22	20.90	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
10/1/1969	24	22.80	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
11/1/1969	26	28.70	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
12/1/1969	23	21.85	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
13/1/1969	24	22.80	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
14/1/1969	24	22.80	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
15/1/1969	21	19.95	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
16/1/1969	25	23.75	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
17/1/1969	17	16.15	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
18/1/1969	34	32.30	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
19/1/1969	26	28.70	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
20/1/1969	25	23.75	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
21/1/1969	25	23.75	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
22/1/1969	16	15.20	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
23/1/1969	23	21.85	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
24/1/1969	22	20.90	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
25/1/1969	25	23.75	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
26/1/1969	29	27.55	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
27/1/1969	24	22.80	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
28/1/1969	24	22.80	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
29/1/1969	39	37.05	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
30/1/1969	17	16.15	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
31/1/1969	23	21.85	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	

ตารางB

ประจำเดือนมกราคม 2569

วัน/เดือน/ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย(หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย(ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตร/กิโลกรัม)	ตรวจวัดคุณภาพน้ำเสียก่อนเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย				ตรวจวัดคุณภาพน้ำเสียหลังผ่านระบบบำบัดน้ำเสีย				ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ตรวจสภาพทั่วไปของระบบบำบัดน้ำเสีย	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่
						ค่าความเป็นกรดด่าง (pH)	ค่าบีโอดี (mg/l)	ค่าซีโอดี (mg/l)	ค่าของแข็งแขวนลอย (mg/l)	ค่าความเป็นกรดด่าง (pH)	ค่าบีโอดี (mg/l)	ค่าซีโอดี (mg/l)	ค่าของแข็งแขวนลอย (mg/l)				
1/1/1969	32	30.40	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
2/1/1969	25	23.75	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
3/1/1969	25	23.75	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
4/1/1969	20	19.00	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
5/1/1969	22	20.90	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
6/1/1969	20	19.00	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
7/1/1969	21	19.95	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
8/1/1969	23	21.85	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
9/1/1969	22	20.90	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
10/1/1969	24	22.80	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
11/1/1969	26	28.70	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
12/1/1969	23	21.85	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
13/1/1969	24	22.80	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
14/1/1969	24	22.80	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
15/1/1969	21	19.95	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
16/1/1969	25	23.75	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
17/1/1969	17	16.15	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
18/1/1969	34	32.30	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
19/1/1969	26	28.70	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
20/1/1969	25	23.75	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
21/1/1969	25	23.75	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
22/1/1969	16	15.20	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
23/1/1969	23	21.85	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
24/1/1969	22	20.90	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
25/1/1969	25	23.75	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
26/1/1969	29	27.55	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
27/1/1969	24	22.80	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
28/1/1969	24	22.80	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
29/1/1969	39	37.05	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
30/1/1969	17	16.15	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
31/1/1969	23	21.85	1.914	ระบาย	ไม่มีใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	

ประจำเดือน มกราคม 2569 ตาราง E

วัน/เดือน/ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ													ตาลมีชีพผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย(หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในกระบวนการผลิตของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย(ลบ.ม)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือตารางที่ใช้ในการผลิต (ชื่อ/ปริมาณ)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำ	บันทึกชุดโครงและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรวน/ผสมน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรวน/ผสมเคมี(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน(ปกติ/ผิดปกติ)	ชิ้นกรุยระบุ(ปกติ/ผิดปกติ)			
1/1/1969	ไม่มีไมตรย์	11	10.45	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
2/1/1969	ไม่มีไมตรย์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
3/1/1969	ไม่มีไมตรย์	11	10.45	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
4/1/1969	ไม่มีไมตรย์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
5/1/1969	ไม่มีไมตรย์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
6/1/1969	ไม่มีไมตรย์	21	19.95	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
7/1/1969	ไม่มีไมตรย์	22	20.90	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
8/1/1969	ไม่มีไมตรย์	14	13.30	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
9/1/1969	ไม่มีไมตรย์	23	21.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
10/1/1969	ไม่มีไมตรย์	18	17.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
11/1/1969	ไม่มีไมตรย์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
12/1/1969	ไม่มีไมตรย์	18	17.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
13/1/1969	ไม่มีไมตรย์	8	7.60	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
14/1/1969	ไม่มีไมตรย์	29	27.55	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
15/1/1969	ไม่มีไมตรย์	9	8.55	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
16/1/1969	ไม่มีไมตรย์	23	21.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
17/1/1969	ไม่มีไมตรย์	14	13.30	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
18/1/1969	ไม่มีไมตรย์	18	17.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
19/1/1969	ไม่มีไมตรย์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
20/1/1969	ไม่มีไมตรย์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
21/1/1969	ไม่มีไมตรย์	17	16.15	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
22/1/1969	ไม่มีไมตรย์	18	17.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
23/1/1969	ไม่มีไมตรย์	10	9.50	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
24/1/1969	ไม่มีไมตรย์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
25/1/1969	ไม่มีไมตรย์	23	21.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
26/1/1969	ไม่มีไมตรย์	18	17.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
27/1/1969	ไม่มีไมตรย์	18	17.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
28/1/1969	ไม่มีไมตรย์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
29/1/1969	ไม่มีไมตรย์	18	17.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
30/1/1969	ไม่มีไมตรย์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
31/1/1969	ไม่มีไมตรย์	10	9.50	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	

ประจำเดือน มกราคม 2569 ตาราง C

วัน/เดือน/ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ													ตาลมีชีพผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย(หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในกระบวนการผลิตของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย(ลบ.ม)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือตารางที่ใช้ในการผลิต (ชื่อ/ปริมาณ)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำ	บันทึกชุดโครงและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรวน/ผสมน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรวน/ผสมเคมี(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน(ปกติ/ผิดปกติ)	ชิ้นกรุยระบุ(ปกติ/ผิดปกติ)			
1/1/1969	ไม่มีไมตรย์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
2/1/1969	ไม่มีไมตรย์	14	13.30	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
3/1/1969	ไม่มีไมตรย์	23	21.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
4/1/1969	ไม่มีไมตรย์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
5/1/1969	ไม่มีไมตรย์	31	29.45	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
6/1/1969	ไม่มีไมตรย์	29	27.55	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
7/1/1969	ไม่มีไมตรย์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
8/1/1969	ไม่มีไมตรย์	23	21.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
9/1/1969	ไม่มีไมตรย์	23	21.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
10/1/1969	ไม่มีไมตรย์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
11/1/1969	ไม่มีไมตรย์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
12/1/1969	ไม่มีไมตรย์	29	27.55	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
13/1/1969	ไม่มีไมตรย์	29	27.55	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
14/1/1969	ไม่มีไมตรย์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
15/1/1969	ไม่มีไมตรย์	26	24.70	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
16/1/1969	ไม่มีไมตรย์	30	28.50	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
17/1/1969	ไม่มีไมตรย์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
18/1/1969	ไม่มีไมตรย์	23	21.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
19/1/1969	ไม่มีไมตรย์	26	24.70	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
20/1/1969	ไม่มีไมตรย์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
21/1/1969	ไม่มีไมตรย์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
22/1/1969	ไม่มีไมตรย์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
23/1/1969	ไม่มีไมตรย์	26	26.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
24/1/1969	ไม่มีไมตรย์	47	44.65	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
25/1/1969	ไม่มีไมตรย์	29	27.55	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
26/1/1969	ไม่มีไมตรย์	18	17.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
27/1/1969	ไม่มีไมตรย์	78	74.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
28/1/1969	ไม่มีไมตรย์	85	80.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
29/1/1969	ไม่มีไมตรย์	43	40.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
30/1/1969	ไม่มีไมตรย์	16	15.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
31/1/1969	ไม่มีไมตรย์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	

ประจำเดือน มกราคม 2569 ตาราง D

วัน/เดือน/ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ													ตาลมีชีพผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย(หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในกระบวนการผลิตของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย(ลบ.ม)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือตารางที่ใช้ในการผลิต (ชื่อ/ปริมาณ)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำ	บันทึกชุดโครงและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรวน/ผสมน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรวน/ผสมเคมี(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน(ปกติ/ผิดปกติ)	ชิ้นกรุยระบุ(ปกติ/ผิดปกติ)			
1/1/1969	ไม่มีไมตรย์	12	11.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
2/1/1969	ไม่มีไมตรย์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
3/1/1969	ไม่มีไมตรย์	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
4/1/1969	ไม่มีไมตรย์	23	21.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
5/1/1969	ไม่มีไมตรย์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
6/1/1969	ไม่มีไมตรย์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
7/1/1969	ไม่มีไมตรย์	12	11.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
8/1/1969	ไม่มีไมตรย์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
9/1/1969	ไม่มีไมตรย์	12	11.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
10/1/1969	ไม่มีไมตรย์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
11/1/1969	ไม่มีไมตรย์	12	11.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
12/1/1969	ไม่มีไมตรย์	23	21.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
13/1/1969	ไม่มีไมตรย์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
14/1/1969	ไม่มีไมตรย์	12	11.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
15/1/1969	ไม่มีไมตรย์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
16/1/1969	ไม่มีไมตรย์	15	14.25	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
17/1/1969	ไม่มีไมตรย์	9	8.55	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
18/1/1969	ไม่มีไมตรย์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
19/1/1969	ไม่มีไมตรย์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
20/1/1969	ไม่มีไมตรย์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
21/1/1969	ไม่มีไมตรย์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
22/1/1969	ไม่มีไมตรย์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
23/1/1969	ไม่มีไมตรย์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
24/1/1969	ไม่มีไมตรย์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
25/1/1969	ไม่มีไมตรย์	12	11.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
26/1/1969	ไม่มีไมตรย์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
27/1/1969	ไม่มีไมตรย์	15	14.25	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
28/1/1969	ไม่มีไมตรย์	22	20.90	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
29/1/1969	ไม่มีไมตรย์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
30/1/1969	ไม่มีไมตรย์	12	11.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
31/1/1969	ไม่มีไมตรย์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	

รวมค่าน้ำทั้งหมด

ประจำเดือน มกราคม 2569

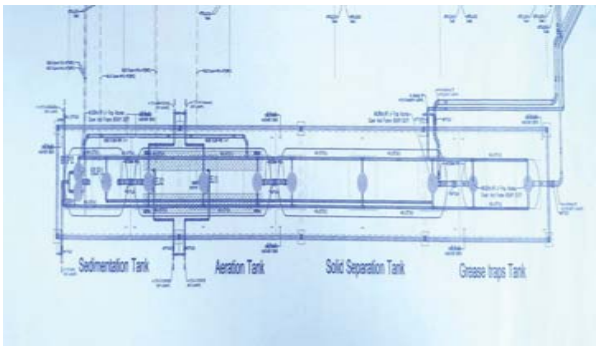
ตาราง	น้ำเข้าทั้งหมด	น้ำที่ระบายออก
A	470	446.50
B	619	588.05
C	593	593.00
D	458	435.10
E	550	522.50
รวม A-E	**2690**	**2585.15**

2832.35

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 11 หมู่ที่ - ซอย -
ถนน ประดิษฐ์มนธรรม แขวง/ตำบล ท่าแร้ง เขต/อำเภอ บางเขน
จังหวัด [redacted] 74484
มี พ.ต.ต.ว. นันทภัท พุฒิธร เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท อาคารชุด ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) 2/2558 ออกให้โดย เขตลาดพร้าว หมดอายุ ตลอดชีพ
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



หมายเหตุ ๑.ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒.ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ข[redacted]ารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ
....[redacted]เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(.[redacted])
.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ .....2/2558..... หมดอายุ ....ตลอดชีพ.....

ออกให้โดย.....เขตลาดพร้าว.....
..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....
ออกให้โดย .....

แบบ ทส. ๒

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป
แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ ๖๗๓ หมู่ที่ - ซอย -
ถนน - แขวง/ตำบล หัวหมาก เขต/อำเภอ บางกะปิ
จังหวัด[redacted]
มี [redacted]
ประเภท[redacted]ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) - ออกให้โดย -
หมดอายุ -
ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ
[redacted]... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(.....)
[redacted]. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ .....-..... หมดอายุ .....-.....
ออกให้โดย .....
..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....
ออกให้โดย .....

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง
(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย แบบเติมอากาศ
ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย ๓๑๒.๑๒ ลบ.ม./วัน
(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☑แบบต่อเนื่อง ๒๔ ชั่วโมง/วัน
☐แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ).....
(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย☑เครื่องสูบน้ำ☑เครื่องเติมอากาศ
☑เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย☐เครื่องกวน/ผสมสารเคมี
☑เครื่องสูบตะกอน☑อื่น ๆ (ระบุ) ระบบบ่อพัก
(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อระบายน้ำสาธารณะ
(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ให้บริษัทที่มีความชำนาญมาดำเนินการ

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน
(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) ๒๗๐
(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) ๒,๓๙๙
(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) ๑,๙๑๖
(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ระบาย
(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) -
(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
- เครื่องสูบน้ำ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- เครื่องเติมอากาศ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- เครื่องกวนผสมน้ำเสีย☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- เครื่องกวนผสมสารเคมี☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ไม่มีใช้งาน
- เครื่องสูบตะกอน☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
- อื่นๆ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) .....
(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข.....
.....

คำเตือน **๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖**
๒.ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2569 ตาราง C

วัน/เดือน/ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ตาลมีชื่อผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย(หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในกระบวนการของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย(ลบ.ม)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อปริมาณ)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำ	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรวน/ผสมน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรวนผสมเคมี(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน(ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ(ระบุ)(ปกติ/ผิดปกติ)			
1/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	27	25.65	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
2/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	29	27.55	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
3/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
4/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	18	17.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
5/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	23	21.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
6/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	27	25.65	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
7/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	22	20.90	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
8/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	23	21.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
9/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	26	24.70	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
10/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	23	21.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
11/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
12/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	40	38.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
13/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	29	27.55	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
14/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	27	25.65	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
15/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	38	36.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
16/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	38	36.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
17/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	35	33.25	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
18/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	36	34.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
19/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	28	26.60	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
20/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	31	29.45	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
21/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	21	19.95	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
22/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	27	25.65	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
23/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	33	33.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
24/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	28	26.60	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
25/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	30	28.50	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
26/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	23	21.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
27/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	23	21.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
28/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	23	21.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	

ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2569 ตาราง A

วัน/เดือน/ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ตาลมีชื่อผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย(หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในกระบวนการของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย(ลบ.ม)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อปริมาณ)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำ	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรวน/ผสมน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรวนผสมเคมี(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน(ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ(ระบุ)(ปกติ/ผิดปกติ)			
1/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
2/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
3/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	14	13.30	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
4/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
5/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
6/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
7/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	16	15.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
8/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	10	9.50	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
9/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	17	16.15	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
10/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	15	14.25	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
11/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
12/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
13/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	16	15.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
14/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	16	15.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
15/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
16/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	14	13.30	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
17/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
18/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
19/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
20/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
21/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	13	12.36	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
22/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
23/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
24/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
25/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	17	16.15	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
26/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	16	15.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
27/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
28/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	

ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2569 ตาราง D

วัน/เดือน/ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ตาลมีชื่อผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย(หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในกระบวนการของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย(ลบ.ม)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อปริมาณ)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำ	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรวน/ผสมน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรวนผสมเคมี(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน(ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ(ระบุ)(ปกติ/ผิดปกติ)			
1/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
2/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
3/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	22	20.90	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
4/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
5/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	14	13.30	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
6/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
7/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
8/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	12	11.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
9/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
10/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
11/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
12/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
13/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
14/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
15/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
16/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
17/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
18/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
19/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	12	11.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
20/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
21/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	12	11.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
22/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
23/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	37	35.15	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
24/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
25/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
26/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	37	35.15	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
27/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
28/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	

ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2569 ตาราง B

วัน/เดือน/ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ตาลมีชื่อผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย(หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในกระบวนการของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย(ลบ.ม)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อปริมาณ)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำ	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรวน/ผสมน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรวนผสมเคมี(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน(ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ(ระบุ)(ปกติ/ผิดปกติ)			
1/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	35	33.25	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
2/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	27	25.65	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
3/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
4/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	27	25.65	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
5/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	29	27.55	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
6/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	27	25.65	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
7/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
8/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	23	21.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
9/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	32	30.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
10/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
11/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
12/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
13/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	23	21.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
14/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	27	25.65	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
15/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	27	25.65	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
16/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
17/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	26	24.70	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
18/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	28	26.60	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
19/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	26	24.70	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
20/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
21/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
22/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	30	28.50	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
23/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
24/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	26	24.70	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
25/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
26/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	27	25.65	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
27/2/2569	ไม่มีไฟฟ้า	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ

สถิติและข้อมูลที่ได้จากการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

วันที่เก็บตัวอย่าง	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การตรวจสอบสิ่งต่างๆในระบบบำบัดน้ำเสียของ ม.33	ปริมาณน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้วที่ปล่อยออกนอกแหล่งกำเนิดมลพิษ	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย: ระบบบำบัดน้ำเสียทำงานหรือไม่	เครื่องสูบน้ำป้อนเข้าถังปรับสภาพน้ำ	เครื่องกวนน้ำในถังปรับสภาพน้ำ	เครื่องสูบน้ำจากถังปรับสภาพน้ำเข้าถังเติมอากาศ	เครื่องกวนน้ำในถังเติมอากาศ	เครื่องสูบน้ำจากถังเติมอากาศเข้าถังตกตะกอน	ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่ถังตกตะกอนรวมกับน้ำเสีย	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	ลายเซ็นชื่อผู้บันทึก
1/2/2569	ไม่มีไดเคาท์	19	18.05	ระบายน้ำ	ไม่ให้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	[redacted]
2/2/2569	ไม่มีไดเคาท์	28	26.60	ระบายน้ำ	ไม่ให้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
3/2/2569	ไม่มีไดเคาท์	19	18.05	ระบายน้ำ	ไม่ให้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
4/2/2569	ไม่มีไดเคาท์	18	17.10	ระบายน้ำ	ไม่ให้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
5/2/2569	ไม่มีไดเคาท์	19	18.05	ระบายน้ำ	ไม่ให้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
6/2/2569	ไม่มีไดเคาท์	19	18.05	ระบายน้ำ	ไม่ให้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
7/2/2569	ไม่มีไดเคาท์	9	8.55	ระบายน้ำ	ไม่ให้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
8/2/2569	ไม่มีไดเคาท์	19	18.05	ระบายน้ำ	ไม่ให้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
9/2/2569	ไม่มีไดเคาท์	19	18.05	ระบายน้ำ	ไม่ให้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
10/2/2569	ไม่มีไดเคาท์	9	8.55	ระบายน้ำ	ไม่ให้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
11/2/2569	ไม่มีไดเคาท์	19	18.05	ระบายน้ำ	ไม่ให้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
12/2/2569	ไม่มีไดเคาท์	18	17.10	ระบายน้ำ	ไม่ให้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
13/2/2569	ไม่มีไดเคาท์	19	18.05	ระบายน้ำ	ไม่ให้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
14/2/2569	ไม่มีไดเคาท์	19	18.05	ระบายน้ำ	ไม่ให้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
15/2/2569	ไม่มีไดเคาท์	18	17.10	ระบายน้ำ	ไม่ให้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
16/2/2569	ไม่มีไดเคาท์	19	18.05	ระบายน้ำ	ไม่ให้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
17/2/2569	ไม่มีไดเคาท์	10	9.50	ระบายน้ำ	ไม่ให้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
18/2/2569	ไม่มีไดเคาท์	18	17.10	ระบายน้ำ	ไม่ให้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
19/2/2569	ไม่มีไดเคาท์	18	17.10	ระบายน้ำ	ไม่ให้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
20/2/2569	ไม่มีไดเคาท์	19	18.05	ระบายน้ำ	ไม่ให้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
21/2/2569	ไม่มีไดเคาท์	20	19.00	ระบายน้ำ	ไม่ให้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
22/2/2569	ไม่มีไดเคาท์	19	18.05	ระบายน้ำ	ไม่ให้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
23/2/2569	ไม่มีไดเคาท์	19	18.05	ระบายน้ำ	ไม่ให้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
24/2/2569	ไม่มีไดเคาท์	20	19.00	ระบายน้ำ	ไม่ให้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
25/2/2569	ไม่มีไดเคาท์	9	8.55	ระบายน้ำ	ไม่ให้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
26/2/2569	ไม่มีไดเคาท์	20	19.00	ระบายน้ำ	ไม่ให้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
27/2/2569	ไม่มีไดเคาท์	19	18.05	ระบายน้ำ	ไม่ให้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	
28/2/2569	ไม่มีไดเคาท์	10	9.50	ระบายน้ำ	ไม่ให้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	

รวมค่าน้ำทั้งหมด
ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2569

ประเภท	น้ำใช้จากแหล่ง	น้ำใช้ระบายออก
A	446	423.70
B	680	646.00
C	677	677.00
D	463	439.85
E	491	466.45
รวม A-E	**2757**	**2653.00**

2832.35

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 11 หมู่ที่ - ซอย -

ถ[redacted]

จ[redacted]

มี[redacted] ประกอบกิจการประเภท อาคารชุด ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) 2/2558 ออกให้โดย เขตลาดพร้าว หมดอายุ ตลอดชีพ

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้

หมายเหตุ ๑.ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒.ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

[redacted] (เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ)

(.....)

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ .....2/2558..... หมดอายุ ....ตลอดชีพ.....

ออกให้โดย.....เขตลาดพร้าว.....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

แบบ ทส. ๒

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ ๖๗๓ หมู่ที่ - ซอย -
ถนน - แขวง/ตำบล หัวหมาก เขต/อำเภอ บางกะปิ
จังหวัด กรุงเทพฯ โทรศัพท์ ๐๒-๑๑๖-๐๖๐๖ โทรสาร๐๒-๑๑๖๐๖๐๗
มี [redacted] ครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการ
ประเภท ทพกอ.๒๕๑ เมื่อนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) - ออกให้โดย -
หมดอายุ -

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับเดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

.....นางสาวนันทภัค.....พุฒิธร..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(.....)
.....นายอนุชา.....มีชำนาญ..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ .....-..... หมดอายุ .....-.....
ออกให้โดย .....
..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....
ออกให้โดย .....

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย แบบเติมอากาศ
ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย ๓๑๒.๑๒ ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☑แบบต่อเนื่อง ๒๔ ชั่วโมง/วัน
☐แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ).....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย☑เครื่องสูบน้ำ☑เครื่องเติมอากาศ
☑เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย☐เครื่องกวน/ผสมสารเคมี
☑เครื่องสูบตะกอน☑อื่น ๆ (ระบุ) ระบบนุ่มอุ่มพัก

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อระบายน้ำสาธารณะ

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ให้บริษัทที่มีความชำนาญมาดำเนินการ

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) ๒๗๐
(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) ๒.๓๙๙
(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) ๑,๙๒๖
(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ระบาย
(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) -
(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- เครื่องสูบน้ำ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- เครื่องเติมอากาศ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- เครื่องกวนผสมน้ำเสีย☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- เครื่องกวนผสมสารเคมี☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ไม่มีใช้งาน
- เครื่องสูบตะกอน☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- อื่นๆ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)
(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
.....

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒.ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

ตารางA

ประจำเดือน มีนาคม ปี2569

วัน/เดือน/ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย(หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย(ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (กิโลกรัม/ลิตร)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์								สถานที่ทำน้ำทิ้ง
						ระบบบำบัดน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมสารเคมี(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบสารเคมี(ปกติ/ผิดปกติ)	ชื่อบุคคลที่ปฏิบัติงาน	สถานที่ทำน้ำทิ้งปกติ/ผิดปกติ	ปัญหาอุปสรรคและการแก้ไข	
1/3/2569	ไม่มีใช้งาน	ไม่มีใช้งาน	17.10	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
2/3/2569	ไม่มีใช้งาน	ไม่มีใช้งาน	12.35	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
3/3/2569	ไม่มีใช้งาน	ไม่มีใช้งาน	12.35	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
4/3/2569	ไม่มีใช้งาน	ไม่มีใช้งาน	17.10	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
5/3/2569	ไม่มีใช้งาน	ไม่มีใช้งาน	13.30	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
6/3/2569	ไม่มีใช้งาน	ไม่มีใช้งาน	13.30	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
7/3/2569	ไม่มีใช้งาน	ไม่มีใช้งาน	12.35	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
8/3/2569	ไม่มีใช้งาน	ไม่มีใช้งาน	19.00	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
9/3/2569	ไม่มีใช้งาน	ไม่มีใช้งาน	12.35	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
10/3/2569	ไม่มีใช้งาน	ไม่มีใช้งาน	19.00	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
11/3/2569	ไม่มีใช้งาน	ไม่มีใช้งาน	12.35	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
12/3/2569	ไม่มีใช้งาน	ไม่มีใช้งาน	19.00	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
13/3/2569	ไม่มีใช้งาน	ไม่มีใช้งาน	12.35	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
14/3/2569	ไม่มีใช้งาน	ไม่มีใช้งาน	17.10	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
15/3/2569	ไม่มีใช้งาน	ไม่มีใช้งาน	14.25	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
16/3/2569	ไม่มีใช้งาน	ไม่มีใช้งาน	13.30	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
17/3/2569	ไม่มีใช้งาน	ไม่มีใช้งาน	19.00	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
18/3/2569	ไม่มีใช้งาน	ไม่มีใช้งาน	12.35	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
19/3/2569	ไม่มีใช้งาน	ไม่มีใช้งาน	11.40	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
20/3/2569	ไม่มีใช้งาน	ไม่มีใช้งาน	19.00	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
21/3/2569	ไม่มีใช้งาน	ไม่มีใช้งาน	26.60	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
22/3/2569	ไม่มีใช้งาน	ไม่มีใช้งาน	12.35	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
23/3/2569	ไม่มีใช้งาน	ไม่มีใช้งาน	12.35	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
24/3/2569	ไม่มีใช้งาน	ไม่มีใช้งาน	18.05	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
25/3/2569	ไม่มีใช้งาน	ไม่มีใช้งาน	19.00	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
26/3/2569	ไม่มีใช้งาน	ไม่มีใช้งาน	18.05	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
27/3/2569	ไม่มีใช้งาน	ไม่มีใช้งาน	12.35	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
28/3/2569	ไม่มีใช้งาน	ไม่มีใช้งาน	12.35	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
29/3/2569	ไม่มีใช้งาน	ไม่มีใช้งาน	19.95	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
30/3/2569	ไม่มีใช้งาน	ไม่มีใช้งาน	12.35	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
31/3/2569	ไม่มีใช้งาน	ไม่มีใช้งาน	12.35	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	

ตารางB

ประจำเดือน มีนาคม ปี2569

วัน/เดือน/ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย(หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย(ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (กิโลกรัม/ลิตร)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์								สถานที่ทำน้ำทิ้ง
						ระบบบำบัดน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมสารเคมี(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบสารเคมี(ปกติ/ผิดปกติ)	ชื่อบุคคลที่ปฏิบัติงาน	สถานที่ทำน้ำทิ้งปกติ/ผิดปกติ	ปัญหาอุปสรรคและการแก้ไข	
1/3/2569	31	ไม่มีใช้งาน	29.45	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
2/3/2569	23	ไม่มีใช้งาน	21.85	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
3/3/2569	19	ไม่มีใช้งาน	18.05	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
4/3/2569	33	ไม่มีใช้งาน	31.35	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
5/3/2569	23	ไม่มีใช้งาน	21.85	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
6/3/2569	24	ไม่มีใช้งาน	22.80	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
7/3/2569	22	ไม่มีใช้งาน	20.90	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
8/3/2569	29	ไม่มีใช้งาน	27.55	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
9/3/2569	32	ไม่มีใช้งาน	30.40	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
10/3/2569	21	ไม่มีใช้งาน	19.95	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
11/3/2569	24	ไม่มีใช้งาน	22.80	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
12/3/2569	27	ไม่มีใช้งาน	25.65	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
13/3/2569	22	ไม่มีใช้งาน	20.90	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
14/3/2569	21	ไม่มีใช้งาน	19.95	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
15/3/2569	33	ไม่มีใช้งาน	31.35	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
16/3/2569	27	ไม่มีใช้งาน	25.65	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
17/3/2569	27	ไม่มีใช้งาน	25.65	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
18/3/2569	21	ไม่มีใช้งาน	19.95	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
19/3/2569	22	ไม่มีใช้งาน	20.90	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
20/3/2569	29	ไม่มีใช้งาน	27.55	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
21/3/2569	22	ไม่มีใช้งาน	20.90	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
22/3/2569	27	ไม่มีใช้งาน	25.65	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
23/3/2569	22	ไม่มีใช้งาน	20.90	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
24/3/2569	22	ไม่มีใช้งาน	20.90	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
25/3/2569	25	ไม่มีใช้งาน	23.75	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
26/3/2569	26	ไม่มีใช้งาน	24.70	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
27/3/2569	26	ไม่มีใช้งาน	24.70	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
28/3/2569	25	ไม่มีใช้งาน	23.75	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
29/3/2569	26	ไม่มีใช้งาน	24.70	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
30/3/2569	23	ไม่มีใช้งาน	21.85	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	
31/3/2569	23	ไม่มีใช้งาน	21.85	ระบาย	ไม่มีใช้งาน	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	นายอ	ถังปิดสนิท	ไม่มี	

ประจำเดือน มีนาคม 2569 ตาราง E

วัน/เดือน/ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ตารมีชีอยู่บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย(หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในกระบวนการผลิตของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย(ลบ.ม)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย(ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีภาพที่ใช้(ชื่อ/ปริมาณ)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย								ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำ	บันทึกชุดตรวจและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรวน ผสมเคมี(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรวน ผสมเคมี(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน(ปกติ/ผิดปกติ)	ชิ้นกรุยระบุ(ปกติ/ผิดปกติ)			
1/3/2569	ไม่มีไมตร์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
2/3/2569	ไม่มีไมตร์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
3/3/2569	ไม่มีไมตร์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
4/3/2569	ไม่มีไมตร์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
5/3/2569	ไม่มีไมตร์	10	9.50	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
6/3/2569	ไม่มีไมตร์	21	19.95	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
7/3/2569	ไม่มีไมตร์	17	16.15	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
8/3/2569	ไม่มีไมตร์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
9/3/2569	ไม่มีไมตร์	21	19.95	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
10/3/2569	ไม่มีไมตร์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
11/3/2569	ไม่มีไมตร์	21	19.95	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
12/3/2569	ไม่มีไมตร์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
13/3/2569	ไม่มีไมตร์	11	10.45	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
14/3/2569	ไม่มีไมตร์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
15/3/2569	ไม่มีไมตร์	21	19.95	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
16/3/2569	ไม่มีไมตร์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
17/3/2569	ไม่มีไมตร์	21	19.95	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
18/3/2569	ไม่มีไมตร์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
19/3/2569	ไม่มีไมตร์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
20/3/2569	ไม่มีไมตร์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
21/3/2569	ไม่มีไมตร์	10	9.50	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
22/3/2569	ไม่มีไมตร์	21	19.95	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
23/3/2569	ไม่มีไมตร์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
24/3/2569	ไม่มีไมตร์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
25/3/2569	ไม่มีไมตร์	21	19.95	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
26/3/2569	ไม่มีไมตร์	21	19.95	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
27/3/2569	ไม่มีไมตร์	21	19.95	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
28/3/2569	ไม่มีไมตร์	21	19.95	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
29/3/2569	ไม่มีไมตร์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
30/3/2569	ไม่มีไมตร์	11	10.45	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
31/3/2569	ไม่มีไมตร์	21	19.95	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	

รวมค่าน้ำทั้งหมด

ประจำเดือน มีนาคม 2569

ตาราง	น้ำเข้าทั้งหมด	น้ำที่ระบายออก
A	448	425.60
B	654	621.30
C	756	756.00
D	542	514.90
E	585	555.75
รวม A-E	**2985**	**2873.55**

2832.35

ประจำเดือน มีนาคม 2569 ตาราง C

วัน/เดือน/ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ตารมีชีอยู่บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย(หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในกระบวนการผลิตของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย(ลบ.ม)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย(ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีภาพที่ใช้(ชื่อ/ปริมาณ)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย								ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำ	บันทึกชุดตรวจและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรวน ผสมน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรวน ผสมเคมี(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน(ปกติ/ผิดปกติ)	ชิ้นกรุยระบุ(ปกติ/ผิดปกติ)			
1/3/2569	ไม่มีไมตร์	29	27.55	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
2/3/2569	ไม่มีไมตร์	28	26.60	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
3/3/2569	ไม่มีไมตร์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
4/3/2569	ไม่มีไมตร์	37	35.15	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
5/3/2569	ไม่มีไมตร์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
6/3/2569	ไม่มีไมตร์	50	47.50	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
7/3/2569	ไม่มีไมตร์	31	29.45	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
8/3/2569	ไม่มีไมตร์	38	36.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
9/3/2569	ไม่มีไมตร์	42	39.90	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
10/3/2569	ไม่มีไมตร์	33	31.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
11/3/2569	ไม่มีไมตร์	40	38.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
12/3/2569	ไม่มีไมตร์	45	42.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
13/3/2569	ไม่มีไมตร์	36	34.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
14/3/2569	ไม่มีไมตร์	29	27.55	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
15/3/2569	ไม่มีไมตร์	35	33.25	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
16/3/2569	ไม่มีไมตร์	30	28.50	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
17/3/2569	ไม่มีไมตร์	26	24.70	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
18/3/2569	ไม่มีไมตร์	22	20.90	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
19/3/2569	ไม่มีไมตร์	23	21.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
20/3/2569	ไม่มีไมตร์	33	31.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
21/3/2569	ไม่มีไมตร์	18	17.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
22/3/2569	ไม่มีไมตร์	26	24.70	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
23/3/2569	ไม่มีไมตร์	31	31.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
24/3/2569	ไม่มีไมตร์	26	24.70	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
25/3/2569	ไม่มีไมตร์	27	25.65	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
26/3/2569	ไม่มีไมตร์	38	36.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
27/3/2569	ไม่มีไมตร์	39	37.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
28/3/2569	ไม่มีไมตร์	29	27.55	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
29/3/2569	ไม่มีไมตร์	23	21.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
30/3/2569	ไม่มีไมตร์	21	19.95	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
31/3/2569	ไม่มีไมตร์	17	16.15	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	

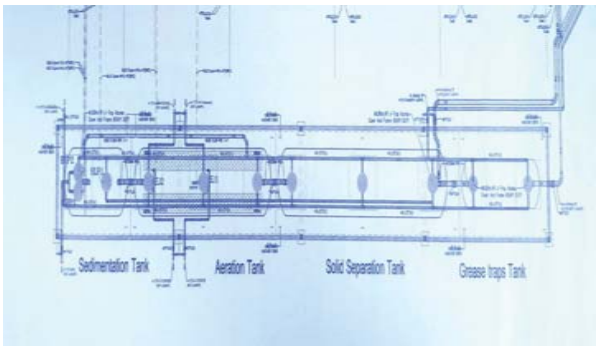
ประจำเดือน มีนาคม 2569 ตาราง D

วัน/เดือน/ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ตารมีชีอยู่บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย(หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในกระบวนการผลิตของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย(ลบ.ม)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย(ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีภาพที่ใช้(ชื่อ/ปริมาณ)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย								ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำ	บันทึกชุดตรวจและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรวน ผสมน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรวน ผสมเคมี(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน(ปกติ/ผิดปกติ)	ชิ้นกรุยระบุ(ปกติ/ผิดปกติ)			
1/3/2569	ไม่มีไมตร์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
2/3/2569	ไม่มีไมตร์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
3/3/2569	ไม่มีไมตร์	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
4/3/2569	ไม่มีไมตร์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
5/3/2569	ไม่มีไมตร์	28	26.60	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
6/3/2569	ไม่มีไมตร์	22	20.90	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
7/3/2569	ไม่มีไมตร์	28	26.60	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
8/3/2569	ไม่มีไมตร์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
9/3/2569	ไม่มีไมตร์	30	28.50	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
10/3/2569	ไม่มีไมตร์	16	15.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
11/3/2569	ไม่มีไมตร์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
12/3/2569	ไม่มีไมตร์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
13/3/2569	ไม่มีไมตร์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
14/3/2569	ไม่มีไมตร์	12	11.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
15/3/2569	ไม่มีไมตร์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
16/3/2569	ไม่มีไมตร์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
17/3/2569	ไม่มีไมตร์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
18/3/2569	ไม่มีไมตร์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
19/3/2569	ไม่มีไมตร์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
20/3/2569	ไม่มีไมตร์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
21/3/2569	ไม่มีไมตร์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
22/3/2569	ไม่มีไมตร์	12	11.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
23/3/2569	ไม่มีไมตร์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
24/3/2569	ไม่มีไมตร์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
25/3/2569	ไม่มีไมตร์	22	20.90	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
26/3/2569	ไม่มีไมตร์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
27/3/2569	ไม่มีไมตร์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
28/3/2569	ไม่มีไมตร์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
29/3/2569	ไม่มีไมตร์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
30/3/2569	ไม่มีไมตร์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
31/3/2569	ไม่มีไมตร์	17	16.15	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 11 หมู่ที่ - ซอย -
ถนน ประดิษฐ์มนธรรม แขวง/ตำบล ท่าแร้ง เขต/อำเภอ บางเขน
จังห[redacted]
มี [redacted]ลพิษ ประกอบกิจการประเภท
อาคารชุด ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) 2/2558 ออกให้โดย เขตลาดพร้าว
หมดอายุ ตลอดชีพ
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



หมายเหตุ ๑.ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒.ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่า[redacted]ข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ
..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(.....)
.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ .....2/2558..... หมดอายุ ....ตลอดชีพ.....

ออกให้โดย.....เขตลาดพร้าว.....
..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....
ออกให้โดย .....

แบบ ทส. ๒

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ ๖๗๓ หมู่ที่ - ซอย -
ถนน - แขวง/ตำบล หัวหมาก เขต/อำเภอ บางกะปิ
จังหวัด[redacted]
มี [redacted]จการ
ประเภท[redacted]
หมดอายุ -

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับเดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ
..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(.....)
..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....
ออกให้โดย .....
..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....
ออกให้โดย .....

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย แบบเติมอากาศ
ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย ๓๑๒.๑๒ ลบ.ม./วัน
(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☑แบบต่อเนื่อง ๒๔ ชั่วโมง/วัน
☐แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ).....
(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย☑เครื่องสูบน้ำ☑เครื่องเติมอากาศ
☑เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย☐เครื่องกวน/ผสมสารเคมี
☑เครื่องสูบตะกอน☑อื่น ๆ (ระบุ) ระบบบ่อพัก
(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อระบายน้ำสาธารณะ
(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ให้บริษัทที่มีความชำนาญมาดำเนินการ

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) ๒๗๐
(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) ๒.๓๙๙
(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) ๑.๙๑๖
(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ระบาย
(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) -
(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
- เครื่องสูบน้ำ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- เครื่องเติมอากาศ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- เครื่องกวนผสมน้ำเสีย☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- เครื่องกวนผสมสารเคมี☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ไม่มีใช้งาน
- เครื่องสูบตะกอน☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
- อื่นๆ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) .....
(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข.....
.....

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒.ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

ประจำเดือน เมษายน 2569

ตาราง C

วัน/เดือน/ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย(หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย(ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารพลัดใช้ชื่อการค้า	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำ	บันทึกปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	ลายมือชื่อผู้บันทึก
						ระบบบำบัดน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมจากาศ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องจกรน/ผสมน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องจกรน/ผสมเคมี(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน(ปกติ/ผิดปกติ)	ชิ้นๆ(ระบุ)(ปกติ/ผิดปกติ)			
1/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	22	20.90	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
2/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
3/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
4/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	28	26.60	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
5/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
6/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	18	17.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
7/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	27	25.65	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
8/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	18	17.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
9/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	37	35.15	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
10/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	51	48.45	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
11/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	47	44.65	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
12/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	52	49.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
13/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	44	41.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
14/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	42	39.90	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
15/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	43	40.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
16/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	45	42.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
17/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	56	53.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
18/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
19/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	28	26.60	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
20/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	40	38.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
21/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	28	26.60	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
22/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	27	25.65	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
23/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	24	24.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
24/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	30	28.50	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
25/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
26/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	30	28.50	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
27/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	29	27.55	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
28/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	23	21.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
29/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
30/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	

ประจำเดือน เมษายน 2569

ตาราง A

วัน/เดือน/ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย(หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย(ลบ.ม)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารพลัดใช้ชื่อการค้า	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำ	บันทึกปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	ลายมือชื่อผู้บันทึก
						ระบบบำบัดน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมจากาศ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องจกรน/ผสมน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องจกรน/ผสมเคมี(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน(ปกติ/ผิดปกติ)	ชิ้นๆ(ระบุ)(ปกติ/ผิดปกติ)			
1/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	14	13.30	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
2/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
3/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	12	11.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
4/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	22	20.90	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
5/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
6/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
7/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
8/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
9/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
10/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	14	13.30	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
11/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
12/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
13/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
14/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
15/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	14	13.30	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
16/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
17/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
18/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	12	11.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
19/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
20/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
21/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
22/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
23/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
24/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
25/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
26/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
27/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	12	11.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
28/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
29/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
30/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	

ประจำเดือน เมษายน 2569

ตาราง D

วัน/เดือน/ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย(หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย(ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารพลัดใช้ชื่อการค้า	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำ	บันทึกปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	ลายมือชื่อผู้บันทึก
						ระบบบำบัดน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมจากาศ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องจกรน/ผสมน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องจกรน/ผสมเคมี(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน(ปกติ/ผิดปกติ)	ชิ้นๆ(ระบุ)(ปกติ/ผิดปกติ)			
1/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
2/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
3/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	38	36.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
4/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	33	31.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
5/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
6/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
7/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
8/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
9/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	26	24.70	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
10/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
11/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
12/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	38	36.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
13/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
14/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
15/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	12	11.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
16/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
17/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
18/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
19/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	26	24.70	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
20/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	37	35.15	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
21/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	26	24.70	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
22/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	51	48.45	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
23/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	27	25.65	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
24/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
25/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	40	38.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
26/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	26	24.70	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
27/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	26	24.70	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
28/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
29/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	26	24.70	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
30/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	27	25.65	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	

ประจำเดือน เมษายน 2569

ตาราง B

วัน/เดือน/ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย(หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย(ลบ.ม)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารพลัดใช้ชื่อการค้า	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำ	บันทึกปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	ลายมือชื่อผู้บันทึก
						ระบบบำบัดน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมจากาศ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องจกรน/ผสมน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องจกรน/ผสมเคมี(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน(ปกติ/ผิดปกติ)	ชิ้นๆ(ระบุ)(ปกติ/ผิดปกติ)			
1/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	23	21.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
2/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	23	21.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
3/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	22	20.90	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
4/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	26	24.70	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
5/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	33	31.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
6/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	30	28.50	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
7/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
8/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
9/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
10/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	26	24.70	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
11/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	22	20.90	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
12/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
13/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	28	26.60	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
14/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	26	24.70	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
15/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
16/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	22	20.90	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
17/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	21	19.95	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
18/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
19/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	18	17.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
20/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
21/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	27	25.65	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
22/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
23/4/2569	ไม่มีมิเตอร์	27	25.65	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
24/4/2569	ไม่มีมิเตอร์

ตารางที่ 5

ประจำปีงบประมาณ 2569

| ลำดับที่ | วันที่ตรวจ | ปริมาณกระแสไฟฟ้าที่ใช้ (แอมแปร์) | ปริมาณน้ำใช้ในการตรวจสอบ (ลิตร) | ปริมาณน้ำที่ใช้ดับเพลิง (ลบ.ม.) | การกระจายน้ำสู่ตำแหน่งที่ตรวจสอบ | ปริมาณน้ำที่สามารถจ่ายได้ต่อเนื่องตามที่ได้รับการออกแบบไว้ (ลบ.ม.) | การทำงานของระบบป้องกันไฟฟ้าลัดวงจร | | |

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... A .....

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ .....
รหัสอุปกรณ์ ..... FHC .....

รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/กุญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-A-1/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-1/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-2/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-2/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-3/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-3/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-4/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-4/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-5/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-5/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-6/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-6/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-7/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-7/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-8/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-8/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ

[redacted]

บริษัทจำกัด หรือ หรือหมายถึงที่ จำกัด

FRM-PMR-072 Rev.00 15 Aug 2020

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... A .....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ .....
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-A-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-A-1/2	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
3	FE-A-1/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-A-1/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
5	FE-A-1/5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
6	FE-A-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
7	FE-A-2/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-A-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
9	FE-A-2/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
10	FE-A-2/5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
11	FE-A-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
12	FE-A-3/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
13	FE-A-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
14	FE-A-3/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-A-3/5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
16	FE-A-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	FE-A-4/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
18	FE-A-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-A-4/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-A-4/5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-A-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-A-5/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-A-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-A-5/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
25	FE-A-5/5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
26	FE-A-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
27	FE-A-6/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-A-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
29	FE-A-6/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
30	FE-A-6/5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

[redacted]

บริษัทจำกัด หรือ หรือหมายถึงที่ จำกัด

FRM-PMR-072 Rev.00 15 Aug 2020

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... A .....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ .....
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	FE-A-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
32	FE-A-7/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
33	FE-A-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
34	FE-A-7/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
35	FE-A-7/5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
36	FE-A-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
37	FE-A-8/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
38	FE-A-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
39	FE-A-8/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
40	FE-A-8/5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

[redacted]

บริษัทจำกัด หรือ หรือหมายถึงที่ จำกัด

FRM-PMR-072 Rev.00 15 Aug 2020

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... B .....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 15/7/69
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-B-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-B-1/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-B-1/3	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
4	EL-B-1/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-B-1/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-B-1/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-B-1/7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-B-1/8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-B-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-B-2/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-B-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-B-2/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-B-2/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-B-2/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-B-2/7	✓		✓		✓		ห้องไฟฟ้า MDB	
16	EL-B-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-B-3/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-B-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-B-3/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-B-3/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-B-3/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-B-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-B-4/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
24	EL-B-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-B-4/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-B-4/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-B-4/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-B-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-B-5/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-B-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ ไฟตรวจสอบเวลา 90 นาที

[redacted]

อาคาร ..... B..... (Emergency Light) รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
31	EL-B-5/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-B-5/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-B-5/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-B-6/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-B-6/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-B-6/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-B-6/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-B-6/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-B-6/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-B-7/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-B-7/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-B-7/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-B-7/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-B-7/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-B-7/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-B-8/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-B-8/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-B-8/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-B-8/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-B-8/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-B-8/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-B-8/7	/		/		/		หน้าห้อง Booster pump	
53	EL-B-8/8	/		/		/		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง วันที่ตรวจสอบ .....
อาคาร .....B..... รหัสอุปกรณ์ .....FHC.....

รายการ	ถังดับเพลิง ปกติ	ถังดับเพลิง แก้ไข	วาล์วน้ำ ปกติ	วาล์วน้ำ แก้ไข	หัวหมุน ปกติ	หัวหมุน แก้ไข	สายฉีด ปกติ	สายฉีด แก้ไข	ขวาน ปกติ	ขวาน แก้ไข	กระจก/กุญแจ ปกติ	กระจก/กุญแจ แก้ไข	อื่น ๆ ปกติ	อื่น ๆ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข
FHC-B-1/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-1/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-2/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-2/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-3/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-3/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-4/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-4/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-5/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-5/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
F. -6/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-6/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-7/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-7/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-8/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-8/2	/		/		/		/		/		/		/		/	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT) วันที่ตรวจสอบ .....
อาคาร .....B..... รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
1	FE-B-1/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-B-1/2	/		/		/		โถง LOBBY	
3	FE-B-1/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-B-1/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-B-2/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-B-2/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-B-2/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-B-2/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-B-3/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-B-3/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-B-3/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-B-3/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-B-4/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-B-4/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-B-4/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-B-4/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-B-5/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-B-5/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-B-5/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-B-5/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-B-6/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-B-6/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-B-6/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-B-6/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-B-7/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-B-7/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-B-7/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-B-7/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-B-8/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-B-8/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-B-8/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-B-8/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light) วันที่ตรวจสอบ 15/1 /68
อาคาร ..... C..... รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
1	EL-C-1/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-C-1/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-C-1/3	/		/		/		โถง LOBBY	
4	EL-C-1/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-C-1/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-C-1/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-C-1/7	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-C-1/8	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-C-2/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-C-2/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-C-2/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-C-2/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-C-2/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-C-2/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-C-2/7	/		/		/		ห้องไฟฟ้า MDB	
16	EL-C-3/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-C-3/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-C-3/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-C-3/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-C-3/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-C-3/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-C-4/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-C-4/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
24	EL-C-4/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-C-4/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-C-4/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-C-4/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-C-5/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-C-5/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-C-5/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ ใช้ตรวจสอบเวลา 40 นาที

[redacted]

อาคาร ..... C..... (Emergency Light) รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EL-C-5/4							ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-C-5/5							ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-C-5/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-C-6/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-C-6/2							หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-C-6/3							ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-C-6/4							ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-C-6/5							ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-C-6/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-C-7/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-C-7/2							หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-C-7/3							ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-C-7/4							ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-C-7/5							ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-C-7/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-C-8/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-C-8/2							หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-C-8/3							ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-C-8/4							ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-C-8/5							ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-C-8/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-C-8/7							หน้าห้อง Booster pump	
53	EL-C-8/8							ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง วันที่ตรวจสอบ .....
อาคาร ..... C..... รหัสอุปกรณ์ ..... FHC .....

รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/กุญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-C-1/1																
FHC-C-1/2																
FHC-C-2/1																
FHC-C-2/2																
FHC-C-3/1																
FHC-C-3/2																
FHC-C-4/1																
FHC-C-4/2																
FHC-C-5/1																
FHC-C-5/2																
FHC-C-6/1																
FHC-C-6/2																
FHC-C-7/1																
FHC-C-7/2																
FHC-C-8/1																
FHC-C-8/2																

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT) วันที่ตรวจสอบ .....
อาคาร ..... C..... รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-C-1/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-C-1/2							โถง LOBBY	
3	FE-C-1/3							ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-C-1/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-C-2/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-C-2/2							ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-C-2/3							ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-C-2/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-C-3/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-C-3/2							ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-C-3/3							ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-C-3/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-C-4/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-C-4/2							ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-C-4/3							ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-C-4/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-C-5/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-C-5/2							ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-C-5/3							ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-C-5/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-C-6/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-C-6/2							ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-C-6/3							ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-C-6/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-C-7/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-C-7/2							ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-C-7/3							ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-C-7/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-C-8/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-C-8/2							ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-C-8/3							ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-C-8/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

[redacted]

อาคาร ..... D..... (Emergency Light) รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-D-1/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-D-1/2							หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-D-1/3							โถง LOBBY	
4	EL-D-1/4							ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-D-1/5							ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-D-1/6							ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-D-1/7							ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-D-1/8							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-D-2/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-D-2/2							หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-D-2/3							ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-D-2/4							ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-D-2/5							ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-D-2/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-D-2/7							ห้องไฟฟ้า MDB	
16	EL-D-3/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-D-3/2							หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-D-3/3							ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-D-3/4							ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-D-3/5							ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-D-3/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-D-4/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-D-4/2							หน้าลิฟท์บริการ	
24	EL-D-4/3							ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-D-4/4							ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-D-4/5							ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-D-4/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-D-5/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-D-5/2							หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-D-5/3							ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ ใช้ตรวจรอบเวลา 40 นาที

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light) วันที่ตรวจสอบ .....
อาคาร ..... รหัสอุปกรณ์ ..... EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EL-D-5/4							ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-D-5/5							ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-D-5/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-D-6/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-D-6/2							หน้าสิทท์บริการ	
36	EL-D-6/3							ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-D-6/4							ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-D-6/5							ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-D-6/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-D-7/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-D-7/2							หน้าสิทท์บริการ	
42	EL-D-7/3							ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-D-7/4							ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-D-7/5							ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-D-7/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-D-8/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-D-8/2							หน้าสิทท์บริการ	
48	EL-D-8/3							ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-D-8/4							ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-D-8/5							ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-D-8/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-D-8/7							หน้าห้อง Booster pump	
53	EL-D-8/8							ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....D.....

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ .....
รหัสอุปกรณ์ .....FHC.....

รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/กุญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-D-1/1																
FHC-D-1/2																
FHC-D-2/1																
FHC-D-2/2																
FHC-D-3/1																
FHC-D-3/2																
FHC-D-4/1																
FHC-D-4/2																
FHC-D-5/1																
FHC-D-5/2																
FHC-D-6/1																
FHC-D-6/2																
FHC-D-7/1																
FHC-D-7/2																
FHC-D-8/1																
FHC-D-8/2																

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....D.....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ
(FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ .....
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-D-1/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-D-1/2							โถง LOBBY	
3	FE-D-1/3							ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-D-1/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-D-2/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-D-2/2							ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-D-2/3							ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-D-2/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-D-3/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-D-3/2							ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-D-3/3							ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-D-3/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-D-4/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-D-4/2							ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-D-4/3							ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-D-4/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-D-5/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-D-5/2							ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-D-5/3							ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-D-5/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-D-6/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-D-6/2							ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-D-6/3							ทางเดินส่วนกลาง	
	FE-D-6/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-D-7/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-D-7/2							ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-D-7/3							ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-D-7/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-D-8/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-D-8/2							ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-D-8/3							ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-D-8/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... E. .....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน
(Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ .....
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-E-1/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-E-1/2							หน้าสิทท์บริการ	
3	EL-E-1/3							โถง LOBBY	
4	EL-E-1/4							ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-E-1/5							ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-E-1/6							ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-E-1/7							ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-E-1/8							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-E-2/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-E-2/2							หน้าสิทท์บริการ	
11	EL-E-2/3							ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-E-2/4							ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-E-2/5							ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-E-2/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-E-2/7							ห้องไฟฟ้า MDB	
16	EL-E-3/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-E-3/2							หน้าสิทท์บริการ	
18	EL-E-3/3							ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-E-3/4							ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-E-3/5							ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-E-3/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-E-4/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-E-4/2							หน้าสิทท์บริการ	
24	EL-E-4/3							ทางเดินส่วนกลาง	
	EL-E-4/4							ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-E-4/5							ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-E-4/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-E-5/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-E-5/2							หน้าสิทท์บริการ	
30	EL-E-5/3							ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ ใช้ตรวจรอบละ 40 นาที

ลงชื่อ [redacted]

อาคาร ..... E..... (Emergency Light) รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EL-E-5/4							ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-E-5/5							ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-E-5/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-E-6/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-E-6/2							หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-E-6/3							ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-E-6/4							ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-E-6/5							ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-E-6/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-E-7/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-E-7/2							หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-E-7/3							ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-E-7/4							ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-E-7/5							ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-E-7/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-E-8/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-E-8/2							หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-E-8/3							ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-E-8/4							ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-E-8/5							ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-E-8/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-E-8/7							หน้าห้อง Booster pump	
	EL-E-8/8							ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง วันที่ตรวจสอบ .....
อาคาร .....E..... รหัสอุปกรณ์ .....FHC.....

รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/กุญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-E-1/1																
FHC-E-1/2																
FHC-E-2/1																
FHC-E-2/2																
FHC-E-3/1																
FHC-E-3/2																
FHC-E-4/1																
FHC-E-4/2																
FHC-E-5/1																
FHC-E-5/2																
FHC-E-6/1																
FHC-E-6/2																
FHC-E-7/1																
FHC-E-7/2																
FHC-E-8/1																
FHC-E-8/2																

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ วันที่ตรวจสอบ .....
อาคาร .....E..... (FIRE EXIT) รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-E-1/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-E-1/2							โถง LOBBY	
3	FE-E-1/3							ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-E-1/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-E-2/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-E-2/2							ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-E-2/3							ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-E-2/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-E-3/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-E-3/2							ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-E-3/3							ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-E-3/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-E-4/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-E-4/2							ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-E-4/3							ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-E-4/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-E-5/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-E-5/2							ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-E-5/3							ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-E-5/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-E-6/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-E-6/2							ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-E-6/3							ทางเดินส่วนกลาง	
	FE-E-6/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-E-7/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-E-7/2							ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-E-7/3							ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-E-7/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-E-8/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-E-8/2							ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-E-8/3							ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-E-8/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน วันที่ตรวจสอบ 15/2/67
อาคาร .....A..... (Emergency Light) รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-A-1/1							ห้องนิติบุคล	
2	EL-A-1/2							โถง LOBBY	
3	EL-A-1/3							โถง LOBBY	
4	EL-A-1/4							หน้าห้อง Mail Box	
5	EL-A-1/5							หน้าลิฟท์บริการ	
6	EL-A-1/6							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
7	EL-A-1/7							ห้องฟิตเนส	
8	EL-A-1/8							ห้องฟิตเนส	
9	EL-A-1/9							ห้องน้ำหญิงฟิตเนส	
10	EL-A-1/10							ห้องเปลี่ยนชั้นฟิตเนส	
11	EL-A-1/11							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
12	EL-A-1/12							ทางเดินหน้าห้องปั๊ม	
13	EL-A-2/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	EL-A-2/2							หน้าลิฟท์บริการ	
15	EL-A-2/3							ทางเดินส่วนกลาง	
16	EL-A-2/4							ทางเดินส่วนกลาง	
17	EL-A-2/5							ทางเดินส่วนกลาง	
18	EL-A-2/6							ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-A-2/7							ห้องไฟฟ้า MDB	
20	EL-A-2/8							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	EL-A-3/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	EL-A-3/2							หน้าลิฟท์บริการ	
23	EL-A-3/3							ทางเดินส่วนกลาง	
	EL-A-3/4							ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-A-3/5							ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-A-3/6							ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-A-3/7							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-A-4/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-A-4/2							หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-A-4/3							ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ ใช้ตรวจสอบเวลา 90 นาที

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน วันที่ตรวจสอบ .....

อาคาร ..... A .....

(Emergency Light)

รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EL-A-4/4							ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-A-4/5							ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-A-4/6							ทางเดินส่วนกลาง	
34	EL-A-4/7							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
35	EL-A-5/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
36	EL-A-5/2							หน้าลิฟท์บริการ	
37	EL-A-5/3							ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-A-5/4							ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-A-5/5							ทางเดินส่วนกลาง	
40	EL-A-5/6							ทางเดินส่วนกลาง	
41	EL-A-5/7							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
42	EL-A-6/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
43	EL-A-6/2							หน้าลิฟท์บริการ	
44	EL-A-6/3							ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-A-6/4							ทางเดินส่วนกลาง	
46	EL-A-6/5							ทางเดินส่วนกลาง	
47	EL-A-6/6							ทางเดินส่วนกลาง	
48	EL-A-6/7							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
49	EL-A-7/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
50	EL-A-7/2							หน้าลิฟท์บริการ	
51	EL-A-7/3							ทางเดินส่วนกลาง	
52	EL-A-7/4							ทางเดินส่วนกลาง	
53	EL-A-7/5							ทางเดินส่วนกลาง	
54	EL-A-7/6							ทางเดินส่วนกลาง	
55	EL-A-7/7							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
56	EL-A-8/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
57	EL-A-8/2							หน้าลิฟท์บริการ	
58	EL-A-8/3							ทางเดินส่วนกลาง	
59	EL-A-8/4							ทางเดินส่วนกลาง	
60	EL-A-8/5							ทางเดินส่วนกลาง	
61	EL-A-8/6							ทางเดินส่วนกลาง	
62	EL-A-8/7							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
63	EL-A-8/8							หน้าห้อง Booster pump	
64	EL-A-8/9							ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด

อาคาร ..... A .....

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ .....

รหัสอุปกรณ์ ..... FHC .....

รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/กุญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-A-1/1																
FHC-A-1/2																
FHC-A-2/1																
FHC-A-2/2																
FHC-A-3/1																
FHC-A-3/2																
FHC-A-4/1																
FHC-A-4/2																
FHC-A-5/1																
FHC-A-5/2																
FHC-A-6/1																
FHC-A-6/2																
FHC-A-7/1																
FHC-A-7/2																
FHC-A-8/1																
FHC-A-8/2																

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด

อาคาร ..... A .....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ

(FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ .....

รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-A-1/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-A-1/2							โถง LOBBY	
3	FE-A-1/3							ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-A-1/4							ทางเดินส่วนกลาง	
5	FE-A-1/5							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
6	FE-A-2/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
7	FE-A-2/2							ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-A-2/3							ทางเดินส่วนกลาง	
9	FE-A-2/4							ทางเดินส่วนกลาง	
10	FE-A-2/5							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
11	FE-A-3/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
12	FE-A-3/2							ทางเดินส่วนกลาง	
13	FE-A-3/3							ทางเดินส่วนกลาง	
14	FE-A-3/4							ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-A-3/5							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
16	FE-A-4/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	FE-A-4/2							ทางเดินส่วนกลาง	
18	FE-A-4/3							ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-A-4/4							ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-A-4/5							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-A-5/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-A-5/2							ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-A-5/3							ทางเดินส่วนกลาง	
	FE-A-5/4							ทางเดินส่วนกลาง	
25	FE-A-5/5							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
26	FE-A-6/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
27	FE-A-6/2							ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-A-6/3							ทางเดินส่วนกลาง	
29	FE-A-6/4							ทางเดินส่วนกลาง	
30	FE-A-6/5							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด

อาคาร ..... A .....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ

(FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ .....

รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	FE-A-7/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
32	FE-A-7/2							ทางเดินส่วนกลาง	
33	FE-A-7/3							ทางเดินส่วนกลาง	
34	FE-A-7/4							ทางเดินส่วนกลาง	
35	FE-A-7/5							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
36	FE-A-8/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
37	FE-A-8/2							ทางเดินส่วนกลาง	
38	FE-A-8/3							ทางเดินส่วนกลาง	
39	FE-A-8/4							ทางเดินส่วนกลาง	
40	FE-A-8/5							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... B.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน
(Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 15/2/64
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-B-1/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-B-1/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-B-1/3	/		/		/		โถง LOBBY	
4	EL-B-1/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-B-1/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-B-1/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-B-1/7	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-B-1/8	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-B-2/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-B-2/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-B-2/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-B-2/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-B-2/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-B-2/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-B-2/7	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
16	EL-B-3/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-B-3/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-B-3/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-B-3/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-B-3/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-B-3/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-B-4/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-B-4/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
24	EL-B-4/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-B-4/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-B-4/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-B-4/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-B-5/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-B-5/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-B-5/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ ใช้ตรวจรอบเวลา 40 นาที

[redacted]

อาคาร ..... B.....

(Emergency Light)

รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EL-B-5/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-B-5/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-B-5/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-B-6/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-B-6/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-B-6/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-B-6/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-B-6/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-B-6/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-B-7/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-B-7/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-B-7/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-B-7/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-B-7/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-B-7/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-B-8/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-B-8/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-B-8/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-B-8/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-B-8/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-B-8/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-B-8/7	/		/		/		หน้าห้อง Booster pump	
53	EL-B-8/8	/		/		/		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... B.....

ใบตรวจเช็ค ตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ .....
รหัสอุปกรณ์ .....FHC.....

รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/กุญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-B-1/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-1/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-2/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-2/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-3/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-3/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-4/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-4/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-5/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-5/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-6/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-6/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-7/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-7/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-8/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-8/2	/		/		/		/		/		/		/		/	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... B.....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ
(FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ .....
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-B-1/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-B-1/2	/		/		/		โถง LOBBY	
3	FE-B-1/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-B-1/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-B-2/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-B-2/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-B-2/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-B-2/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-B-3/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-B-3/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-B-3/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-B-3/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-B-4/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-B-4/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-B-4/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-B-4/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-B-5/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-B-5/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-B-5/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-B-5/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-B-6/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-B-6/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-B-6/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-B-6/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-B-7/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-B-7/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-B-7/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-B-7/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-B-8/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-B-8/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-B-8/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-B-8/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด | ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light) | วันที่ตรวจสอบ 12/ ม.ค 67

อาคาร .....C..... | รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
1	EL-C-1/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-C-1/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-C-1/3	/		/		/		โถง LOBBY	
4	EL-C-1/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-C-1/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-C-1/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-C-1/7	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-C-1/8	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-C-2/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-C-2/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-C-2/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-C-2/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-C-2/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-C-2/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-C-2/7	/		/		/		ห้องเก็บ MDB	
16	EL-C-3/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-C-3/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-C-3/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-C-3/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-C-3/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-C-3/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-C-4/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-C-4/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
24	EL-C-4/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-C-4/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-C-4/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-C-4/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-C-5/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-C-5/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-C-5/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ ใช้ตรวจรอบเวลา 40 นาที

[redacted]

อาคาร .....C..... | (Emergency Light) | รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
31	EL-C-5/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-C-5/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-C-5/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-C-6/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-C-6/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-C-6/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-C-6/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-C-6/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-C-6/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-C-7/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-C-7/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-C-7/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-C-7/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-C-7/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-C-7/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-C-8/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-C-8/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-C-8/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-C-8/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-C-8/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-C-8/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-C-8/7	/		/		/		หน้าห้อง Booster pump	
53	EL-C-8/8	/		/		/		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด | ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง | วันที่ตรวจสอบ .....

อาคาร .....C..... | รหัสอุปกรณ์ .....FHC.....

รายการ	ถังดับเพลิง ปกติ	ถังดับเพลิง แก้ไข	วาล์วน้ำ ปกติ	วาล์วน้ำ แก้ไข	หัวหมุน ปกติ	หัวหมุน แก้ไข	สายฉีด ปกติ	สายฉีด แก้ไข	ขวาน ปกติ	ขวาน แก้ไข	กระจก/กุญแจ ปกติ	กระจก/กุญแจ แก้ไข	อื่น ๆ ปกติ	อื่น ๆ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข
FHC-C-1/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-C-1/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-C-2/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-C-2/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-C-3/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-C-3/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-C-4/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-C-4/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-C-5/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-C-5/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-C-6/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-C-6/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-C-7/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-C-7/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-C-8/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-C-8/2	/		/		/		/		/		/		/		/	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด | ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT) | วันที่ตรวจสอบ .....

อาคาร .....C..... | รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
1	FE-C-1/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-C-1/2	/		/		/		โถง LOBBY	
3	FE-C-1/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-C-1/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-C-2/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-C-2/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-C-2/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-C-2/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-C-3/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-C-3/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-C-3/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-C-3/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-C-4/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-C-4/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-C-4/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-C-4/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-C-5/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-C-5/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-C-5/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-C-5/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-C-6/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-C-6/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-C-6/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-C-6/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-C-7/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-C-7/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-C-7/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-C-7/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-C-8/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-C-8/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-C-8/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-C-8/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

[redacted]

อาคาร ..... D..... | (Emergency Light) | รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
1	EL-D-1/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-D-1/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-D-1/3	/		/		/		โถง LOBBY	
4	EL-D-1/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-D-1/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-D-1/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-D-1/7	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-D-1/8	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-D-2/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-D-2/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-D-2/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-D-2/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-D-2/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-D-2/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-D-2/7	/		/		/		ห้องไฟฟ้า MDB	
16	EL-D-3/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-D-3/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-D-3/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-D-3/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-D-3/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-D-3/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-D-4/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-D-4/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
24	EL-D-4/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-D-4/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-D-4/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-D-4/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-D-5/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-D-5/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-D-5/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ ใช้ตรวจสอบเวลา 40 นาที

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด	ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ .....
อาคาร		รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
31	EL-D-5/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-D-5/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-D-5/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-D-6/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-D-6/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-D-6/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-D-6/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-D-6/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-D-6/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-D-7/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-D-7/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-D-7/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-D-7/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-D-7/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-D-7/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-D-8/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-D-8/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-D-8/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-D-8/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-D-8/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-D-8/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-D-8/7	/		/		/		หน้าห้อง Booster pump	
53	EL-D-8/8	/		/		/		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

บริษัท วงษ์ไทย บริหาร พลัส จำกัด | FRM-PMR-070 Rev.00 15 Aug 2020

หน่วยงาน วี คอนโด | อาคาร ..... D..... | ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง | วันที่ตรวจสอบ ..... | รหัสอุปกรณ์ ..... FHC.....

รายการ	ถังดับเพลิง ปกติ	ถังดับเพลิง แก้ไข	วาล์วน้ำ ปกติ	วาล์วน้ำ แก้ไข	หัวหมุน ปกติ	หัวหมุน แก้ไข	สายฉีด ปกติ	สายฉีด แก้ไข	ขวาน ปกติ	ขวาน แก้ไข	กระจก/กุญแจ ปกติ	กระจก/กุญแจ แก้ไข	อื่น ๆ ปกติ	อื่น ๆ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข
FHC-D-1/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-D-1/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-D-2/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-D-2/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-D-3/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-D-3/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-D-4/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-D-4/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-D-5/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-D-5/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-D-6/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-D-6/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-D-7/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-D-7/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-D-8/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-D-8/2	/		/		/		/		/		/		/		/	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด | อาคาร ..... D..... | ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT) | วันที่ตรวจสอบ ..... | รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
1	FE-D-1/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-D-1/2	/		/		/		โถง LOBBY	
3	FE-D-1/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-D-1/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-D-2/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-D-2/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-D-2/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-D-2/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-D-3/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-D-3/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-D-3/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-D-3/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-D-4/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-D-4/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-D-4/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-D-4/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-D-5/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-D-5/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-D-5/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-D-5/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-D-6/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-D-6/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-D-6/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-D-6/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-D-7/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-D-7/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-D-7/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-D-7/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-D-8/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-D-8/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-D-8/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-D-8/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... E.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน
(Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 15/2/64
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-E-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-E-1/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-E-1/3	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
4	EL-E-1/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-E-1/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-E-1/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-E-1/7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-E-1/8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-E-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-E-2/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
1	EL-E-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-E-2/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-E-2/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-E-2/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-E-2/7	✓		✓		✓		ห้องไฟฟ้า MDB	
16	EL-E-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-E-3/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-E-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-E-3/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-E-3/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-E-3/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-E-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-E-4/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
1	EL-E-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-E-4/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-E-4/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-E-4/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-E-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-E-5/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-E-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ ไม่ครบ 50 ดวง

ลงชื่อ [redacted]

อาคาร ..... E.....
(Emergency Light)
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EL-E-5/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-E-5/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-E-5/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-E-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-E-6/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-E-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-E-6/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-E-6/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-E-6/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
0	EL-E-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-E-7/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-E-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-E-7/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-E-7/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-E-7/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-E-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-E-8/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-E-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-E-8/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-E-8/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-E-8/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-E-8/7	✓		✓		✓		หน้าห้อง Booster pump	
3	EL-E-8/8	✓		✓		✓		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....E.....

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ .....
รหัสอุปกรณ์ .....FHC.....

รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/กุญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-E-1/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-1/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-2/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-2/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-3/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-3/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-4/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-4/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-5/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-5/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
-E-6/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-6/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-7/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-7/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-8/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-8/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....E.....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ
(FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ .....
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-E-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-E-1/2	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
3	FE-E-1/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-E-1/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-E-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-E-2/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-E-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-E-2/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-E-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
*0	FE-E-3/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-E-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-E-3/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-E-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-E-4/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-E-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-E-4/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-E-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-E-5/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-E-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-E-5/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-E-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-E-6/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-E-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-E-6/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-E-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-E-7/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-E-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-E-7/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-E-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-E-8/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-E-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-E-8/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด | ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light) | วันที่ตรวจสอบ 15/3/69

อาคาร ..... A..... | รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
1	EL-A-1/1	/		/		/		ห้องนิติบุคล	
2	EL-A-1/2	/		/		/		โถง LOBBY	
3	EL-A-1/3	/		/		/		โถง LOBBY	
4	EL-A-1/4	/		/		/		หน้าห้อง Mail Box	
5	EL-A-1/5	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
6	EL-A-1/6	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
7	EL-A-1/7	/		/		/		ห้องฟิตเนต	
8	EL-A-1/8	/		/		/		ห้องฟิตเนต	
9	EL-A-1/9	/		/		/		ห้องน้ำหญิงฟิตเนส	
10	EL-A-1/10	/		/		/		ห้องน้ำชายฟิตเนส	
11	EL-A-1/11	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
12	EL-A-1/12	/		/		/		ทางเดินหน้าห้องปั๊ม	
13	EL-A-2/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	EL-A-2/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
15	EL-A-2/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
16	EL-A-2/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
17	EL-A-2/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
18	EL-A-2/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-A-2/7	/		/		/		ห้องไฟฟ้า MDB	
20	EL-A-2/8	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	EL-A-3/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	EL-A-3/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
23	EL-A-3/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
24	EL-A-3/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-A-3/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-A-3/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-A-3/7	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-A-4/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-A-4/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-A-4/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ ใช้เวลาตรวจสอบเฉลี่ย 40 นาที

[redacted]

อาคาร ..... A..... (Emergency Light) รหัสอุปกรณ์ EL 15/3/69

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
31	EL-A-4/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-A-4/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-A-4/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
34	EL-A-4/7	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
35	EL-A-5/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
36	EL-A-5/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
37	EL-A-5/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-A-5/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-A-5/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
40	EL-A-5/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
41	EL-A-5/7	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
42	EL-A-6/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
43	EL-A-6/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
1	EL-A-6/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-A-6/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
46	EL-A-6/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
47	EL-A-6/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
48	EL-A-6/7	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
49	EL-A-7/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
50	EL-A-7/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
51	EL-A-7/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
52	EL-A-7/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
53	EL-A-7/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
54	EL-A-7/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
55	EL-A-7/7	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
56	EL-A-8/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
57	EL-A-8/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
58	EL-A-8/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
3	EL-A-8/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
60	EL-A-8/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
61	EL-A-8/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
62	EL-A-8/7	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
63	EL-A-8/8	/		/		/		หน้าห้อง Booster pump	
64	EL-A-8/9	/		/		/		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด | ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT) | วันที่ตรวจสอบ 15/3/69

อาคาร ..... A..... | รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
1	FE-A-1/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-A-1/2	/		/		/		โถง LOBBY	
3	FE-A-1/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-A-1/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
5	FE-A-1/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
6	FE-A-2/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
7	FE-A-2/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-A-2/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
9	FE-A-2/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
10	FE-A-2/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
11	FE-A-3/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
12	FE-A-3/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
13	FE-A-3/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
14	FE-A-3/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-A-3/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
16	FE-A-4/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	FE-A-4/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
18	FE-A-4/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-A-4/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-A-4/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-A-5/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-A-5/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-A-5/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-A-5/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
25	FE-A-5/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
26	FE-A-6/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
27	FE-A-6/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-A-6/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
29	FE-A-6/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
30	FE-A-6/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด | ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT) | วันที่ตรวจสอบ 15/3/69

อาคาร ..... A..... | รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
31	FE-A-7/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
32	FE-A-7/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
33	FE-A-7/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
34	FE-A-7/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
35	FE-A-7/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
36	FE-A-8/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
37	FE-A-8/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
38	FE-A-8/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
39	FE-A-8/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
40	FE-A-8/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....A.....

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ 15/3/69
รหัสอุปกรณ์ .....FHC.....

รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/กุญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-A-1/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-1/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-2/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-2/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-3/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-3/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-4/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-4/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-5/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-5/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-6/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-6/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-7/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-7/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-8/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-8/2	/		/		/		/		/		/		/		/	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

16/3/69

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....B.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 15/3/69
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-B-1/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-B-1/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-B-1/3	/		/		/		โถง LOBBY	
4	EL-B-1/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-B-1/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-B-1/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-B-1/7	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-B-1/8	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-B-2/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-B-2/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-B-2/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-B-2/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
3	EL-B-2/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-B-2/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-B-2/7	/		/		/		ห้องไฟฟ้า MDB	
16	EL-B-3/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-B-3/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-B-3/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-B-3/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-B-3/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-B-3/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-B-4/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-B-4/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
24	EL-B-4/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-B-4/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
3	EL-B-4/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-B-4/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-B-5/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-B-5/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-B-5/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ ใช้ตรวจสอบเวลา 40 นาที

ลงชื่อ [redacted]

อาคาร .....B.....

(Emergency Light)

15/3/69
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EL-B-5/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-B-5/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-B-5/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-B-6/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-B-6/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-B-6/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-B-6/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-B-6/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-B-6/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-B-7/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-B-7/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
.2	EL-B-7/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-B-7/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-B-7/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-B-7/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-B-8/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-B-8/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-B-8/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-B-8/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-B-8/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-B-8/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-B-8/7	/		/		/		หน้าห้อง Booster pump	
53	EL-B-8/8	/		/		/		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....B.....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 15/3/69
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-B-1/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-B-1/2	/		/		/		โถง LOBBY	
3	FE-B-1/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-B-1/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-B-2/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-B-2/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-B-2/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-B-2/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-B-3/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-B-3/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-B-3/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-B-3/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-B-4/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-B-4/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-B-4/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-B-4/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-B-5/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-B-5/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-B-5/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-B-5/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-B-6/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-B-6/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-B-6/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-B-6/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-B-7/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-B-7/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-B-7/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-B-7/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-B-8/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-B-8/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-B-8/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-B-8/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....B.....

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ 15/3/69
รหัสอุปกรณ์ .....FHC.....

รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/กุญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-B-1/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-1/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-2/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-2/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-3/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-3/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-4/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-4/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-5/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-5/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-6/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-6/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-7/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-7/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-8/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-8/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ

ลง [redacted]

สำรวจงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

FRM-PMR-071 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... C.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 15/3/69
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-C-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-C-1/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-C-1/3	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
4	EL-C-1/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-C-1/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-C-1/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-C-1/7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-C-1/8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-C-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-C-2/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-C-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-C-2/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-C-2/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-C-2/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-C-2/7	✓		✓		✓		ห้องไฟฟ้า MDB	
16	EL-C-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-C-3/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-C-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-C-3/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-C-3/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-C-3/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-C-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-C-4/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
24	EL-C-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-C-4/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-C-4/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-C-4/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-C-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-C-5/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-C-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ ใช้ตรวจรอบละ 40 นาที

[redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

FRM-PMR-070 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... C.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 15/3/69
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EL-C-5/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-C-5/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-C-5/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-C-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-C-6/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-C-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-C-6/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-C-6/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-C-6/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-C-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-C-7/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-C-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-C-7/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-C-7/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-C-7/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-C-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-C-8/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-C-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-C-8/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-C-8/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-C-8/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-C-8/7	✓		✓		✓		หน้าห้อง Booster pump	
53	EL-C-8/8	✓		✓		✓		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

ลง [redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

FRM-PMR-070 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....C.....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 15/3/69
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-C-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-C-1/2	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
3	FE-C-1/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-C-1/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-C-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-C-2/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-C-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-C-2/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-C-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-C-3/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-C-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-C-3/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-C-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-C-4/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-C-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-C-4/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-C-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-C-5/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-C-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-C-5/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-C-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-C-6/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-C-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-C-6/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-C-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-C-7/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-C-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-C-7/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-C-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-C-8/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-C-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-C-8/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

ลง [redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

FRM-PMR-072 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....C.....

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ 15/3/69
รหัสอุปกรณ์ .....FHC.....

รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/กุญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-C-1/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-1/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-2/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-2/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-3/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-3/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-4/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-4/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-5/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-5/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-6/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-6/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-7/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-7/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-8/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-8/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....D.....

ใบตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ .....
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-D-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-D-1/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-D-1/3	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
4	EL-D-1/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-D-1/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-D-1/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-D-1/7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-D-1/8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-D-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-D-2/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-D-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-D-2/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-D-2/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-D-2/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-D-2/7	✓		✓		✓		ห้องไฟฟ้า MDB	
16	EL-D-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-D-3/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-D-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-D-3/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-D-3/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-D-3/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-D-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-D-4/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
24	EL-D-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-D-4/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-D-4/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-D-4/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-D-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-D-5/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-D-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ ใช้ตรวจสอบเวลา 40 นาที

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ .....
รหัสอุปกรณ์ EL .....

15/3/69

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EL-D-5/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-D-5/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-D-5/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-D-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-D-6/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-D-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-D-6/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-D-6/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-D-6/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-D-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-D-7/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-D-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-D-7/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-D-7/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-D-7/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-D-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-D-8/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-D-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-D-8/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-D-8/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-D-8/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-D-8/7	✓		✓		✓		หน้าห้อง Booster pump	
53	EL-D-8/8	✓		✓		✓		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....D.....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 15/3/69
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-D-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-D-1/2	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
3	FE-D-1/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-D-1/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-D-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-D-2/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-D-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-D-2/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-D-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-D-3/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-D-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-D-3/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-D-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-D-4/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-D-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-D-4/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-D-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-D-5/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-D-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-D-5/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-D-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-D-6/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-D-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-D-6/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-D-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-D-7/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-D-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-D-7/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-D-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-D-8/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-D-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-D-8/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....D.....

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ 15/3/69
รหัสอุปกรณ์ .....FHC.....

รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/กุญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-D-1/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-D-1/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-D-2/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-D-2/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-D-3/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-D-3/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-D-4/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-D-4/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-D-5/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-D-5/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-D-6/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-D-6/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FH -7/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-D-7/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-D-8/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-D-8/2	/		/		/		/		/		/		/		/	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....E.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 15/3/69
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-E-1/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-E-1/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-E-1/3	/		/		/		โถง LOBBY	
4	EL-E-1/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-E-1/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-E-1/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-E-1/7	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-E-1/8	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-E-2/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-E-2/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-E-2/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-E-2/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-E-2/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-E-2/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-E-2/7	/		/		/		ห้องไฟฟ้า MDB	
16	EL-E-3/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-E-3/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-E-3/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-E-3/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-E-3/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-E-3/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-E-4/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-E-4/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
24	EL-E-4/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-E-4/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-E-4/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-E-4/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-E-5/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-E-5/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-E-5/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ ใช้ตรวจรอบเรกา 40 นาที

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....E.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 15/3/69
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EL-E-5/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-E-5/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-E-5/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-E-6/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-E-6/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-E-6/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-E-6/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-E-6/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-E-6/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-E-7/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-E-7/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-E-7/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-E-7/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-E-7/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-E-7/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-E-8/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-E-8/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-E-8/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-E-8/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-E-8/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-E-8/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-E-8/7	/		/		/		หน้าห้อง Booster pump	
53	EL-E-8/8	/		/		/		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

ลง [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....E.....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 15/3/69
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-E-1/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-E-1/2	/		/		/		โถง LOBBY	
3	FE-E-1/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-E-1/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-E-2/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-E-2/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-E-2/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-E-2/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-E-3/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-E-3/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-E-3/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-E-3/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-E-4/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-E-4/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-E-4/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-E-4/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-E-5/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-E-5/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-E-5/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-E-5/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-E-6/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-E-6/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-E-6/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-E-6/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-E-7/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-E-7/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-E-7/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-E-7/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-E-8/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-E-8/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-E-8/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-E-8/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... E .....

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ 15/3/69
รหัสอุปกรณ์ ..... FHC .....

รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/กุญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-E-1/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-E-1/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-E-2/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-E-2/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-E-3/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-E-3/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-E-4/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-E-4/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-E-5/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-E-5/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-E-6/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-E-6/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-E-7/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-E-7/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-E-8/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-E-8/2	/		/		/		/		/		/		/		/	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... A .....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 18/4/69
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-A-1/1	/		/		/		ห้องนิติบุคล	
2	EL-A-1/2	/		/		/		โถง LOBBY	
3	EL-A-1/3	/		/		/		โถง LOBBY	
4	EL-A-1/4	/		/		/		หน้าห้อง Mail Box	
5	EL-A-1/5	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
6	EL-A-1/6	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
7	EL-A-1/7	/		/		/		ห้องฟิตเนส	
8	EL-A-1/8	/		/		/		ห้องฟิตเนส	
9	EL-A-1/9	/		/		/		ห้องน้ำพนักงานฟิตเนส	
10	EL-A-1/10	/		/		/		ห้องน้ำชายฟิตเนส	
	EL-A-1/11	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
12	EL-A-1/12	/		/		/		ทางเดินหน้าห้องปั๊ม	
13	EL-A-2/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	EL-A-2/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
15	EL-A-2/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
16	EL-A-2/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
17	EL-A-2/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
18	EL-A-2/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-A-2/7	/		/		/		ห้องไฟฟ้า MDB	
20	EL-A-2/8	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	EL-A-3/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	EL-A-3/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
23	EL-A-3/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
	EL-A-3/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-A-3/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-A-3/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-A-3/7	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-A-4/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-A-4/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-A-4/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ ใช้ตรวจสอบเวลา 40 นาที

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน
วันที่ตรวจสอบ
บริหารงานโดย บริษัท หยัด พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
FRM-PMR-070 Rev.00/ 15 Aug 2020

อาคาร ..... A .....

(Emergency Light)

รหัสอุปกรณ์ EL .....

18/4/69

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EL-A-4/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-A-4/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-A-4/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
34	EL-A-4/7	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
35	EL-A-5/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
36	EL-A-5/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
37	EL-A-5/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-A-5/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-A-5/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
40	EL-A-5/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
	EL-A-5/7	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
42	EL-A-6/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
43	EL-A-6/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
44	EL-A-6/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-A-6/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
46	EL-A-6/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
47	EL-A-6/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
48	EL-A-6/7	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
49	EL-A-7/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
50	EL-A-7/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
51	EL-A-7/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
52	EL-A-7/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
53	EL-A-7/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
54	EL-A-7/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
55	EL-A-7/7	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
	EL-A-8/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
57	EL-A-8/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
58	EL-A-8/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
59	EL-A-8/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
60	EL-A-8/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
61	EL-A-8/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
62	EL-A-8/7	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
63	EL-A-8/8	/		/		/		หน้าห้อง Booster pump	
64	EL-A-8/9	/		/		/		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... A .....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 18/4/69
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-A-1/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-A-1/2	/		/		/		โถง LOBBY	
3	FE-A-1/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-A-1/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
5	FE-A-1/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
6	FE-A-2/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
7	FE-A-2/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-A-2/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
	FE-A-2/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
10	FE-A-2/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
11	FE-A-3/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
12	FE-A-3/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
13	FE-A-3/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
14	FE-A-3/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-A-3/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
16	FE-A-4/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	FE-A-4/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
18	FE-A-4/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-A-4/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-A-4/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-A-5/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-A-5/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
	FE-A-5/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-A-5/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
25	FE-A-5/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
26	FE-A-6/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
27	FE-A-6/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-A-6/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
29	FE-A-6/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
30	FE-A-6/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....A.....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 18/4/69
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	FE-A-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
32	FE-A-7/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
33	FE-A-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
34	FE-A-7/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
35	FE-A-7/5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
36	FE-A-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
37	FE-A-8/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
38	FE-A-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
39	FE-A-8/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
40	FE-A-8/5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

ล

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....A.....

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ 18/4/69
รหัสอุปกรณ์ .....FHC.....

รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/กุญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-A-1/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓			
FHC-A-1/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓			
FHC-A-2/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓			
FHC-A-2/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓			
FHC-A-3/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓			
FHC-A-3/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓			
FHC-A-4/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓			
FHC-A-4/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓			
FHC-A-5/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓			
FHC-A-5/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓			
FHC /1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓			
FHC-A-6/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓			
FHC-A-7/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓			
FHC-A-7/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓			
FHC-A-8/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓			
FHC-A-8/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....B.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 18/4/69
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-B-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-B-1/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-B-1/3	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
4	EL-B-1/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-B-1/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-B-1/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-B-1/7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-B-1/8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-B-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-B-2/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-B-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-B-2/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-B-2/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-B-2/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-B-2/7	✓		✓		✓		ห้องไฟฟ้า MDB	
16	EL-B-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-B-3/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-B-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-B-3/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-B-3/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-B-3/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-B-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-B-4/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
.	EL-B-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-B-4/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-B-4/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-B-4/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-B-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-B-5/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-B-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ ใช้ตรวจสอบเวลา 40 นาที

ลงชื่

อาคาร .....B..... (Emergency Light) รหัสอุปกรณ์ EL 18/4/69

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EL-B-5/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-B-5/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-B-5/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-B-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-B-6/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-B-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-B-6/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-B-6/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-B-6/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-B-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-B-7/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-B-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-B-7/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-B-7/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-B-7/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-B-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-B-8/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-B-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-B-8/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-B-8/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-B-8/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-B-8/7	✓		✓		✓		หน้าห้อง Booster pump	
3	EL-B-8/8	✓		✓		✓		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

ล

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....B.....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 10/4/69
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
1	FE-B-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-B-1/2	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
3	FE-B-1/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-B-1/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-B-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-B-2/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-B-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-B-2/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-B-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-B-3/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-B-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-B-3/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-B-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-B-4/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-B-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-B-4/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-B-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-B-5/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-B-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-B-5/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-B-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-B-6/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-B-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-B-6/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-B-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-B-7/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-B-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-B-7/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-B-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-B-8/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-B-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-B-8/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

ลง [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....B.....

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ 10/4/69
รหัสอุปกรณ์ .....FHC.....

รายการ	ถังดับเพลิง ปกติ	ถังดับเพลิง แก้ไข	วาล์วน้ำ ปกติ	วาล์วน้ำ แก้ไข	หัวหมุน ปกติ	หัวหมุน แก้ไข	สายฉีด ปกติ	สายฉีด แก้ไข	ขวาน ปกติ	ขวาน แก้ไข	กระจก/กุญแจ ปกติ	กระจก/กุญแจ แก้ไข	อื่น ๆ ปกติ	อื่น ๆ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข
FHC-B-1/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-1/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-2/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-2/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-3/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-3/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-4/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-4/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-5/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-5/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-6/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-6/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-7/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-7/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-8/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-8/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ

ลง [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....C.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 10/4/69
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
1	EL-C-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-C-1/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-C-1/3	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
4	EL-C-1/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-C-1/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-C-1/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-C-1/7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-C-1/8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-C-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-C-2/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-C-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-C-2/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-C-2/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-C-2/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-C-2/7	✓		✓		✓		ห้องไฟฟ้า MDB	
16	EL-C-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-C-3/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-C-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-C-3/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-C-3/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-C-3/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-C-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-C-4/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
24	EL-C-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-C-4/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-C-4/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-C-4/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-C-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-C-5/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-C-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ ใช้ตรวจสอบ เวลา 40 นาที

ล [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....C.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 10/4/69
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
31	EL-C-5/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-C-5/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-C-5/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-C-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-C-6/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-C-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-C-6/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-C-6/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-C-6/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-C-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-C-7/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-C-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-C-7/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-C-7/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-C-7/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-C-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-C-8/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-C-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-C-8/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-C-8/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-C-8/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-C-8/7	✓		✓		✓		หน้าห้อง Booster pump	
53	EL-C-8/8	✓		✓		✓		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

ล [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด	ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ	วันที่ตรวจสอบ 15/4/69
อาคาร .....C.....	(FIRE EXIT)	รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-C-1/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-C-1/2							โถง LOBBY	
3	FE-C-1/3							ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-C-1/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-C-2/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-C-2/2							ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-C-2/3							ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-C-2/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-C-3/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-C-3/2							ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-C-3/3							ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-C-3/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-C-4/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-C-4/2							ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-C-4/3							ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-C-4/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-C-5/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-C-5/2							ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-C-5/3							ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-C-5/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-C-6/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-C-6/2							ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-C-6/3							ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-C-6/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-C-7/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-C-7/2							ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-C-7/3							ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-C-7/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-C-8/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-C-8/2							ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-C-8/3							ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-C-8/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด	ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง	วันที่ตรวจสอบ 18/4/69
อาคาร .....C.....		รหัสอุปกรณ์ .....FHC.....

รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/กุญแจ		ชื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-C-1/1																
FHC-C-1/2																
FHC-C-2/1																
FHC-C-2/2																
FHC-C-3/1																
FHC-C-3/2																
FHC-C-4/1																
FHC-C-4/2																
FHC-C-5/1																
FHC-C-5/2																
FHC-C-6/1																
FHC-C-6/2																
FHC-C-7/1																
FHC-C-7/2																
FHC-C-8/1																
FHC-C-8/2																

หมายเหตุ

[redacted]

อาคาร .....D.....	(Emergency Light)	รหัสอุปกรณ์	EL.....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-D-1/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-D-1/2							หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-D-1/3							โถง LOBBY	
4	EL-D-1/4							ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-D-1/5							ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-D-1/6							ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-D-1/7							ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-D-1/8							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-D-2/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-D-2/2							หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-D-2/3							ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-D-2/4							ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-D-2/5							ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-D-2/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-D-2/7							ห้องไฟฟ้า MDB	
16	EL-D-3/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-D-3/2							หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-D-3/3							ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-D-3/4							ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-D-3/5							ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-D-3/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-D-4/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-D-4/2							หน้าลิฟท์บริการ	
24	EL-D-4/3							ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-D-4/4							ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-D-4/5							ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-D-4/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-D-5/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-D-5/2							หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-D-5/3							ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ ใช้ตรวจสอบเวลา 40 นาที

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด	ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน	วันที่ตรวจสอบ .....
อาคาร	(Emergency Light)	รหัสอุปกรณ์ ..... EL

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EL-D-5/4							ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-D-5/5							ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-D-5/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-D-6/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-D-6/2							หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-D-6/3							ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-D-6/4							ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-D-6/5							ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-D-6/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-D-7/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-D-7/2							หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-D-7/3							ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-D-7/4							ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-D-7/5							ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-D-7/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-D-8/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-D-8/2							หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-D-8/3							ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-D-8/4							ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-D-8/5							ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-D-8/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-D-8/7							หน้าห้อง Booster pump	
53	EL-D-8/8							ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร D

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 18/4/69
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
1	FE-D-1/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-D-1/2							โถง LOBBY	
3	FE-D-1/3							ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-D-1/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-D-2/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-D-2/2							ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-D-2/3							ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-D-2/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-D-3/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-D-3/2							ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-D-3/3							ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-D-3/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-D-4/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-D-4/2							ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-D-4/3							ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-D-4/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-D-5/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-D-5/2							ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-D-5/3							ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-D-5/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-D-6/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-D-6/2							ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-D-6/3							ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-D-6/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-D-7/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-D-7/2							ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-D-7/3							ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-D-7/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-D-8/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-D-8/2							ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-D-8/3							ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-D-8/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร D

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ 18/4/69
รหัสอุปกรณ์ FHC

รายการ	ถังดับเพลิง ปกติ	ถังดับเพลิง แก้ไข	วาล์วน้ำ ปกติ	วาล์วน้ำ แก้ไข	หัวหมุน ปกติ	หัวหมุน แก้ไข	สายฉีด ปกติ	สายฉีด แก้ไข	ขวาน ปกติ	ขวาน แก้ไข	กระจก/กุญแจ ปกติ	กระจก/กุญแจ แก้ไข	อื่น ๆ ปกติ	อื่น ๆ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข
FHC-D-1/1																
FHC-D-1/2																
FHC-D-2/1																
FHC-D-2/2																
FHC-D-3/1																
FHC-D-3/2																
FHC-D-4/1																
FHC-D-4/2																
FHC-D-5/1																
FHC-D-5/2																
FHC-D-6/1																
FHC-D-6/2																
FHC-D-7/1																
FHC-D-7/2																
FHC-D-8/1																
FHC-D-8/2																

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร E

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 18/4/69
รหัสอุปกรณ์ EL

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
1	EL-E-1/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-E-1/2							หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-E-1/3							โถง LOBBY	
4	EL-E-1/4							ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-E-1/5							ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-E-1/6							ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-E-1/7							ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-E-1/8							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-E-2/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-E-2/2							หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-E-2/3							ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-E-2/4							ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-E-2/5							ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-E-2/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-E-2/7							ห้องไฟฟ้า MDB	
16	EL-E-3/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-E-3/2							หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-E-3/3							ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-E-3/4							ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-E-3/5							ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-E-3/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-E-4/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-E-4/2							หน้าลิฟท์บริการ	
24	EL-E-4/3							ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-E-4/4							ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-E-4/5							ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-E-4/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-E-5/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-E-5/2							หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-E-5/3							ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ ใช้ตรวจรอบเวลา 40 นาที

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร E

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 18/4/69
รหัสอุปกรณ์ EL

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
31	EL-E-5/4							ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-E-5/5							ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-E-5/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-E-6/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-E-6/2							หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-E-6/3							ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-E-6/4							ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-E-6/5							ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-E-6/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-E-7/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-E-7/2							หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-E-7/3							ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-E-7/4							ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-E-7/5							ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-E-7/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-E-8/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-E-8/2							หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-E-8/3							ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-E-8/4							ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-E-8/5							ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-E-8/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-E-8/7							หน้าห้อง Booster pump	
53	EL-E-8/8							ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด | ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT) | วันที่ตรวจสอบ 18/4/69

อาคาร E | รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
1	FE-E-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-E-1/2	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
3	FE-E-1/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-E-1/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-E-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-E-2/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-E-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-E-2/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-E-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-E-3/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-E-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-E-3/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-E-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-E-4/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-E-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-E-4/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-E-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-E-5/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-E-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-E-5/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-E-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-E-6/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-E-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-E-6/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-E-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-E-7/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-E-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-E-7/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-E-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-E-8/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-E-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-E-8/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด | ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง | วันที่ตรวจสอบ 18/4/69

อาคาร E | รหัสอุปกรณ์ FHC

รายการ	ถังดับเพลิง ปกติ	ถังดับเพลิง แก้ไข	วาล์วน้ำ ปกติ	วาล์วน้ำ แก้ไข	หัวหมุน ปกติ	หัวหมุน แก้ไข	สายฉีด ปกติ	สายฉีด แก้ไข	ขวาน ปกติ	ขวาน แก้ไข	กระจก/กุญแจ ปกติ	กระจก/กุญแจ แก้ไข	อื่น ๆ ปกติ	อื่น ๆ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข
FHC-E-1/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-1/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-2/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-2/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-3/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-3/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-4/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-4/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-5/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-5/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-6/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-6/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-7/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-7/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-8/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-8/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ

[redacted]

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light) | วันที่ตรวจสอบ 18/5/69

เครื่อง | รหัสอุปกรณ์ EL

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
	EL-A-1/1	✓		✓		✓		ห้องนิติบุคล	
	EL-A-1/2	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
	EL-A-1/3	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
4	EL-A-1/4	✓		✓		✓		หน้าห้อง Mail Box	
5	EL-A-1/5	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
6	EL-A-1/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
7	EL-A-1/7	✓		✓		✓		ห้องฟิตเนต	
8	EL-A-1/8	✓		✓		✓		ห้องฟิตเนต	
9	EL-A-1/9	✓		✓		✓		ห้องน้ำหญิงฟิตเนต	
10	EL-A-1/10	✓		✓		✓		ห้องน้ำชายฟิตเนต	
1	EL-A-1/11	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
12	EL-A-1/12	✓		✓		✓		ทางเดินหน้าห้องปั๊ม	
13	EL-A-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	EL-A-2/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
15	EL-A-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
16	EL-A-2/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
17	EL-A-2/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
18	EL-A-2/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-A-2/7	✓		✓		✓		ห้องไฟฟ้า MDB	
20	EL-A-2/8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	EL-A-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	EL-A-3/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
23	EL-A-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
	EL-A-3/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-A-3/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-A-3/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-A-3/7	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-A-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-A-4/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-A-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ โซ้ตรวจสอบ เวลา 40 นาที

[redacted]

18/5/69

อาคาร A | (Emergency Light) | รหัสอุปกรณ์ EL

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
31	EL-A-4/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-A-4/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-A-4/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
34	EL-A-4/7	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
35	EL-A-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
36	EL-A-5/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
37	EL-A-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-A-5/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-A-5/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
40	EL-A-5/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
*1	EL-A-5/7	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
42	EL-A-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
43	EL-A-6/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
44	EL-A-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-A-6/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
46	EL-A-6/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
47	EL-A-6/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
48	EL-A-6/7	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
49	EL-A-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
50	EL-A-7/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
51	EL-A-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
52	EL-A-7/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
53	EL-A-7/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
54	EL-A-7/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
55	EL-A-7/7	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
	EL-A-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
57	EL-A-8/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
58	EL-A-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
59	EL-A-8/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
60	EL-A-8/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
61	EL-A-8/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
62	EL-A-8/7	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
63	EL-A-8/8	✓		✓		✓		หน้าห้อง Booster pump	
64	EL-A-8/9	✓		✓		✓		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร A

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 13/5/69
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
31	FE-A-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
32	FE-A-7/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
33	FE-A-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
34	FE-A-7/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
35	FE-A-7/5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
36	FE-A-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
37	FE-A-8/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
38	FE-A-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
39	FE-A-8/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
40	FE-A-8/5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

[redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด FRM-PMR-072 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร A

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ 13/5/69
รหัสอุปกรณ์ FHC

รายการ	ถังดับเพลิง ปกติ	ถังดับเพลิง แก้ไข	วาล์วน้ำ ปกติ	วาล์วน้ำ แก้ไข	หัวหมุน ปกติ	หัวหมุน แก้ไข	สายฉีด ปกติ	สายฉีด แก้ไข	ข้วนาน ปกติ	ข้วนาน แก้ไข	กระจก/กุญแจ ปกติ	กระจก/กุญแจ แก้ไข	อื่น ๆ ปกติ	อื่น ๆ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข
FHC-A-1/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-1/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-2/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-2/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-3/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-3/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-4/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-4/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-5/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-5/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FH 3/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-6/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-7/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-7/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-8/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-8/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ

[redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด FRM-PMR-071 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร B

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 13/5/69
รหัสอุปกรณ์ EL

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
1	EL-B-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-B-1/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-B-1/3	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
4	EL-B-1/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-B-1/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-B-1/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-B-1/7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-B-1/8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-B-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-B-2/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-B-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-B-2/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-B-2/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-B-2/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-B-2/7	✓		✓		✓		ห้องไฟฟ้า MDB	
16	EL-B-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-B-3/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-B-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-B-3/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-B-3/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-B-3/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-B-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-B-4/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
	EL-B-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-B-4/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-B-4/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-B-4/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-B-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-B-5/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-B-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ ใช้ตรวจสอบเวลา 40 นาที

ลงชื่อ [redacted]

อาคาร B (Emergency Light) รหัสอุปกรณ์ EL 13/5/69

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
31	EL-B-5/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-B-5/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-B-5/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-B-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-B-6/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-B-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-B-6/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-B-6/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-B-6/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
)	EL-B-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-B-7/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-B-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-B-7/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-B-7/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-B-7/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-B-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-B-8/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-B-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-B-8/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-B-8/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-B-8/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-B-8/7	✓		✓		✓		หน้าห้อง Booster pump	
	EL-B-8/8	✓		✓		✓		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร B

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 18/5/64
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
1	FE-B-1/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-B-1/2							โถง LOBBY	
3	FE-B-1/3							ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-B-1/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-B-2/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-B-2/2							ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-B-2/3							ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-B-2/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-B-3/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-B-3/2							ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-B-3/3							ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-B-3/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-B-4/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-B-4/2							ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-B-4/3							ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-B-4/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-B-5/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-B-5/2							ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-B-5/3							ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-B-5/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-B-6/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-B-6/2							ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-B-6/3							ทางเดินส่วนกลาง	
	FE-B-6/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-B-7/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-B-7/2							ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-B-7/3							ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-B-7/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-B-8/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-B-8/2							ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-B-8/3							ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-B-8/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร B

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ 18/5/64
รหัสอุปกรณ์ FHC

รายการ	ถังดับเพลิง ปกติ	ถังดับเพลิง แก้ไข	วาล์วน้ำ ปกติ	วาล์วน้ำ แก้ไข	หัวหมุน ปกติ	หัวหมุน แก้ไข	สายฉีด ปกติ	สายฉีด แก้ไข	ขวาน ปกติ	ขวาน แก้ไข	กระจก/กุญแจ ปกติ	กระจก/กุญแจ แก้ไข	อื่น ๆ ปกติ	อื่น ๆ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข
FHC-B-1/1																
FHC-B-1/2																
FHC-B-2/1																
FHC-B-2/2																
FHC-B-3/1																
FHC-B-3/2																
FHC-B-4/1																
FHC-B-4/2																
FHC-B-5/1																
FHC-B-5/2																
FHC-B-6/1																
FHC-B-6/2																
FHC-B-7/1																
FHC-B-7/2																
FHC-B-8/1																
FHC-B-8/2																

หมายเหตุ

ลงชื่อ ผู้ตรวจเช็ค [redacted] หัวหน้างาน [redacted] ผู้จัดการอาคาร [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร C

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 18/5/64
รหัสอุปกรณ์ EL

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
1	EL-C-1/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-C-1/2							หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-C-1/3							โถง LOBBY	
4	EL-C-1/4							ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-C-1/5							ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-C-1/6							ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-C-1/7							ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-C-1/8							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-C-2/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-C-2/2							หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-C-2/3							ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-C-2/4							ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-C-2/5							ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-C-2/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-C-2/7							ห้องไฟฟ้า MDB	
16	EL-C-3/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-C-3/2							หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-C-3/3							ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-C-3/4							ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-C-3/5							ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-C-3/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-C-4/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-C-4/2							หน้าลิฟท์บริการ	
24	EL-C-4/3							ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-C-4/4							ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-C-4/5							ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-C-4/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-C-5/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-C-5/2							หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-C-5/3							ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ ใช้ตรวจสอบเวลา 40 นาที

ลง [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร C

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 18/5/64
รหัสอุปกรณ์ EL

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
31	EL-C-5/4							ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-C-5/5							ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-C-5/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-C-6/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-C-6/2							หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-C-6/3							ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-C-6/4							ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-C-6/5							ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-C-6/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-C-7/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-C-7/2							หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-C-7/3							ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-C-7/4							ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-C-7/5							ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-C-7/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-C-8/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-C-8/2							หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-C-8/3							ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-C-8/4							ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-C-8/5							ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-C-8/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-C-8/7							หน้าห้อง Booster pump	
53	EL-C-8/8							ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

ลง [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....C.....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 18/5/69
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-C-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-C-1/2	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
3	FE-C-1/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-C-1/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-C-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-C-2/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-C-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-C-2/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-C-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-C-3/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-C-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-C-3/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-C-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-C-4/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-C-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-C-4/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-C-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-C-5/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-C-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-C-5/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-C-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-C-6/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-C-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-C-6/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-C-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-C-7/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-C-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-C-7/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-C-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-C-8/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-C-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-C-8/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....C.....

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ 18/5/69
รหัสอุปกรณ์ .....FHC.....

รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/กุญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-C-1/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-1/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-2/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-2/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-3/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-3/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-4/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-4/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-5/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-5/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FH 3/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-6/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-7/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-7/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-8/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-8/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....D.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ .....
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-D-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-D-1/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-D-1/3	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
4	EL-D-1/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-D-1/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-D-1/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-D-1/7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-D-1/8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-D-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-D-2/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-D-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-D-2/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-D-2/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-D-2/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-D-2/7	✓		✓		✓		ห้องไฟฟ้า MDB	
16	EL-D-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-D-3/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-D-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-D-3/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-D-3/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-D-3/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-D-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-D-4/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
24	EL-D-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-D-4/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-D-4/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-D-4/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-D-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-D-5/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-D-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ

[redacted]

18/5/69

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EL-D-5/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-D-5/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-D-5/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-D-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-D-6/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-D-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-D-6/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-D-6/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-D-6/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-D-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-D-7/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-D-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-D-7/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-D-7/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-D-7/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-D-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-D-8/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-D-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-D-8/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-D-8/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-D-8/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-D-8/7	✓		✓		✓		หน้าห้อง Booster pump	
53	EL-D-8/8	✓		✓		✓		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร D

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 18/5/69
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
1	FE-D-1/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-D-1/2							โถง LOBBY	
3	FE-D-1/3							ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-D-1/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-D-2/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-D-2/2							ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-D-2/3							ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-D-2/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-D-3/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-D-3/2							ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-D-3/3							ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-D-3/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-D-4/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-D-4/2							ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-D-4/3							ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-D-4/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-D-5/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-D-5/2							ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-D-5/3							ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-D-5/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-D-6/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-D-6/2							ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-D-6/3							ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-D-6/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-D-7/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-D-7/2							ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-D-7/3							ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-D-7/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-D-8/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-D-8/2							ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-D-8/3							ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-D-8/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร D

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ 18/5/69
รหัสอุปกรณ์ FHC

รายการ	ถังดับเพลิง ปกติ	ถังดับเพลิง แก้ไข	วาล์วน้ำ ปกติ	วาล์วน้ำ แก้ไข	หัวหมุน ปกติ	หัวหมุน แก้ไข	สายฉีด ปกติ	สายฉีด แก้ไข	ขวาน ปกติ	ขวาน แก้ไข	กระจก/กุญแจ ปกติ	กระจก/กุญแจ แก้ไข	อื่น ๆ ปกติ	อื่น ๆ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข
FHC-D-1/1																
FHC-D-1/2																
FHC-D-2/1																
FHC-D-2/2																
FHC-D-3/1																
FHC-D-3/2																
FHC-D-4/1																
FHC-D-4/2																
FHC-D-5/1																
FHC-D-5/2																
FHC-D-6/1																
FHC-D-6/2																
FHC-D-7/1																
FHC-D-7/2																
FHC-D-8/1																
FHC-D-8/2																

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร E

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 18/5/69
รหัสอุปกรณ์ EL

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
1	EL-E-1/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-E-1/2							หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-E-1/3							โถง LOBBY	
4	EL-E-1/4							ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-E-1/5							ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-E-1/6							ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-E-1/7							ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-E-1/8							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-E-2/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-E-2/2							หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-E-2/3							ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-E-2/4							ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-E-2/5							ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-E-2/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-E-2/7							ห้องไฟฟ้า MDB	
16	EL-E-3/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-E-3/2							หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-E-3/3							ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-E-3/4							ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-E-3/5							ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-E-3/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-E-4/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-E-4/2							หน้าลิฟท์บริการ	
24	EL-E-4/3							ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-E-4/4							ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-E-4/5							ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-E-4/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-E-5/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-E-5/2							หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-E-5/3							ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ ใช้งานรวมเวลา 40 นาที

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร E

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 18/5/69
รหัสอุปกรณ์ EL

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
31	EL-E-5/4							ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-E-5/5							ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-E-5/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-E-6/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-E-6/2							หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-E-6/3							ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-E-6/4							ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-E-6/5							ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-E-6/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-E-7/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-E-7/2							หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-E-7/3							ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-E-7/4							ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-E-7/5							ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-E-7/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-E-8/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-E-8/2							หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-E-8/3							ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-E-8/4							ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-E-8/5							ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-E-8/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-E-8/7							หน้าห้อง Booster pump	
53	EL-E-8/8							ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร E

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 18/5/69
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
1	FE-E-1/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-E-1/2							โถง LOBBY	
3	FE-E-1/3							ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-E-1/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-E-2/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-E-2/2							ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-E-2/3							ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-E-2/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-E-3/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-E-3/2							ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-E-3/3							ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-E-3/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-E-4/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-E-4/2							ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-E-4/3							ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-E-4/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-E-5/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-E-5/2							ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-E-5/3							ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-E-5/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-E-6/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-E-6/2							ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-E-6/3							ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-E-6/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-E-7/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-E-7/2							ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-E-7/3							ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-E-7/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-E-8/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-E-8/2							ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-E-8/3							ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-E-8/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร E

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ 18/5/69
รหัสอุปกรณ์ FHC

รายการ	ถังดับเพลิง ปกติ	ถังดับเพลิง แก้ไข	วาล์วน้ำ ปกติ	วาล์วน้ำ แก้ไข	หัวหมุน ปกติ	หัวหมุน แก้ไข	สายฉีด ปกติ	สายฉีด แก้ไข	ขวาน ปกติ	ขวาน แก้ไข	กระจก/กุญแจ ปกติ	กระจก/กุญแจ แก้ไข	อื่น ๆ ปกติ	อื่น ๆ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข
FHC-E-1/1																
FHC-E-1/2																
FHC-E-2/1																
FHC-E-2/2																
FHC-E-3/1																
FHC-E-3/2																
FHC-E-4/1																
FHC-E-4/2																
FHC-E-5/1																
FHC-E-5/2																
FHC-E-6/1																
FHC-E-6/2																
FHC-E-7/1																
FHC-E-7/2																
FHC-E-8/1																
FHC-E-8/2																

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร A

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 18/ 5/69
รหัสอุปกรณ์ EL

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
1	EL-A-1/1	/		/		/		ห้องนิติบุคล	
2	EL-A-1/2	/		/		/		โถง LOBBY	
3	EL-A-1/3	/		/		/		โถง LOBBY	
4	EL-A-1/4	/		/		/		หน้าห้อง Mail Box	
5	EL-A-1/5	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
6	EL-A-1/6	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
7	EL-A-1/7	/		/		/		ห้องฟิตเนต	
8	EL-A-1/8	/		/		/		ห้องฟิตเนต	
9	EL-A-1/9	/		/		/		ห้องน้ำหญิงฟิตเนต	
10	EL-A-1/10	/		/		/		ห้องน้ำชายฟิตเนส	
11	EL-A-1/11	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
12	EL-A-1/12	/		/		/		ทางเดินหน้าห้องปั๊ม	
13	EL-A-2/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	EL-A-2/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
15	EL-A-2/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
16	EL-A-2/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
17	EL-A-2/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
18	EL-A-2/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-A-2/7	/		/		/		ห้องไฟฟ้า MDB	
20	EL-A-2/8	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	EL-A-3/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	EL-A-3/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
23	EL-A-3/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
	EL-A-3/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-A-3/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-A-3/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-A-3/7	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-A-4/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-A-4/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-A-4/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ ใช้ตรวจสอบเวลา 40 นาที

[redacted]

18/6/69

อาคาร A
(Emergency Light)
รหัสอุปกรณ์ EL

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
31	EL-A-4/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-A-4/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-A-4/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
34	EL-A-4/7	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
35	EL-A-5/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
36	EL-A-5/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
37	EL-A-5/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-A-5/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-A-5/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
40	EL-A-5/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
41	EL-A-5/7	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
42	EL-A-6/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
43	EL-A-6/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
44	EL-A-6/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-A-6/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
46	EL-A-6/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
47	EL-A-6/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
48	EL-A-6/7	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
49	EL-A-7/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
50	EL-A-7/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
51	EL-A-7/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
52	EL-A-7/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
53	EL-A-7/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
54	EL-A-7/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
55	EL-A-7/7	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
	EL-A-8/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
57	EL-A-8/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
58	EL-A-8/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
59	EL-A-8/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
60	EL-A-8/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
61	EL-A-8/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
62	EL-A-8/7	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
63	EL-A-8/8	/		/		/		หน้าห้อง Booster pump	
64	EL-A-8/9	/		/		/		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... A .....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 18/6/69
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-A-1/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-A-1/2	/		/		/		โถง LOBBY	
3	FE-A-1/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-A-1/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
5	FE-A-1/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
6	FE-A-2/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
7	FE-A-2/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-A-2/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
9	FE-A-2/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
10	FE-A-2/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
11	FE-A-3/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
12	FE-A-3/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
13	FE-A-3/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
14	FE-A-3/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-A-3/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
16	FE-A-4/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	FE-A-4/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
18	FE-A-4/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-A-4/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-A-4/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-A-5/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-A-5/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-A-5/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-A-5/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
25	FE-A-5/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
26	FE-A-6/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
27	FE-A-6/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-A-6/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
29	FE-A-6/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
30	FE-A-6/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... A .....

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ 18/6/69
รหัสอุปกรณ์ ..... FHC .....

รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/ทุบแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-A-1/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-1/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-2/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-2/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-3/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-3/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-4/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-4/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-5/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-5/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-6/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-6/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-7/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-7/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-8/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-8/2	/		/		/		/		/		/		/		/	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... B .....

เบตรวจเชค เพจุกเฉน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ [illegible]
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-B-1/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-B-1/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-B-1/3	/		/		/		โถง LOBBY	
4	EL-B-1/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-B-1/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-B-1/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-B-1/7	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-B-1/8	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-B-2/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-B-2/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
1	EL-B-2/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-B-2/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-B-2/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-B-2/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-B-2/7	/		/		/		ห้องไฟฟ้า MDB	
16	EL-B-3/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-B-3/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-B-3/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-B-3/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-B-3/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-B-3/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-B-4/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-B-4/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
	EL-B-4/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-B-4/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-B-4/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-B-4/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-B-5/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-B-5/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-B-5/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ ใช้ตรวจสอบเวลา 9โมงเช้า

ลงชื่อ [redacted]

18/6/69

อาคาร ..... B .....
(Emergency Light)
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EL-B-5/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-B-5/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-B-5/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-B-6/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-B-6/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-B-6/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-B-6/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-B-6/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-B-6/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
0	EL-B-7/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-B-7/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-B-7/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-B-7/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-B-7/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-B-7/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-B-8/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-B-8/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-B-8/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-B-8/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-B-8/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-B-8/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-B-8/7	/		/		/		หน้าห้อง Booster pump	
	EL-B-8/8	/		/		/		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... B .....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 18/6/69
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-B-1/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-B-1/2	/		/		/		โถง LOBBY	
3	FE-B-1/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-B-1/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-B-2/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-B-2/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-B-2/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-B-2/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-B-3/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-B-3/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-B-3/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-B-3/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-B-4/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-B-4/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-B-4/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-B-4/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-B-5/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-B-5/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-B-5/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-B-5/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-B-6/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-B-6/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-B-6/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
.	FE-B-6/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-B-7/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-B-7/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-B-7/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-B-7/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-B-8/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-B-8/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-B-8/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-B-8/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด FRM-PMR-072 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... B .....

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ 18/6/69
รหัสอุปกรณ์ FHC

รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/กุญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-B-1/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-1/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-2/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-2/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-3/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-3/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-4/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-4/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-5/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-5/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FH- -6/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-6/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-7/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-7/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-8/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-8/2	/		/		/		/		/		/		/		/	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด FRM-PMR-071 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... C .....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 18/6/69
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-C-1/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-C-1/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-C-1/3	/		/		/		โถง LOBBY	
4	EL-C-1/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-C-1/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-C-1/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-C-1/7	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-C-1/8	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-C-2/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-C-2/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-C-2/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-C-2/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-C-2/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-C-2/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-C-2/7	/		/		/		ห้องไฟฟ้า MDB	
16	EL-C-3/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-C-3/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-C-3/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-C-3/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-C-3/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-C-3/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
??	EL-C-4/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-C-4/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
24	EL-C-4/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-C-4/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-C-4/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-C-4/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-C-5/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-C-5/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-C-5/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ ไฟฉุกเฉินสำรองไฟได้ 40 นาที

ลงชื่อ [redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด FRM-PMR-070 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... C .....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 18/6/69
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EL-C-5/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-C-5/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-C-5/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-C-6/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-C-6/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-C-6/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-C-6/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-C-6/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-C-6/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-C-7/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-C-7/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-C-7/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-C-7/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-C-7/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-C-7/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-C-8/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-C-8/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-C-8/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-C-8/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-C-8/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-C-8/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
?	EL-C-8/7	/		/		/		หน้าห้อง Booster pump	
53	EL-C-8/8	/		/		/		ที่ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด FRM-PMR-070 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน วี คอนโด	ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)	วันที่ตรวจสอบ 18/6/69
อาคาร C		รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
1	FE-C-1/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-C-1/2							โถง LOBBY	
3	FE-C-1/3							ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-C-1/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-C-2/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-C-2/2							ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-C-2/3							ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-C-2/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-C-3/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-C-3/2							ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-C-3/3							ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-C-3/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-C-4/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-C-4/2							ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-C-4/3							ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-C-4/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-C-5/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-C-5/2							ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-C-5/3							ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-C-5/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-C-6/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-C-6/2							ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-C-6/3							ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-C-6/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-C-7/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-C-7/2							ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-C-7/3							ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-C-7/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-C-8/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-C-8/2							ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-C-8/3							ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-C-8/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด	ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง	วันที่ตรวจสอบ 18/6/69
อาคาร C		รหัสอุปกรณ์ FHC

รายการ	ถังดับเพลิง ปกติ	ถังดับเพลิง แก้ไข	วาล์วน้ำ ปกติ	วาล์วน้ำ แก้ไข	หัวหมุน ปกติ	หัวหมุน แก้ไข	สายฉีด ปกติ	สายฉีด แก้ไข	ขวาน ปกติ	ขวาน แก้ไข	กระจก/กุญแจ ปกติ	กระจก/กุญแจ แก้ไข	อื่น ๆ ปกติ	อื่น ๆ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข
FHC-C-1/1																
FHC-C-1/2																
FHC-C-2/1																
FHC-C-2/2																
FHC-C-3/1																
FHC-C-3/2																
FHC-C-4/1																
FHC-C-4/2																
FHC-C-5/1																
FHC-C-5/2																
FI- 6/1																
FHC-C-6/2																
FHC-C-7/1																
FHC-C-7/2																
FHC-C-8/1																
FHC-C-8/2																

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

อาคาร D	(Emergency Light)	รหัสอุปกรณ์ EL

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
1	EL-D-1/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-D-1/2							หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-D-1/3							โถง LOBBY	
4	EL-D-1/4							ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-D-1/5							ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-D-1/6							ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-D-1/7							ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-D-1/8							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-D-2/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-D-2/2							หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-D-2/3							ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-D-2/4							ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-D-2/5							ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-D-2/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-D-2/7							ห้องไฟฟ้า MDB	
16	EL-D-3/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-D-3/2							หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-D-3/3							ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-D-3/4							ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-D-3/5							ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-D-3/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-D-4/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-D-4/2							หน้าลิฟท์บริการ	
24	EL-D-4/3							ทางเดินส่วนกลาง	
	EL-D-4/4							ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-D-4/5							ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-D-4/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-D-5/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-D-5/2							หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-D-5/3							ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ ใช้ตรวจรอบละ 40 นาที

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด	ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ .....
อาคาร		รหัสอุปกรณ์ EL

18/6/69

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
31	EL-D-5/4							ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-D-5/5							ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-D-5/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-D-6/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-D-6/2							หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-D-6/3							ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-D-6/4							ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-D-6/5							ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-D-6/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-D-7/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-D-7/2							หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-D-7/3							ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-D-7/4							ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-D-7/5							ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-D-7/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-D-8/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-D-8/2							หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-D-8/3							ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-D-8/4							ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-D-8/5							ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-D-8/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-D-8/7							หน้าห้อง Booster pump	
53	EL-D-8/8							ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... D .....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 18/6/69
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
1	FE-D-1/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-D-1/2							โถง LOBBY	
3	FE-D-1/3							ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-D-1/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-D-2/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-D-2/2							ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-D-2/3							ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-D-2/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-D-3/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-D-3/2							ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-D-3/3							ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-D-3/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-D-4/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-D-4/2							ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-D-4/3							ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-D-4/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-D-5/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-D-5/2							ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-D-5/3							ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-D-5/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-D-6/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-D-6/2							ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-D-6/3							ทางเดินส่วนกลาง	
	FE-D-6/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-D-7/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-D-7/2							ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-D-7/3							ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-D-7/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-D-8/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-D-8/2							ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-D-8/3							ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-D-8/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด FRM-PMR-072 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... D .....

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ 18/6/69
รหัสอุปกรณ์ ..... FHC .....

รายการ	ถังดับเพลิง ปกติ	ถังดับเพลิง แก้ไข	วาล์วน้ำ ปกติ	วาล์วน้ำ แก้ไข	หัวหมุน ปกติ	หัวหมุน แก้ไข	สายฉีด ปกติ	สายฉีด แก้ไข	ขวาน ปกติ	ขวาน แก้ไข	กระจก/กุญแจ ปกติ	กระจก/กุญแจ แก้ไข	อื่น ๆ ปกติ	อื่น ๆ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข
FHC-D-1/1																
FHC-D-1/2																
FHC-D-2/1																
FHC-D-2/2																
FHC-D-3/1																
FHC-D-3/2																
FHC-D-4/1																
FHC-D-4/2																
FHC-D-5/1																
FHC-D-5/2																
FHC- 3/1																
FHC-D-6/2																
FHC-D-7/1																
FHC-D-7/2																
FHC-D-8/1																
FHC-D-8/2																

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด FRM-PMR-071 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... E .....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 18/6/69
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
1	EL-E-1/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-E-1/2							หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-E-1/3							โถง LOBBY	
4	EL-E-1/4							ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-E-1/5							ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-E-1/6							ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-E-1/7							ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-E-1/8							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-E-2/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-E-2/2							หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-E-2/3							ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-E-2/4							ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-E-2/5							ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-E-2/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-E-2/7							ห้องไฟฟ้า MDB	
16	EL-E-3/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-E-3/2							หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-E-3/3							ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-E-3/4							ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-E-3/5							ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-E-3/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
?	EL-E-4/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-E-4/2							หน้าลิฟท์บริการ	
24	EL-E-4/3							ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-E-4/4							ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-E-4/5							ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-E-4/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-E-5/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-E-5/2							หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-E-5/3							ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ ใช้ตรวจสอบเวลา 40 นาที

[redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด FRM-PMR-070 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... E .....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 18/6/69
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
31	EL-E-5/4							ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-E-5/5							ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-E-5/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-E-6/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-E-6/2							หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-E-6/3							ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-E-6/4							ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-E-6/5							ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-E-6/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-E-7/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-E-7/2							หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-E-7/3							ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-E-7/4							ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-E-7/5							ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-E-7/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-E-8/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-E-8/2							หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-E-8/3							ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-E-8/4							ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-E-8/5							ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-E-8/6							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-E-8/7							หน้าห้อง Booster pump	
53	EL-E-8/8							ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด FRM-PMR-070 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน วี คอนโด | ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT) | วันที่ตรวจสอบ 18/6/69

อาคาร ..... E ..... | รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟฉาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟฉาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
1	FE-E-1/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-E-1/2							โถง LOBBY	
3	FE-E-1/3							ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-E-1/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-E-2/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-E-2/2							ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-E-2/3							ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-E-2/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-E-3/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-E-3/2							ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-E-3/3							ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-E-3/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-E-4/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-E-4/2							ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-E-4/3							ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-E-4/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-E-5/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-E-5/2							ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-E-5/3							ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-E-5/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-E-6/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-E-6/2							ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-E-6/3							ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-E-6/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-E-7/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-E-7/2							ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-E-7/3							ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-E-7/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-E-8/1							บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-E-8/2							ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-E-8/3							ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-E-8/4							บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด | ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง | วันที่ตรวจสอบ 18/6/69

อาคาร ..... E ..... | รหัสอุปกรณ์ ..... FHC .....

รายการ	ถังดับเพลิง ปกติ	ถังดับเพลิง แก้ไข	วาล์วน้ำ ปกติ	วาล์วน้ำ แก้ไข	หัวหมุน ปกติ	หัวหมุน แก้ไข	สายฉีด ปกติ	สายฉีด แก้ไข	ข้วนาน ปกติ	ข้วนาน แก้ไข	กระจก/กุญแจ ปกติ	กระจก/กุญแจ แก้ไข	อื่น ๆ ปกติ	อื่น ๆ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข
FHC-E-1/1																
FHC-E-1/2																
FHC-E-2/1																
FHC-E-2/2																
FHC-E-3/1																
FHC-E-3/2																
FHC-E-4/1																
FHC-E-4/2																
FHC-E-5/1																
FHC-E-5/2																
FHC-E-6/1																
FHC-E-6/2																
FHC-E-7/1																
FHC-E-7/2																
FHC-E-8/1																
FHC-E-8/2																

หมายเหตุ

[redacted]

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ ..... | หน่วยงาน วีคอนโด

เดือน มกราคม พ.ศ. 2569

วันที่	CL	PH	Salt	สถานะ ปกติ	สถานะ แก้ไข	ปริมาณการเติมเคมี (Kg.) CL	โซดาแอช Na_2CO_3	กรดเกลือ	เกลือ	มิเตอร์น้ำ	ปริมาณการใช้น้ำ	ผู้ตรวจเช็ค	หมายเหตุ
1	3	7.8	5800	/						8420	2	[illegible]	
2	3	8.2	5800	/						8421	1	[illegible]	
3	3	8.2	5800	/						8423	2	[illegible]	
4	3	8.2	5800	/						8425	2	[illegible]	
5	3	8.2	5800	/						8427	2	[illegible]	
6	3	8.2	5800	/						8429	2	[illegible]	
7	3	8.2	5700	/						8430	1	[illegible]	
8	3	8.2	5200	/						8431	1	[illegible]	
9	3	8.2	5200	/						8433	2	[illegible]	
10	3	8.2	5200	/						8434	5	[illegible]	
11	3	8.2	5200	/						8441	3	[illegible]	
12	3	8.2	5600	/						8443	2	[illegible]	
13	3	7.8	5600	/						8444	1	[illegible]	
14	3	8.2	5600	/						8446	2	นิธิพ	
15	3	8.2	5600	/						8447	1	นิธิพ	
16	3	8.2	5600	/						8449	2	นิธิพ	
17	3	8.2	5500	/						8450	1	ข้าวน	
18	3	8.2	5500	/						8451	1	ข้าวน	
19	3	8.2	5500	/						8453	2	ข้าวน	
20	3	8.2	5400	/						8454	1	ข้าวน	
21	3	8.2	5400	/						8456	2	นิธิพ	
22	3	8.2	5400	/						8458	2	นิธิพ	
23	3	8.2	5400	/						8460	2	นิธิพ	
24	3	8.2	5100	/						8461	1	[illegible]	
25	3	8.2	5400	/						8464	3	ข้าวน	
26	3	8.2	5400	/						8466	2	ข้าวน	
27	3	8.2	5300	/						8467	1	ข้าวน	
28	3	8.2	5300	/						8468	1	[illegible]	
29	3	8.2	5300	/						8464	1	[illegible]	
30													

[redacted]

เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569 | หน่วยงาน วีคอนโด

วันที่	CL	PH	Salt	สถานะ ปกติ	สถานะ แก้ไข	ปริมาณการเติมเคมี (Kg.) CL	โซดาแอช Na_2CO_3	กรดเกลือ	เกลือ	มิเตอร์น้ำ	ปริมาณการใช้น้ำ	ผู้ตรวจเช็ค	หมายเหตุ
1	3	7.8	5300	/						8480	1	[illegible]	
2	3	7.8	5300	/						8481	1	[illegible]	
3	3	7.8	5300	/						8482	1	[illegible]	
4	3	7.8	5300	/						8483	1	[illegible]	
5	3	7.8	5300	/						8484	1	[illegible]	
6	3	7.8	5400	/						8485	1	ข้าวน	
7	3	7.8	5300	/						8487	2	ข้าวน	
8	3	7.8	5300	/						8489	2	ข้าวน	
9	3	7.8	5200	/						8489	0	ข้าวน	
10	3	7.8	5100	/						8490	1	ข้าวน	
11	3	7.8	5100	/						8493	3	ข้าวน	
12	3	7.8	5100	/						8491	1	[illegible]	
13	3	7.8	5100	/						8495	1	[illegible]	
14	3	7.8	5100	/						8496	1	[illegible]	
15	3	7.8	5100	/						8497	1	[illegible]	
16	3	7.8	5100	/						8499	2	[illegible]	
17	3	7.8	5100	/						8501	2	[illegible]	
18	3	7.8	5100	/						8505	4	[illegible]	
19	3	7.8	5100	/						8505	0	[illegible]	
20	3	7.8	5000	/						8507	2	[illegible]	
21	3	7.8	5000	/						8509	2	[illegible]	
22	3	7.8	4900	/						8512	3	[illegible]	
23	3	7.8	4900	/						8514	2	[illegible]	
24	3	7.8	4900	/						8516	2	นิธิพ	
25	3	7.8	4900	/						8518	2	นิธิพ	
26	3	7.8	4900	/						8519	1	นิธิพ	
27	3	7.8	4900	/						8520	1	นิธิพ	
28	3	7.8	4900	/						8522	2	[illegible]	
29													
30													
31													

[redacted]

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ .....

เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

หน่วยงาน วีคอนโด

วันที่	ค่าเคมีสระว่ายน้ำ CL	PH	Salt	สถานะ ปกติ	แก้ไข	ปริมาณการเติมเคมี (Kg.) CL	โซดาแอช Na_2CO_3	กรดเกลือ	เกลือ	มิเตอร์น้ำ	ปริมาณการใช้น้ำ	ผู้ตรวจเช็ค	หมายเหตุ
1	3	7.8	4900	✓						4526	4	[illegible]	
2	3	7.4	4900	✓						4534	2	[illegible]	
3	3	7.8	4600	/						8529	1	[illegible]	
4	3	7.8	4600	/						8530	1	[illegible]	
5	3	7.8	4600	/						8581	1	[illegible]	
6	3	7.8	4000	/						8533	2	[illegible]	
7	3	7.8	4600	/						8534	1	[illegible]	
8	3	7.8	4600							8535	1	[illegible]	
9	3	7.8	4600	/						8536	1	[illegible]	
10	3	7.8	4600	/						8538	2	[illegible]	
11	3	7.8	4500	/						8540	1	[illegible]	
12	3	7.8	4500	/						8542	2	[illegible]	
13	3	7.8	4500	/						8553	11	[illegible]	
14	3	7.8	4500	/						8555	2	[illegible]	
15	3	7.8	4500	/						8558	3	[illegible]	
16	3	7.8	4500	/						8560	2	[illegible]	
17	3	7.8	4600	/						8562	2	[illegible]	
18	3	7.8	4100	/						8564	2	[illegible]	
19	3	7.8	4100	/						8567	3	[illegible]	
20	3	7.8	4600	/						8569	2	[illegible]	
21	3	7.8	4600	/						8571	2	[illegible]	
22	3	7.8	4500	/						8574	3	[illegible]	
23	3	7.8	4500	/						8577	3	[illegible]	
24	3	7.8	4500	/						8579	2	[illegible]	
25	3	7.8	4500	/						8583	4	[illegible]	
26	3	7.8	4500	/						8586	3	[illegible]	
27	3	7.8	4500	/						8587	3	[illegible]	
28	3	7.8	4500	/						8592	3	[illegible]	
29	3	7.8	4500	/						8594	2	[illegible]	
30	3	7.6	4300	/						8599	5	[illegible]	
31	[illegible]												

[illegible]

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ .....

เดือน เมษายน พ.ศ. 2569

หน่วยงาน วีคอนโด

วันที่	ค่าเคมีสระว่ายน้ำ CL	PH	Salt	สถานะ ปกติ	แก้ไข	ปริมาณการเติมเคมี (Kg.) CL	โซดาแอช Na_2CO_3	กรดเกลือ	เกลือ	มิเตอร์น้ำ	ปริมาณการใช้น้ำ	ผู้ตรวจเช็ค	หมายเหตุ
1	3.00	7.8	4300	/						8605	3	[illegible]	
2	3.00	7.8	4300	/						8609	4	[illegible]	
3	2.00	7.8	4300	/						8612	3	[illegible]	
4	3.0	7.8	4300	/						8616	4	[illegible]	
5	3.0	7.8	4300	/						8619	3	[illegible]	
6	3.0	7.8	4300	/						8622	3	[illegible]	
7	3.0	7.8	4300	/						8627	5	[illegible]	
8	3.0	7.8	4200	/						8630	3	[illegible]	
9	3	7.8	4200	/						8635	5	[illegible]	
10	3	7.8	4200	/						8638	3	[illegible]	
11	3	7.8	4200	/						8642	4	[illegible]	
12	3	7.8	4200	/						8646	4	[illegible]	
13	3	9.8	4100	/						8649	2	[illegible]	
14	3	9.8	4100	/						8651	2	[illegible]	
15	3	9.8	4100	/						8653	2	[illegible]	
16	3	9.8	4100	/						8655	2	[illegible]	
17	3	7.8	4100	/						8668	13	[illegible]	
18	3	7.8	4100	/						8671	3	[illegible]	
19	3	7.8	4000	/						8675	4	[illegible]	
20	3	7.8	4000	/						8679	4	[illegible]	
21	3	7.8	4000	/						8683	4	[illegible]	
22	3	7.8	4000	/						8687	4	[illegible]	
23	3	7.8	3900	/						8692	5	[illegible]	
24	3	7.8	3900	/						8696	4	[illegible]	
25	3	7.8	3900							8697	1	[illegible]	
26	3	7.8	4100							8699	2	[illegible]	
27	3	7.6	4200							8703	3	[illegible]	
28	3	7.2	4200	/						8708	6	[illegible]	
29	3	7.2	4200	/						8715	6	[illegible]	
30	3	7.8	4100	/						8721	6	[illegible]	
31													

[illegible]

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ .....

เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569

หน่วยงาน วีคอนโด

วันที่	ค่าเคมีสระว่ายน้ำ CL	PH	Salt	สถานะ ปกติ	แก้ไข	ปริมาณการเติมเคมี (Kg.) CL	โซดาแอช Na_2CO_3	กรดเกลือ	เกลือ	มิเตอร์น้ำ	ปริมาณการใช้น้ำ	ผู้ตรวจเช็ค	หมายเหตุ
1	3	7.8	4100	✓						8727	6	[illegible]	
2	3	7.4	3900	✓						8730	3	[illegible]	
3	3	7.6	3700	✓						8735	5	[illegible]	
4	3	7.6	3600	/						8738	3	[illegible]	
5	3	7.6	3600	/						8740	2	[illegible]	
6	3	7.8	3600	/						8744	4	[illegible]	
7	3	7.8	3600	/						8747	3	[illegible]	
8	3	7.6	3500	/						8749	2	[illegible]	
9	3	7.6	3500	/						8751	2	[illegible]	
10	3	7.6	3500	/						8754	3	[illegible]	
11	3	7.6	3500	/						8757	3	[illegible]	
12	3	7.6	3400	/						8761	4	[illegible]	
13	3	7.6	3400	/						8764	3	[illegible]	
14	3	7.6	3400	/						8764	0	[illegible]	
15	3	7.6	3400	/						8767	3	[illegible]	
16	3	7.6	3300	/						8769	2	[illegible]	
17	3	7.6	3300	/						8772	3	[illegible]	
18	3	7.6	3300	/						8776	4	[illegible]	
19	3	7.6	3300	/						8781	5	[illegible]	
20	3	7.6	3300	/						8785	4	[illegible]	
21	3	7.6	3200	/						8787	2	[illegible]	
22	3	7.6	3200	/						8789	2	[illegible]	
23	3	7.6	3100	/						8789	0	[illegible]	
24	3	7.6	3000	/						8790	1	[illegible]	
25	3	7.6	2900	/						8791	1	[illegible]	
26	3	7.6	2900	/						8794	3	[illegible]	
27	3	7.6	2900	/						8797	3	[illegible]	
28	3	7.6	2900	/						8799	2	[illegible]	
29	3	7.6	2900	/						8800	1	[illegible]	
30													
31	[illegible]												

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือนมกราคม 2569
วี คอนโด

ประกาศ วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2569

แผนการบำรุงประจำปี 2569

No.	แผนการบำรุงประจำปี 2568	ช่วงเวลา	สถานะ
1	ตรวจสอบระบบ Emergency Light	เดือน ก.พ. 69	รอดำเนินการ
2	ตรวจสอบป้าย Exit Light	เดือน ก.พ. 69	รอดำเนินการ
3	ตรวจสอบระบบถังดับเพลิง	เดือน ก.พ. 69	รอดำเนินการ
4	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย	เดือน ก.พ. 69	รอดำเนินการ
5	ตรวจสอบการทำงานของระบบสระว่ายน้ำและทำความสะอาด	เดือน ก.พ. 69	รอดำเนินการ

งานบริการภายในห้องชุดและงานส่วนกลาง
ประจำเดือน ธันวาคม 2568 มีจำนวนทั้งสิ้น 13 งาน

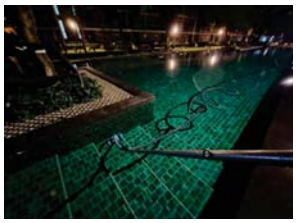
งานส่วนกลาง		
ระบบงานไฟฟ้า	0	งาน
ระบบงานประปาสุขาภิบาล	0	งาน
ระบบงานปรับอากาศ	0	งาน
ระบบงานอาคารและเฟอร์นิเจอร์	0	งาน
ระบบงานโทรศัพท์และทีวี	0	งาน
ระบบงานอื่น ๆ	1	งาน
รวม / Total	**1**	**งาน**

งานภายในห้องชุด		
ระบบงานไฟฟ้า	3	งาน
ระบบงานประปาสุขาภิบาล	13	งาน
ระบบงานปรับอากาศ	0	งาน
ระบบงานโทรศัพท์และทีวี	0	งาน
ระบบงานอื่น ๆ	4	งาน
รวม / Total	**20**	**งาน**

PLUS+ LIVING MANAGEMENT

รายงานผลการดำเนินการประจำเดือน

1. งานด้านซ่อมแซมและบำรุงรักษา

ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาด ดูดตะกอนและดักไขไม่บริเวณสระว่ายน้ำ




ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาดดักไขไม่บ่อน้ำพุ




ช่างอาคารดำเนินการเติมเกลือปรับสภาพน้ำบริเวณสระว่ายน้ำ และบ่อน้ำพุ




ช่างอาคารดำเนินการตรวจเช็ค Emergency Light




ช่างอาคารดำเนินการตรวจเช็คป้าย Exit Light




ช่างอาคารดำเนินการตรวจเช็คถังดับเพลิง

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

PLUS+
LIVING MANAGEMENT




ช่างอาคารดำเนินการดักไขมันประจำสัปดาห์




ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาดตู้สังรถหยอดเหรียญ




ช่างอาคารดำเนินตรวจเช็คเครื่องออกกำลังกาย




ช่างอาคารดำเนินการเปลี่ยนหลอดไฟทางเดินขึ้นพักอาศัย ทดแทนหลอดเดิมที่ชำรุด




ช่างอาคารดำเนินการตรวจเช็คทำการเปลี่ยนสวิตช์ไม้กั้นขาเข้า-ออก




ช่างอาคารดำเนินแก้ไขปั๊มสระว่ายน้ำวิ่งซึม

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

PLUS+
LIVING MANAGEMENT




ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาดตะกร้าดักใบไม้ปั๊มกรองบ่อน้ำพุ




ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาดห้องปั๊มสระว่ายน้ำ




ช่างอาคารดำเนินการแก้ไขฝาท่อที่เสียงดัง




ช่างอาคารดำเนินการติดมอเตอร์ปั๊มบริเวณอาคาร A - E




ช่างอาคารดำเนินการแก้ไขท่อเมนส่วนกลางอาคาร B ชุดดัน




บริษัท อิตาชิ เอลลิเวเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด เข้าดำเนินการตรวจสอบลิฟต์

2. งานด้านรักษาความปลอดภัย




บริษัท ทัช พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด เข้าเก็บตัวอย่างน้ำเสีย ประจำเดือน

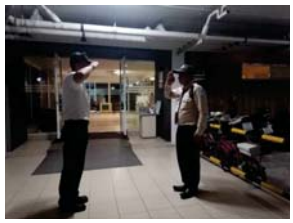


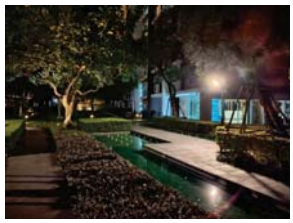
ประกาศเดือนเมษายน 2568




กิจกรรมวันเด็ก 2026





รวมแถวพนักงานรักษาความปลอดภัย
เพื่อมอบหมายนโยบายงานด้านการรักษาความปลอดภัยในอาคารอย่างเคร่งครัด

3. งานด้านความสะอาด








พนักงานทักษาความสะอาด ทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง เน้นย้ำเพิ่มความถี่ในบริเวณที่เป็นจุดสัมผัส

4. งานด้านดูแลสวน

PLUS+
LIVING MANAGEMENT







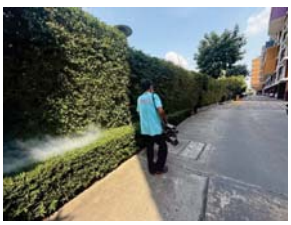

พนักงานดูแลสวน ดำเนินการตัดแต่ง,รดน้ำและฉีดยากำจัดแมลงต้นไม้รอบโครงการ

5. งานด้านกำจัดแมลง

PLUS+
LIVING MANAGEMENT








พนักงานกำจัดแมลง เข้าดำเนินการกำจัดแมลงในพื้นที่ส่วนกลางประจำเดือน

7. แผนการปฏิบัติงาน และประชาสัมพันธ์เดือน กุมภาพันธ์ 2569

- กิจกรรม Food Truck ภายในโครงการ ประจำเดือน โดยจะมีกิจกรรมทุกวันจันทร์ , พุธ , ศุกร์ ตั้งแต่เวลา 10.00 – 20.00 น. ณ บริเวณลานจอดรถทางออกอาคาร A
- ประกาศระงับการให้บริการน้ำประปาสำหรับห้องชุดที่ค้างชำระเกิน 2 เดือน โดยดำเนินการปิดน้ำในวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2569
- กำหนดฉีดปลวก แมลง บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2569 ในวันเสาร์ที่ 28 กุมภาพันธ์ 2569 ตั้งแต่เวลา 13.00 – 14.00 น. โดย บริษัท บางกอก เพสท์ แมเนจเมนท์ จำกัด ท่านเข้าของร่วมและผู้พักอาศัยที่มีความประสงค์ให้บริษัท บางกอก เพสท์ แมเนจเมนท์ จำกัด เข้าดำเนินการฉีดยากำจัดปลวกและแมลงภายในห้องชุด กรุณาติดต่อสำนักงานนิติบุคคล ภายในวันศุกร์ที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568

6. การจัดเก็บค่าใช้จ่าย

จำนวนห้องชุดที่ค้างชำระค่าส่วนกลาง, ค่าประกันภัยอาคาร และบำรุงรักษาลิฟต์ ประจำปี 2569 ณ วันที่ 31 มกราคม 2569 จำนวน 600 ห้อง จาก 1,168 ห้อง หรือคิดเป็น 51.37% ของจำนวนเงินที่เรียกเก็บทั้งหมด

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2569
วี คอนโด

ประกาศ วันที่ 10 มีนาคม 2569

แผนการบำรุงประจำปี 2569

No.	แผนการบำรุงประจำปี 2568	ช่วงเวลา	สถานะ
1	ตรวจสอบระบบ Emergency Light	เดือน มี.ค. 69	รอดำเนินการ
2	ตรวจสอบป้าย Exit Light	เดือน มี.ค. 69	รอดำเนินการ
3	ตรวจสอบระบบถังดับเพลิง	เดือน มี.ค. 69	รอดำเนินการ
4	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย	เดือน มี.ค. 69	รอดำเนินการ
5	ตรวจสอบการทำงานของระบบสระว่ายน้ำและทำความสะอาด	เดือน มี.ค. 69	รอดำเนินการ

งานบริการภายในห้องชุดและงานส่วนกลาง
ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2569 มีจำนวนทั้งสิ้น 27 งาน

งานส่วนกลาง		
ระบบงานไฟฟ้า	4	งาน
ระบบงานประปาสุขาภิบาล	1	งาน
ระบบงานปรับอากาศ	0	งาน
ระบบงานอาคารและเฟอร์นิเจอร์	0	งาน
ระบบงานโทรศัพท์และทีวี	0	งาน
ระบบงานอื่น ๆ	10	งาน
รวม / Total	**15**	**งาน**

งานภายในห้องชุด		
ระบบงานไฟฟ้า	4	งาน
ระบบงานประปาสุขาภิบาล	7	งาน
ระบบงานปรับอากาศ	0	งาน
ระบบงานโทรศัพท์และทีวี	0	งาน
ระบบงานอื่น ๆ	1	งาน
รวม / Total	**12**	**งาน**

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

1. งานด้านซ่อมแซมและบำรุงรักษา




ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาด ดูดตะกอน และดักไปไม้บริเวณสระว่ายน้ำ




ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาดดักไขไม้บ่อน้ำพุ




ช่างอาคารดำเนินการเติมเกลือปรับสภาพน้ำบริเวณสระว่ายน้ำ และบ่อน้ำพุ

PLUS+
LIVING MANAGEMENT




ช่างอาคารดำเนินการตรวจเช็ค Emergency Light




ช่างอาคารดำเนินการตรวจเช็คป้าย Exit Light




ช่างอาคารดำเนินการตรวจเช็คถังดับเพลิง




ช่างอาคารดำเนินการดักไขมันประจำสัปดาห์




ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาดหัวน้ำพุ




ช่างอาคารดำเนินตรวจเช็คเครื่องออกกำลังกาย

PLUS+
LIVING MANAGEMENT




ช่างอาคารดำเนินการเปลี่ยนโมดูล อาคาร B




ช่างอาคารดำเนินการแก้ไขประตูทางเข้า-ออกอาคาร C ปิดไม่สนิท




ช่างอาคารดำเนินการฉีดยากันยุงบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง

PLUS+
LIVING MANAGEMENT




จัดเตรียมพื้นที่กิจกรรมวันตรุษจีน




ช่างอาคารดำเนินการซ่อมแซมเก้าอี้รีสและว่ายน้ำ




ช่างอาคารดำเนินการล้างแอร์ห้องออกกำลังกาย

PLUS+
LIVING MANAGEMENT




ช่างอาคารดำเนินการเปลี่ยนหลอดไฟทางเดินส่วนกลางทดแทนหลอดเดิมที่ชำรุด




ช่างอาคารดำเนินการซ่อมแซมเสาไฟรอบอาคาร




ช่างอาคารดำเนินการทาสีห้องพักขยะใหญ่

PLUS+
LIVING MANAGEMENT










ช่างอาคารดำเนินการทาสีกำแพงโครงการ

PLUS+
LIVING MANAGEMENT




กู้กัยเข้าดำเนินการเฝ้าระวังผึ้งบริเวรอาคาร E




ผู้รับเหมาเข้าดำเนินการเปลี่ยนเสาทดแทนอันเดิมที่ชำรุด




บริษัท ทัร พร๊อพเพอร์ตี้ จำกัด เข้าดำเนินการเก็บตัวอย่างน้ำ






กิจกรรมวันตรุษจีนประจำปี 2026




ฝ่ายจัดการฯ ดำเนินการรวมแถวแจ้งนโนบาย
งานด้านการรักษาความปลอดภัยในอาคารอย่างเคร่งครัด








2. งานด้านรักษาความปลอดภัย



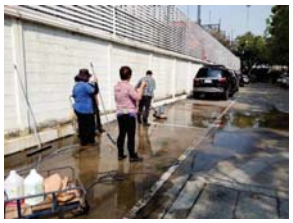





รวมแถวพนักงานรักษาความปลอดภัย
เพื่อมอบหมายนโยบายงานด้านการรักษาความปลอดภัยในอาคารอย่างเคร่งครัด

3. งานด้านความสะอาด





พนักงานทักษาความสะอาด ทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง เน้นย้ำเพิ่มความถี่ในบริเวณที่เป็นจุดสัมผัส

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

4. งานด้านดูแลสวน








พนักงานดูแลสวน ดำเนินการตัดแต่ง,รดน้ำและฉีดยากำจัดแมลงต้นไม้รอบโครงการ

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

5. งานด้านกำจัดแมลง








พนักงานกำจัดแมลง เข้าดำเนินการกำจัดแมลงในพื้นที่ส่วนกลางประจำเดือน

6. การจัดเก็บค่าใช้จ่าย

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

จำนวนห้องชุดที่ค้างชำระค่าส่วนกลาง, ค่าประกันภัยอาคาร และบำรุงรักษาลิฟต์ ประจำปี 2569 ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2569 จำนวน 537 ห้อง จาก 1,168 ห้อง หรือคิดเป็น 45.98% ของจำนวนเงินที่เรียกเก็บทั้งหมด

7. แผนการปฏิบัติงาน และประชาสัมพันธ์เดือน กุมภาพันธ์ 2569

- กิจกรรม Food Truck ภายในโครงการ ประจำเดือน โดยจะมีกิจกรรมทุกวันจันทร์ , พุธ , ศุกร์ ตั้งแต่เวลา 10.00 – 20.00 น. ณ บริเวณลานจอดรถทางออกอาคาร A
- ประกาศระงับการให้บริการน้ำประปาสำหรับห้องชุดที่ค้างชำระเกิน 2 เดือน โดยดำเนินการปิดน้ำในวันที่ 17 มีนาคม 2569
- กำหนดฉีดปลวก แมลง บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง ประจำเดือน มีนาคม 2569 ในวันเสาร์ที่ 28 มีนาคม 2569 ตั้งแต่เวลา 13.00 – 14.00 น. โดย บริษัท บางกอก เพสท์ แมเนจเมนท์ จำกัด ท่านเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยที่มีความประสงค์ให้บริษัท บางกอก เพสท์ แมเนจเมนท์ จำกัด เข้าดำเนินการฉีดยากำจัดปลวกและแมลงภายในห้องชุด กรุณาติดต่อสำนักงานนิติบุคคล ภายในวันศุกร์ที่ 27 มีนาคม 2569





PLUS
LIVING MANAGEMENT

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือนมีนาคม 2569
วี คอนโด

ประกาศ วันที่ 10 เมษายน 2569

แผนการบำรุงประจำปี 2569

No.	แผนการบำรุงประจำปี 2568	ช่วงเวลา	สถานะ
1	ตรวจสอบระบบ Emergency Light	เดือน เม.ย. 69	รอดำเนินการ
2	ตรวจสอบป้าย Exit Light	เดือน เม.ย. 69	รอดำเนินการ
3	ตรวจสอบระบบถังดับเพลิง	เดือน เม.ย. 69	รอดำเนินการ
4	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย	เดือน เม.ย. 69	รอดำเนินการ
5	ตรวจสอบการทำงานของระบบสระว่ายน้ำและทำความสะอาด	เดือน เม.ย. 69	รอดำเนินการ

งานบริการภายในห้องชุดและงานส่วนกลาง
ประจำเดือน มีนาคม 2569 มีจำนวนทั้งสิ้น 32 งาน

งานส่วนกลาง		
ระบบงานไฟฟ้า	5	งาน
ระบบงานประปาสุขาภิบาล	15	งาน
ระบบงานปรับอากาศ	0	งาน
ระบบงานอาคารและเฟอร์นิเจอร์	0	งาน
ระบบงานโทรศัพท์และทีวี	0	งาน
ระบบงานอื่น ๆ	3	งาน
รวม / Total	**23**	**งาน**

งานภายในห้องชุด		
ระบบงานไฟฟ้า	1	งาน
ระบบงานประปาสุขาภิบาล	2	งาน
ระบบงานปรับอากาศ	0	งาน
ระบบงานโทรศัพท์และทีวี	0	งาน
ระบบงานอื่น ๆ	6	งาน
รวม / Total	**9**	**งาน**

PLUS
LIVING MANAGEMENT

PLUS
LIVING MANAGEMENT

รายงานผลการดำเนินการประจำเดือน

1. งานด้านซ่อมแซมและบำรุงรักษา




ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาด ดูดตะกอน และดักไปไม่บริเวณสระว่ายน้ำ




ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาดดักไปไม่บ่อน้ำพุ




ช่างอาคารดำเนินการเติมเกลือปรับสภาพน้ำบริเวณสระว่ายน้ำ และบ่อน้ำพุ




ช่างอาคารดำเนินการตรวจเช็ค Emergency Light




ช่างอาคารดำเนินการตรวจเช็คป้าย Exit Light




ช่างอาคารดำเนินการตรวจเช็คถังดับเพลิง

PLUS
LIVING MANAGEMENT

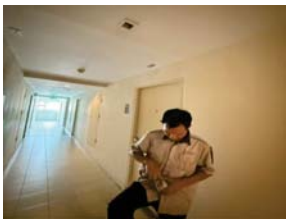
PLUS
LIVING MANAGEMENT




ช่างอาคารดำเนินการปรับปรุงทาสีบริเวณบ่อบรปก. ด้านหน้าโครงการ




ช่างอาคารดำเนินการเติมน้ำบึ้มบ่อน้ำพุ




ช่างอาคารดำเนินการเปลี่ยนหลอดไฟส่วนกลางทดแทนหลอดเดิมที่ชำรุด




ช่างอาคารดำเนินการซ่อมแซมที่เขี่ยบุหรี่ที่ชำรุดอาคาร C




ช่างอาคารดำเนินการตรวจเช็คปั๊มกรองบ่อน้ำพุอาคาร B-E




ช่างอาคารดำเนินการปรับปรุงทาสีล็อบบี้อาคาร C ใหม่

PLUS+
LIVING MANAGEMENT




ช่างอาคารดำเนินการซ่อมแซมผ้าเพดานอาคาร B




ช่างอาคารดำเนินการเปลี่ยนพรมเช็ดเท้าภายในลิฟท์โดยสารอาคาร A-E




ช่างอาคารดำเนินการเปลี่ยนปุ่มกดลิฟท์ทดแทนปุ่มเดิมที่ชำรุด

PLUS+
LIVING MANAGEMENT




ช่างอาคารดำเนินการเก็บสายไฟ Emergency Light




ช่างอาคารดำเนินการรถหินถมปรับปรุงพื้นดินบริเวณลานจอดรถใต้อาคาร




ช่างอาคารดำเนินการแก้ไขท่อน้ำอุดตัน

PLUS+
LIVING MANAGEMENT




บริษัท ทัช พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด เข้าดำเนินการตรวจสอบอาคารประจำปี 2569



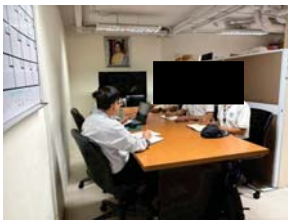

บริษัท ทัช พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด เข้าดำเนินการเก็บตัวอย่างน้ำ




บริษัท KST เซอร์วิส จำกัด เข้าดำเนินการโรยตัวเก็บรอยร้าวภายนอกอาคาร A-E




ฝ่ายจัดการฯ ประชุมกรรมการครั้งที่ 1/2569

ฝ่ายจัดการฯ ประชุมร่วมกับบริษัท รักษาความปลอดภัย อินเทนท์ จำกัด เพื่อหารือเรื่องมาตรฐานการปฏิบัติงาน




กิจกรรม ปิดไฟให้โลกพัก รณรงค์การประหยัดพลังงานและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมระดับโลก

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

PLUS+
LIVING MANAGEMENT







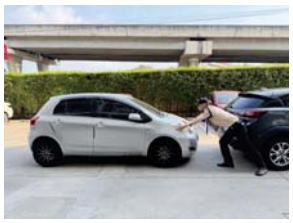


ประชาสัมพันธ์เดือนมีนาคม 2569

2. งานด้านรักษาความปลอดภัย





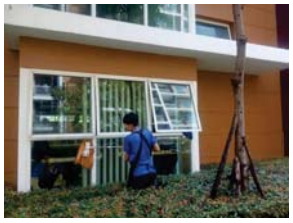



รวมแถวพนักงานรักษาความปลอดภัย
เพื่อมอบหมายนโยบายงานด้านการรักษาความปลอดภัยในอาคารอย่างเคร่งครัด

3. งานด้านความสะอาด

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

PLUS+
LIVING MANAGEMENT








พนักงานทักษาความสะอาด ทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง เน้นย้ำเพิ่มความถี่ในบริเวณที่เป็นจุดสัมผัส

4. งานด้านดูแลสวน





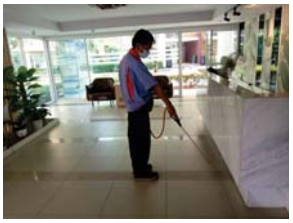



พนักงานดูแลสวน ดำเนินการตัดแต่ง,รดน้ำและฉีดยากำจัดแมลงต้นไม้รอบโครงการ

5. งานด้านกำจัดแมลง

PLUS+
LIVING MANAGEMENT





พนักงานกำจัดแมลง เข้าดำเนินการกำจัดแมลงในพื้นที่ส่วนกลางประจำเดือน

7. แผนการปฏิบัติงาน และประชาสัมพันธ์เดือน เมษายน 2569

- กิจกรรม Food Truck ภายในโครงการ ประจำเดือน โดยจะมีกิจกรรมทุกวันจันทร์ , พุธ , ศุกร์ ตั้งแต่เวลา 10.00 – 20.00 น. ณ บริเวณลานจอดรถทางออกอาคาร A
- ประกาศระงับการให้บริการน้ำประปาสำหรับห้องชุดที่ค้างชำระเกิน 2 เดือน โดยดำเนินการปิดน้ำในวันที่ 17 เมษายน 2569
- กำหนดฉีดปลวก แมลง บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง ประจำเดือน เมษายน 2569 ในวันเสาร์ที่ 25 เมษายน 2569 ตั้งแต่เวลา 13.00 – 14.00 น. โดย บริษัท บางกอก เพสท์ แมเนจเมนท์ จำกัด ท่านเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยที่มีความประสงค์ให้บริษัท บางกอก เพสท์ แมเนจเมนท์ จำกัด เข้าดำเนินการฉีดยากำจัดปลวกและแมลงภายในห้องชุด กรุณาติดต่อสำนักงานนิติบุคคล ภายในวันศุกร์ที่ 24 เมษายน 2569

6. การจัดเก็บค่าใช้จ่าย

จำนวนห้องชุดที่ค้างชำระค่าส่วนกลาง, ค่าประกันภัยอาคาร และบำรุงรักษาลิฟต์ ประจำปี 2569 ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2569 จำนวน 535 ห้อง จาก 1,168 ห้อง หรือคิดเป็น 45.80% ของจำนวนนิติที่เรียกเก็บทั้งหมด

PLUS+
LIVING MANAGEMENT





PLUS
LIVING MANAGEMENT

PLUS
LIVING MANAGEMENT

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือนเมษายน 2569
วี คอนโด

ประกาศ วันที่ 10 พฤษภาคม 2569

แผนการบำรุงประจำปี 2569

No.	แผนการบำรุงประจำปี 2569	ช่วงเวลา	สถานะ
1	ตรวจสอบระบบ Emergency Light	เดือน พ.ค. 69	รอดำเนินการ
2	ตรวจสอบป้าย Exit Light	เดือน พ.ค. 69	รอดำเนินการ
3	ตรวจสอบระบบถังดับเพลิง	เดือน พ.ค. 69	รอดำเนินการ
4	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย	เดือน พ.ค. 69	รอดำเนินการ
5	ตรวจสอบการทำงานของระบบสระว่ายน้ำและทำความสะอาด	เดือน พ.ค. 69	รอดำเนินการ

งานบริการภายในห้องชุดและงานส่วนกลาง
ประจำเดือน เมษายน 2569 มีจำนวนทั้งสิ้น 29 งาน

งานส่วนกลาง		
ระบบงานไฟฟ้า	2	งาน
ระบบงานประปาสุขาภิบาล	1	งาน
ระบบงานปรับอากาศ	1	งาน
ระบบงานอาคารและเฟอร์นิเจอร์	3	งาน
ระบบงานโทรศัพท์และทีวี	0	งาน
ระบบงานอื่น ๆ	5	งาน
รวม / Total	**12**	**งาน**

งานภายในห้องชุด		
ระบบงานไฟฟ้า	3	งาน
ระบบงานประปาสุขาภิบาล	8	งาน
ระบบงานปรับอากาศ	0	งาน
ระบบงานโทรศัพท์และทีวี	0	งาน
ระบบงานอื่น ๆ	6	งาน
รวม / Total	**17**	**งาน**

รายงานผลการดำเนินการประจำเดือน

1. งานด้านซ่อมแซมและบำรุงรักษา





ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาด ดูดตะกอน และตักใบไม้บริเวณสระว่ายน้ำ





ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาดตักใบไม้บ่อน้ำพุ





ช่างอาคารดำเนินการเติมเกลือปรับสภาพน้ำบริเวณสระว่ายน้ำ และบ่อน้ำพุ

PLUS
LIVING MANAGEMENT

PLUS
LIVING MANAGEMENT




ช่างอาคารดำเนินการตรวจเช็ค Emergency Light




ช่างอาคารดำเนินการตรวจเช็คป้าย Exit Light




ช่างอาคารดำเนินการตรวจเช็คถังดับเพลิง

PLUS+
LIVING MANAGEMENT




ช่างอาคารดำเนินการดักไขมันประจำสัปดาห์




ช่างอาคารดำเนินการซ่อมแซมปั๊มน้ำบ่อน้ำตก




ช่างอาคารดำเนินตรวจเช็คเครื่องออกกำลังกาย

PLUS+
LIVING MANAGEMENT




ช่างอาคารดำเนินการเปลี่ยนหลอดไฟทางเดินส่วนกลางทดแทนหลอดเดิมที่ชำรุด

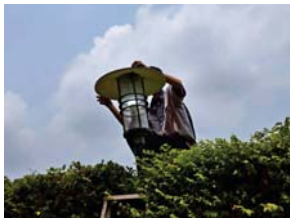



ช่างอาคารดำเนินการถมพื้นหลุมด้านหลังลานจอดรถอาคาร A-E




ช่างอาคารดำเนินการซ่อมแซมเหล็กกันชนบริเวณอาคาร D

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

ช่างอาคารดำเนินการเปลี่ยนหลอดไฟแสงไฟสูงรอบโครงการ




ช่างอาคารดำเนินการเปลี่ยนใบพัด CW Booster Pump




PLUS+
LIVING MANAGEMENT




ผู้รับเหมา สมส่วน เข้าดำเนินการล้างพื้นทรายล้าง บริเวณสวนอาคาร C-D







ผู้รับเหมา สมส่วน เข้าดำเนินการเคลือบพื้นทรายล้าง บริเวณสวนอาคาร C-D

PLUS+
LIVING MANAGEMENT




บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด นำทีมวิศวกรรมส่วนกลางเข้าตรวจสอบระบบเครื่องจักร




บริษัท Elemental Measurements เข้าทำการตรวจสอบอาคารโครงการ วี คอนโด อาคาร A-E




บริษัท ทัช พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด เข้าดำเนินการเก็บตัวอย่างน้ำ

PLUS+
LIVING MANAGEMENT






กิจกรรมทำบุญอาคารประจำปี 2026




ฝ่ายจัดการฯ ดำเนินการรวมแถวแจ้งนโนบาย
งานด้านการรักษาความปลอดภัยในอาคารอย่างเคร่งครัด

PLUS+
LIVING MANAGEMENT









ประชาสัมพันธ์เดือน เมษายน 2569

2. งานด้านรักษาความปลอดภัย

PLUS+
LIVING MANAGEMENT








รวมแถวพนักงานรักษาความปลอดภัย
เพื่อมอบหมายนโยบายงานด้านการรักษาความปลอดภัยในอาคารอย่างเคร่งครัด

3. งานด้านความสะอาด

PLUS+
LIVING MANAGEMENT








พนักงานรักษาความสะอาด ทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง เน้นย้ำเพิ่มความถี่ในบริเวณที่เป็นจุดสัมผัส

4. งานด้านดูแลสวน

PLUS+
LIVING MANAGEMENT








พนักงานดูแลสวน ดำเนินการตัดแต่ง,รดน้ำและฉีดยากำจัดแมลงต้นไม้รอบโครงการ

5. งานด้านกำจัดแมลง

PLUS+
LIVING MANAGEMENT








พนักงานกำจัดแมลง เข้าดำเนินการกำจัดแมลงในพื้นที่ส่วนกลางประจำเดือน

6. การจัดเก็บค่าใช้จ่าย

จำนวนห้องชุดที่ค้างชำระค่าส่วนกลาง, ค่าประกันภัยอาคาร และบำรุงรักษาลิฟต์ ประจำปี 2569 ณ วันที่ 30 เมษายน 2569 2569 จำนวน 517 ห้อง จาก 1,168 ห้อง หรือคิดเป็น 44.26% ของจำนวนเงินที่เรียกเก็บทั้งหมด

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

7. แผนการปฏิบัติงาน และประชาสัมพันธ์เดือน พฤษภาคม 2569

- กิจกรรม Food Truck ภายในโครงการ ประจำเดือน โดยจะมีกิจกรรมทุกวันจันทร์ , พุธ , ศุกร์ ตั้งแต่เวลา 10.00 – 20.00 น. ณ บริเวณลานจอดรถทางออกอาคาร A
- ประกาศระงับการให้บริการน้ำประปาสำหรับห้องชุดที่ค้างชำระเกิน 2 เดือน โดยดำเนินการปิดน้ำในวันที่ 17 พฤษภาคม 2569
- กำหนดฉีดปลวก แมลง บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง ประจำเดือน พฤษภาคม 2569 ในวันเสาร์ที่ 30 พฤษภาคม 2569 ตั้งแต่เวลา 13.00 – 14.00 น. โดย บริษัท บางกอก เพสท์ แมเนจเมนท์ จำกัด ท่านเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยที่มีความประสงค์ให้บริษัท บางกอก เพสท์ แมเนจเมนท์ จำกัด เข้าดำเนินการฉีดยากำจัดปลวกและแมลงภายในห้องชุด กรุณาติดต่อสำนักงานนิติบุคคล ภายในวันศุกร์ที่ 29 พฤษภาคม 2569

PLUS+
LIVING MANAGEMENT



PLUS+
LIVING MANAGEMENT



PLUS+
LIVING MANAGEMENT

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือนพฤษภาคม 2569
วี คอนโด

ประกาศ วันที่ 10 มิถุนายน 2569

แผนการบำรุงประจำปี 2569

No.	แผนการบำรุงประจำปี 2569	ช่วงเวลา	สถานะ
1	ตรวจสอบระบบ Emergency Light	เดือน มิ.ย. 69	รอดำเนินการ
2	ตรวจสอบป้าย Exit Light	เดือน มิ.ย. 69	รอดำเนินการ
3	ตรวจสอบระบบถังดับเพลิง	เดือน มิ.ย. 69	รอดำเนินการ
4	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย	เดือน มิ.ย. 69	รอดำเนินการ
5	ตรวจสอบการทำงานของระบบสระว่ายน้ำและทำความสะอาด	เดือน มิ.ย. 69	รอดำเนินการ

งานบริการภายในห้องชุดและงานส่วนกลาง
ประจำเดือน พฤษภาคม 2569 มีจำนวนทั้งสิ้น 58 งาน

งานส่วนกลาง		
ระบบงานไฟฟ้า	10	งาน
ระบบงานประปาสุขาภิบาล	6	งาน
ระบบงานปรับอากาศ	0	งาน
ระบบงานอาคารและเฟอร์นิเจอร์	7	งาน
ระบบงานโทรศัพท์และทีวี	0	งาน
ระบบงานอื่น ๆ	2	งาน
รวม / Total	**25**	**งาน**

งานภายในห้องชุด		
ระบบงานไฟฟ้า	15	งาน
ระบบงานประปาสุขาภิบาล	15	งาน
ระบบงานปรับอากาศ	1	งาน
ระบบงานโทรศัพท์และทีวี	0	งาน
ระบบงานอื่น ๆ	2	งาน
รวม / Total	**33**	**งาน**

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

รายงานผลการดำเนินการประจำเดือน

1. งานด้านซ่อมแซมและบำรุงรักษา




ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาด ดูดตะกอน และดักไปไม่บริเวณสระว่ายน้ำ




ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาดดักไปไม่บ่อน้ำพุ




ช่างอาคารดำเนินการเติมเกลือปรับสภาพน้ำบริเวณสระว่ายน้ำ และบ่อน้ำพุ




ช่างอาคารดำเนินการตรวจเช็ค Emergency Light




ช่างอาคารดำเนินการตรวจเช็คป้าย Exit Light




ช่างอาคารดำเนินการตรวจเช็คถังดับเพลิง

PLUS+
LIVING MANAGEMENT




ช่างอาคารดำเนินการดักไขมันประจำสัปดาห์




ช่างอาคารดำเนินการซ่อมแซมหลอดไฟทางเดินส่วนกลางบริเวณสวน




ช่างอาคารดำเนินตรวจเช็คเครื่องออกกำลังกาย

PLUS+
LIVING MANAGEMENT




ช่างอาคารดำเนินการเปลี่ยนหลอดไฟทางเดินส่วนกลางทดแทนหลอดเดิมที่ชำรุด




ช่างอาคารดำเนินการซ่อมแซมไฟพื้นต่างระดับ




ช่างอาคารดำเนินการเปลี่ยนโมดูล No.10 อาคาร A

PLUS+
LIVING MANAGEMENT




ช่างอาคารดำเนินการเปลี่ยนสายดูเหล็กเครื่องทะลวงท่อ




ช่างอาคารดำเนินการทะลวงท่ออาคาร B แก้ไขปัญหาท่อน้ำตัน




ช่างอาคารดำเนินการแก้ไขมิเตอร์น้ำทั่วซึม

PLUS+
LIVING MANAGEMENT




ช่างอาคารดำเนินการเปลี่ยนลูกปืนปั๊มสระว่ายน้ำ




ช่างอาคารดำเนินการซ่อมแซม Smoke detector ห้อง mailbox อาคาร E




ช่างอาคารดำเนินการเปลี่ยนกระจกโค้งบริเวณด้านหน้าโครงการ

PLUS+
LIVING MANAGEMENT




ช่างอาคารดำเนินการตรวจสอบ booster pump ทำงานเสียงดังและทำการเปลี่ยนใบพัด booster pump




ช่างอาคารดำเนินการซ่อมแซมท่อเดรนระบายน้ำเครื่องซักผ้าอาคาร D




ช่างอาคารดำเนินการซ่อมแซมกลอนล็อคประตูทางเข้า-ออกอาคาร D

PLUS+
LIVING MANAGEMENT




ช่างอาคารดำเนินการทะลวงท่ออาคาร ฎ แก้ไขปัญหาท่อน้ำตัน




ช่างอาคารดำเนินการเปลี่ยนป้ายห้ามรับน้ำดับเพลิง




ช่างอาคารดำเนินการเปลี่ยนแบตเตอรี่ไฟฉุกเฉิน

PLUS+
LIVING MANAGEMENT




ช่างอาคารดำเนินการเดินแรงดัน booster pump




ช่างอาคารดำเนินการติดตั้งปั๊มเครนห้องเครื่องปั๊มน้ำพุ B-E




ช่างอาคารดำเนินการเปลี่ยนแบตเตอรี่ไฟฉุกเฉิน

PLUS+
LIVING MANAGEMENT




บริษัท เจที โซลูชั่น แอนด์ คอนเซาท์ จำกัด ทำการติดตั้งเดินสายไฟระบบไม้กระตกบริเวณจุดป้อมหลัง




บริษัท เค.เอส.ที เซอร์วิส จำกัด เข้าดำเนินการโรยตัวเก็บรอยร้าวอาคาร A-E

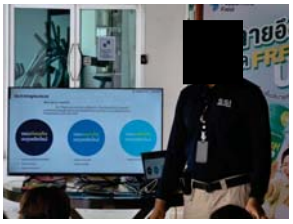



บริษัท ทัช พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด เข้าดำเนินการเก็บตัวอย่างน้ำ

PLUS+
LIVING MANAGEMENT




ฝ่ายจัดการฯ รวมแถลงแจ้งการปฏิบัติงาน และมาตรฐานการทำงานรักษาความปลอดภัย

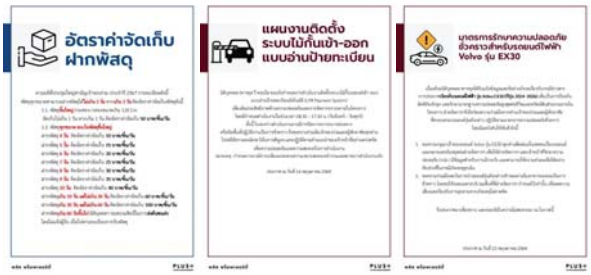
ทีมงาน SSI เข้าดำเนินการอบรมดับเพลิงและเหตุฉุกเฉินให้กับพนักงานประจำโครงการ




บริษัท ทัช พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด เข้าดำเนินการเก็บตัวอย่างน้ำ

PLUS+
LIVING MANAGEMENT





ประชาสัมพันธ์เดือน พฤษภาคม 2569

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

2. งานด้านรักษาความปลอดภัย










รวมแถวพนักงานรักษาความปลอดภัย
เพื่อมอบหมายนโยบายงานด้านการรักษาความปลอดภัยในอาคารอย่างเคร่งครัด

3. งานด้านความสะอาด

PLUS+
LIVING MANAGEMENT








พนักงานดูแลสวน ดำเนินการตัดแต่ง,รดน้ำและฉีดยากำจัดแมลงต้นไม้รอบโครงการ

5. งานด้านกำจัดแมลง

PLUS+
LIVING MANAGEMENT








พนักงานรักษาความสะอาด ทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง เน้นย้ำเพิ่มความถี่ในบริเวณที่เป็นจุดสัมผัส

4. งานด้านดูแลสวน

PLUS+
LIVING MANAGEMENT








พนักงานกำจัดแมลง เข้าดำเนินการกำจัดแมลงในพื้นที่ส่วนกลางประจำเดือน

6. การจัดเก็บค่าใช้จ่าย

จำนวนห้องชุดที่ค้างชำระค่าส่วนกลาง, ค่าประกันภัยอาคาร และบำรุงรักษาลิฟต์ ประจำปี 2569 ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2569 จำนวน 517 ห้อง จาก 1,168 ห้อง หรือคิดเป็น 44.26% ของจำนวนเงินที่เรียกเก็บทั้งหมด

PLUS+
LIVING MANAGEMENT